

住民票等郵便請求書

長 殿

あなたの

平成 年 月 日

住 所	
氏 名	印
生年月日	明・大・昭・平 年 月 日
電話番号	() ※昼間に連絡が取れる電話番号

必要な方との続柄
本人 ・ 同一世帯員
その他 ()

必要な方の

住 所			
世帯主			
何に 使いま すか？	1. 登記 2. 相続 3. 免許 4. 保険 5. 年金 6. 旅券 7. 融資 8. 住宅申込 9. 税金申告 10. 扶養手当 11. 車の登録 12. その他()		
何が 必要 です か？	<input type="checkbox"/> 住民票	下記の項目については原則、記載を省略しています。提出先に応じて記載が必要であれば□にするしをしてください。 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者を記載 <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄を記載 <input type="checkbox"/> 住民票コードを記載	<input type="checkbox"/> 世帯全員の写し 通
	<input type="checkbox"/> 除かれた住民票 <input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明書		<input type="checkbox"/> 世帯一部の写し 必要な方の氏名 () 通
郵便定額小為替 円 + 返信料 円 = 円同封			

手数料・・・手数料は、郵便定額小為替(郵便局でお求めください。)でお支払ください。

また、下記手数料を確認の上、お釣りのないようにご協力ください。

住民票世帯全員・一部の写し	1通	200円
除かれた住民票	1通	200円
住民票記載事項証明書	1通	200円

※ 葛城市の場合、除かれた住民票は単票(個人単位)になっていますので、請求される場合は手数料を人数分入れてください。

※ なお、手数料は各市町村により異なりますので、請求される市町村にあらかじめ確認してください。

本人確認書類・・・下記の書類の写し、1点若しくは2点を同封してください。

1点の場合: 運転免許証・パスポート・住基カード(顔写真付き)・外国人登録証・官公庁が発行した身分証明書(顔写真付き)など

2点の場合: 健康保険証・年金手帳・年金証書・金融機関のキャッシュカード(預金通帳)・社員証・学生証・クレジットカードなど

委任状・・・住民票上、同一世帯でない方が請求する場合は、本人の委任状が必要となります。もしくは、必要とする正当な理由並びに確認できる書類等が必要となります。

返信料・・・返信用封筒に返信先の宛名を明記の上、切手を同封してください。

また、切手は申請の通数によって **80円以上必要な場合があります**ので、少し多めに入れておいて下さい。なお、速達の場合は **270円追加**してください。

ただし、返送先は、住民登録地若しくは、本人確認書類に記載された現住所になります(住民票コードが記載されたものは、代理人の現住所には返送できません)。

請求先・・・住所地の市町村役場 住民登録係宛