

記載例

様式1

令和 年 月 日

葛城市長 様

(申請者)

団体名 ○○○○の会

代表者名 ○○ ○○ 印

葛城市市民活動支援事業提案書

葛城市市民活動支援事業の認定を受けたいので、葛城市
第7条の規定に基づき、下記の書類を添えて申請します。

申請年度（4月～翌年3月）内の
期間を記載ください。

事業実施期間	令和○年○月 ～ 令和○年○月 の間
対象事業名 (該当する事業種別をチェ ックして下さい)	☐ 市テーマ設定型事業 ☐ 子育て支援に関すること ☐ 環境保全・創出に関すること ☐ 安心・安全なまちづくりに関すること ☐ 空家の利活用促進に関すること ☐ 本市のシティプロモーションに資すること ☐ 本市の一体感の強化につながる事 こと ☐ 本市の国際化・国際交流強化につながる事 こと ☐ 市民公益活動団体提案型事業
事業の名称 (団体が企画された事業の 名称を記入して下さい)	○○○○○○○
補助対象事業申請額	200,000 円
添付書類	関係書類 ☐ 応募団体概要 ☐ 事業企画書 ☐ 事業収支計画書 ☐ 会員名簿 ☐ 規約・規則等 ☐ 予算書・決算書 ☐ その他

補助対象事業の申請額
1・2年目 20万円以内
3年目 10万円以内

記載例

様式2

応募団体概要

団 体 名		〇〇〇〇の会
代 表 者	職・氏名	会長 〇〇 〇〇
	住 所	葛城市〇〇
事業の担当者	氏 名	〇〇 〇〇
	住 所	葛城市〇〇
	連絡先	TEL : 0745-〇〇-〇〇〇〇 FAX : 0745-〇〇-〇〇〇〇
	e-mail	〇〇〇〇 @ 〇〇〇〇〇〇
活動の拠点 (事務所の所在地)	住 所	葛城市〇〇
	連絡先	TEL : 0745-〇〇-〇〇〇〇 FAX : 0745-〇〇-〇〇〇〇
団体の設立年月日		令和〇年〇月〇日
会 員 数		〇人
団体の主な活動地域		葛城市〇〇
団体の主な活動内容と実績		〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

今回申請される事業以外にも、
団体としての活動内容や実績が
あれば記載してください。

記載例

様式 3

事業企画書

＜令和〇年度＞

(団体名：〇〇〇〇の会)

[illegible]

※ この様式内に記載しきれない場合は、別紙資料を添付して下さい。

記載例

翌年度以降も補助対象事業として、継続する予定がある場合は、翌年度以降の事業企画書を記載してください。

様式3 附属資料

事業企画書

<令和〇年度以降> ※翌年度以降も補助対象事業として継続予定。

(団体名：)

事業名	
事業目的	
事業内容及び 実施スケジュール	令和〇年度以降
実施予定場所	
対象者・人数	
期待される効果	
協力団体等	

※ この様式内に記載しきれない場合は、別紙資料を添付して下さい。

記載例

様式4

事業収支計画書

(団体名：〇〇〇〇の会)

<令和〇年度 収入の部>

(単位：円)

収入の内訳	予算額	積算内容（詳しく記入して下さい）
市民活動支援事業補助金 負担金	200,000 10,000	
収入合計	210,000	

<令和〇年度 支出の部>

支出の内訳	予算額	積算内容（詳しく記入して下さい）
補助対象経費		
報償費	50,000	〇〇〇〇講演会 講師謝礼 @〇〇円×〇人
消耗品費	50,000	インク、OA用紙、筆記具、工具など
印刷製本費	50,000	〇〇チラシ 1,000 部 〇〇〇円
通信運搬費	10,000	切手、はがき代〇〇〇円
保険料	20,000	ボランティア保険料 @〇〇円×〇〇人
交通費	10,000	〇〇研修会の参加交通費 ●●駅～●●駅 往復 〇〇〇円×2
使用料及び賃借料	10,000	会場使用料〇〇円 プロジェクター、マイク使用料〇〇〇円
小計	200,000	
補助対象外経費		
飲食費	10,000	
小計	10,000	
支出合計	210,000	

※ この様式内に記載しきれない場合は、別紙資料を添付して下さい。

記載例

翌年度以降も補助対象事業として、継続する予定がある場合は、翌年度以降の事業収支計画書を記載してください。

様式4 附属資料①

事業収支計画書

(団体名：)

<令和〇年度 収入の部>

(単位：円)

収入の内訳	予算額	積算内容（詳しく記入して下さい）
市民活動支援事業補助金		
収入合計		

<令和〇年度 支出の部>

支出の内訳	予算額	積算内容（詳しく記入して下さい）
補助対象経費		
小計		
補助対象外経費		
小計		
支出合計		

※ この様式内に記載しきれない場合は、別紙資料を添付して下さい。

記載例

翌年度以降も補助対象事業として、継続する予定がある場合は、翌年度以降の事業収支計画書を記載してください。

様式4 附属資料②

事業収支計画書

(団体名：)

<令和〇年度 収入の部>

(単位：円)

収入の内訳	予算額	積算内容（詳しく記入して下さい）
市民活動支援事業補助金		
収入合計		

<令和〇年度 支出の部>

支出の内訳	予算額	積算内容（詳しく記入して下さい）
補助対象経費		
小計		
補助対象外経費		
小計		
支出合計		

※ この様式内に記載しきれない場合は、別紙資料を添付して下さい。

記載例

様式5

会員名簿

団体名 ○○○○の会

代表者名 ○○ ○○ 印

暴力団の構成員またはこれに準ずる者が代表者または法人の役員になっていないことを誓約するとともに、その確認のために「暴力団等の介入の排除に関する合意書」に基づき、高田警察署に照会することを承諾いたします。

役職名	フリ 氏 が 名	住 所	勤務地 (葛城市外に在住の方)
会長	○○ ○○	○○ ○○	
	○○ ○○	○○ ○○	
	○○ ○○	○○ ○○	
	○○ ○○	○○ ○○	
	○○ ○○	○○ ○○	

※ 葛城市外に在住の方は勤務地の記入も併せてお願いいたします。

※ 会員が多数の場合は、役員のみこの様式に記載し、役員以外の会員名簿は任意の様式により提出して下さい。