

質 疑 回 答 書

下記の業務について、以下の通り回答いたします。

業務名：葛城市健康管理システム標準化対応業務

令和 6 年 6 月 2 0 日

葛城市 健康福祉部 健康増進課

| 番号 | 質 問 内 容 | 回 答 |
|----|--|--|
| 1 | <p><実施要領 第 2. (7) 企画提案書の作成> 「(ア) 企画提案書の様式は原則として A4 版用紙縦置きで、横書き両面印刷～」とありますが、A4 版用紙横置きでも問題無いでしょうか。</p> | <p>「A4 版用紙横置きで、横書き両面印刷、上綴じ」として、作成可能とします。</p> |
| 2 | <p><【別紙 1】健康管理システム標準化対応業務仕様書 5. (1) ①前提条件> 「地方公共団体情報システムデータ要件・連携要件標準仕様書【第 4.0 版】」「地方公共団体情報システム共通機能標準仕様書【第 2.3 版】」 上記、仕様書について現在の弊社健康管理システムでは下記の対応となっております。 「地方公共団体情報システムデータ要件・連携要件標準仕様書【第 3.0 版】」「地方公共団体情報システム共通機能標準仕様書【第 2.1 版】」 今後、順次対応予定でございますが、問題無いでしょうか。</p> | <p>標準仕様書については、「【別紙 1】健康管理システム標準化対応業務仕様書」記載の版を基本としますが、予め当市に申出の上、承認を受けた場合は、「令和 5 年度（2023 年）4 月以降の標準仕様書の改定への対応については、令和 7 年度（2025 年度）までの適合が制度改正等の政策上必要と判断されるものを除き、令和 8 年度（2026 年度）以降のシステム改修時において、標準に適合させること。」とします。</p> |
| 3 | <p><【別紙 1】健康管理システム標準化対応業務仕様書 5. (1) ②健康管理システム標準仕様書> 「～随時改版後の仕様書に準拠すること。」について、仕様書へ準拠は行いますが随時での対応は難しいですが問題無いでしょうか。 弊社側でのバージョンアップ対応のタイミングでの対応となります。</p> | <p>「令和 7 年度（2025 年度）までの適合が制度改正等の政策上必要と判断されるものを除き、令和 8 年度（2026 年度）以降のシステム改修時において、標準に適合させること。」とします。 ただし、「令和 7 年度（2025 年度）までの適合が制度改正等の政策上必要と判断されるもの」が、本業務の履行期限直前に公表される等の場合は、別途協議します。</p> |
| 4 | <p><【別紙 1】健康管理システム標準化対応業務仕様書 5. (2) システム稼働までの体制とスケジュール> 「④会議を適宜開催し、～」とありますが、会議形式は WEB 会議を前提としておりますが問題無いでしょうか。 会議ツールは Teams を利用する想定です。</p> | <p>現地訪問等が必要となる案件を除き、WEB 会議は可能です。 また、Teams の利用は可能です。</p> |