

# 就労証明書



葛城市長

宛

証明日 西暦 年 月 日

事業所名

代表者名

所在地

電話番号 — —

担当者名

記載者連絡先 — —

### 【民生・児童委員証明】

証明日 西暦 年 月 日

民生・児童委員

電話番号 — —

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																																								
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他 ( )																																																																								
2	フリガナ 本人氏名	生年月日 年 月 日																																																																								
3	本人住所																																																																									
4	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																								
5	就労先事業所名																																																																									
6	就労先住所等	就労先住所(所在地) _____ 通勤手段 <input type="checkbox"/> 電車・バス 自宅の最寄り( ) 就労先の最寄り( ) <input type="checkbox"/> 徒歩・自転車のみ <input type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> その他 ( )																																																																								
7	就労先電話番号	— —																																																																								
8	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他 ( )																																																																								
9	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝日</td> <td>合計時間</td> <td>月間</td> <td>時間</td> <td>分</td> <td>(うち休憩時間)</td> <td>分</td> </tr> <tr> <td colspan="8">一月当たりの就労日数</td> <td>月間</td> <td>日</td> <td colspan="4">一週当たりの就労日数</td> <td>週間</td> <td>日</td> </tr> <tr> <td>平日</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> </tr> <tr> <td>土曜</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> </tr> <tr> <td>日祝</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	時間	分	(うち休憩時間)	分	一月当たりの就労日数								月間	日	一週当たりの就労日数				週間	日	平日	時	分	分	分	分	分	分	分	時	分	分	分	分	土曜	時	分	分	分	分	分	分	分	時	分	分	分	分	日祝	時	分	分	分	分	分	分	分	時	分	分	分	分
月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	時間	分	(うち休憩時間)	分																																																													
一月当たりの就労日数								月間	日	一週当たりの就労日数				週間	日																																																											
平日	時	分	分	分	分	分	分	分	時	分	分	分	分																																																													
土曜	時	分	分	分	分	分	分	分	時	分	分	分	分																																																													
日祝	時	分	分	分	分	分	分	分	時	分	分	分	分																																																													
10	就労時間 (変則就労の場合)	<table border="1"> <tr> <td>合計時間</td> <td><input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間</td> <td>時間</td> <td>分</td> <td>(うち休憩時間)</td> <td>分</td> </tr> <tr> <td>就労日数</td> <td><input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間</td> <td>日</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>主な就労時間帯・シフト時間帯</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> <td>分</td> </tr> </table>	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	時間	分	(うち休憩時間)	分	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日				主な就労時間帯・シフト時間帯	時	分	分	分	分																																																						
合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	時間	分	(うち休憩時間)	分																																																																					
就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日																																																																								
主な就労時間帯・シフト時間帯	時	分	分	分	分																																																																					
11	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	<table border="1"> <tr> <td>年月</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>年月</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>年月</td> <td>年</td> <td>月</td> </tr> <tr> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> <td>日/月</td> </tr> </table>	年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月																																																						
年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月																																																																		
日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月																																																																		
12	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																								
13	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																								
14	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日																																																																								
15	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																								
16	保育士資格等	資格・免許取得状況 <input type="checkbox"/> 保育士資格 <input type="checkbox"/> 幼稚園教諭免許 保育士等としての勤務実態の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無																																																																								
17	備考欄																																																																									

(※事業者証明欄はここまで)

### 保護者記載欄

児童名	生年月日	年 月 日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ( )
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 ( ) <input type="checkbox"/> 申込み中 ( )			
児童名	生年月日	年 月 日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ( )
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 ( ) <input type="checkbox"/> 申込み中 ( )			
児童名	生年月日	年 月 日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ( )
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 ( ) <input type="checkbox"/> 申込み中 ( )			

※就労証明書様式の記載要領は当BOOKの「記載要領」シートを参照して

## <学童に提出していただく就労証明書の記入について>

保護者様、事業所ご担当者様、民生・児童委員様

本就労証明書は、保護者様が就労されている状況を把握するためのものです。

統一した様式を使用することで、学童保育所及び保育所に入所するお子さまがい  
らっしゃるご家庭も、就労証明書を一部取得するだけで両施設に使えるようにして  
います。

そのため、学童保育所入所で使用する場合、特に必要でない項目も含まれていま  
すことをご了承ください。

学童保育所のみ提出される場合、No.1～10は必ず記入してください。該当され  
る方のみNo.12～15に記入、これ以外の項目への記入は任意とします。

下段「保護者記載欄」は、保護者様で新年度の利用予定状況を必ずご記入くださ  
い。

なお、「更新あり」「更新見込み」とある場合も更新期間が過ぎましたら就労状況  
把握のため、新たな就労証明書を提出していただく必要があることをご了承くださ  
い。

※市記入欄	提出日	受付場所		コピー	受付印
	令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 當麻庁舎 <input type="checkbox"/> 新庄庁舎 <input type="checkbox"/> 学 童		済 ・ 未済	
		児童名前	学年	学校名	