

【葛城市中小企業資金融資制度（運転、設備） 申請書類チェック表】 （ ）

《個人用》

	書類名	取得場所	備考
	葛城市中小企業資金融資申込書		
	事業計画書		
	事業証明書	税務課	出ない時は事業の開始届を提出
	事業所の位置図		
	信用保証依頼書	統一書式	
	信用保証委託申込書	統一書式	
	申込人(企業)概要	統一書式	
	個人情報の取扱いに関する同意書	統一書式	
	印鑑証明書（最近3ヶ月以内のもの）	総合窓口課	
	確定申告書（直近2期分） （決算期から6ヶ月以上経過している場合は残高試算表		
	滞納の無い証明書	収納促進室	
	許認可証・免許等の写し(※必要業種のみ)		
	住民票抄本	総合窓口課	
	「保証協会団信」加入意思確認書	統一書式	
	見積書（※設備資金のみ）		
	委任状（※金融機関に委任する場合のみ）		
	返済計画書（予定表）		保証決定後、利子補給申請時に提出
	その他必要書類		保証人確認を含む

《法人用》

	書類名	取得場所	備考
	葛城市中小企業資金融資申込書		
	事業計画書		
	事業証明書	税務課	
	事業所の位置図		
	信用保証依頼書	統一書式	
	信用保証委託申込書	統一書式	
	申込人(企業)概要	統一書式	
	個人情報の取扱いに関する同意書	統一書式	
	商業登記簿謄本（写）	法務局	
	印鑑証明書（最近3ヶ月以内のもの）	法務局	
	決算書（直近2期分） （決算期から6ヶ月以上経過している場合は残高試算表		
	滞納の無い証明書	収納促進室	滞納のない証明（代表者含む）
	許認可証・免許等の写し(※必要業種のみ)		
	定款（写）		
	「保証協会団信」加入意思確認書	統一書式	
	見積書（※設備資金のみ）		
	委任状（※金融機関に委任する場合のみ）		
	返済計画書（予定表）		保証決定後、利子補給申請時に提出
	その他必要書類		保証人確認を含む