

「第2回 けはやちゃんこ鍋コンテスト」企画運営業務委託 仕様書

1. 業務名 「第2回 けはやちゃんこ鍋コンテスト」企画運営業務委託

2. 業務の概要

「第2回 けはやちゃんこ鍋コンテスト」開催に係る企画及び運営

3. 委託に係る催事の開催期日及び開催場所

(1) 開催期日

令和7年2月23日(日)または24日(月・祝)を想定

(2) 開催場所

葛城市役所 當麻庁舎敷地および周辺施設(當麻文化会館)

葛城市 長尾・竹内 地内

4. 履行期間

契約締結日から令和7年3月14日まで

5. 委託業務の内容

(1) 事業内容

【けはやちゃんこ鍋コンテスト】

区分	業務内容
けはやちゃんこ鍋コンテスト決勝戦	会場設営ゾーニング (葛城市役所當麻庁舎周辺、マルシェエリアと連携)
	会場設営、撤去 (ステージ、照明、音響、仮設トイレ、テント、看板等)
	開会式・表彰式等コンテスト全体の構成及び運営 (台本・シナリオ等の制作、運営・進行)
	調理補助員等円滑に運営するための人員手配、人件費支払い
	来場者アンケート
	使用食材の調達
	審査員手配
	イベント会場内及び周辺道路の警備員の配置

	ゴミ箱の設置、ごみの分別及び処分
情報発信	事前配布用チラシのデザイン、印刷、封入及び発送
	テレビ・ラジオ・新聞広告・SNS 等を活用した広報
普及促進	第2回以降コンテスト開催に向けた提案
集客に向けた催事	e スポーツブースの設置

【マルシェエリアブース】

区分	業務内容
出店調整	出店者募集、選定（市内の出店希望者を優先すること）
	会場全体のゾーニング、出店者の配置等の調整
	出店者への説明
設営・撤去	会場設営、撤去（テント、看板等）
	ゴミ箱の設置、ごみの分別及び処分
	仮設遊具等の調整、設置及び撤去

※けはやちゃんこ鍋コンテスト、マルシェエリアのゾーニングや動線について、晴天時を想定しているが、雨天時の構成も想定すること。

（２）各種会議の運営支援

会議等の開催に必要となる資料の作成、意見等の集約、必要に応じて会議への出席等、各種会議の運営を支援する。

（３）打ち合わせ協議

業務における打ち合わせは、業務着手から成果品納入時までの間に計３回以上行い、必要に応じて随時行う。

６．成果品の納品

上記５．業務委託内容の（１）から（３）における成果品及び提出部数は次のとおりとする。

①実績報告書 Ⅰ部

②電子データ式（CD-R） Ⅰ枚

実績報告書・レイアウト図等を PDF 形式で保存したものおよび MicrosoftWord、Excel 又は PowerPoint 形式で保存したもの

③その他発注者が指示するもの

7. 業務上の留意事項

- (1) 本仕様書は、「第 2 回 けはやちゃんこ鍋コンテスト」企画運営業務委託に適用する。
- (2) 請負者は、本業務の全部若しくはその主たる部分を第三者に委任し、又は請け負わせてはならない。「主たる部分」とは、本業務の総合的企画、業務遂行管理、手法の決定及び技術的判断等をいう。なお、再委託にあたっては、軽微なものを除き、書面による発注者の承認を得ることとする。
- (3) 委託契約完了にかかわらず、成果品に誤りがあった場合は、請負者の責任において速やかにその誤りを訂正しなければならない。
- (4) 本業務に伴う必要な経費は、本仕様書に明記のないものであっても原則として請負者の負担とする。
- (5) 請負者は、市から提供された情報（文書、電磁的記録その他情報の形態を問わず、その複製物及び提供された情報をもとに作成された資料を含む。）及び業務上知り得た秘密を絶対に他人に漏らしてはならない。
- (6) 成果品の提出場所は、葛城市商工観光プロモーション課とする。
- (7) その他本業務の履行に際し疑義が生じた場合は、葛城市商工観光プロモーション課の職員と協議し、その指示に従わなければならない。
- (8) 本仕様書は公募型プロポーザル実施用のものであり、契約締結時は契約候補者との協議の内容をふまえ、修正することがある。