

	項目	質問	回答
1	【実施要領】 12、企画提案書等の提出 (4) 提出物 ①企画提案書 ※留意事項	企画提案書には社名や社名が特定できるロゴ等は記載しないこととありますが、システムのサービス名が社名やロゴと異なる場合、サービス名は記載しない対象に含まれますでしょうか。	システムのサービス名から、社名が特定される可能性がある場合は、サービス名も記載しないよう配慮願います。
2	【実施要領】 14、二次審査	デモンストレーションにて使用する端末を用意したいと考えております。何台ご用意すればよろしいでしょうか。	端末は事務局分を含めて8台ご用意ください。
3	【実施要領】 14、二次審査	デモンストレーションに実際に利用される端末を用いて、導入後のイメージをつかんでいただきたいので、議員が利用予定のタブレット端末の種類を教えてください。	iPad Air 13 インチ Wi-Fi モデル (MV2D3J/A) です。
4	【仕様書】 5、本システム要件(1)基本要件⑧、 (2)データセンター要件①	バージョンアップやサービスの一時停止のご連絡はご利用ユーザー様へ一斉にご連絡する運用を取っており、個別の協議には対応してございません。貴市への事前通知、というご対応とさせていただきますでしょうか。	事前通知による運用で問題ありません。 ただし、ソフトウェアのバージョンアップが端末 OS のバージョンアップが前提になる場合や、メンテナンスによるサービスの停止が平日の日中になる場合は、当日を含め3日前までに通知願います。
5	【仕様書】 5、本システム要件 (4)機能要件 ②会議機能 (オ)	差替え前後で文書のページ構成が変更になった場合、差替え前に書いたメモ情報が、差替え後の意図しないページに表示されてしまうというズレが生じることも考えられます。本仕様における要求内容は、“差替え前後でページ構成が変更になったとしても、メモ情報の喪失やページのズレを起こさないこと” ということでしょうか。	本仕様の「文書の差替え」は、ページ数に変更がなく内容の一部に若干の修正が生じた場合のメモ情報の引継ぎを前提としており、ページの増減に対するメモの情報の引継ぎについては要求していません。 貴システムにおいて、ページ構成が変更になってもメモ情報の喪失やページのズレを起こさない仕組みがある場合は、二次審査において提案願います。

	項目	質問	回答
6	【仕様書】 6、操作研修	マニュアル類の紙媒体でのご提出について、マニュアルはバージョンアップに伴い随時更新されますので、PDF データのみでの納品は可能でしょうか。	今年の操作研修に使用するマニュアル（パッケージソフトのマニュアルの抜粋も可）は紙媒体で御提出願います。操作研修以外のマニュアルはPDF データでもかまいません。
7	【仕様書】 6、操作研修 マニュアル	提案予定の製品は、各種マニュアルの用意がありシステム内からこれらを参照することも可能ですが、紙媒体にすると1冊あたりの枚数が100 ページを超えます。紙媒体で納品するマニュアルは、利用者の持ち運びや確認のしやすさを考慮し、基本操作を収録した10 ページ程度の簡易マニュアルとしてもよろしいでしょうか。	問題ありません。 操作研修時以外のマニュアルは電子媒体（PDF）でも構いません。
8	【仕様書】 6、操作研修 (2)その他の研修	研修用動画につきまして、操作マニュアルの動画でも構いませんでしょうか。	問題ありません。
9	【仕様書】 6、操作研修 (2)その他の研修	令和7年度以降の研修用動画の提供ですが、令和6年度の導入時研修の内容を収録した動画をお渡しすることで要件は満たしますか。 もしくは令和6年度導入時研修とは異なる内容の動画作成が必要でしょうか。	研修の様子を収録した動画で構いません。 （操作画面にナレーションを入れた動画でも構いません。）