

## 7 令和4年度 主要事業等の概要

## 一般会計

※注意  
この表には、会計年度任用職員以外の人件費(人事課)は含みません。

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
<b>〔議会費〕</b>		
<b>【議会費】</b>		
(議会費)		
<b>1 議会運営事業(議会事務局)</b>	<b>36,476</b>	<b>37,254</b>
市の意思を決定する議決機関として、条例の制定改廃や予算などの事項について審議し、執行機関を監視・評価することで、市の発展と適正な行政運営に資することを目的とした市議会の運営に要する経費		
(1) 議会運営費	32,464	33,533
(2) 議会だより印刷	4,012	3,721
<b>2 議員研修事業(議会事務局)</b>	<b>3,150</b>	<b>3,490</b>
議員の政策形成及び立案能力の向上を図るため、各常任委員会、議会運営委員会、議会全員で所管事項の課題について他団体の状況を学び、また、幅広い分野の専門家等との議員研修会を開催することで、研修の充実強化を図るための経費		
(1) 常任委員会研修 総務建設、厚生文教常任委員会	1,270	1,270
(2) 議会運営委員会研修	540	540
(3) 全議員研修	1,080	1,080
(4) 講師謝礼	260	600
<b>〔総務費〕</b>		
<b>【総務管理費】</b>		
(一般管理費)		
<b>1 一般管理事業(人事課)</b>	<b>33,764</b>	<b>47,336</b>
人事課における全般的な管理業務経費		
(1) 政治倫理審査会委員報酬(7人)	168	168
(2) 特別職報酬等審査会委員報酬(8人)	128	128
(3) 産業医報酬(1人)	336	336
(4) 会計年度任用職員報酬等	25,293	40,191
(5) 報償費 報償費、記念品費、各種大会等出場者激励金	1,060	1,123
(6) 普通旅費	1,077	1,152
(7) 市長交際費	1,000	1,000
(8) 土地借上料	1,530	-
(9) 負担金 全国市長会負担金、県市長会負担金等	1,623	1,610
(10) その他(消耗品費、燃料費等)	1,549	1,628
<b>1 一般管理事業(企画政策課)</b>	<b>2,000</b>	<b>293</b>
企画政策課における全般的な管理業務経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	1,567	-
(2) 公用車維持管理費	433	293
<b>1 一般管理事業(総務財政課)</b>	<b>7,910</b>	<b>8,410</b>
市の業務において必要となる郵送料等の経費		
(1) 市全体に係る文書等の郵送費	7,000	7,500
(2) 文書管理システム保守委託料	880	880
(3) 葛城検察審査協会負担金	30	30
<b>1 一般管理事業(管財課)</b>	<b>9,032</b>	<b>11,334</b>
管財課における事業でコピー代など他の事業に属さない全般的な経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,764	4,290
(2) 印刷製本費(コピー代)	3,935	5,094
(3) その他	1,333	1,950

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
<b>2 人事管理事業（人事課）</b>	<b>8,975</b>	<b>6,525</b>
職員の人事に関する、職員採用試験・研修・昇任試験等のための事業経費		
(1) 職員研修事業 全国市町村国際文化研修所、市町村総合事務組合研修、市の単独研修、職員自己研修助成等	1,487	1,681
(2) 職員採用試験及び職員昇任試験等	3,860	2,517
(3) 定年延長例規整備支援	1,100	-
(4) 人事給与システム関連経費	2,528	2,327
<b>3 職員厚生事業（人事課）</b>	<b>5,044</b>	<b>4,945</b>
職員の福利厚生のうち、健康管理のための事業経費		
(1) 職員健康診断	5,044	4,945
<b>4 各種相談事業（企画政策課）</b>	<b>3,183</b>	<b>3,152</b>
市民の心配ごとを弁護士との相談により解消し、行政事務上の法律問題について、顧問弁護士と相談することにより解決を図るための経費		
(1) 法律相談業務等委託料	2,760	2,760
(2) 中南和法律相談センター負担金	391	379
(3) その他（旅費）	32	13
<b>4 各種相談事業（総務財政課）</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
総務大臣から委嘱された行政相談委員の活動を支援するための事業経費		
(1) 行政相談委員活動助成金	60	60
<b>4 各種相談事業（商工観光課）</b>	<b>1,651</b>	<b>1,627</b>
市民を対象に、悪質商法のトラブルや苦情処理など消費者問題の相談を行う「消費生活相談」を毎週1回実施するとともに啓発に努める事業経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	848	836
(2) 啓発用物品代	727	700
(3) その他	76	91
<b>5 法制執務事業（総務財政課）</b>	<b>6,432</b>	<b>6,432</b>
法令等に基づいた適切な行政執行のため、例規の制定・改廃を支援・施行する事業経費		
(1) 法令、例規追録代等	1,211	1,211
(2) 例規集更新データ作成委託料	2,200	2,200
(3) 法制ソフト支援業務委託料	330	330
(4) システム使用料 例規サポート・行政情報・法令検索サービス・判例検索システム	2,691	2,691
<b>6 財政運営事業（総務財政課）</b>	<b>7,630</b>	<b>6,792</b>
市の財政運営や交付税算定など財政に関する数値や内容の報告などに係る事業経費		
(1) 当初予算書印刷代	530	505
(2) 財務会計システム使用料	5,820	4,797
(3) 公会計支援業務委託料	1,188	1,188
(4) 地方公会計標準ソフトウェア利用料	-	210
(5) その他	92	92
<b>7 入札・契約事業（管財課）</b>	<b>6,207</b>	<b>4,454</b>
市が行う事業について、市にとって最も有利な者と契約するために、適切・迅速に相手方業者を選定し、入札等により契約相手を決定するための事業経費		
(1) 業者管理システム保守委託料	-	215
(2) 電子入札システム等使用料	6,024	4,132
(3) その他	183	107
<b>8 総合窓口事業（総合窓口課）</b>	<b>4,075</b>	-
當麻庁舎の総合窓口課における全般的な事業経費		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,757	-
(2) その他	318	-
(文書広報費)		
<b>1 文書広報事業（企画政策課）</b>	<b>1,965</b>	<b>2,145</b>
市の行政に関する必要事項を市民に周知するとともに、市政運営に対する市民の理解と協力を得るための事業経費		
(1) ホームページ用サーバ等保守委託料	1,337	1,320
(2) WEBコンテンツ使用料等	308	385
(3) 県広報協会負担金	5	5
(4) 広報業務研修参加負担金	46	46
(5) 日本広報協会負担金	24	24
(6) 備品購入費	-	212
(7) その他（旅費・需用費・役務費）	245	153
<b>2 広報発行事業（企画政策課）</b>	<b>9,249</b>	<b>9,374</b>
「広報かつらぎ」の発行に関する経費		
(1) 広報誌印刷代	9,249	9,374
<b>3 テレビ放送委託事業（企画政策課）</b>	<b>1,155</b>	<b>1,155</b>
広報の一環として、市政情報・各種イベント等のVTR制作及び放送を放送局に委託し、テレビ放送にて市民に周知するための事業経費		
(1) テレビ放送委託料	1,155	1,155
(会計管理費)		
<b>1 会計管理事業（会計課）</b>	<b>11,478</b>	<b>10,810</b>
会計事務全般における事業の執行に必要な経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	1,591	1,630
(2) 消耗品費（全課用度分）	3,611	3,842
(3) 印刷製本費（全課共通封筒分含む。）	1,180	1,149
(4) 組戻等手数料	209	220
(5) 指定金融機関派出手数料	2,640	2,640
(6) 口座振込手数料【新規】	258	-
口座振込に係る新伝送サービス利用に伴う経費		
(7) その他（収納手数料等）	1,989	1,329
(財産管理費)		
<b>1 新庄庁舎管理事業（管財課）</b>	<b>71,751</b>	<b>48,619</b>
新庄庁舎及びその付帯設備や庁用備品の維持管理経費		
(1) 光熱水費	14,634	9,799
(2) 修繕料	1,250	4,125
(3) 通信運搬費（電話代）	2,580	1,596
(4) 清掃委託料	5,934	5,934
(5) 設備等保守点検委託料	11,768	10,388
(6) 緑化植栽等管理委託料	1,758	1,658
(7) 電話交換委託料	6,574	6,376
(8) 照明設備賃借料	2,221	2,221
(9) 空調設備賃借料	8,165	5,031
(10) 和室会議室改修工事【新規】	9,703	-
(11) 和室会議室改修に伴う庁用備品購入費【新規】	4,950	-
和室会議室を改修し、不足している書庫の確保やリモート会議・打ち合わせ場所の確保を行う。		
(12) その他	2,214	1,491
<b>2 当麻庁舎管理事業（管財課）</b>	<b>11,354</b>	<b>17,286</b>
当麻庁舎及びその付帯設備や庁用備品の維持管理経費		
(1) 光熱水費	4,064	6,123

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(2) 修繕料	938	1,005
(3) 通信運搬費（電話代）	1,020	1,920
(4) 清掃委託料	1,293	3,278
(5) 設備等保守点検委託料	1,173	1,449
(6) 緑化植栽等管理委託料	1,287	990
(7) その他	1,579	2,521
<b>3 公用車管理事業（管財課）</b>	<b>3,148</b>	<b>4,208</b>
公用車台帳の整備や保険の加入など公用車の総括管理経費		
(1) 燃料費	233	337
(2) 修繕料	99	527
(3) 自動車任意保険料	2,741	2,983
(4) その他	75	361
<b>4 市有財産管理事業（管財課）</b>	<b>14,854</b>	<b>19,019</b>
公有財産台帳や固定資産台帳の整備、各種保険加入等の財産管理及び普通財産の維持管理経費		
(1) 建物災害共済保険料	2,584	2,633
(2) 総合賠償補償保険料	3,305	3,286
(3) 緑化植栽等管理委託料	1,481	1,821
(4) 公有財産・固定資産台帳更新業務委託料	2,574	2,552
(5) 公共施設マネジメントシステム構築業務委託料	-	5,169
(6) 公共施設マネジメントシステム使用料【新規】 公共施設マネジメントシステムの使用料が新規に発生することによるもの	792	-
(7) 公共施設マネジメントアドバイザー報償費【新規】 公共施設マネジメント推進ワーキンググループの運営等に際し、専門的知見や助言を得るため、アドバイザーを設置する。	200	-
(8) 講師謝礼【新規】 公共施設マネジメントの有識者による研修を受けることで、施設管理担当者の知識習得と今後の施設維持管理のスキルアップを図る。	100	-
(9) 中和・西和広域連携検討会負担金【新規】 7市町の広域連携を行うことで、既存施設の更なる活用と市民が便利に他市町の施設を借りることができる仕組みを目指す。	300	-
(10) その他	3,518	3,558
<b>4 市有財産管理事業（庁舎機能再編推進室）</b>	<b>265,045</b>	-
当麻庁舎の危険性排除に伴う機能再編に関する経費		
(1) 測量設計等委託料	4,796	-
① 当麻庁舎除却に伴う工事監理業務委託料【新規】 当麻庁舎の危険性排除に伴う当麻庁舎除却時の工事監理業務		
(2) その他委託料	11,783	-
① 当麻庁舎除却時壁画作成業務委託料【新規】 当麻庁舎除却前に市民参加型の閉庁イベントを開催する。	330	-
② 当麻庁舎什器等産業廃棄物処理委託料【新規】 除却予定の当麻庁舎内における什器等の残置物について、搬出及び処分を行う。	6,503	-
③ 公共施設複合化検討支援業務委託料【新規】 当麻庁舎周辺施設複合化の検討に要する経費	4,950	-
(3) 工事請負費	248,215	-
① 当麻庁舎除却工事【新規】 当麻庁舎の危険性排除に伴い、当麻庁舎を除却する。		
(4) その他	251	-
<b>5 放置車両撤去事業（生活安全課）</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
市有地内又は道路に違法駐車された放置車両の撤去を行うための事業経費		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(1) 放置車両撤去手数料	17	17
<b>6 道路管理事業（建設課）</b>	<b>2,206</b>	<b>2,249</b>
道路法の規定に基づいて管理する道路敷地及び法定外公共物敷地と民有地との境界を明確にするための事業経費		
(1) 登記等委託料	2,000	2,000
(2) その他	206	249
(電子計算費)		
<b>1 電算システム共同化推進事業（情報推進課）</b>	<b>39,910</b>	<b>40,093</b>
基幹システム(住民基本台帳・税務・福祉等の住民情報システム)の業務共通化・標準化及び運用コストの削減のため、システムを外部データセンターにおいて広域自治体で共同利用する事業経費		
(1) 旅費	5	5
(2) 証明書等発行用プリンタートナー代等消耗品費	445	590
(3) 印刷製本費（納付書）	172	180
(4) 修繕料	280	280
(5) 機器保守委託料	645	1,065
(6) 中間サーバコネクタ更改保守委託料（10月～3月分）【新規】 導入から5年が経過することからサーバの入れ替えに伴う経費	554	-
(7) 基幹システム（住民情報システム）使用料	32,733	34,503
(8) ネットワーク機器賃借料	337	412
(9) 端末（92台）・プリンター（53台）・サーバ（6台）賃借料	3,058	3,058
(10) 中間サーバコネクタ更改賃借料（10月～3月分）【新規】 導入から5年が経過することからサーバの入れ替えに伴う経費	1,681	-
<b>2 基幹システム番号制度対応事業（情報推進課）</b>	<b>17,289</b>	<b>4,226</b>
マイナンバー制度に対応するための事業経費		
(1) オンライン申請用連携サーバ等導入委託料【新規】 市民の方から自治体への様々な手続きのオンライン申請による内容が、基幹系（マイナンバー利用事務系）に直接取り込めるように連携サーバを導入することに伴う経費	13,640	-
(2) オンライン申請用連携サーバサポート保守料【新規】 市民の方から自治体への様々な手続きのオンライン申請による内容が、基幹系（マイナンバー利用事務系）に直接取り込めるように連携サーバを導入することに伴う経費	485	-
(3) 地方公共団体情報システム機構負担金	63	63
(4) 中間サーバに係る地方公共団体情報システム機構への交付金	3,101	4,163
① 現行システムに係る経費	3,101	3,099
② 次期システムに係る経費	-	1,064
<b>3 セキュリティ対策事業（情報推進課）</b>	<b>6,010</b>	<b>8,458</b>
情報漏洩防止対策として、顔認証によるログイン方式を実施し端末管理ソフト及びウイルス対策ソフトを運用、また、インターネットを利用しないでWindows等のソフトウェアの更新ファイルをダウンロードするため「自治体情報セキュリティ向上プラットフォーム」を利用する事業経費		
(1) 保守委託料（顔認証・端末管理システム機器）	748	776
(2) 仮想サーバシステム移行委託料	-	4,904
(3) 電算室入退室管理システム更新業務委託料【新規】 電算室入退室扉施錠装置の老朽化及び管理システムの入れ替えに伴う経費	2,200	-
(4) ソフト等使用料	1,834	2,097
① 顔認証システムライセンス料	-	744
② 端末管理システムライセンス料	1,069	665
③ ウイルス対策ソフトライセンス料	615	538
④ 自治体情報セキュリティ向上プラットフォーム（Windows等の更新データ受信）利用料	150	150

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(5) 基幹系仮想サーバ賃借料	1,228	681
(地域情報化推進費)		
<b>1 イン트라ネットシステム整備事業 (情報推進課)</b>	<b>23,592</b>	<b>22,815</b>
庁舎と出先間のコンピュータネットワークを利用した情報の共有化、パソコン・プリンター・サーバ及び共有ソフトウェアの調達・維持管理のための事業経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	1,062	889
(2) 事務用プリンタートナー代等消耗品費	908	762
(3) 修繕料	250	250
(4) 施設間光ファイバー回線費 (通信運搬費)	2,724	2,798
(5) 統合型GIS保守委託料	741	741
(6) ソフト等使用料	1,512	2,466
① 統合型GIS利用料	981	1,928
② インターネットメールシステム利用料	487	406
③ WEB会議システムライセンス使用料(年額)	44	132
(7) 端末 (501台) ・プリンター (107台) ・サーバ (2台) 賃借料	10,201	10,201
(8) パソコン更改賃借料【新規】	691	-
平成27年度に導入した端末の入れ替え及びテレワークに対応するための新規導入端末に係る経費		
(9) 光ファイバー賃借料	264	264
(10) ネットワーク機器賃借料	233	2,487
(11) 自治体セキュリティクラウド(インターネット接続)利用負担金	2,146	1,957
(12) 自治体セキュリティクラウド(インターネット接続)更改初期費用【新規】	2,860	-
奈良県により調達された自治体情報セキュリティクラウドの契約期間終了に伴い新たに更改を行うための経費		
<b>2 セキュリティ対策事業 (情報推進課)</b>	<b>70</b>	<b>70</b>
セキュリティ対策基準 (セキュリティポリシー) の運用・啓発のための事業経費		
(1) 講師謝礼	50	50
(2) 研修参加旅費	20	20
<b>3 総合行政ネットワーク維持事業 (情報推進課)</b>	<b>1,910</b>	<b>1,910</b>
国や地方公共団体間を専用回線(LGWAN) で相互接続し、行政間の公文書の電子化及び各種行政情報の高度利用を行うためのシステム整備及び通信機器の保守を行う事業経費		
(1) ソフト等使用料	1,763	1,763
① グループウェア使用料	1,568	1,568
② 総合行政ネットワーク (LGWAN) ルータ使用料	195	195
(2) 総合行政ネットワーク (LGWAN) ファイアウォール更改賃借料	147	147
<b>4 汎用受付システム開発運営事業 (情報推進課)</b>	<b>706</b>	<b>715</b>
体育館やテニスコートなどの施設の空き情報の公開・施設の仮予約や大型ごみの収集の申込等をインターネットで行うことができるサービスを提供する事業経費		
(1) 汎用受付システム開発運営事業費負担金	706	715
(交通安全対策費)		
<b>1 交通安全対策事業 (生活安全課)</b>	<b>5,413</b>	<b>5,343</b>
交通指導員による啓発活動、交通安全看板の設置及び交通安全母の会等の関係団体への支援を実施することにより、交通安全の啓発を図る事業経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等 (交通指導員)	3,788	3,720
(2) 市交通対策協議会補助金	700	700
(3) 市交通安全母の会補助金	400	400
(4) その他 (消耗品費、公用車の維持管理費)	525	523
<b>2 幼児2人同乗用自転車購入補助事業 (生活安全課)</b>	<b>1,280</b>	<b>1,600</b>

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
幼児2人同乗用自転車の購入価格の2分の1に相当する額を、4万円を限度として補助する事業経費		
(1) 幼児2人同乗用自転車購入補助金	1,280	1,600
<b>3 市営磐城駅前自転車等駐車場管理事業（生活安全課）</b>	<b>1,394</b>	<b>1,343</b>
市営磐城駅前自転車等駐車場の運営管理に必要な経費		
(1) 自転車等駐車場管理委託料	1,158	1,116
(2) 土地借上料	191	191
(3) その他（光熱水費）	45	36
<b>4 駅前自転車等駐車場管理事業（生活安全課）</b>	<b>2,299</b>	<b>1,407</b>
駅前自転車等駐車場の維持管理に必要な経費		
(1) 駅前自転車等駐車場整理委託料	553	553
(2) 近鉄新庄駅前自転車等駐車場整備工事【新規】 LED灯の設置工事を行う。	892	-
(3) 土地借上料	854	854
<b>5 自動車急発進等抑制装置設置補助事業（生活安全課）</b>	<b>150</b>	<b>300</b>
高齢者が運転する車への後付け急発進等抑制装置の設置費に対する補助事業経費		
(1) 自動車急発進等抑制装置設置補助事業	150	300
<b>6 交通安全施設整備事業（建設課）</b>	<b>17,654</b>	<b>16,389</b>
市道における交通安全対策を行い、車両・歩行者・児童生徒の事故等の減少を目的とする事業経費		
(1) 工事請負費	17,654	16,389
① カーブミラー67カ所、防護柵（ガードレール等）L=169m		
② 区画線 7,000m グリーンベルト 2,500m		
③ デリネーター他 通学路対策		
(自治振興費)		
<b>1 自治振興事業（人事課）</b>	<b>80</b>	<b>80</b>
葛城市自治功労者会への補助金交付事業経費		
(1) 自治功労者会補助金	80	80
<b>1 自治振興事業（企画政策課）</b>	<b>9,136</b>	<b>9,276</b>
地域の自主的なコミュニティ活動の促進と活性化を図るための事業経費		
(1) 区長報償費	8,800	8,800
(2) 区長研修旅費	131	131
(3) 県自治連合会費等負担金	200	340
(4) 「奈良県にリニアを！」の会費	5	5
<b>2 公共バス運行事業（企画政策課）</b>	<b>83,885</b>	<b>87,780</b>
公共施設や鉄道駅、医療機関、商業施設などへの地域の生活交通を確保するための事業経費		
(1) 公共バス運行委託料	74,826	75,716
(2) バス現在地位置情報システム使用料	143	143
(3) 奈良交通路線別負担金	6,246	5,751
(4) 地域公共交通活性化協議会補助金	2,500	6,000
(5) その他（需用費）	170	170
<b>3 市民活動支援事業（企画政策課）</b>	<b>800</b>	<b>805</b>
市民がより積極的、主体的にまちづくりに参加し、より多くの市民の参加又は参画を得て、市民の公益的な活動の活性化を図るための事業経費		
(1) 市民活動支援事業補助金	800	800
(2) その他（需用費）	-	5
<b>4 すむなら葛城市住宅取得補助事業（企画政策課）</b>	<b>3,700</b>	<b>3,700</b>
定住人口の増加及び地域経済の活性化を図るための事業経費		
(1) すむなら葛城市住宅取得事業補助金	3,700	3,700

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
<b>5 まちづくり一括交付金事業（企画政策課）</b>	<b>52,580</b>	<b>51,750</b>
葛城市まちづくり一括交付金要綱に基づく、各大字への交付金交付事業経費		
(1) まちづくり事業一括交付金	52,580	51,750
① 地域振興活動事業相当分	22,750	22,390
基本額 (100世帯以下) 10大字×120,000円=1,200,000円		
(101～500世帯) 25大字×100,000円=2,500,000円		
(501～1,000世帯) 6大字×70,000円=420,000円		
(1,001世帯以上) 3大字×50,000円=150,000円		
世帯割 15,400世帯×1,200円=18,480,000円		
② 安心・安全なまちづくり事業相当分	5,410	5,360
(300世帯以下) 27大字×50,000円=1,350,000円		
(301～500世帯) 8大字×100,000円=800,000円		
(501～1,500世帯) 9大字×160,000円=1,440,000円		
(消防ポンプ有) 25大字×70,000円=1,750,000円		
(青色パトロール車有) 1大字×70,000円=70,000円		
③ 環境美化促進事業相当分	9,020	8,900
均等割 44大字×25,000円=1,100,000円		
世帯割 15,400世帯×400円=6,160,000円		
均等割 44大字×40,000円=1,760,000円		
④ 広報誌等配布事業相当分	15,400	15,100
世帯割 15,400世帯×1,000円=15,400,000円		
<b>6 安心・安全なまちづくり事業（生活安全課）</b>	<b>1,958</b>	<b>1,410</b>
関係機関や団体と連携し、防犯に係る啓発活動やパトロールを行う事業経費		
(1) 高田防犯協議会負担金	763	758
(2) 高田地区暴力排除推進協議会負担金	204	202
(3) その他（公用車の維持管理費等）	991	450
<b>7 街灯管理事業（生活安全課）</b>	<b>19,283</b>	<b>20,113</b>
夜間における地域の安全を守るため、街灯の設置及び維持管理を行う事業経費		
(1) 街灯電気代	14,610	14,940
(2) LED街灯賃借料（平成25年度市設置分）	1,173	1,173
(3) 街灯等整備事業補助金（大字の街灯設置・取替に対する補助）	2,500	3,000
(4) 工事請負費（市設置分）	1,000	1,000
<b>8 防犯カメラ設置管理事業（生活安全課）</b>	<b>4,770</b>	<b>6,094</b>
市内における犯罪抑止のため、防犯カメラの設置及び維持管理を行う事業経費		
(1) 防犯カメラシステム賃借料（44台分）	4,525	5,852
(2) 防犯カメラ電気代	245	242
(企画費)		
<b>1 企画政策事業（企画政策課）</b>	<b>11,686</b>	<b>7,012</b>
市政の中核となる位置付け、広域連携を必要とするもの、新たに取り組むべき政策に関する事業の実施・計画・政策形成を行う事業経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	4,221	-
(2) 市政検討委員会委員報償費	180	180
(3) 電子申請システム運用保守委託料【新規】	185	-
市民の方が来庁せず自宅からスマートフォン等で各種証明書の発行を申請するためのシステムの保守委託料		
(4) 情報特派員養成事業委託料	924	924
(5) 空家等対策実施支援業務委託料	344	344
(6) 不良度判定調査業務委託料	110	200
(7) RPAソフトウェア使用料	2,640	2,167

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(8) スマート自治体ソフト使用料【新規】 庁内のIT化ニーズに対応するクラウド型業務改善ツールのソフト使用料	1,106	-
(9) 地域活性化センター負担金	140	140
(10) 空き家解体補助金	1,700	3,000
(11) 企業版ふるさと納税連絡協議会負担金	13	-
(12) その他(旅費、需用費等)	123	57
<b>2 国際交流・友好自治体交流事業(企画政策課)</b>	<b>3,185</b>	<b>7,840</b>
国外及び国内の自治体と友好提携を結び、自治体間の交流を図るための事業経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	-	3,093
(2) 国際交流事業委託料	628	760
(3) 国際交流員(CIR)に係る経費	-	214
(4) その他(報償費、旅費、需用費、役務費等)	2,557	3,773
<b>3 情報公開及び個人情報保護審査会等事業(総務財政課)</b>	<b>1,127</b>	<b>1,127</b>
情報公開及び個人情報保護審査会等を適切に運営するための事業経費		
(1) 委員報酬 情報公開及び個人情報保護審査会委員報酬(5人) 情報公開及び個人情報保護審査会委員報酬(7人)	828	828
(2) 個人情報取扱業務システム使用料	198	198
(3) その他	101	101
<b>4 行政改革推進委員会事業(総務財政課)</b>	<b>112</b>	<b>112</b>
行政改革推進委員会活動に係る経費		
(1) 行政改革推進委員会委員報酬(7人)	112	112
<b>5 行政不服審査会事業(総務財政課)</b>	<b>270</b>	<b>270</b>
行政不服審査会を適切に運営するための事業経費		
(1) 行政不服審査会委員報酬(5人)	240	240
(2) その他	30	30
(公平委員会費)		
<b>1 公平委員会事業(人事課)</b>	<b>225</b>	<b>223</b>
公平委員に関する活動に係る経費		
(1) 公平委員会委員報酬(3人)	196	196
(2) 旅費、駐車場使用料	12	10
(3) 全国公平委員会連合会近畿支部負担金・県公平委員会連合会負担金	17	17
(防災行政無線管理費)		
<b>1 防災行政無線管理事業(生活安全課)</b>	<b>4,953</b>	<b>5,307</b>
災害時等の緊急時における通報を迅速に行い、日常の行政連絡及び広報活動の円滑化を図る防災行政無線機器全体の維持管理を行うとともに転入世帯を対象に戸別受信機の無償貸与を行うための事業経費		
(1) 防災行政無線同報系保守点検委託料	1,639	1,639
(2) 外部アンテナ取付工事費	886	1,265
(3) その他(光熱水費、通信運搬費等)	2,428	2,403
(地方創生推進交付金事業費)		
<b>1 移住・就業・起業支援事業(地方創生)(企画政策課)</b>	<b>1,000</b>	<b>1,000</b>
地方創生推進交付金を活用し、U・I・Jターンによる起業・就業者の創出等を図るための事業経費		
(1) 移住・就業・起業支援事業補助金	1,000	1,000
<b>2 広域連携事業(地方創生)(商工観光課)</b>	<b>-</b>	<b>500</b>
(1) 広域相撲観光事業負担金 ※令和4年度は観光費(広域連携事業)で実施	-	500

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(地方創生臨時交付金事業費)		
<b>1 感染症拡大防止事業</b>	<b>7,002</b>	<b>15,377</b>
新型コロナウイルス感染症拡大防止のための経費		
(管財課) (1) 医薬材料費	123	-
(生活安全課) (1) 消耗品費	363	-
(長寿福祉課) (1) 医薬材料費	9	9
(いきいきセンター) (1) 消耗品費	34	12
(2) 医薬材料費	69	85
(新型コロナウイルス対策室) (1) 消耗品費	2,500	5,000
(2) 医薬材料費	2,500	5,000
(3) 通信運搬費	230	-
(子育て福祉課) (1) 消耗品費	217	-
(2) 医薬材料費	451	-
(子ども・若者サポートセンター) (1) 消耗品費	103	-
(2) 医薬材料費	62	-
(農林課) (1) 医薬材料費	-	13
(商工観光課) (1) 医薬材料費	55	43
(建設課) (1) 医薬材料費	20	-
(学校教育課) (1) 消耗品費	-	3,106
(2) 医薬材料費	-	1,796
※令和4年度は事務局費(感染症拡大防止事業)で実施		
(中央公民館) (1) 医薬材料費	24	85
(文化会館) (1) 医薬材料費	28	-
(図書館) (1) 医薬材料費	28	20
(歴史博物館) (1) 消耗品費	20	9
(2) 医薬材料費	28	57
(体育振興課) (1) 医薬材料費	110	113
(コミュニティセンター) (1) 医薬材料費	28	29
<b>2 公共交通無償化事業(企画政策課)</b>	<b>1,300</b>	<b>1,500</b>
公共バス等利用者の負担を軽減するため、運賃の無償化を行う事業経費		
(1) 公共交通無償化事業補助金	1,300	1,500
<b>3 市内消費活性化事業(新型コロナウイルス対策室)</b>	<b>90,510</b>	<b>-</b>
市内登録店舗で利用できるクーポン券を市民に配布するための事業経費		
(1) クーポン券発行等業務委託料【新規】	90,510	-
<b>4 感染症予防対策員配置事業(学校教育課)</b>	<b>5,884</b>	<b>8,742</b>
市内小学校、中学校、幼稚園内のトイレ清掃作業及びドアノブや手すり、スイッチ、共用物の消毒作業等感染症対策を行うための事業経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	5,884	8,742
<b>5 学校情報化推進事業(学校教育課)</b>	<b>35,837</b>	<b>-</b>
学校の臨時休業中も児童・生徒への学びを止めることなく提供するため、オンライン・遠隔学習の機材を整備するための事業経費		
(1) 教材備品購入費(大型プロジェクター等)【新規】	35,837	-
<b>6 電子図書事業(図書館)</b>	<b>1,660</b>	<b>-</b>
電子図書の購入・システム使用経費		
(1) 電子図書システム使用料	660	-
(2) 電子図書コンテンツ使用料	1,000	-
※令和3年度は図書館費(図書館運営事業)で実施		
<b>7 選挙時感染症予防対策事業(総務財政課)</b>	<b>-</b>	<b>1,000</b>
(1) 消耗品費	-	500
(2) 医薬材料費	-	500
<b>8 新型コロナウイルスワクチン接種促進事業(新型コロナウイルス対策室)</b>	<b>-</b>	<b>52,500</b>

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(1) 新型コロナウイルスワクチン接種促進事業委託料	-	52,500
<b>9 市内消費活性化事業（新型コロナウイルス対策室）</b>	-	<b>50,000</b>
(1) 市内消費活性化事業負担金	-	50,000
<b>10 保育給食費助成事業（子育て福祉課）</b>	-	<b>7,845</b>
(1) 郵送料	-	101
(2) 保育園給食費助成金	-	7,744
<b>11 ウォーキングプロモーション事業（商工観光課）</b>	-	<b>1,000</b>
(1) 印刷製本費	-	1,000
<b>12 給食費保護者負担軽減事業（学校給食センター）</b>	-	<b>3,927</b>
(1) 消耗品費	-	9
(2) 郵送料	-	76
(3) 給食費保護者負担軽減補助金	-	3,842
<b>【徴税費】</b>		
(税務総務費)		
<b>1 税務総務事業（税務課）</b>	<b>5,752</b>	<b>1,855</b>
総務的業務の必要経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	5,096	1,171
(2) 負担金及び交付金	212	213
(3) その他（旅費、消耗品費）	444	471
<b>2 固定資産評価審査委員会事業（税務課）</b>	<b>143</b>	<b>285</b>
独立した合議制の委員会を設置し、中立的・専門的な立場から固定資産の価格の適否について審査を行うための事業経費		
(1) 固定資産評価審査委員会委員報酬（3人）	143	285
<b>3 ふるさと応援寄附事業（税務課）</b>	<b>32,000</b>	<b>20,000</b>
ふるさと応援寄附事業を行う上で必要な経費		
(1) ふるさと応援寄附事務委託料（返礼品代含む。）	27,140	16,700
(2) クレジット決済手数料	960	600
(3) ポータルサイト掲載手数料	3,900	2,700
(賦課徴収費)		
<b>1 賦課管理事業（税務課）</b>	<b>16,762</b>	<b>6,330</b>
賦課の総務的業務を行う上で必要な経費		
(1) 郵送料	125	102
(2) ASPシステム使用料	1,690	1,690
(3) 地方税共同機構負担金	1,180	871
(4) 市税システム改修委託料【新規】	10,290	-
地方税共通納税システムの対象税目拡大及び軽自動車税関係 手続きの電子化に伴う基幹税務システムの改修業務		
(5) その他（需用費等）	3,477	3,667
<b>2 市民税賦課事業（税務課）</b>	<b>5,977</b>	<b>6,688</b>
市民税の賦課業務を行う上で必要な経費		
(1) 納税通知書等郵送料	2,358	2,297
(2) 申告受付システム委託料	1,286	1,172
(3) 個人市民税システム電算処理委託料	-	547
(4) 申告受付システム使用料等	2,273	2,612
(5) その他（負担金）	60	60
<b>3 固定資産税賦課事業（税務課）</b>	<b>38,316</b>	<b>12,687</b>
固定資産税の賦課業務を行う上で必要な経費		
(1) 納税通知書等郵送料	1,172	1,171
(2) 課税処理電算委託料	1,558	1,851
(3) 時点修正鑑定等業務委託料	370	370
(4) 路線価評価業務委託料	8,719	7,424
(5) 航空写真画像作成業務委託料	6,424	-

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(6) 固定資産標準宅地鑑定評価業務委託料	9,735	-
(7) 家屋評価支援業務委託料【新規】 物件評価の一部作業を委託することで業務の効率化を図りながら、専門的な知見をフィードバックさせることにより、評価技術水準の安定化を図る。	8,467	-
(8) 電算機器等賃借料	1,871	1,871
<b>4 軽自動車税賦課事業（税務課）</b>	<b>1,818</b>	<b>1,635</b>
軽自動車税の賦課業務を行う上で必要な経費		
(1) 納税通知書等郵送料	721	713
(2) 軽自動車税ASPシステム使用料	163	163
(3) 軽自動車税環境性能割徴収取扱費負担金	300	200
(4) 県市長会軽自動車税事務取扱費負担金	634	559
<b>5 諸税徴収事業（収納促進課）</b>	<b>23,121</b>	<b>16,560</b>
諸税の収納対策及び自主納付の促進事業経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	5,925	5,968
(2) 郵送料等	1,242	1,273
(3) 口座振替手数料	551	551
(4) 公金取扱手数料	3,312	2,650
① 公金取扱手数料【新規】 スマホアプリによる納税を開始するための経費	500	-
(5) 電算システムソフト使用料	4,894	4,894
(6) 電算システム改修委託料【新規】 令和5年度から納税通知書にQRコード等を表示し、地方税共通納税システムによる市税の納付ができるよう、滞納管理システムを改修する。	5,830	-
(7) その他（需用費等）	1,367	1,224
(過年度支出金)		
<b>1 過誤納金還付事業（税務課）</b>	<b>13,000</b>	<b>13,000</b>
更正や修正申告等に伴う過年度納付還付金		
(1) 過誤納金還付金	13,000	13,000
【戸籍住民基本台帳費】 (戸籍住民基本台帳費)		
<b>1 戸籍住民基本台帳事業（市民窓口課）</b>	<b>6,461</b>	<b>11,445</b>
戸籍・住民記録等に関する届出の受付、住民票の写し等証明書の交付事務経費		
戸籍に関する届出（見込件数）	1,800件	
住民記録異動届出（見込件数）	4,500件	
住民票等諸証明交付（見込件数）	39,600件	
(1) 会計年度任用職員報酬等	-	1,924
(2) その他（委託料、使用料等）	6,461	9,521
<b>2 個人番号カード関連事業（市民窓口課）</b>	<b>21,639</b>	<b>30,629</b>
個人番号カード交付事務及び個人番号カードを用いてコンビニエンスストアで住民票の写し及び印鑑登録証明書を交付（コンビニ交付）するための事務経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	9,782	9,420
(2) 個人番号カード交付（委託料等） 令和4年2月6日現在 交付率47.7%（17,925枚）	3,462	15,850
(3) 住民票等のコンビニ交付（委託料等） 住民票等のコンビニ交付（見込件数）	8,395	5,359
2,640件		
【人権啓発費】 (人権啓発費)		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
<b>1 人権啓発事業（人権政策課）</b>	<b>5,791</b>	<b>5,228</b>
部落差別をはじめとする様々な差別や人権侵害の課題、問題を考える取組とその課題解決に向けて啓発事業を展開するための事業経費		
(1) 人権を確かめあう日記念集会講師謝礼	110	110
(2) 差別をなくす市民集会講師謝礼	220	220
(3) 各種団体等人権研修講師謝礼	330	330
(4) 会計年度任用職員給料等	3,268	3,233
(5) 全国人権・同和教育研究大会（奈良大会）参加負担金等【新規】 人権教育の研究実践を通して人権尊重社会の構築を目指す全国大会が奈良県で開催されることに伴う参加負担金等	310	-
(6) その他	1,553	1,335
<b>2 人権擁護事業（人権政策課）</b>	<b>1,967</b>	<b>2,038</b>
地域住民からの人権相談を受け、問題解決のサポートを行うほか、人権侵害による被害者の救済等を実施するための事業経費		
(1) 人権擁護委員活動助成金	160	240
(2) 犯罪被害者等見舞金等	475	474
(3) 会計年度任用職員報酬等	1,123	1,116
(4) その他	209	208
<b>3 男女共同参画事業（人権政策課）</b>	<b>863</b>	<b>863</b>
男女が互いに人権を尊重し、性別に関係なくその個性と能力を十分に発揮できる男女共同参画社会の実現に向けて取り組むための事業経費		
(1) 男女共同参画セミナー講師謝礼	110	110
(2) フェミニストカウンセリング	504	504
(3) その他	249	249
<b>【選挙費】</b>		
(選挙管理委員会費)		
<b>1 選挙管理委員会事業（総務財政課）</b>	<b>577</b>	<b>589</b>
月例の選挙管理委員会の開催経費		
(1) 委員報酬（4人）	462	462
(2) その他	115	127
(選挙啓発費)		
<b>1 選挙啓発事業（総務財政課）</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
小・中学生、幼稚園児等の選挙啓発ポスター応募者への記念品の購入経費		
(1) 記念品費	20	20
(参議院議員選挙費)		
<b>1 参議院議員選挙費（総務財政課）</b>	<b>13,882</b>	<b>-</b>
令和4年に執行予定の参議院議員選挙に要する経費		
(1) 委員等報酬	2,956	-
(2) ポスター掲示場取付撤去等委託料	2,457	-
(3) その他	8,469	-
(衆議院議員選挙費)		
<b>1 衆議院議員選挙費（総務財政課）</b>	<b>-</b>	<b>18,836</b>
(1) 委員等報酬	-	2,477
(2) ポスター掲示場取付撤去等委託料	-	2,457
(3) その他	-	13,902
(市議会議員選挙費)		
<b>1 市議会議員選挙費（総務財政課）</b>	<b>-</b>	<b>31,115</b>
(1) 委員等報酬	-	2,087

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(2) ポスター掲示場取付撤去等委託料	-	3,516
(3) その他	-	25,512
<b>【統計調査費】</b> (統計調査総務費)		
<b>1 統計調査総務事業 (情報推進課)</b>	<b>923</b>	<b>923</b>
統計調査員の確保、調査員研修及び都市統計協議会事務を行うための事業経費		
(1) 旅費・消耗品費	37	37
(2) 統計調査員会補助金	880	880
(3) 近畿都市統計協議会分担金	6	6
(基幹統計費)		
<b>1 基幹統計事業 (情報推進課)</b>	<b>1,388</b>	<b>2,052</b>
各基幹統計の実施(調査員への説明会、調査票の配布、回収、調査票のチェック、集計、県への報告)を行うための事業経費		
(1) 統計調査員・指導員報酬(29人)	1,215	1,268
① 就業構造基本調査(調査員16人、指導員2人)	848	-
② 住宅・土地統計調査単位区設定事務(指導員11人)	367	-
③ 経済センサス活動調査(調査員16人、指導員2人)	-	1,268
(2) 会計年度任用職員報酬	61	278
(3) 消耗品費・通信運搬費	112	506
<b>【監査委員費】</b> (監査委員費)		
<b>1 監査委員会事業 (議会事務局)</b>	<b>818</b>	<b>2,675</b>
市民福祉の増進に向け、最小の経費で最大の効果を上げるとともに、行政組織及びその運営の合理化を図ることを目的とした監査、審査、検査等に要する経費		
例月出納検査(毎月15日から月末までに実施)		
定期監査(10月から翌年3月までに実施)		
決算審査(8月に実施)		
財政健全化審査、経営健全化審査(8月に実施)		
随時監査(必要に応じて実施)		
(1) 監査委員報酬(2人)	660	660
(2) 会計年度任用職員報酬等	-	1,823
(3) その他(旅費、負担金等)	158	192
<b>〔民生費〕</b> <b>【社会福祉費】</b> (社会福祉総務費)		
<b>1 福祉医療管理事業 (保険課)</b>	<b>7,551</b>	<b>7,817</b>
福祉医療事務執行に係る経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	1,907	1,873
(2) 消耗品費	18	18
(3) 印刷製本費	91	91
(4) 福祉医療各種通知郵送料	432	432
(5) 福祉医療等集計手数料	5,103	5,403
<b>2 後期高齢者医療事業 (保険課)</b>	<b>392,473</b>	<b>369,172</b>
後期高齢者医療保険療養給付費に係る一部負担金		
(1) 後期高齢者医療療養給付費等負担金	392,473	369,172
<b>3 社会福祉総務事業 (社会福祉課)</b>	<b>7,786</b>	<b>8,570</b>
福祉全般の総務的な役割を果たし、部及び課の運営を円滑にするための事業経費		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,758	3,720
(2) 行旅死亡人等取扱費	440	440
(3) その他	3,588	4,410
<b>4 社会福祉団体助成事業（社会福祉課）</b>	<b>10,718</b>	<b>10,486</b>
福祉事業を展開されている団体の会務運営を、円滑かつ安定的に遂行するための事業経費		
(1) 民生児童委員活動助成金等	8,941	8,790
(2) 遺族会補助金	1,000	1,000
(3) その他	777	696
<b>5 生活困窮者自立支援事業（社会福祉課）</b>	<b>26,860</b>	<b>15,181</b>
生活保護に至る前の段階の自立支援の強化を図るため、生活困窮者に対し自立相談支援事業の実施、住居確保給付金の支給その他の支援を行うための事業経費		
(1) 生活困窮者自立相談支援事業	78	78
(2) 会計年度任用職員報酬等	8,213	8,049
(3) 生活困窮者就労準備支援事業	962	1,084
(4) 住居確保給付金事業	2,568	5,970
(5) 新型コロナウイルス感染症生活困窮者自立支援金事業	15,039	-
<b>6 国民健康保険特別会計繰出金（総務財政課）</b>	<b>47,835</b>	<b>49,632</b>
国民健康保険特別会計に繰り出すもの		
(1) 国民健康保険特別会計繰出金	47,835	49,632
<b>7 後期高齢者医療保険特別会計繰出金（総務財政課）</b>	<b>27,476</b>	<b>25,080</b>
後期高齢者医療保険特別会計に繰り出すもの		
(1) 後期高齢者医療保険特別会計繰出金	27,476	25,080
(国民健康保険医療助成費)		
<b>1 国民健康保険医療助成費繰出金（保険課）</b>	<b>213,681</b>	<b>216,876</b>
国民健康保険制度の基盤安定を図るため、保険税軽減分及び保険者支援分を国民健康保険特別会計に繰り出すもの		
(1) 国民健康保険医療助成費繰出金	213,681	216,876
(後期高齢者医療保険医療助成費)		
<b>1 後期高齢者医療保険医療助成費繰出金（保険課）</b>	<b>109,514</b>	<b>97,590</b>
後期高齢者医療保険制度の基盤安定を図るため、保険料軽減分を後期高齢者医療保険特別会計に繰り出すもの		
(1) 後期高齢者医療保険医療助成費繰出金	109,514	97,590
(障害者福祉費)		
<b>1 心身障害者医療扶助事業（保険課）</b>	<b>48,600</b>	<b>48,200</b>
心身障害者医療費助成受給資格者への医療費の助成に係る経費		
(1) 心身障害者医療費扶助	48,600	48,200
<b>2 障害福祉総務事業（社会福祉課）</b>	<b>7,606</b>	<b>8,397</b>
障害福祉業務全般に対する総務的な事業経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	2,207	2,218
(2) 障害福祉サービスシステム保守委託料	924	924
(3) 障害福祉サービスシステム改修委託料	-	1,056
(4) 3市1町自立支援協議会負担金	200	200
(5) その他の障害福祉総務費	4,275	3,999
<b>3 地域生活支援事業（社会福祉課）</b>	<b>53,650</b>	<b>53,785</b>
障害者が個人の尊厳にふさわしい日常生活又は社会生活を営むことができるよう、地域の特性や利用者の状況に応じて柔軟に、外出支援や日中の見守り等の事業を実施するための経費		
(1) 地域活動支援センター事業費	13,281	13,109
(2) 障害者相談支援事業費	10,515	10,540

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(3) 意思疎通支援事業費	923	898
(4) 障害理解促進事業費	300	300
(5) 移動支援事業費	11,000	11,000
(6) 日中一時支援事業費	3,300	3,470
(7) 日常生活用具給付費	10,317	10,317
(8) その他の地域生活支援事業費	4,014	4,151
<b>4 自立支援給付事業（社会福祉課）</b>	<b>872,649</b>	<b>718,786</b>
在宅及び施設にて生活又は療養に必要な介護、就労につながる支援、補装具等の給付と、日常生活や社会生活等の向上を獲得するための医療費の負担軽減を図るための事業経費		
(1) 介護給付費	450,037	403,564
(2) 訓練等給付費	359,012	256,276
(3) 補装具費	10,913	10,913
(4) 計画相談支援給付費	8,324	7,084
(5) 障害者一時保護措置費	600	600
(6) その他の障害福祉サービス費	10,818	9,176
(7) 自立支援医療費（更生医療）	27,170	24,595
(8) 自立支援医療費（育成医療）	1,760	1,760
(9) 療養介護医療費	4,015	4,818
<b>5 障害児通所給付事業（社会福祉課）</b>	<b>277,234</b>	<b>237,850</b>
手帳の有無に関わらず、健診等で発達の遅れが認められた児童が受ける療育や訓練等のサービス提供を行うための事業経費		
(1) 障害児通所給付費	269,462	231,189
(2) 障害児相談支援給付費	7,772	6,661
<b>6 障害者及び介護者各種手当事業（社会福祉課）</b>	<b>57,950</b>	<b>57,685</b>
障害のために必要となる精神的、物質的な負担を軽減する一助として年金等を支給することにより、福祉の向上を図る事業経費		
(1) 特別障害者手当等	17,390	17,265
(2) 重度心身障害者等福祉年金	24,660	24,660
(3) 心身障害者介助慰労金	10,800	10,500
(4) 特定疾患給付金	5,100	5,260
<b>7 その他支援事業（社会福祉課）</b>	<b>28,981</b>	<b>29,532</b>
福祉タクシー券交付等により障害者に幅広く各種支援を行うための事業経費		
(1) 重度心身障害者（児）福祉タクシー事業	2,800	2,800
(2) 精神障害者医療費助成事業	24,963	25,523
(3) 身体・知的障害者相談員設置事業	26	26
(4) 中軽度難聴児補聴器給付費	491	491
(5) その他の支援事業	701	692
<b>8 介護認定審査会特別会計繰出金（社会福祉課）</b>	<b>578</b>	<b>610</b>
葛城市・広陵町が共同設置する市町村審査会への費用を繰り出すもの。審査件数により広陵町と按分して負担する。		
(1) 介護認定審査会特別会計繰出金	578	610
(老人福祉費)		
<b>1 重度心身障害老人等医療扶助事業（保険課）</b>	<b>24,000</b>	<b>24,800</b>
重度心身障害老人等医療費助成受給資格者への医療費の助成に係る経費		
(1) 重度心身障害老人等医療費扶助	24,000	24,800
<b>2 老人福祉事業（長寿福祉課）</b>	<b>16,565</b>	<b>16,686</b>
高齢者が、住み慣れた地域で活動的に生きがいのある生活ができるよう、関係団体の育成及び活動を支援する経費		
(1) 旅費	10	10
(2) 消耗品費	10	10

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(3) 老人福祉電話基本料	144	144
(4) 介護保険低所得者対策手数料	1	1
(5) 老人福祉電話架設等手数料	18	16
(6) 在宅寝たきり老人等歯科機器保守点検委託料	9	9
(7) 在宅福祉サービス事業委託料	42	42
(8) 在宅寝たきり老人等歯科保健推進事業委託料	165	165
(9) 生活指導員派遣事業委託料	5	108
(10) 生活管理指導短期宿泊事業委託料	99	99
(11) 寿連合会事業助成金	500	500
(12) 寿連合会運営助成金	5,074	5,074
(13) シルバー人材センター運営補助金	10,039	10,039
(14) 社会福祉法人等による利用者負担減免措置事業助成金	20	40
(15) ゲートボール場等設置事業補助金	169	169
(16) 地域ふれあい事業補助金	150	150
(17) 介護保険低所得者対策事業給付金	10	10
(18) 徘徊高齢者等賠償責任保険料	100	100
徘徊高齢者等による事故の賠償責任保険に市が加入するもの		
<b>3 敬老事業（長寿福祉課）</b>	<b>91,303</b>	<b>90,702</b>
長寿のお祝いや、高齢者がいつまでも元気でいきいきとした生活を送ることができるよう支援する経費		
(1) 敬老会開催費用	2,496	2,583
(2) 敬老祝品	1,563	1,354
(3) 敬老年金関係費	87,244	86,765
<b>4 生活支援・地域支え合い事業（長寿福祉課）</b>	<b>2,301</b>	<b>2,291</b>
高齢者が住み慣れた地域で安心して活動でき、生きがいのある生活を送ることができるよう支援する経費		
(1) 軽度生活支援事業委託料	844	830
(2) ひとり暮らし高齢者配食サービス委託料	1,408	1,408
(3) 老人日常生活用具給付費	49	53
<b>5 老人保護措置事業（長寿福祉課）</b>	<b>6,907</b>	<b>7,088</b>
入所者を養護し、その者が自立した生活を営み、社会的活動に参加するために必要な指導及び訓練その他援助を行う施設への措置費		
(1) 老人ホーム入所措置費	6,875	7,056
(2) 老人ホーム入所判定委員謝礼	32	32
<b>6 老人憩いの家管理運営事業（長寿福祉課）</b>	<b>575</b>	<b>581</b>
老人憩いの家の管理運営経費		
(1) 憩いの家管理謝礼	384	384
(2) 憩いの家管理消耗品費	24	24
(3) 電気代、上下水道代、ガス代	45	45
(4) 修繕料	15	20
(5) 通信運搬費（電話代）	44	44
(6) 窓ガラス等清掃委託料	63	55
(7) 憩いの家消火器購入費	-	9
<b>7 介護保険特別会計繰出金（保険事業勘定）（総務財政課）</b>	<b>461,053</b>	<b>447,048</b>
介護保険特別会計（保険事業勘定）に繰り出すもの		
(1) 介護保険特別会計（保険事業勘定）繰出金	461,053	447,048
<b>8 介護保険特別会計繰出金（介護サービス事業勘定）（総務財政課）</b>	<b>8,667</b>	<b>8,539</b>
介護保険特別会計（介護サービス事業勘定）に繰り出すもの		
(1) 介護保険特別会計（介護サービス事業勘定）繰出金	8,667	8,539
（介護保険料助成費）		
<b>1 介護保険料助成費繰出金（長寿福祉課）</b>	<b>44,905</b>	<b>44,823</b>
低所得者層に対する保険料軽減を行うため、介護保険特別会計（保険事業勘定）に繰り出すもの		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(1) 介護保険料助成費繰出金	44,905	44,823
(いきいきセンター管理運営費)		
<b>1 いきいきセンター管理事業(いきいきセンター)</b>	<b>19,320</b>	<b>5,091</b>
利用者の安全・安心を得ることができるよう、修繕・保守点検業務を行い、施設の維持管理を行うための事業経費		
(1) 修繕料	652	512
(2) 清掃委託料	837	804
(3) 警備委託料	507	507
(4) 測量設計等委託料【新規】	14,487	-
施設の老朽化に対し、長寿命化を図り、指定避難所の機能の向上を目的とした改修を行う。		
(5) 設備保守点検委託料	645	767
(6) 土地借上料	750	750
(7) 施設管理用品借上料	113	214
(8) 工事請負費	-	218
(9) 庁用備品購入費	42	501
(10) その他	1,287	818
<b>2 いきがい対策事業(いきいきセンター)</b>	<b>20,258</b>	<b>22,458</b>
高齢者がいきいきとした生活を過ごすため、各種教室等、貸館、浴場の運営を行うための事業経費		
(1) いきいきセンター運営委員会委員報酬(9人)	144	144
(2) 会計年度任用職員報酬等	10,025	12,548
(3) 謝礼(教室講師9人 保健師等2人)	1,416	1,416
(4) 消耗品費	389	504
(5) 燃料費	3,520	3,200
(6) 光熱水費	4,160	3,962
(7) 設備賃借料	357	357
(8) その他	247	327
(福祉推進費)		
<b>1 福祉総合ステーション管理運営事業(社会福祉課)</b>	<b>79,643</b>	<b>78,358</b>
指定管理者制度の下、安全性を担保しつつ経費節減とサービスの向上を図るための事業経費		
(1) 修繕料	5,048	3,640
プール・浴室ろ材入替、浴室床面タイル修繕		
(2) 福祉総合ステーション指定管理委託料	71,449	71,449
(3) 土地借上料(玉が池賃借料)	1,800	1,800
(4) その他	1,346	1,469
<b>2 社会福祉協議会補助金(社会福祉課)</b>	<b>30,000</b>	<b>30,000</b>
市社会福祉協議会の安定した運営を図るための経費		
(1) 社会福祉協議会補助金	30,000	30,000
【児童福祉費】		
(児童福祉総務費)		
<b>1 乳幼児医療扶助事業(保険課)</b>	<b>57,100</b>	<b>54,600</b>
乳幼児医療費助成受給資格者への医療費の助成に係る経費		
(1) 乳幼児医療費扶助	57,100	54,600
<b>2 子ども医療扶助事業(保険課)</b>	<b>66,000</b>	<b>63,300</b>
子ども医療費助成受給資格者への医療費の助成に係る経費		
(1) 子ども医療費扶助	53,000	51,300
(2) 子ども医療費扶助(16歳から18歳まで)	13,000	12,000
<b>3 未熟児医療扶助事業(保険課)</b>	<b>5,400</b>	<b>5,624</b>
未熟児への医療費の助成に係る経費		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(1) 未熟児医療費扶助	5,400	5,624
<b>4 児童福祉総務事業（子育て福祉課）</b>	<b>4,927</b>	<b>5,236</b>
多様化する保育ニーズに対応するため、多様な保育サービスの提供と量的拡大、保育の質の維持・向上に向け、保育環境の整備を図るための経費		
(1) 子ども・子育て会議委員報酬（10人）	160	160
(2) 会計年度任用職員報酬等	2,618	2,578
(3) 子育て短期支援事業委託料	225	225
(4) 病児・病後児保育事業負担金	676	495
(5) 保育協議会補助金	210	250
(6) その他	1,038	1,528
<b>5 母子生活支援施設措置事業（子育て福祉課）</b>	<b>12,687</b>	<b>8,835</b>
母子生活支援施設において、母子家庭の母親と児童とともに保護し、生活や就職などの自立に向けた支援を行うための経費		
(1) 助産施設措置費	420	420
(2) 母子生活支援施設措置費	12,267	8,415
<b>6 母子家庭等自立支援給付事業（子育て福祉課）</b>	<b>6,730</b>	<b>4,330</b>
ひとり親家庭の就職に向けた能力開発への各種支援を行うための経費		
(1) 母子家庭等自立支援給付費 「自立支援教育訓練給付金」「高等職業訓練促進給付金」「修了支援給付金」の支給、「高等職業訓練促進資金」の貸付	6,730	4,330
<b>7 児童扶養手当事業（子育て福祉課）</b>	<b>172,707</b>	<b>181,286</b>
ひとり親家庭の生活の安定と自立の促進に役立て、子どもの福祉の増進を図ることを目的として支給される手当		
(1) 児童扶養手当費	172,707	181,286
(児童措置費)		
<b>1 特別保育事業（子育て福祉課）</b>	<b>39,934</b>	<b>25,386</b>
民間保育所の保育内容充実を図るための補助金交付に係る経費		
(1) 障害児保育事業補助金	8,457	7,354
(2) 延長保育事業補助金	10,987	7,643
(3) 保育所地域活動事業補助金	600	600
(4) 一時預かり事業補助金	3,024	2,997
(5) 保育補助者雇上強化事業補助金	6,999	6,792
(6) 保育士等処遇改善臨時特例補助金【新規】 保育士等を対象に、賃上げ効果が継続される取組みを行うことを前提として、収入を3%程度引き上げるための措置を令和4年2月から実施するための補助金	9,867	-
<b>2 民間保育所育成助成事業（子育て福祉課）</b>	<b>8,500</b>	<b>7,500</b>
民間保育所の保育環境の向上等、健全な育成を図るために要する経費及び新型コロナウイルス感染症対策に要する経費の一部助成金		
(1) 民間保育所育成助成金	8,500	7,500
<b>3 子どものための教育・保育給付事業（子育て福祉課）</b>	<b>654,787</b>	<b>587,491</b>
市内在住の児童を受け入れている市内私立保育園3園と市外公立・私立保育所に対し、受入児童数等に応じて、保育所施設の整備や保育に関わる人材の資質向上のための給付を行う事業経費		
(1) 子どものための教育・保育給付費	654,787	587,491
<b>4 施設等利用給付事業（子育て福祉課）</b>	<b>1,659</b>	<b>1,659</b>
幼児教育・保育無償化の施行により、「保育の必要性」の認定を市から受けている児童が認可外保育所・一時預かり・病児保育・ファミリーサポート事業を利用する場合の利用料助成金		
(1) 施設等利用給付費	1,659	1,659
<b>5 児童手当事業（子育て福祉課）</b>	<b>662,000</b>	<b>676,260</b>
中学校卒業まで(15歳の誕生日後の最初の3月31日まで)の児童を養育し		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
ている方に支給する手当		
(1) 児童手当費	662,000	676,260
<b>6 保育所等整備事業（子育て福祉課）【新規】</b>	<b>96,100</b>	-
民設民営による認定こども園整備に要する経費への一部補助金		
(1) 保育所等整備補助金	96,100	-
<b>7 保育所等改修費等支援事業（子育て福祉課）</b>	-	<b>33,000</b>
(1) 小規模保育所改修費等支援事業補助金	-	33,000
(保育所費)		
<b>1 市立保育所運営事業（子育て福祉課）</b>	<b>253,501</b>	<b>198,380</b>
市内公立保育所3園（磐城第1保育所、磐城第2保育所、當麻第1保育所）の運営に要する経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等（保育士、給食調理員、看護師、事務、栄養士）	152,284	154,955
(2) 潜在保育士等再就職支援（登録）事業謝礼	381	381
(3) 保育の質の向上のための研修事業（講師謝礼・研修委託）	698	566
(4) 消耗品費（事務用消耗品）	4,526	4,242
(5) 医薬材料費（消毒液等）	229	259
(6) 給食材料費	33,619	31,240
(7) 一斉メール配信システム使用料	185	185
(8) 保育支援システム使用料	-	238
(9) 英語体験保育委託料	935	935
(10) 保育士派遣業務委託料【新規】	53,300	-
待機児童の解消のため、市立保育所への保育士派遣業務委託を行う。		
(11) 医療的ケア児受入ガイドライン策定委託料【新規】	2,232	-
医療的ケア児への支援体制を構築するため、医療的ケア児の受け入れ等に関するガイドラインを策定する。		
(12) 庁用備品購入費	1,126	1,965
(13) 使用済紙おむつ処理事業【新規】	542	-
使用済紙おむつの持ち帰り解消に向け、保育所に保管用ダストボックスを設置する。		
(14) その他	3,444	3,414
<b>2 市立保育所管理事業（子育て福祉課）</b>	<b>16,641</b>	<b>15,686</b>
市内公立保育所3園（磐城第1保育所、磐城第2保育所、當麻第1保育所）の施設管理に要する経費		
(1) 光熱水費（電気代、ガス代、上下水道代）	7,896	7,724
(2) 修繕料	2,311	1,568
① 磐城第1保育所 防犯カメラ用ディスクレコーダー修繕等		
② 磐城第2保育所 トンネル遊具修繕等		
③ 當麻第1保育所 保育室扇風機修繕等		
(3) 警備委託料（磐城第2保育所交通誘導員警備委託業務）	3,645	3,426
(4) 土地借上料	756	756
(5) 工事請負費	-	207
(6) その他	2,033	2,005
(認定こども園費)		
※認定こども園費のうち、「磐城幼稚園」に係る経費は令和3年度までは幼稚園管理費、教育振興費で実施		
<b>1 認定こども園運営事業（待機児童対策室）【新規】</b>	<b>46,944</b>	-
令和4年4月に開園する磐城認定こども園の運営に要する経費		
(1) 委員等報酬（校医1人、歯科医1人、薬剤師1人）	450	-
(2) 会計年度任用職員報酬等（特別支援員、保育士、調理員、看護師、事務員）	40,208	-

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(3) 報償費（講師謝礼、園児運動会参加賞・卒園祝い）	127	-
(4) 消耗品費（事務用・教材用等消耗品）	787	-
(5) 医薬材料費（消毒液等）	107	-
(6) 賄材料費（調理実習、給食材料費）	857	-
(7) 英語教育講師派遣委託料	542	-
(8) 芸術鑑賞業務委託料	66	-
(9) 給食調理業務委託料	2,574	-
(10) 庁用備品購入費	469	-
(11) その他	757	-
<b>2 認定こども園管理事業（待機児童対策室）【新規】</b>	<b>7,135</b>	-
令和4年4月に開園する磐城認定こども園の施設管理に要する経費		
(1) 光熱水費（電気代、ガス代、水道代）	2,231	-
(2) 修繕料	200	-
(3) 警備委託料	199	-
(4) 測量設計等委託料（磐城認定こども園調理室改修整備設計）	3,115	-
(5) 設備等保守点検委託料	852	-
(6) その他	538	-
<b>3 子ども子育て支援事業（待機児童対策室）【新規】</b>	<b>1,984</b>	-
子ども子育て支援法に基づき実施する補助金交付経費		
(1) 預かり事業補助金	1,984	-
(児童館費)		
<b>1 児童館・学童保育所運営事業（子育て福祉課）</b>	<b>69,067</b>	<b>71,828</b>
児童館2カ所（磐城・當麻）・学童保育所5カ所（新庄・新庄北・忍海・磐城・當麻）の運営に要する経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等（支援員、補助員）	60,391	61,640
(2) 賄材料費	3,780	3,720
(3) 支援補助員委託料	1,801	2,294
(4) 庁用備品購入費	363	327
(5) その他	2,732	3,847
<b>2 児童館・学童保育所管理事業（子育て福祉課）</b>	<b>6,720</b>	<b>5,319</b>
児童館2カ所（磐城・當麻）・学童保育所6カ所（新庄（2施設）・新庄北・忍海・磐城・當麻）の施設管理に要する経費		
(1) 光熱水費（電気代、ガス代、上下水道代）	3,114	2,289
(2) 警備委託料	1,387	1,189
(3) その他	2,219	1,841
<b>3 学童保育所整備事業（子育て福祉課）</b>	-	<b>294,613</b>
(1) 工事監理業務委託料（造成工事・建築工事）	-	7,370
(2) 工事請負費（造成工事・建築工事等）	-	283,848
(3) 庁用備品購入費	-	3,083
(4) その他	-	312
(ひとり親家庭等福祉費)		
<b>1 ひとり親家庭等医療扶助事業（保険課）</b>	<b>26,200</b>	<b>25,300</b>
ひとり親家庭等医療費助成受給資格者への医療費の助成に係る経費		
(1) ひとり親家庭等医療費扶助	26,200	25,300
(地域子育て支援センター事業費)		
<b>1 地域子育て支援センター運営事業（子育て福祉課）</b>	<b>10,343</b>	<b>8,790</b>
子育て支援センター管理運営費。地域の子育て力の向上、保護者同士の交流の促進、子育て不安の軽減を目的に、地域子育て支援拠点事業・利用者支援事業・ファミリーサポート事業を実施する。		
(1) 会計年度任用職員報酬等（子育て支援員等）	9,051	7,246
(2) 講師謝礼	228	228

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(3) その他	1,064	1,316
(こども・若者サポートセンター事業費)		
<b>1 こども・若者サポートセンター運営事業(こども・若者サポートセンター)</b>	<b>936</b>	<b>1,011</b>
こども・若者サポートセンターの各種事業を円滑に進めるための経費		
(1) 公用車管理経費	162	211
(2) 事務用機器賃借料	-	39
(3) 消耗品費	147	147
(4) 通信運搬費(電話代等)	531	509
(5) 計量器定期検査手数料	-	7
(6) その他	96	98
<b>2 こども・若者サポートセンター管理事業(こども・若者サポートセンター)</b>	<b>2,398</b>	<b>2,411</b>
センター施設の維持を円滑に行うための管理経費		
(1) 清掃・警備等委託料	1,298	1,279
(2) AED等賃借料	49	57
(3) 需用費(水道代、電気代、ガス代等)	1,051	1,075
<b>3 子ども家庭支援事業(こども・若者サポートセンター)</b>	<b>15,243</b>	<b>13,859</b>
要保護児童対策地域協議会を中核に、関係機関と連携し支援対象児童等の早期発見・支援の仕組みづくりを行うための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	12,531	11,242
(2) 報償費(養育支援訪問、虐待予防研修、スーパーバイズ等)	1,574	1,540
(3) 旅費(虐待予防研修等)	95	114
(4) 需用費(乳児家庭全戸訪問、児童虐待防止啓発用物品)	765	685
(5) 委託料(児童相談システム保守)	238	238
(6) 負担金(研修会参加負担金等)	40	40
<b>4 子ども若者育成支援事業(こども・若者サポートセンター)</b>	<b>55,242</b>	<b>55,415</b>
子ども・若者支援地域協議会を中核に、子どもの不登校やニート、ひきこもりを予防、支援するために関係機関と連携を図るための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	53,113	53,535
(2) 報償費(親子教室、療育キャンプ、研修会等)	1,303	1,303
(3) 旅費(先進地視察)	8	24
(4) 需用費	339	379
(5) 役務費(各教室の傷害保険料)	152	152
(6) 委託料(AI相談システム保守)	154	-
(7) 有料道路等使用料	6	16
(8) 原材料費(プランター用土)	6	6
(9) 備品購入費	161	-
<b>【国民年金事務取扱費】</b>		
(国民年金事務取扱費)		
<b>1 国民年金事務取扱事業(市民窓口課)</b>	<b>2,114</b>	<b>2,349</b>
国民年金事務に関する協力・連携事務経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	1,875	1,950
(2) 国民年金事務協力費	239	399
<b>【生活保護費】</b>		
(生活保護総務費)		
<b>1 生活保護総務事業(社会福祉課)</b>	<b>5,854</b>	<b>5,783</b>
生活保護法に基づき、適正に事業を実施するための経費		
(1) 医療扶助適正化事業に係る委託料	671	674
(2) 電算システム使用料	3,615	3,894
(3) その他	1,568	1,215
(扶助費)		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
<b>1 生活保護費支給事業（社会福祉課）</b>	<b>378,509</b>	<b>394,585</b>
健康で文化的な最低限度の生活を保障するため、その困窮の程度に応じ、必要な保護を実施するための経費		
(1) 生活扶助費	86,818	87,000
(2) 住宅扶助費	47,678	47,000
(3) 教育扶助費	719	900
(4) 医療扶助費	201,238	216,000
(5) 生業扶助費	1,248	1,200
(6) 葬祭扶助費	1,080	1,080
(7) 出産扶助費	305	305
(8) 介護扶助費	8,411	8,000
(9) 施設事務費	30,912	33,000
(10) 進学準備給付金	100	100
【災害救助費】 (災害救助費)		
<b>1 災害救助事業（社会福祉課）</b>	<b>11,400</b>	<b>11,400</b>
大規模災害が発生した際に市民の福祉及び生活の安定に資するための経費		
(1) 災害弔慰金	5,000	5,000
(2) 災害障害見舞金	2,500	2,500
(3) 災害援護資金貸付金	3,500	3,500
(4) その他	400	400
〔衛生費〕		
【保健衛生費】 (保健衛生総務費)		
<b>1 保健衛生総務事業（健康増進課）</b>	<b>26,546</b>	<b>30,785</b>
保健衛生全般に関して必要な事務事業経費。健康管理システム関連の委託及び賃借、休日診療所等の市民が必要なときに医療を受けることができる体制づくり、その他の補助・助成事業等を行う。		
(1) 市内医師会・歯科医師会との事業検討会謝礼	852	840
① 市内医師会・歯科医師会との事業検討会医師謝礼	840	840
② 歯科医師会 歯科衛生士謝礼【新規】	12	-
歯科保健事業検討会議及び歯科共有会議へ出席された歯科衛生士への謝礼		
(2) 特定計量器定期検査手数料	-	10
(3) 健康管理システム保守委託料	1,612	2,305
(4) 健康管理システム改修委託料	-	6,732
(5) 休日診療所委託料	9,388	4,634
(6) 健康管理システム賃借料	1,470	1,412
(7) 応急診療所等負担金	12,576	14,465
① 小児深夜診療負担金（檀原市休日夜間応急診療所）	5,769	5,056
② 産婦人科一次救急負担金（県下地域医療機関）	1,287	1,386
③ 葛城地区病院群輪番制運営協議会負担金	5,520	5,250
④ 香芝市・葛城市・北葛城郡コロナウイルス検査センター負担金	-	2,773
(8) 食品衛生協会補助金	160	160
(9) 骨髄移植ドナー支援助成金【新規】	280	-
骨髄バンクに登録されている方を対象に、骨髄等の提供に係る通院や入院に要した費用をその日数に基づき助成するもの		
(10) その他	208	227
(予防費)		
<b>1 予防接種事業（健康増進課）</b>	<b>136,800</b>	<b>117,257</b>

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
感染症の罹患及びまん延の予防のため、予防接種法に基づく各種予防接種を実施するための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	1,909	1,143
(2) 定期予防接種委託料	132,444	112,850
① A類疾病	102,588	79,989
ア MR (麻しん・風しん)	7,633	7,610
イ 二種混合 (ジフテリア・破傷風)	1,573	1,674
ウ 日本脳炎	10,367	9,513
エ 子宮頸がん	21,324	99
オ ヒブ (ヘモフィルス・インフルエンザ菌 b 型)	10,068	9,722
カ 小児肺炎球菌	13,967	13,485
キ BCG (結核)	3,257	2,528
ク 四種混合 (百日せき・ジフテリア・破傷風・急性灰白髄炎)	13,052	12,701
ケ 水痘	6,104	5,753
コ B型肝炎	6,151	5,939
サ 風しん第5期	710	2,705
シ ロタウイルス	8,382	8,260
② B類疾病	27,367	26,674
ア 高齢者インフルエンザ	24,990	24,150
イ 高齢者肺炎球菌	2,377	2,524
③ 風しん抗体検査 (風しん第5期予防接種分)	2,489	6,187
(3) 予防接種負担金	406	440
① A類疾病	389	426
② 風しん抗体検査 (風しん第5期予防接種分)	17	14
(4) 予防接種補助金等	186	143
① B類疾病	106	43
② 免疫消失者に対する再接種助成金	80	100
(5) その他	1,855	2,681
<b>2 新型コロナウイルスワクチン接種事業(新型コロナウイルス対策室)</b>	<b>193,558</b>	<b>255,870</b>
新型コロナウイルスワクチン感染症の罹患及びまん延の予防接種を実施するための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	13,006	5,483
(2) 予防接種健康被害等調査委員会委員報償費	144	-
(3) 医師謝礼	30,000	-
(4) 看護師謝礼	18,000	-
(5) 薬剤師謝礼	3,000	-
(6) 保健師謝礼	600	-
(7) 需用費	7,000	26,447
(8) 役務費	9,491	20,500
(9) 健康管理システム改修委託料	1,000	-
(10) 新型コロナウイルスワクチン接種委託料	38,017	177,440
(11) 新型コロナウイルスワクチン被接種者輸送業務委託料	24,000	-
(12) 新型コロナウイルスワクチン接種会場管理運営委託料	34,800	-
(13) 医療機器購入委託料	1,000	-
(14) 新型コロナウイルスワクチン輸送業務委託料【新規】 ワクチンの保管及び診療所等への輸送を委託するもの	6,000	-
(15) 新型コロナウイルスワクチン予防接種予約システム使用料	2,000	6,000
(16) 機器等賃借料【新規】	3,000	-
(17) 備品購入費	2,000	20,000
(18) 予防接種健康被害救済補償金【新規】 ワクチン接種による健康被害等が生じ、厚生労働大臣が因果関係を認めた場合、救済補償金を支給するもの	500	-
(生活衛生費)		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
<b>1 犬の登録及び狂犬病予防注射事業（環境課）</b>	<b>581</b>	<b>571</b>
狂犬病予防法に規定する犬の登録や狂犬病の予防注射の実施経費		
(1) 狂犬病予防注射済票交付事務委託料	384	384
(2) その他（需用費等）	197	187
(健康づくり推進事業費)		
<b>1 健康づくり事業（健康増進課）</b>	<b>37,077</b>	<b>38,616</b>
自己の健康状態の把握、健康維持増進のため、健康増進法に基づく、がん検診、健康診査等を実施するための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	840	852
(2) 健康増進計画推進協議会委員報償費	104	104
(3) 講師謝礼（健康づくり推進員育成・講座開催）	180	180
(4) 医師謝礼（胃がん検診内視鏡検診）	120	120
(5) フッ化物洗口事業（市内保育所（園）6園・公立幼稚園（認定こども園）5園）	432	308
① フッ化物洗口説明会医師謝礼	56	56
② ミラノール等（消耗品費、医薬材料費）	376	252
(6) 各種検（健）診委託料	26,748	27,479
① 胃がん検診	7,112	6,285
ア X線検査	4,312	3,485
イ 内視鏡検査	2,730	2,730
ウ 画像評価料	70	70
② 子宮がん検診	4,565	5,385
③ 乳がん検診	5,313	5,326
④ 肺がん検診	1,995	1,975
⑤ 大腸がん検診	3,939	3,722
⑥ 前立腺がん検診	912	800
⑦ 健康診査	1,337	1,956
⑧ 肝炎ウイルス検査	1,231	1,640
⑨ ピロリ菌検査	344	390
(7) 脳ドック検診助成金	2,600	2,600
(8) 各種がん検診自己負担金補助金	12	12
(9) 健康づくり推進員協議会補助金	300	300
(10) その他	5,741	6,661
(母子保健事業費)		
<b>1 母子保健事業（健康増進課）</b>	<b>48,952</b>	<b>42,894</b>
母子保健法に基づく健康診査、保健指導等の業務及び子育て世代包括支援センターとして、妊娠期から子育て期の相談・支援業務を実施し、子の健全な成長と親子の愛着形成を図るための事業経費		
(1) 健診事業	33,542	31,766
① 母子健康手帳交付	87	98
② 乳幼児健診 （4か月、10か月、1歳6か月、2歳6か月歯科、3歳6か月）	6,502	7,500
③ 妊婦健康診査	26,297	23,550
④ 妊婦歯科健診	610	572
⑤ 妊娠判定	46	46
(2) 教室・指導等	9,768	5,846
① 妊産婦・新生児等訪問指導	1,197	1,095
② 両親学級（ペアレンツクラブ）	967	98
ア 教室用備品購入・講師謝礼【新規】	843	-
従来からの両親教室の内容を見直し、新たに実施するための備品購入費と講師謝礼		
③ 7か月児教室	90	90

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
④ 母子包括支援事業	6,808	3,857
ア 会計年度任用職員報酬等【新規】	2,936	-
子育て世代包括支援センター業務を行う専門職への報酬等		
⑤ 乳幼児健康相談	706	706
(3) 一般不妊治療費助成事業	2,505	2,155
(4) 新生児聴覚スクリーニング検査費用助成事業	600	840
(5) 産後ケア事業	2,078	2,136
(6) 不育症治療助成事業【新規】	300	-
不育（妊娠はするけれども、流産、死産を繰り返してしまう） 治療に要する費用の一部を助成する。		
(7) その他	159	151
(保健施設費)		
<b>1 新庄健康福祉センター運営事業（健康増進課）</b>	<b>9,652</b>	<b>12,330</b>
新庄健康福祉センターの施設運営に必要な車両や機器の保守管理、消耗品の購入等を実施し、各種事業及び災害時の救護活動の円滑な運営を図るための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	6,954	9,756
(2) 公用車管理経費（普通車 1台・軽自動車 3台）	558	479
① 燃料費	246	168
② 修繕料（車検及び定期点検）	190	160
③ 車検及び定期点検手数料	58	59
④ 保険料（自賠責保険料）	40	43
⑤ 自動車重量税	24	14
⑥ ドライブレコーダー取付手数料及び購入費	-	35
(3) 輪転機管理経費	219	270
① 消耗品費（マスター・インク）	219	193
② 保守点検委託料	-	77
(4) 紙折り機賃借料	118	118
(5) 電話交換機及び多機能電話機賃借料	434	435
(6) 災害対策事業費	300	300
① 備蓄用消耗品費	150	150
② 備蓄用医薬材料費	150	150
(7) 医療廃棄物処理委託料	-	6
(8) その他	1,069	966
<b>2 新庄健康福祉センター管理事業（健康増進課）</b>	<b>26,234</b>	<b>20,111</b>
新庄健康福祉センターを適正に維持するための、施設の修繕・保守管理・点検整備等実施経費		
(1) 新庄健康福祉センター光熱水費	3,721	3,019
① 電気代	3,332	1,589
② ガス代	59	1,190
③ 上下水道代	330	240
(2) 施設修繕料	1,200	800
① 施設設備に係る修理代	1,200	800
(3) 施設保守管理委託	10,089	5,559
① 清掃委託料	1,006	971
ア 日常清掃（週1回）	462	445
イ 定期清掃（床・カーペット年2回・ガラス年1回）	544	526
② 警備委託料	461	461
③ 測量設計等委託料	5,390	-
ア 外壁改修工事設計業務【新規】	5,390	-
新庄健康福祉センター外壁改修工事に係る実施設計業務を委託するもの		
(4) 設備等保守点検委託料	3,120	4,001

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
ア 定期管理業務	175	1,385
イ 自動ドア保守点検業務	65	70
ウ 月例設備点検業務	1,372	1,314
エ 消防用設備点検業務	33	33
オ 電気保安管理業務	342	264
カ 特殊建築物等定期調査・報告業務	341	143
キ 昇降機保守点検業務	792	792
⑤ 緑化植栽等管理業務	112	126
(4) 使用料及び賃借料	11,138	10,651
① 使用料 (放送受信料)	15	15
② 賃借料	11,123	10,636
ア 土地借上料	5,098	5,098
イ 自動体外式除細動器 (AED) 賃借料	31	31
ウ 施設管理用品 (玄関マット他) 借上料	27	29
エ 空調設備等賃借料	5,967	5,478
(5) その他	86	82
(環境衛生費)		
<b>1 環境衛生事業 (環境課)</b>	<b>18,355</b>	<b>11,403</b>
環境美化、環境保全、公害対策及び生活衛生等に関する経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等【新規】 各窓口業務及びシステム入力作業等	1,864	-
(2) 河川水検査 市内11カ所の水質検査委託料	339	339
(3) 自動車騒音常時監視業務委託料 自動車騒音の状況を継続的に把握し、環境保全のための情報提供を行う。	1,166	1,210
(4) 地球温暖化実行計画策定委託料【新規】 市の事務事業に係る温室効果ガスの排出抑制のための実行計画を策定する業務の委託料 (5年毎に策定)	5,071	-
(5) ごみ減量キャンペーン等 スマートフォンによるごみ分別情報発信	146	146
(6) 再生資源集団回収助成金事業 新聞、雑誌等の回収団体への助成金	2,000	3,000
(7) 家庭用生ごみ処理機購入助成事業 家庭用生ごみ処理機の購入者に対する助成金	300	180
(8) 新エネルギー等システム設置補助事業 住宅用太陽光発電システム、家庭用燃料電池コージェネレーションシステムの設置に対する補助金	5,000	4,000
(9) その他 (需用費等)	2,469	2,528
<b>2 資源循環型社会推進事業 (環境課)</b>	<b>7,274</b>	<b>7,237</b>
おひさま堆肥事業、菜の花プロジェクト、廃食油の拠点回収、違反広告物簡易除却に係る経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,823	3,784
(2) 循環型社会推進委託料	3,015	3,015
(3) その他 (需用費等)	436	438
<b>3 地域環境対策支援事業 (環境課)</b>	<b>3,324</b>	<b>597</b>
おもちゃ病院の開設、環境教育出前講座、不法投棄防止対策に係る経費		
(1) 需用費	365	374
(2) 不法投棄防止看板設置工事【新規】 市内で不法投棄が頻発する場所に看板を設置する。	2,940	-
(3) その他	19	223
<b>4 公害健康被害補償事業 (クリーンセンター)</b>	<b>440</b>	<b>391</b>
公害健康被害の補償に関する法律に基づく負担金		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(1) 公害健康被害補償負担金	440	391
(火葬場費)		
<b>1 火葬場管理事業（環境課）</b>	<b>49,897</b>	<b>33,609</b>
火葬場の管理運営経費		
(1) 管理運転業務委託料、保守点検業務等委託料	15,237	15,284
(2) 自家発電（非常用発電）機設備工事【新規】 停電等の非常時において火葬執行ができるよう、自家用発電設備を設置する。	9,240	-
(3) 火葬場屋上防水工事【新規】 雨水による火葬場建物への浸透を防ぐ。	4,994	-
(4) その他（需用費等）	20,426	18,325
【清掃費】		
(清掃総務費)		
<b>1 清掃総務運営事業（クリーンセンター）</b>	<b>840</b>	<b>876</b>
クリーンセンターにおける事務処理業務全般に係る経費		
(1) 需用費	729	749
(2) その他	111	127
<b>2 清掃総務管理事業（クリーンセンター）</b>	<b>2,829</b>	<b>3,074</b>
クリーンセンター事務所管理に伴う業務全般に係る経費		
(1) 需用費	100	300
(2) 委託料 3件	1,875	1,920
(3) その他	854	854
(塵芥処理費)		
<b>1 ごみ処理施設運営事業（クリーンセンター）</b>	<b>35,977</b>	<b>32,589</b>
(1) 生活環境影響調査委託料 大気汚染による影響調査を行う。	858	858
(2) ダイオキシン類検査業務委託料 クリーンセンターが周辺環境に及ぼす影響を調査する。	358	396
(3) 会計年度任用職員報酬等 粗大ごみ受付業務等、塵芥収集等	26,634	23,054
(4) 報償費 当麻区へ	8,000	8,000
(5) その他	127	281
<b>2 ごみ処理施設管理事業（クリーンセンター）</b>	<b>71</b>	<b>108</b>
(1) 設備等保守点検委託料 クリーンセンターの自動ドア設備点検を行う。	71	108
<b>3 可燃ごみ処理事業（クリーンセンター）</b>	<b>386,058</b>	<b>386,737</b>
可燃ごみ収集業務及び処理に伴う業務経費		
(1) 需用費	16,770	16,868
(2) 委託料 6件	357,109	357,060
(3) 公用車購入費	7,749	9,227
(4) その他	4,430	3,582
<b>4 資源ごみ収集事業（クリーンセンター）</b>	<b>116,827</b>	<b>96,771</b>
資源ごみ、不燃ごみ、粗大ごみ、有害ごみの処理に伴う業務経費		
(1) リサイクル施設修繕料	28,050	1,335
(2) リサイクル施設設備等保守点検委託料	-	6,663
(3) 資源ごみ(有害ごみ) 分別処理委託料	2,977	2,973
(4) リサイクル施設運転管理及び資源ごみ収集運搬処理委託料	85,800	85,800
(し尿処理費)		
<b>1 葛城地区清掃事務組合負担金（環境課）</b>	<b>58,852</b>	<b>54,261</b>
組合運営及びし尿処理施設等の維持補修に関する負担金		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(1) 葛城地区清掃事務組合負担金	58,852	54,261
<b>2 し尿収集事業（クリーンセンター）</b>	<b>19,133</b>	<b>19,660</b>
し尿収集に関する業務経費		
(1) 報償費 兵家区・竹内区へ	1,400	1,400
(2) 委託料（し尿汲取り業務委託等）	14,840	15,367
(3) その他	2,893	2,893
(地域循環型社会形成推進事業費)		
<b>1 リサイクルプラザ運営事業（環境課）</b>	<b>2,186</b>	<b>2,378</b>
リサイクルプラザ運営に要する経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	1,495	1,478
(2) 自転車再生工房業務委託料	378	378
(3) 家具再生工房業務委託料	-	151
(4) その他	313	371
<b>2 リサイクルプラザ管理事業（環境課）</b>	<b>310</b>	<b>303</b>
リサイクルプラザ管理に要する経費		
(1) 設備等保守点検委託料	175	168
(2) その他	135	135
<b>〔農林商工費〕</b>		
<b>【農業費】</b>		
(農業委員会費)		
<b>1 農業委員会事業（農林課）</b>	<b>15,022</b>	<b>15,087</b>
農地等の利用の最適化を積極的に推進し、農地の売買・貸借の許可、転用許可、受理に関する業務を行うための経費		
(1) 報酬（14人）、（9人）	13,056	13,056
① 農業委員報酬	4,620	4,620
② 農業委員加算報酬	3,360	3,360
③ 農地利用最適化推進委員報酬	2,916	2,916
④ 農地利用最適化推進委員加算報酬	2,160	2,160
(2) 旅費	90	101
(3) 需用費	327	351
(4) 使用料及び賃借料	15	45
(5) 農家台帳システム保守委託料	416	416
(6) 原材料費	20	20
(7) 負担金補助及び交付金	1,098	1,098
(農業総務費)		
<b>1 農業総務事業（農林課）</b>	<b>257</b>	<b>257</b>
農業者年金加入推進を図り、農業者に安心を提供し、また、農業者の高齢化に伴う遊休農地の拡大を防ぎ、担い手に繋ぐための利用状況調査を実施するための経費		
(1) 需用費	247	247
(2) 役務費	10	10
(農業振興費)		
<b>1 農業振興事業（農林課）</b>	<b>35,692</b>	<b>33,856</b>
将来的な発展に向けた産地形成と農業者の経営基盤を確立し発展させるため、農業者・農業法人・農業者団体の事業及び経営支援を行う経費		
(1) 旅費	5	5
(2) 需用費	430	455
(3) 役務費	55	56
(4) 備品購入費	22	22
(5) 使用料及び賃借料	-	12

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(6) 負担金補助及び交付金	35,173	33,297
① 大和平野土地改良区賦課金に係る補助金	7,740	7,740
② 新規就農者確保事業補助金	3,000	3,000
③ 日本型直接支払制度資源向上活動等補助金	20,130	18,239
④ その他農業団体等補助金	4,303	4,318
(7) 公課費	7	9
<b>2 農畜産物処理加工施設管理事業（農林課）</b>	<b>2,235</b>	<b>2,235</b>
葛城市農畜産物加工施設の管理運営を行い、市内の優れた農畜産物の加工及び販売を行うことにより、市の活性化を図るための経費		
(1) 指定管理委託料	1,515	1,515
(2) 賃借料（當麻の家土地借上料）	720	720
(経営所得安定対策事業費)		
<b>1 経営所得安定対策事業（農林課）</b>	<b>7,875</b>	<b>8,008</b>
米の適正な生産と、より収益性の高い作物への転作及び販売を推進することにより、農作物全体の流通・価格の安定を図り、また、転作助成単価・目標面積等を策定し、各大字に配分し実績に基づく助成を行うための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	935	1,025
(2) 農業振興事業報償費	3,630	3,630
(3) 需用費	346	335
(4) 役務費	40	80
① ネットワーク回線利用料	40	80
(5) 使用料及び賃借料	73	73
① システム使用料	73	73
(6) 原材料費	451	390
① ヒマワリ種子	446	385
② 菜種種子	5	5
(7) 負担金補助及び交付金	2,400	2,475
① 生産調整地域調整推進助成金	1,200	1,350
② 景観形成作物栽培助成金	600	525
③ 生産調整麦作栽培助成金	600	600
(畜産業費)		
<b>1 畜産業振興事業（農林課）</b>	<b>446</b>	<b>620</b>
畜産業者及び畜産業者団体の事業及び経営支援、一般市民と畜産業者との共存を図るための経費		
(1) 需用費（消耗品費）スズメバチ駆除等	11	11
(2) 委託料（害虫等駆除委託料）	120	294
(3) 負担金補助及び交付金	315	315
① 畜産会負担金	55	55
② 酪農組合補助金	250	250
③ 県酪農振興協賛金	10	10
(農地費)		
<b>1 土地改良事業（農林課）</b>	<b>14,828</b>	<b>42,445</b>
農業の生産性の向上、農業構造の改善を図り、農業の生産基盤を整備するための経費		
(1) 測量設計業務委託料	1,000	11,000
① 農業用施設維持補修測量設計業務	1,000	-
(2) 工事請負費	3,800	21,000
① 農業用施設除草等維持工事 A=1,000㎡	800	-
② 農業用施設維持補修工事	3,000	-
(3) 原材料費	800	800

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(4) 負担金補助及び交付金	8,913	9,130
① 県土地改良事業団体連合会負担金	45	45
② 県農村振興技術連盟負担金	25	25
③ 農道台帳管理負担金	13	50
④ 職員研修負担金	10	10
⑤ 農業農村整備事業推進協議会負担金	20	20
⑥ 土地改良事業補助金	8,000	8,000
⑦ 土地改良区協議会補助金	800	800
⑧ 大和平野土地改良区脱退金	-	180
(5) その他	315	515
① 旅費	10	10
② 公用車燃料費・車検・維持補修費	114	169
③ 役務費	11	36
④ 消耗品費等	180	200
⑤ 印刷製本費	-	100
(休養センター管理費)		
<b>1 農業者健康管理休養センター運営事業（農林課）</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
葛城市農業者健康管理休養センターの活用に関する審議を諮り、健全な施設の活用を目指すための経費		
(1) 報酬（9人）	72	72
<b>2 農業者健康管理休養センター管理事業（農林課）</b>	<b>5,364</b>	<b>5,359</b>
農業者健康管理休養センター及びふれあい広場管理経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	1,894	1,854
(2) 需用費	1,801	1,839
① 消耗品・光熱水費等	1,501	1,539
② 施設修繕費	300	300
(3) 役務費	50	50
① 通信運搬費	50	50
(4) 委託料	1,469	1,466
① 清掃委託料	245	240
② 警備委託料	362	362
③ 設備等保守点検委託料	346	343
④ 緑化植栽等管理委託料	516	521
(5) 使用料及び賃借料	150	150
① 土地借上料	150	150
(地籍調査費)		
<b>1 国土調査事業（農林課）</b>	<b>114</b>	<b>473</b>
地籍の明確化を図るため、境界の確認・測量・面積の測定を行う経費		
(1) 地籍事務支援システム保守委託料	99	99
(2) 国土調査推進協議会負担金	15	15
(3) その他（公用車の維持管理費）	-	359
(有線放送維持管理費)		
<b>1 有線放送管理事業（生活安全課）</b>	<b>4,856</b>	<b>3,651</b>
新庄地区の有線放送設備の管理経費		
(1) 修繕料（有線放送線撤去費）	-	495
(2) 電柱共架料（関電柱共架料）	156	156
(3) 工事請負費（有線放送設備撤去費）	4,700	3,000
(団体営土地改良事業費)		
<b>1 団体営土地改良事業（農林課）</b>	<b>53,081</b>	<b>62,697</b>
農業の生産性の向上、農業構造の改善を図り、農業の生産基盤を整備		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
するための経費		
(1) 測量設計業務委託料	11,650	21,000
① 土地改良施設維持管理適正化事業		
葛木北水路改修工事に伴う測量設計業務 1カ所	1,500	-
瓦堂池改修工事に伴う測量設計業務 1カ所	1,000	-
笛堂池水門整備工事に伴う測量設計業務 1カ所	350	-
② 農村地域防災減災事業		
勝根池耐震性設計業務 1カ所	6,000	-
ため池劣化状況調査 4カ所	2,800	-
(2) 工事請負費	30,650	17,500
① 土地改良施設維持管理適正化事業		
葛木北水路改修工事 1カ所	5,500	-
瓦堂池改修工事 1カ所	9,500	-
笛堂池水門整備工事 1カ所	3,650	-
② 農業基盤整備促進事業		
農道八川1号線舗装工事 A=2,100m <sup>2</sup>	12,000	11,000
(3) 負担金補助及び交付金	10,611	23,789
① 県土地改良事業団体連合会負担金	4,006	5,498
② 積算システム開発負担金	183	183
③ 県営ため池等整備事業負担金	6,122	17,808
④ 水土里情報システム負担金	300	300
(4) その他	170	408
① 公用車の維持管理費	115	335
② 消耗品費	50	50
③ 旅費等	5	23
<b>【林業費】</b>		
(林業振興費)		
<b>1 森林保全整備事業（農林課）</b>	<b>6,741</b>	<b>5,743</b>
森林の公益的機能の発揮を図り、適切な森林整備を行うための経費		
(1) 森林環境事業委託料	4,873	3,188
① 地番図作成業務委託	3,905	2,123
② 森林整備業務委託	968	515
③ 市単独間伐事業	-	550
(2) 負担金補助及び交付金	720	840
① 林業協会負担金	10	10
② 県治山事業促進協議会負担金	5	5
③ 森林組合補助金	405	405
④ 造林事業補助金	300	420
(3) 需用費	1,148	1,715
① 消耗品費	1,148	1,715
ア 事務用品	15	15
イ 木育推進事業関係	1,133	1,700
<b>2 林道等整備事業（農林課）</b>	<b>2,600</b>	<b>2,600</b>
市内山林部に存する林道の整備・維持管理経費		
(1) その他委託料	2,000	2,000
① 登山道管理委託料	2,000	2,000
(2) 工事請負費	500	500
① 林道補修	500	500
(3) 原材料費	100	100
<b>3 鳥獣害防止対策事業（農林課）</b>	<b>2,979</b>	<b>2,444</b>
鳥獣の生息分布域の拡大、農山漁村における過疎化や高齢化の進展による耕作放棄地の増大に対し、被害防止計画に基づき総合的かつ計画的に被害対策を実施するための経費		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(1) 負担金補助及び交付金	2,979	2,444
① 鳥獣害防止対策協議会負担金(推進事業)	1,948	1,722
② 鳥獣害防止対策協議会負担金(害獣処分費用+柵+電気柵)	1,031	722
<b>4 有害鳥獣駆除事業(農林課)</b>	<b>904</b>	<b>904</b>
鳥獣被害防止対策事業における個体数調整に係る経費		
(1) 負担金補助及び交付金	904	904
① 有害鳥獣駆除助成金	832	832
② 猟友会補助金	72	72
<b>【商工費】</b>		
(商工振興費)		
<b>1 商工振興事業(商工観光課)</b>	<b>38,353</b>	<b>16,003</b>
地場産業の育成を図り創業者支援を行うための事業者及び商工関係団体に対する補助事業経費		
(1) 合同企業説明会	447	914
(2) 産業用地創出基本計画策定委託料【新規】 新村工業系ゾーンを産業用地として企業誘致が行えるよう、基本計画を策定する。	20,000	-
(3) ビジネスサポートセンター経営相談負担金【新規】 販路拡大や売上増加を目的とした広域での事業者支援を行うセンターへの負担金 20,000円/回×10件/月×12ヶ月=2,400,000円	2,400	-
(4) 商工関係団体補助金及び負担金	10,973	10,973
(5) 中小企業資金融資に係る保証料及び利子補給	4,521	4,104
(6) その他	12	12
(観光費)		
<b>1 観光振興事業(商工観光課)</b>	<b>5,038</b>	<b>4,890</b>
観光資源の魅力を高め、地域経済を活性化させることを目的に、PR看板の掲出、Wi-Fi設備、マスコットキャラクター蓮花ちゃんの運営等により本市の観光振興を図るための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等(蓮花ちゃん運営)	2,079	2,161
(2) 観光アドバイザー会議委員報償費等	194	194
(3) Wi-Fi年間利用料	1,994	1,994
(4) 近鉄駅構内看板掲出広告料	264	264
(5) 登山道補修等材料費【新規】 二上山の登山道整備費用	250	-
(6) その他	257	277
<b>2 観光施設管理運営事業(商工観光課)</b>	<b>4,148</b>	<b>2,336</b>
市内観光地への観光客受入に係る施設の維持管理に必要な経費		
(1) 管理運営委託料(綿弓広場・孝女伊麻史跡広場)	550	550
(2) 観光駐車場料金徴収委託料	412	399
(3) 観光駐車場土地借上料	236	238
(4) 綿弓広場竹垣改修工事【新規】 広場東側の竹垣が老朽化により倒壊の危険性があるため改修を行う。	2,068	-
(5) その他	882	1,149
<b>3 観光振興支援事業(商工観光課)</b>	<b>12,453</b>	<b>12,479</b>
観光関係団体に対する補助事業経費		
(1) 観光協会補助金	7,200	7,200
(2) 観光振興補助金	3,800	3,800
(3) 通訳ボランティアガイドの会補助金	150	150
(4) その他	1,303	1,329
<b>4 広域連携事業(商工観光課)</b>	<b>2,089</b>	<b>1,927</b>

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
観光振興の分野において、近隣関係市町村と連携を図りながら広域的な事業の展開を図るための経費		
(1) 西の山の辺の道整備【新規】 二上・葛城・金剛山の山麓を縦断する観光ルートの策定を行う。	105	-
(2) 二上山美化促進協議会負担金	450	450
(3) 中南和広域観光協議会負担金	34	34
(4) 葛城地域観光協議会負担金	1,000	1,000
(5) 葛城修験日本遺産活用推進協議会負担金	-	443
(6) 大和まほろば相撲連絡協議会負担金 ※令和3年度は地方創生推進交付金事業費（広域連携事業（地方創生））で実施	500	-
(相撲館費)		
<b>1 相撲館運営事業（商工観光課）</b>	<b>2,471</b>	<b>2,419</b>
相撲資料の展示や相撲大会・相撲体験等、相撲を通じての観光事業を展開し、相撲の普及活動を図り、「相撲発祥の地・葛城市」を国内外に発信して市の観光の振興を図るための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	2,140	2,058
(2) 古書製本、コピー代	152	165
(3) 展示資料送料	15	15
(4) 事務用機器賃借料	55	72
(5) その他	109	109
<b>2 相撲館管理事業（商工観光課）</b>	<b>5,321</b>	<b>11,098</b>
相撲館の維持管理経費		
(1) 光熱水費	2,571	2,581
(2) 修繕料	100	452
(3) 通信運搬費	117	144
(4) 清掃委託料	1,012	918
(5) 警備委託料	261	261
(6) 設備等保守点検委託料	844	947
(7) 相撲資料燻蒸委託料【新規】 相撲館所蔵資料の除菌・害虫防除処理を行う。	330	-
(8) 工事請負費	-	5,709
(9) その他	86	86
<b>〔土木費〕</b>		
<b>【土木管理費】</b>		
(土木総務費)		
<b>1 土木管理事業（建設課）</b>	<b>14,582</b>	<b>7,935</b>
適正な維持・管理・指導を行うため道路台帳を整備し、道路管理者以外の者が行う行為に対しての道路占用、工事施工承認の許可、道路に関する各種証明を行い、また、各種協議会・同盟会との連携を図るための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	1,865	1,762
(2) 道路台帳作成更新委託料	5,511	5,500
(3) 道路台帳システム再構築委託料【新規】 マイクロソフト社のサポートが切れることに伴い、システム改修を行う。	6,523	-
(4) 葛城インター管理委託料	209	211
(5) その他	474	462
<b>2 住宅新築資金等貸付金回収管理事業（建設課）</b>	<b>47</b>	<b>94</b>
住宅新築資金等貸付金回収について、回収組合に移管した債権回収の管理を行うための経費		
(1) 住宅新築資金等貸付金回収管理組合負担金	47	47

(単位：千円)

区 分		4当初予算	3当初予算
(2) 印刷製本費		-	47
【道路橋りょう費】 (道路橋りょう維持費)			
<b>1 市道管理事業（建設課）</b>		<b>45,685</b>	<b>34,368</b>
市道等における交通の安全と円滑化を確保するため、管理施設の適正な維持管理を推進する経費			
(1) 道路維持工事等		36,160	28,360
大字名	要望事項	路線名	事業内容
疋田	水路改修	疋田15号線	水路補修
薑	舗装改修	薑8号、9号線	舗装・水路補修
竹内	舗装改修	鍋塚・的場池線	舗装改修
今在家	水路改修	當麻・今在家団地線	水路補修
太田・兵家・竹内・當麻	市道草刈り	南阪奈道路1号線、如意・天八線、當麻参道バイパス線他	路肩草刈り
新町・西室	市道草刈り	葛城川西側線、柿本・東中線他	路肩草刈り
平岡	機能復旧	南藤井寺口線	平岡被災道路機能復旧
兵家	水路改修	イトーピア西 普通河川	水路改修
(2) 測量設計等委託料		6,000	2,500
(3) その他		3,525	3,508
(道路新設改良費)			
<b>1 市道新設改良事業（建設課）</b>		<b>140,931</b>	<b>167,252</b>
大字要望等により、市道等の改良が必要な箇所について、道路改良工事を行うための経費			
(1) 道路改良工事等		115,750	134,350
大字名	要望事項	路線名	事業内容
竹内	水路改良	竹内街道線	L=100m 水路改修
中戸	水路改修	中戸1号線	L=100m 水路改修
脇田	道路改良	脇田4号線	L=100m 水路改修
尺土	道路改良	尺土池西線	L=125m 水路改修
尺土	水路改修	八川・日立団地南線	L=10m 水路改修
(2) 測量設計等委託料		11,000	15,000
(3) 用地購入費・補償費		1,900	7,000
(4) 集落環境整備事業補助金		4,000	5,000
(5) その他		8,281	5,902
(尺土駅前周辺整備事業費)			
<b>1 尺土駅前周辺整備事業（建設課）</b>		<b>164,201</b>	<b>56,049</b>
市におけるまちづくりの重点施策として、市の玄関口でもある近鉄尺土駅を中心に、道路改良や駅前広場、立体横断施設及び地下通路等の整備を行うための経費			
(1) 測量設計等委託料		4,000	15,000
(2) 工事委託料【新規】 駅舎南側改修工事委託		100,000	-
(3) 工事請負費		57,500	40,000

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(4) その他	2,701	1,049
(国鉄・坊城線整備事業費)		
<b>1 国鉄・坊城線整備事業(建設課)</b>	<b>53,847</b>	<b>139,296</b>
市を東西に結ぶ幹線道路として、国道24号線の渋滞緩和やアクセスの向上、また、災害時の避難経路の確保や生活の利便向上を図るための整備事業経費		
(1) 測量設計等委託料	14,350	9,000
(2) 工事請負費	25,000	100,000
(3) 用地購入費・補償費	2,505	17,959
(4) その他	11,992	12,337
(社会資本道路改良交付金事業費)		
<b>1 社会資本道路改良事業(建設課)</b>	<b>75,330</b>	<b>140,016</b>
社会資本の整備等の取組を行うことにより、交通の安全確保、円滑化、経済基盤の強化、生活環境の保全、都市環境の改善及び住生活の安全確保及び向上を図るための経費		
(1) 測量設計等委託料		
① 新町・柳原線(2工区)橋梁予備設計	16,300	6,000
② 兵家・南今市線	-	4,000
③ (仮称)辨之庄・木戸線	-	10,000
(2) 工事請負費		
① 新町・柳原線	57,500	80,000
(3) 用地購入費・補償費		
① 新町・柳原線	-	20,000
② 兵家・南今市線	-	19,000
(4) その他	1,530	1,016
(地域連携推進事業費)		
<b>1 地域連携推進事業(建設課)</b>	<b>74,750</b>	<b>42,000</b>
道路法の改正により道路橋・横断歩道橋等は、5年に一度の定期点検を行うことが義務化されたため、長寿命化計画の策定及び危険度判定Ⅲのものについて、長寿命化計画に基づき補修等の対策を講じるための経費		
(1) 測量設計等委託料		
① 橋梁定期点検委託料	11,500	14,000
(2) 工事請負費		
① 橋梁長寿命化修繕事業	63,250	28,000
<b>【河川費】</b>		
(河川総務費)		
<b>1 河川管理事業(建設課)</b>	<b>49,792</b>	<b>71,345</b>
災害に強いまちづくりとして総合治水対策に取り組み、近年の集中豪雨、住宅開発により低下した保水・遊水機能を回復し、浸水被害の軽減を図るための経費		
(1) 工事請負費		
① ため池貯留浸透事業	11,627	24,000
② 緊急浚渫推進事業	38,000	47,000
(2) その他	165	345
<b>【都市計画費】</b>		
(都市計画総務費)		
<b>1 都市計画総務事業(都市計画課)</b>	<b>4,765</b>	<b>4,336</b>
開発指導要綱に基づく協議、開発許可申請書等の経由、帰属事務、用途地域の照会、生産緑地地区の指定・変更・解除、区域指定・変更、各		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
種届出に関する事務、都市計画決定に関する事務、景観条例に基づく届出に関する事務、都市計画審議会の開催、景観審議会の開催等を行い、良好な市街地形成等を図り、暮らしやすい居住空間等を形成するための経費		
(1) 報酬 (各種委員会委員報酬)	278	278
(2) 使用料 (営繕積算システム使用料、データ使用料等)	468	471
(3) その他	4,019	3,587
<b>2 都市計画施設管理事業 (都市計画課)</b>	<b>8,817</b>	<b>1,648</b>
市民の方に安全快適に利用いただくことを目的として、近鉄新庄駅前地下道等の都市計画施設の適切な維持管理を行うための経費		
(1) 委託料 (雨水ポンプ保守点検委託料、緑化植栽等管理委託料等)	704	743
(2) 工事請負費	7,908	600
① 都市計画施設補修工事	500	500
② 新庄・停車場線舗装工事	7,408	-
③ その他	-	100
(3) その他	205	305
(公共下水道費)		
<b>1 下水道事業会計補助金 (総務財政課)</b>	<b>575,161</b>	<b>623,107</b>
下水道事業会計への補助金		
(1) 下水道事業会計補助金	575,161	623,107
(公園管理費)		
<b>1 葛城山麓公園管理運営事業 (環境課)</b>	<b>13,007</b>	<b>17,436</b>
公園の管理運営経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	2,198	2,190
(2) 公園等緑化管理委託料	7,691	7,692
(3) 山麓公園フェンス設置工事	-	4,083
(4) その他	3,118	3,471
<b>2 都市公園管理事業 (都市計画課)</b>	<b>11,067</b>	<b>34,178</b>
都市公園の芝生管理や雨水ポンプ施設、遊具・フェンス等の維持管理を適切に行うことにより、地域の憩いの場としての都市公園の機能等を維持することを図るための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等【新規】 都市公園緑化管理業務を行う会計年度任用職員を任用する。	1,436	-
(2) 委託料 雨水調整池ポンプ保守点検委託料、緑化植栽等管理委託料	6,051	6,525
(3) 工事請負費	3,044	27,000
① 林堂公園雨水枡改修工事	1,999	-
② 中戸公園有孔管設置工事	458	-
③ 新村公園手押しポンプ復旧工事	587	-
(4) その他	536	653
<b>3 公園施設長寿命化対策支援事業 (都市計画課)</b>	<b>5,000</b>	<b>21,800</b>
公園利用者の安全・安心を確保し、都市公園施設に係るライフサイクルコストの削減を実現するための経費		
(1) 測量設計等委託料【新規】 屋敷山公園の園路更新に伴う測量設計業務委託料	5,000	-
(2) 工事請負費	-	21,800
<b>4 公園管理事業 (建設課)</b>	<b>53,849</b>	<b>43,525</b>
ふるさと公園、児童公園及び緑道の美観や安全性を保ち、市民の方が安心快適に利用できるように管理するための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	2,643	1,993
(2) 委託料		
① 緑化植栽等管理委託料	18,399	19,194

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
② 二上山ふるさと公園トイレ改修工事設計委託料【新規】 公園館トイレの洋式化工事（男子1基、女子4基）	1,000	-
(3) 修繕料		
① 各児童公園遊具修繕料	5,000	5,000
② 兵家地内フェンス修繕	1,264	-
③ その他	550	500
(4) 工事請負費		
① 二上山ふるさと公園トイレ改修工事【新規】 公園館トイレの洋式化工事（男子1基、女子4基）	8,041	-
② 尺土池ふれあい公園遊具設置工事	470	-
(5) その他	16,482	16,838
<b>5 屋敷山公園管理運営事業（中央公民館）</b>	<b>14,803</b>	<b>17,724</b>
屋敷山公園の美観や安全性を保ち、市民の方が安心快適に利用できる よう管理運営するための経費		
(1) 緑化植栽等管理委託料	11,788	11,660
(2) 公園まつり補助金	1,600	-
(3) 工事請負費	-	4,344
(4) その他	1,415	1,720
<b>6 新町公園管理運営事業（コミュニティセンター）</b>	<b>32,929</b>	<b>24,559</b>
公園内の樹木、芝生及びポンプ設備の維持管理経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	1,386	1,366
(2) ポンプ設備保守点検委託料	594	594
(3) 緑化植栽等管理委託料	13,220	16,340
① 芝生管理委託料	5,852	8,994
② 公園等緑化管理委託料	7,368	7,346
(4) 芝生管理アドバイザー委託料	1,155	1,210
(5) 排水ポンプ呼び水用給水管布設工事	-	541
(6) 新庄第1健民運動場受変電設備更新工事【新規】 受変電設備の更新推奨期間が経過しているため更新工事を行う。	4,900	-
(7) 排水ポンプ制御盤取替工事【新規】 大雨時における新町運動公園のポンプ制御盤への浸水を防ぐた めのかさ上げ工事及び機器の更新を行う。	4,875	-
(8) 井戸ポンプ更新工事【新規】 グラウンド芝生への散水に使用している井戸ポンプの更新を行 う。	1,725	-
(9) その他	5,074	4,508
(吸収源対策公園緑地事業費)		
<b>1 吸収源対策公園緑地事業（都市計画課）</b>	<b>52,869</b>	<b>102,011</b>
「葛城市緑の基本計画」に基づき、日常圏を対象とした公園を整備す ることにより、地域の身近なコミュニケーションの場を創出し、また、 緑地整備により彩りを添えることで、新たな観光資源を創造するととも に温室効果ガス吸収源対策に寄与することを図るための経費		
(1) 測量設計等委託料	-	8,300
(2) 工事請負費	52,000	92,700
① しあわせの森公園彩り植栽工事	52,000	10,700
② 太田公園整備工事	-	16,000
③ 南花内公園整備工事	-	66,000
(3) その他	869	1,011
【住宅費】 (住宅管理費)		
<b>1 市営住宅管理事業（建設課）</b>	<b>13,230</b>	<b>8,085</b>
市営住宅入居者のために快適な住環境を整備することに係る経費		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(1) 修繕料	3,107	6,500
(2) 委託料 (設備保守等委託料)	1,386	1,394
(3) 委託料 (測量設計等委託料)	700	-
(4) 工事請負費	7,760	-
(5) その他	277	191
<b>〔消防費〕</b>		
<b>【消防費】</b>		
(広域消防費)		
<b>1 広域消防組合事業 (生活安全課)</b>	<b>506,832</b>	<b>496,685</b>
奈良県広域消防組合への負担金		
(1) 県広域消防組合負担金	504,932	496,685
(2) 中戸土地改良区土地借上料	1,900	-
(非常備消防費)		
<b>1 消防団運営事業 (生活安全課)</b>	<b>32,375</b>	<b>32,199</b>
消防団が、火災、水防活動を円滑に行うことができるよう、訓練、点検及び服装整備等を行うとともに、防火宣伝パレード等防火に関する普及啓発活動を行うための経費		
<b>2 消防団屯所管理事業 (生活安全課)</b>	<b>833</b>	<b>835</b>
消防団の活動拠点となる屯所の維持管理を行う経費		
(1) 屯所の維持管理、修繕の実施	833	835
(消防施設費)		
<b>1 消防施設整備事業 (生活安全課)</b>	<b>4,072</b>	<b>4,133</b>
消防水利施設の新設や維持管理経費		
(1) 消火栓等標識購入	59	70
(2) 消防水利標識・防火水槽路面標識等修繕料	213	263
(3) 消火栓新設工事費 3カ所	2,700	2,700
(4) 消火栓補修工事費	300	300
(5) 消防施設整備補助金交付事業 大字が行う初期消火用具等の整備に対し、補助を行う。	800	800
(災害対策費)		
<b>1 防災対策事業 (生活安全課)</b>	<b>5,743</b>	<b>9,911</b>
災害の未然防止と災害発生時に市民の生命・財産を守るため、防災体制の充実を図る経費		
(1) 委員報酬 (防災会議12人・国民保護8人)	320	320
(2) 災害時備蓄品等購入	957	1,310
(3) 県消防防災ヘリコプター運航連絡協議会負担金	2,820	2,620
(4) 県防災行政通信ネットワーク運営協議会負担金	265	265
(5) 県急傾斜地崩壊対策事業負担金	-	4,200
(6) 感震ブレーカー設置補助金	665	665
(7) その他 (地域防災訓練等に係る経費等)	716	531
<b>2 防災士育成支援事業 (生活安全課)</b>	<b>380</b>	<b>380</b>
地域の防災活動において中心的な役割を担う防災士の養成及び市防災士会の活動支援を行う経費		
(1) 防災士会補助金	150	150
(2) 防災士育成事業補助金	230	230
<b>3 民間建築物耐震改修促進事業 (生活安全課)</b>	<b>4,400</b>	<b>7,400</b>
大規模地震の発生に備え、旧耐震基準 (昭和56年以前) の木造住宅への耐震診断・耐震改修に対する支援や危険性の高いブロック塀の撤去等に対し支援を行う経費		
(1) 既存木造住宅耐震診断事業委託料	500	500

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(2) 既存木造住宅耐震改修工事補助金	900	900
(3) 建築物耐震改修促進事業補助金 (ブロック塀)	3,000	6,000
<b>〔教育費〕</b>		
<b>【教育総務費】</b>		
(教育委員会費)		
<b>1 教育委員会事業 (教育総務課)</b>	<b>1,488</b>	<b>1,488</b>
教育について識見を有する様々な立場の教育委員により地域の学校教育、社会教育、文化、スポーツ等に関して、教育行政における重要事項や基本方針を合議で決定することに係る経費		
(1) 教育委員会委員報酬 (4人)	1,440	1,440
(2) その他	48	48
(事務局費)		
<b>1 教育委員会総務管理事業 (教育総務課)</b>	<b>6,332</b>	<b>6,420</b>
学校その他の教育機関を管理し、学校の組織編制、教育課程、教科書その他の教材の取扱及び教育職員の身分取扱に関する事務を行うことに係る経費		
(1) 校医(11人)・歯科医(11人)・薬剤師(7人)・産業医(1人)報酬	4,926	4,926
(2) その他	1,406	1,494
<b>2 学校教育事務事業 (学校教育課)</b>	<b>7,115</b>	<b>4,069</b>
市立小学校、中学校、幼稚園の円滑な運営に係る業務全般を行うための経費		
(1) いじめ問題対策連絡協議会委員報酬等【新規】 いじめ防止等のための対策を効果的に推進するために設置する いじめ問題対策連絡協議会・いじめ問題対策委員会の委員報酬	78	-
(2) ① 会計年度任用職員報酬等	2,434	3,261
② 会計年度任用職員給料等【新規】 小・中学校、幼稚園、認定こども園、保育所に係る指導主事を新たに任用する。	3,650	-
(3) 学校環境衛生検査委託料	112	112
(4) その他	841	696
<b>3 就学指導事業 (学校教育課)</b>	<b>96</b>	<b>96</b>
児童・生徒がより良い学校生活を過ごせるよう助言を行う就学指導委員会の実施に係る経費		
(1) 就学指導委員報償費	96	96
<b>4 学校情報化推進事業 (学校教育課)</b>	<b>47,066</b>	<b>41,139</b>
小学校、中学校のICT環境整備・運用経費		
(1) 修繕料	1,500	1,500
(2) 通信運搬費	885	1,050
(3) 教育用機器等保守点検委託料 教員用パソコンのサーバ機器等保守費用	535	733
(4) ICT支援業務委託料 小・中学校で、ICT関連機器を利・活用した授業が円滑に進むよう、一定の資質及び能力を備えたICT支援員により、教員に対しICT利・活用の支援を行う。	28,948	29,025
(5) ソフト使用料	3,290	2,711
(6) 賃借料	7,003	6,120
(7) 備品購入費【新規】 遠隔授業及びハイブリッド教育の充実等オンライン学習を本格化させるため、教員用タブレット端末等を購入する。	4,905	-
<b>5 英語教育講師派遣委託事業 (学校教育課)</b>	<b>24,098</b>	<b>24,500</b>
小学校、中学校、幼稚園の英語教育を行う経費		
(1) 小・中学校及び幼稚園英語教育講師派遣委託料	24,098	24,500

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
<b>6 就学援助事業（学校教育課）</b>	<b>250</b>	<b>250</b>
経済的な事情で高校・大学への進学が困難な世帯へ援助を行うための経費		
(1) 入学支度金	250	250
<b>7 学校補助金事業（学校教育課）</b>	<b>4,001</b>	<b>3,986</b>
幼稚園、小学校、中学校の横断的な体育文化活動を積極的に実施し、子どもたちの心身のたくましい育成を図り、また、教員の資質向上のための多様な研究会を組織し、研究を推進していくための補助を行う経費		
(1) 児童指導等補助金	585	570
(2) 生徒指導等補助金	1,266	1,266
(3) 教育振興会補助金	2,000	2,000
(4) 学校教育関係団体運営事業補助金	150	150
<b>8 学校給食特別会計繰出金（教育総務課）</b>	<b>206,291</b>	<b>270,894</b>
安心・安全で栄養バランスのとれた豊かな食事を提供するとともに、食に関する正しい理解と判断力を養い、学校での食育に資するため、学校給食特別会計へ繰り出すもの		
(1) 学校給食特別会計繰出金	206,291	270,894
<b>9 感染症拡大防止事業（学校教育課）</b>	<b>4,610</b>	<b>-</b>
小・中学校、幼稚園における新型コロナウイルス感染症の拡大防止のために必要となる消毒液や保健衛生用品等の整備費用		
(1) 消耗品費	2,955	-
(2) 医薬材料費	1,655	-
※令和3年度は地方創生臨時交付金事業費（感染症拡大防止事業）で実施		
<b>【小学校費】</b> (学校管理費)		
<b>1 小学校運営事業（教育総務課）</b>	<b>22</b>	<b>21</b>
小学校に勤務する教職員の精神的不安等を事前に調査し、対応を行う経費		
(1) ストレスチェック委託料	22	21
<b>1 小学校運営事業（学校教育課）</b>	<b>94,845</b>	<b>96,183</b>
市立小学校の運営経費。特別支援員の報酬等や児童・職員の健康診断に係る経費等		
(1) ① 会計年度任用職員報酬等	63,791	55,906
② 会計年度任用職員給料等	18,256	27,837
(2) 健康診断委託料	3,441	3,355
(3) その他	9,357	9,085
<b>2 小学校管理事業（教育総務課）</b>	<b>32,235</b>	<b>50,104</b>
施設及び設備の法的根拠に基づく保守及び点検により維持管理を行い、また、計画的に更新事業や改修事業を行うための経費		
(1) 修繕料	3,475	5,784
(2) 設備等保守点検委託料	9,631	8,995
(3) 緑化植栽等管理委託料	3,188	3,057
(4) 磐城小学校特別教室棟部位修繕改修工事に伴う設計委託事業	-	2,200
(5) 磐城小学校煙突アスベスト対策工事	-	6,600
(6) 新庄北小学校プールろ過機更新工事	-	12,650
(7) 忍海小学校普通教室空調設備更新工事【新規】 老朽化した普通教室1室の空調設備の更新	1,199	-
(8) 当麻小学校遊具更新工事【新規】 老朽化した滑り台とブランコの更新	3,300	-
(9) 磐城小学校プール塗装工事【新規】 経年劣化したプール塗装面の改修	3,235	-
(10) 各所改修事業	5,523	6,685

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(11) 土地借上料	1,415	2,150
(12) その他	1,269	1,983
<b>2 小学校管理事業（学校教育課）</b>	<b>31,237</b>	<b>27,269</b>
市立小学校の施設管理等経費		
(1) 光熱水費	25,642	22,383
(2) その他	5,595	4,886
<b>3 小学校情報化推進事業（学校教育課）</b>	<b>9,430</b>	<b>9,430</b>
小学校のICT環境整備経費		
(1) 教育用機器賃借料	9,430	9,430
<b>4 通級指導教室事業（学校教育課）</b>	<b>1,536</b>	-
令和3年度に新庄北小学校に開設した通級指導教室の運営経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	1,252	-
(2) 通級指導教室指導員報償費	96	-
(3) その他	188	-
(教育振興費)		
<b>1 小学校教育振興事業（学校教育課）</b>	<b>21,429</b>	<b>25,285</b>
市立小学校の教育振興に係る経費。学校運営協議会の委員報酬や芸術鑑賞会、JFAこころのプロジェクト（夢先生）の実施費用等		
(1) 学校運営協議会委員報酬（48人）	741	741
(2) 小学生スポーツ教室委託料（夢先生）	1,769	1,965
(3) 標準学力調査業務委託料	1,193	1,611
(4) 芸術鑑賞業務委託料	1,650	1,650
(5) プログラミング授業委託料	2,970	5,977
教員に係る負担に配慮しつつ、プログラミング教育をより効果的なものとするため、小学6年生を対象にプログラミングの体験授業を実施する。		
(6) 教材備品購入費	611	783
(7) 日本スポーツ振興センター負担金	2,261	2,231
(8) その他	10,234	10,327
<b>2 小学校就学援助事業（学校教育課）</b>	<b>24,884</b>	<b>21,506</b>
経済的な事情で就学が困難であると認められる児童がいる家庭、特別な支援が必要な児童がいる家庭へ経済的な援助を行うための経費		
(1) 要保護・準要保護児童援助費【拡充】	21,622	17,880
(2) 特別支援教育就学奨励費	3,212	3,576
(3) 災害等児童就学援助費	50	50
<b>3 森林環境教育推進事業（学校教育課）</b>	<b>1,194</b>	<b>1,264</b>
児童が環境と森林との関係について理解と関心を深めるとともに、森林環境を守り育てようとする気持ちを育てることを目的に実施するための経費		
(1) バス借上料	1,194	1,264
<b>【中学校費】</b>		
(学校管理費)		
<b>1 中学校運営事業（教育総務課）</b>	<b>11</b>	<b>10</b>
中学校に勤務する教職員の精神的不安等を事前に調査し、対応を行う経費		
(1) ストレスチェック委託料	11	10
<b>1 中学校運営事業（学校教育課）</b>	<b>39,933</b>	<b>46,136</b>
市立中学校の運営経費。特別支援員の報酬等や生徒・職員の健康診断の実施に係る経費等		
(1) ① 会計年度任用職員報酬等	9,109	10,170
② 会計年度任用職員給料等	23,642	29,073
(2) 健康診断委託料	1,988	1,992

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(3) その他	5,194	4,901
<b>2 中学校管理事業（教育総務課）</b>	<b>280,738</b>	<b>28,629</b>
施設及び設備の法的根拠に基づく保守及び点検により維持管理を行い、また、計画的に更新事業や改修事業を行うための経費		
(1) 修繕料	1,885	3,664
(2) 設備等保守点検委託料	4,908	4,563
(3) 緑化植栽等管理委託料	1,555	1,475
(4) 新庄中学校南東部擁壁改修工事に伴う設計委託事業	-	5,500
(5) 白鳳中学校南棟長寿命化・部位修繕改修工事に伴う設計委託事業	-	12,100
(6) 白鳳中学校南棟長寿命化改修工事監理業務【新規】 南棟の改修工事の監理業務 (※2ヶ年度事業 総額8,955,100円のうち、令和4年度分)	1,647	-
(7) 新庄中学校南東部擁壁改修工事監理業務【新規】 南東部擁壁の改修工事の監理業務	4,960	-
(8) 新庄中学校南東部擁壁改修工事に伴う家屋調査業務【新規】 南東部擁壁の改修工事に伴う近隣家屋への家屋調査	3,806	-
(9) 新庄中学校運動場北側擁壁改修工事設計業務【新規】 老朽化した既存擁壁改修工事の設計業務	9,984	-
(10) 新庄中学校敷地測量業務【新規】 敷地境界を確定するための測量業務（測量・分筆・登記）	3,749	-
(11) 白鳳中学校南棟長寿命化改修工事【新規】 葛城市学校施設長寿命化計画に基づく南棟の改修工事 (※2ヶ年度事業 総額428,758,000円のうち、令和4年度分)	78,842	-
(12) 新庄中学校南東部擁壁改修工事【新規】 老朽化した既存擁壁の改修工事	168,127	-
(13) その他	1,275	1,327
<b>2 中学校管理事業（学校教育課）</b>	<b>16,382</b>	<b>15,433</b>
市立中学校の施設管理等経費		
(1) 光熱水費	13,600	13,242
(2) その他	2,782	2,191
<b>3 中学校情報化推進事業（学校教育課）</b>	<b>3,892</b>	<b>3,892</b>
中学校のICT環境整備経費		
(1) 教育用機器賃借料	3,892	3,892
(教育振興費)		
<b>1 中学校教育振興事業（学校教育課）</b>	<b>14,349</b>	<b>22,412</b>
市立中学校の教育振興に係る経費。学校運営協議会の委員報酬や教育講演会の開催費、教員用教科書や卒業記念品の購入費、部活動の大会参加費助成等		
(1) 学校運営協議会委員報酬（24人）	360	360
(2) 消耗品費（教科書関係）	-	5,931
(3) 教育講演会委託料	1,000	1,000
(4) 標準学力調査委託料	-	1,167
(5) 日本スポーツ振興センター負担金	1,078	1,105
(6) 生徒派遣助成金	5,473	5,473
(7) その他	6,438	7,376
<b>2 中学校就学援助事業（学校教育課）</b>	<b>21,625</b>	<b>19,501</b>
経済的な事情で就学が困難であると認められる生徒がいる家庭、特別な支援が必要な生徒がいる家庭へ経済的な援助を行うための経費		
(1) 要保護・準要保護生徒援助費【拡充】	20,056	16,876
(2) 特別支援教育就学奨励費	1,529	2,585
(3) 災害等生徒就学援助費	40	40
【幼稚園費】		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
※磐城認定こども園の開設により、令和3年度までは幼稚園管理費、教育振興費で実施していた「磐城幼稚園」に係る経費は、令和4年度からは認定こども園費で実施 (幼稚園管理費)		
<b>1 幼稚園運営事業(学校教育課)</b>	<b>65,018</b>	<b>87,192</b>
市立幼稚園の運営経費。特別支援員の報酬等や園児・職員の健康診断に係る経費等		
(1) ① 会計年度任用職員報酬等	58,873	82,999
② 会計年度任用職員給料等	3,108	-
(2) 健康診断委託料	53	156
(3) その他	2,984	4,037
<b>2 幼稚園管理事業(教育総務課)</b>	<b>11,908</b>	<b>16,004</b>
施設及び設備の法令に基づく保守及び点検により維持管理を行い、また、計画的に更新事業や改修事業を行うための経費		
(1) 修繕料	800	1,500
(2) 設備等保守点検委託料	2,392	2,860
(3) 忍海小学校附属幼稚園職員室等空調設備工事	-	3,377
(4) 土地借上料	5,963	5,228
(5) その他	2,753	3,039
<b>2 幼稚園管理事業(学校教育課)</b>	<b>5,507</b>	<b>7,150</b>
市立幼稚園の施設管理等経費		
(1) 光熱水費	4,102	5,329
(2) その他	1,405	1,821
<b>3 子ども子育て支援事業(学校教育課)</b>	<b>91,364</b>	<b>52,238</b>
子ども子育て支援法等に基づく実施経費		
(1) 施設型給付費	21,664	13,454
(2) 施設等利用給付費	31,424	37,433
(3) 補足給付費	756	972
(4) 一時預かり事業補助金	345	379
(5) 保育所等整備補助金【新規】	37,175	-
奈良文化幼稚園が認定こども園を整備し、新たに0・1・2歳児を受け入れる施設の改修に伴い、国・市の補助金を交付するもの		
(教育振興費)		
<b>1 幼稚園教育振興事業(学校教育課)</b>	<b>2,211</b>	<b>3,331</b>
市立幼稚園の教育振興に係る経費。卒園記念品や芸術鑑賞会、教材の購入等		
(1) 幼児報償費	193	313
(2) 芸術鑑賞業務委託料	264	330
(3) 日本スポーツ振興センター負担金	65	109
(4) その他	1,689	2,579
【社会教育費】 (社会教育総務費)		
<b>1 社会教育総務事業(生涯学習課)</b>	<b>3,241</b>	<b>3,256</b>
(1) 社会教育委員報酬(14人)	224	224
(2) 会計年度任用職員報酬等	2,974	2,983
(3) その他	43	49
<b>2 学校・地域パートナーシップ事業(生涯学習課)</b>	<b>3,000</b>	<b>3,000</b>
学校教育の充実と地域・家庭の教育力の向上を図るため、小・中学校に学校支援地域コーディネーターを配置し、学校支援ボランティアの派遣等調整を行いながら、学校の環境整備、学習支援、登下校の見守り等の活動の推進を図るとともに、学校・家庭・地域が協働して地域教育力の向上につながる仕組みを構築する学校・地域パートナーシップ事業事		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
務委託料等		
<b>3 生涯学習事業（生涯学習課）</b>	<b>1,920</b>	<b>3,930</b>
(1) 事業助成交付金		
① 20歳のつどい（仮称） 令和5年1月9日（月・祝） 開催予定	1,000	1,000
② 地区子ども会活動助成	440	450
③ 演劇連盟補助金	480	480
④ アートフェア事業費	-	2,000
<b>4 社会教育団体運営事業（生涯学習課）</b>	<b>5,050</b>	<b>5,250</b>
(1) 負担金補助	5,050	5,250
(人権教育推進費)		
<b>1 人権教育推進事業（人権政策課）</b>	<b>1,800</b>	<b>1,800</b>
部落問題をはじめとする様々な差別や人権課題の解決に取り組む経費		
(1) 人権教育推進協議会補助金	1,800	1,800
<b>1 人権教育推進事業（生涯学習課）</b>	<b>1,401</b>	<b>1,307</b>
(1) 人権教育講座事業	77	107
(2) 人権教育研究会補助金	1,200	1,200
(3) 全国人権・同和教育研究大会（奈良大会）負担金【新規】 人権教育の研究実践を通して人権尊重社会の構築を目指す全国大会が奈良県で開催されることに伴う負担金	124	-
(文化財保護費)		
<b>1 文化財保護事業（歴史博物館）</b>	<b>16,113</b>	<b>14,153</b>
大切な文化財を守り後世に伝えるため、市内各所の国宝・重要文化財等の指定文化財の保存修理等に対する事業助成や史跡地維持管理のための緑化環境保全等、遺跡や市内に保存されている文化財の調査等に要する経費		
(1) 史跡地の緑化環境保全や維持管理等	2,685	3,834
(2) 遺跡発掘調査や文化財調査	2,082	2,212
(3) 指定文化財の保存修理等に対する事業助成	11,275	8,040
(4) その他文化財保護等	71	67
(公民館費)		
<b>1 公民館分館運営事業（生涯学習課）</b>	<b>21,535</b>	<b>29,099</b>
(1) 公民館等に関する事業	18,032	25,032
① 地域分館指定管理事務 公民館地域分館と指定管理契約を結び、地域での管理運営を依頼し、公民館分館を拠点に地域住民が生涯学習の実施を行う。	10,032	10,032
② 分館等施設整備補助 生涯学習の充実、発展を図るため、その拠点となる分館等の整備費用の2分の1を補助する。	8,000	15,000
(2) 地域活動事業 公民館分館活動を行うため、各種活動補助金を交付する。	3,503	4,067
<b>2 中央公民館運営事業（中央公民館）</b>	<b>12,654</b>	<b>13,349</b>
定期教室・定期講座の開催及び中央公民館の運営経費		
(1) 教室講座開催	2,819	3,347
(2) 教室・講座募集ガイド冊子印刷代	594	515
(3) 会計年度任用職員報酬等	7,909	7,892
(4) その他	1,332	1,595
<b>3 中央公民館管理事業（中央公民館）</b>	<b>9,599</b>	<b>19,212</b>
中央公民館施設の維持管理経費		
(1) 光熱水費	3,136	2,841
(2) 委託料	4,834	4,934

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(3) 空調設備改修工事	-	9,837
(4) 地下タンク廃止工事【新規】 パッケージエアコンの導入により、重油による冷暖房を使用しなくなったことで不必要となった地下タンクを廃止する工事を行う。	583	-
(5) その他	1,046	1,600
(コミュニティセンター管理運営費)		
<b>1 コミュニティセンター運営事業 (コミュニティセンター)</b>	<b>200</b>	<b>283</b>
コミュニティセンター等各体育施設の予約・管理・運営経費		
(1) 公用車管理経費	134	217
(2) その他	66	66
<b>2 コミュニティセンター管理事業 (コミュニティセンター)</b>	<b>8,736</b>	<b>8,505</b>
コミュニティセンター施設の維持管理経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	4,950	4,877
(2) 施設管理用需用費	2,096	2,010
(3) 施設管理用委託料	1,409	1,352
(4) その他	281	266
(文化会館費)		
<b>1 新庄文化会館運営事業 (文化会館)</b>	<b>4,177</b>	<b>4,406</b>
文化の振興及び普及のための運営経費		
(1) 文化会館協議会委員報酬(9人)	144	144
(2) 会計年度任用職員報酬等	1,866	1,885
(3) 会館運営に関する需用費 (消耗品費、印刷製本費等)	469	570
(4) 役務費 (郵送料・楽器調律費・傷害保険料等)	172	211
(5) 照明音響等技術者委託料	792	825
(6) 使用料 (チケット販売システムソフト使用料等)	665	665
(7) その他	69	106
<b>2 當麻文化会館運営事業 (文化会館)</b>	<b>11,112</b>	<b>12,573</b>
文化の振興及び普及のための運営経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	6,637	7,537
(2) 講師謝礼 (講座・地区館・移動講座)	3,616	3,909
(3) 会館運営に関する需用費 (消耗品費、印刷製本費等)	506	558
(4) その他	353	569
<b>3 新庄文化会館管理事業 (文化会館)</b>	<b>59,236</b>	<b>53,779</b>
安心して利用してもらうための維持管理経費		
(1) 需用費 (光熱水費・修繕料等)	10,420	8,013
(2) 委託料		
① 清掃・警備・設備等保守点検	12,419	12,440
② 低濃度PCB含有量調査委託【新規】 改修前の老朽化した電気設備に、低濃度PCBが含有されているかの調査を行う。	226	-
(3) 使用料及び賃借料 (舞台照明設備リース等)	31,187	31,447
(4) 電気設備機器更新工事	-	1,413
(5) 防火シャッター危害防止装置取付工事【新規】 既存の防火シャッターに危害防止装置を取り付ける。	4,738	-
(6) その他	246	466
<b>4 當麻文化会館管理事業 (文化会館)</b>	<b>20,032</b>	<b>26,405</b>
安心して利用してもらうための維持管理経費		
(1) 需用費 (光熱水費・修繕料)	8,900	7,639
(2) 委託料 (清掃・警備・設備等保守点検)	10,754	10,825
(3) 使用料及び賃借料	153	192
(4) 工事請負費	-	7,524

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(5) その他	225	225
<b>5 新庄文化会館自主事業（文化会館）</b>	<b>9,822</b>	<b>10,857</b>
文化に触れ合う機会を提供するため、催しを企画・運営するための経費		
(1) 需用費(ケータリング費、チラシ等の印刷製本費)	760	720
(2) 役務費(広告料、損害保険料等)	872	887
(3) 委託料(自主事業開催委託料、大道具運搬受付等委託料)	7,890	8,910
(4) 音楽等著作権使用料、舞台設備借上料	250	290
(5) その他	50	50
<b>6 當麻文化会館自主事業（文化会館）</b>	<b>1,812</b>	<b>1,893</b>
文化に触れ合う機会を提供するため、催しを企画・運営するための経費		
(1) 需用費(消耗品費、チラシ等の印刷製本費)	286	362
(2) 照明音響等技術者委託料	792	792
(3) 自主事業開催委託料(創作劇指導等委託料)	600	600
(4) 自主事業出演者謝礼	100	100
(5) その他	34	39
(図書館費)		
<b>1 図書館運営事業（図書館）</b>	<b>28,429</b>	<b>30,226</b>
市民が教養を高め感性を育む読書の場として、様々な知識と情報を入手できるように運営を行うための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	14,097	14,084
(2) 図書購入費	7,140	7,612
(3) 電子図書館(システム使用料・コンテンツ使用料)	-	1,188
※令和4年度は地方創生臨時交付金事業費(電子図書事業)で実施		
(4) 使用料(図書検索ソフト、図書館システムクラウド)	1,967	1,967
(5) システム機器賃借料・事務用機器賃借料	1,404	1,404
(6) ブックスタート事業(消耗品費)	228	136
(7) その他	3,593	3,835
<b>2 新庄図書館管理事業（図書館）</b>	<b>58</b>	<b>78</b>
新庄図書館施設維持管理経費	58	78
<b>3 當麻図書館管理事業（図書館）</b>	<b>4,900</b>	<b>4,526</b>
當麻図書館施設維持管理経費		
(1) 光熱水費	1,350	1,330
(2) 修繕料	300	600
(3) 照明設備改修工事費	441	349
非常用照明器具が故障しているため、取替修繕工事を行う。		
(4) その他	2,809	2,247
<b>4 葛城歌壇事業（図書館）</b>	<b>-</b>	<b>1,389</b>
(1) 報償費(講師謝礼、各種奨励費)	-	394
(2) 印刷製本費(作品集、募集チラシ)	-	851
(3) 郵送料	-	144
(歴史博物館費)		
<b>1 歴史博物館運営事業（歴史博物館）</b>	<b>12,591</b>	<b>12,737</b>
郷土の歴史等に関する資料の収集、保存、調査及び研究をするとともに、これを展示して広く一般に公開し、市民の教養及び文化の向上並びに文化財の保護に資することを目的とした歴史博物館運営に要する経費		
(1) 歴史文化講座開催等博物館普及事業	1,194	888
(2) 春季企画展開催事業	757	795
(3) 秋季特別展開催事業	2,505	3,792
(4) 会計年度任用職員報酬等	7,386	6,606
(5) その他	749	656
<b>2 歴史博物館管理事業（歴史博物館）</b>	<b>19,079</b>	<b>12,848</b>
歴史博物館施設維持管理経費		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(1) 光熱水費・修繕料	5,210	5,526
(2) 施設設備等の保守点検等業務委託	7,097	7,191
(3) 空調設備改修工事【新規】 故障した事務室・児童図書室の空調設備を改修する。	6,600	-
(4) その他	172	131
<b>【保健体育費】</b> (保健体育総務費)		
<b>1 スポーツ振興事業（体育振興課）</b>	<b>3,340</b>	<b>2,981</b>
市民のスポーツへの動機付け等のスポーツ振興事業経費		
(1) スポーツ育成指導講師謝礼	500	500
(2) スポーツ推進委員事業	1,156	1,120
(3) その他	1,684	1,361
<b>2 スポーツ振興負担金事業（体育振興課）</b>	<b>416</b>	<b>816</b>
県等各種協議会への負担金		
(1) 県等各種協議会負担金	416	816
<b>3 スポーツ振興助成金事業（体育振興課）</b>	<b>9,199</b>	<b>13,759</b>
県、近畿、全国大会等への選手派遣費及び各種大会への助成金交付に係る経費		
(1) スポーツ振興助成金	4,500	4,500
(2) 各種スポーツ大会等助成金	4,699	4,699
(3) 総合型地域スポーツクラブ助成金	-	4,560
<b>4 スポーツ振興補助金事業（体育振興課）</b>	<b>4,910</b>	<b>3,710</b>
市内各種スポーツ団体への補助金交付に係る経費		
(1) スポーツ少年団補助金	860	860
(2) 体育協会補助金	2,850	2,850
(3) スポーツクラブ葛城補助金【新規】 スポーツクラブ葛城の運営経費の一部を補助する。	1,200	-
<b>5 東京2020オリンピック聖火リレー運営事業（体育振興課）</b>	<b>-</b>	<b>2,519</b>
(1) 消耗品費	-	100
(2) 東京2020オリンピック聖火リレー負担金	-	2,419
(体育施設費)		
<b>1 當麻スポーツセンター運営事業（体育振興課）</b>	<b>3,442</b>	<b>3,410</b>
各種スポーツ教室等の実施事業経費		
(1) スポーツ教室講師謝礼	280	280
(2) プール管理運営委託料	3,162	3,130
<b>2 當麻スポーツセンター管理事業（体育振興課）</b>	<b>40,766</b>	<b>18,437</b>
當麻スポーツセンター施設の維持管理経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	4,298	4,159
(2) 光熱水費	3,355	2,756
(3) 當麻スポーツセンター防火シャッター修繕工事	-	4,184
(4) 當麻スポーツセンター格技室壁等改修工事【新規】 経年劣化により、天井及び壁材の剥離が発生しているため改修工事を行う。	4,299	-
(5) 當麻スポーツセンタープール改修工事【新規】 経年劣化により、當麻スポーツセンタープールの樹脂マットの全面貼替等の改修工事を行う。	21,019	-
(6) その他	7,795	7,338
<b>3 市民体育館等運営事業（コミュニティセンター）</b>	<b>308</b>	<b>308</b>
各種スポーツ教室の実施経費		
(1) スポーツ教室講師謝礼	308	308
<b>4 市民体育館等管理事業（コミュニティセンター）</b>	<b>1,569</b>	<b>10,430</b>
市民体育館等施設の維持管理経費		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(1) 市民体育館軒先及び雨樋改修工事	-	8,888
(2) その他	1,569	1,542
<b>5 新庄スポーツセンター等運営事業（コミュニティセンター）</b>	<b>3,659</b>	<b>3,627</b>
各種スポーツ教室等の実施経費		
(1) スポーツ教室講師謝礼	420	420
(2) プール管理運営委託料	3,239	3,207
<b>6 新庄スポーツセンター等管理事業（コミュニティセンター）</b>	<b>207,887</b>	<b>24,121</b>
新庄スポーツセンター等施設の維持管理経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,606	3,353
(2) 光熱水費	2,602	2,602
(3) プールろ過機修繕	-	3,374
(4) 新庄スポーツセンター測量設計等委託料	-	10,560
① 新庄スポーツセンター耐震改修工事に係る実施設計業務	-	7,260
② 新庄スポーツセンター屋根改修工事に係る実施設計業務	-	3,300
(5) 新庄スポーツセンター耐震改修及び屋根改修工事に係る工事監理業務委託料【新規】	7,920	-
(6) 新庄スポーツセンター耐震改修及び屋根改修工事【新規】 耐震改修工事及び屋根改修工事を行う。	188,100	-
(7) 新庄スポーツセンタープール改修工事【新規】 経年劣化により、新庄スポーツセンタープールの樹脂マット及びスライダー等の損傷部分の改修工事を行う。	2,275	-
(8) 新庄スポーツセンター更衣室ロッカー購入	-	800
(9) その他	3,384	3,432
<b>7 体力づくりセンター管理事業（コミュニティセンター）</b>	<b>48,608</b>	<b>55,829</b>
体力づくりセンターの維持管理経費		
(1) 設備計画修繕	16,577	24,090
(2) 財務調査委託料	300	-
(3) 土地借上料	2,000	2,000
(4) 運営補填金	29,700	29,700
(5) その他	31	39
<b>【災害復旧費】</b>		
<b>【農林水産施設災害復旧費】</b>		
(治山施設災害復旧費)		
<b>1 治山施設災害復旧事業（農林課）</b>	<b>2,000</b>	<b>2,000</b>
大規模災害（大雨、地震等）により被災した林地荒廃防止施設及び地滑り防止施設の復旧を行うための経費		
(1) 報償費	150	150
(2) 旅費	5	5
(3) 需用費	10	10
(4) 測量設計等委託料	335	335
(5) 工事請負費	1,500	1,500
(農業災害復旧費)		
<b>1 農業災害復旧事業（農林課）</b>	<b>8,000</b>	<b>8,000</b>
大規模災害（大雨、地震等）により被災した農地・農業用施設の復旧を行うための経費		
(1) 旅費	5	5
(2) 需用費	10	10
(3) 測量設計等委託料	1,985	1,985
(4) 工事請負費	6,000	6,000
<b>【公共土木施設災害復旧費】</b>		
(道路橋りょう災害復旧費)		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
<b>1 道路橋りょう災害復旧事業（建設課）</b>	<b>10,000</b>	<b>10,000</b>
大規模災害（大雨、地震等）の被害に対して復旧を行うための経費		
（1）需用費	100	100
（2）測量設計等委託料	2,400	2,400
（3）工事請負費	7,500	7,500
<b>【その他公共施設災害復旧費】</b>		
（その他公共施設災害復旧費）		
<b>1 社会福祉施設災害復旧事業（社会福祉課）</b>	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>
大規模災害（大雨、地震等）により被災した社会福祉施設の復旧を行うための経費		
（1）工事請負費	5,000	5,000
<b>2 学校教育施設等災害復旧事業（教育総務課）</b>	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>
学校教育施設や社会教育施設が大規模災害（大雨、地震等）により被災した場合の復旧に要する経費		
（1）工事請負費	5,000	5,000
<b>〔公債費〕</b>		
<b>【公債費】</b>		
（元金）		
<b>1 元金償還（総務財政課）</b>	<b>1,875,943</b>	<b>1,772,027</b>
過年度に借り入れた市債の元金償還金		
（1）償還金	1,875,943	1,772,027
（利子）		
<b>1 利子償還（総務財政課）</b>	<b>58,492</b>	<b>70,055</b>
過年度に借り入れた市債の利子償還金		
（1）償還金	58,492	70,055
<b>2 一時借入金利子（会計課）</b>	<b>664</b>	<b>564</b>
財政調整基金や金融機関から一時借入した際の利子		
（公債諸費）		
<b>1 市債管理事業（総務財政課）</b>	<b>183</b>	<b>183</b>
市債管理に係る事務経費		
（1）消耗品費	4	4
（2）使用料		
起債管理システム使用料	179	179
<b>〔諸支出金〕</b>		
<b>【基金費】</b>		
（財政調整基金費）		
<b>1 財政調整基金費（会計課）</b>	<b>919</b>	<b>998</b>
財政調整基金の利子		
（減債基金費）		
<b>1 減債基金費（会計課）</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
減債基金の利子		
（公共施設整備基金費）		
<b>1 公共施設整備基金費（会計課）</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
公共施設整備基金の利子		
（社会福祉振興基金費）		
<b>1 社会福祉振興基金費（会計課）</b>	<b>11</b>	<b>13</b>

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
社会福祉振興基金の利子		
(緑花基金費)		
1 <u>緑花基金費(建設課)</u>	100	100
緑花基金の寄附金		
1 <u>緑花基金費(会計課)</u>	1	1
緑花基金の利子		
(公営住宅基金費)		
1 <u>公営住宅基金費(会計課)</u>	6	12
公営住宅基金の利子		
(教育基金費)		
1 <u>教育基金費(会計課)</u>	6	9
教育基金の利子		
(土地開発基金費)		
1 <u>土地開発基金費(会計課)</u>	34	34
土地開発基金の利子		
(体力づくりセンター整備基金費)		
1 <u>体力づくりセンター整備基金費(会計課)</u>	124	159
体力づくりセンター整備基金の利子		
(ふるさと創生基金費)		
1 <u>ふるさと創生基金費(会計課)</u>	15	19
ふるさと創生基金の利子		
(国営十津川紀の川二期事業費償還基金費)		
1 <u>国営十津川紀の川二期事業費償還基金費(会計課)</u>	95	121
国営十津川紀の川二期事業費償還基金の利子		
(地域振興基金費)		
1 <u>地域振興基金費(会計課)</u>	314	371
地域振興基金の利子		
(森林環境整備基金費)		
1 <u>森林環境整備基金費(会計課)</u>	1	1
森林環境整備基金の利子		
1 <u>森林環境整備基金費(農林課)</u>	-	3,604
【雑支出金】		
(雑支出金)		
1 <u>雑支出金(会計課)</u>	20	50
市税以外の還付金の支出		
〔予備費〕		
【予備費】		
(予備費)		
1 <u>予備費(総務財政課)</u>	10,000	10,000

国民健康保険特別会計

(単位：千円)

区 分			4当初予算	3当初予算
平均被保険者数	全体	8,200人		
	介護2号再掲	2,400人		
平均被保険者世帯数		4,800世帯		
<b>〔総務費〕</b>				
<b>【総務管理費】</b>				
(一般管理費)				
<b>1</b>	<b>一般管理事業 (保険課)</b>		<b>8,841</b>	<b>10,036</b>
	国保事業の運営における全般的な管理業務			
	(1) 国保事業の運営における全般的な事務費	5,887		3,876
	(2) 法改正に伴う電算システム改修委託料	2,954		6,160
	(連合会負担金)			
<b>1</b>	<b>連合会負担金 (保険課)</b>		<b>6,008</b>	<b>6,325</b>
	国保連合会の運営に係る負担金			
	(1) 県国保連合会負担金	1,883		1,927
	(2) 共同電算事業負担金	4,125		4,398
	(共同事業負担金)			
<b>1</b>	<b>共同事業負担金 (保険課)</b>		<b>5,171</b>	<b>5,467</b>
	県単位化により共同実施する事務に対する負担金			
	(1) 事務共同化に係る負担金	5,171		5,467
<b>【徴税费】</b>				
(賦課徴収費)				
<b>1</b>	<b>徴収及び収納事業 (収納促進課)</b>		<b>2,530</b>	<b>2,215</b>
	国保税の収納対策及び自主納付の促進事業			
	(1) 印刷製本費	172		176
	(2) 郵送料	908		873
	(3) 口座振替手数料	313		313
	(4) 公金取扱手数料	1,137		853
	① 公金取扱手数料【新規】	150		-
	スマホアプリによる納税を開始するための経費			
<b>2</b>	<b>賦課徴収事業 (保険課)</b>		<b>731</b>	<b>737</b>
	国保税の賦課徴収に係る業務			
	(1) 国保税の賦課徴収に係る事務費	731		737
<b>【運営協議会費】</b>				
(運営協議会費)				
<b>1</b>	<b>運営協議会事業 (保険課)</b>		<b>287</b>	<b>287</b>
	国保運営協議会に係る業務			
	(1) 国保運営協議会に係る経費	287		287
<b>〔保険給付費〕</b>				
<b>【療養諸費】</b>				
(一般被保険者療養給付費)				

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
<b>1 一般被保険者療養給付費（保険課）</b>	<b>2,300,000</b>	<b>2,300,000</b>
疾病や負傷の治療を目的とした医療の現物給付		
(1) 一般被保険者療養給付費	2,300,000	2,300,000
(退職被保険者等療養給付費)		
<b>1 退職被保険者等療養給付費（保険課）</b>	<b>1,000</b>	<b>1,000</b>
疾病や負傷の治療を目的とした医療の現物給付		
(1) 退職被保険者等療養給付費	1,000	1,000
(一般被保険者療養費)		
<b>1 一般被保険者療養費（保険課）</b>	<b>33,000</b>	<b>36,000</b>
療養給付費の補完的な制度 (柔整師の施術、あんま・マッサージ、針灸、補装具等)		
(1) 一般被保険者療養費	33,000	36,000
(退職被保険者等療養費)		
<b>1 退職被保険者等療養費（保険課）</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
療養給付費の補完的な制度 (柔整師の施術、あんま・マッサージ、針灸、補装具等)		
(1) 退職被保険者等療養費	500	500
(審査支払手数料)		
<b>1 審査事業（保険課）</b>	<b>8,173</b>	<b>8,298</b>
医療の現物給付に係る審査支払手数料		
(1) 審査支払手数料	8,066	8,190
(2) レセプト電算処理システム手数料	107	108
<b>【高額療養費】</b>		
(一般被保険者高額療養費)		
<b>1 一般被保険者高額療養費（保険課）</b>	<b>350,000</b>	<b>350,000</b>
月単位での限度額を超えて負担された医療の一部負担金に対する給付		
(1) 一般被保険者高額療養費	350,000	350,000
(退職被保険者等高額療養費)		
<b>1 退職被保険者等高額療養費（保険課）</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
月単位での限度額を超えて負担された医療の一部負担金に対する給付		
(1) 退職被保険者等高額療養費	500	500
<b>【高額介護合算療養費】</b>		
(一般被保険者高額介護合算療養費)		
<b>1 一般被保険者高額介護合算療養費（保険課）</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
年単位での限度額を超えて負担された医療と介護の一部負担金に対する給付		
(1) 一般被保険者高額介護合算療養費	500	500
(退職被保険者等高額介護合算療養費)		
<b>1 退職被保険者等高額介護合算療養費（保険課）</b>	<b>200</b>	<b>200</b>
年単位での限度額を超えて負担された医療と介護の一部負担金に対する給付		
(1) 退職被保険者等高額介護合算療養費	200	200
<b>【移送費】</b>		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(一般被保険者移送費)		
<b>1 一般被保険者移送費 (保険課)</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
疾病等により移動困難な患者が医師の指示により一時的、緊急的な必要性があつて移送された場合に、その経済的な出費の補填を行うもの		
(1) 一般被保険者移送費	100	100
(退職被保険者等移送費)		
<b>1 退職被保険者等移送費 (保険課)</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
疾病等により移動困難な患者が医師の指示により一時的、緊急的な必要性があつて移送された場合に、その経済的な出費の補填を行うもの		
(1) 退職被保険者等移送費	50	50
【出産育児諸費】		
(出産育児一時金)		
<b>1 出産育児一時金給付事業 (保険課)</b>	<b>12,600</b>	<b>16,800</b>
出産(12週以上)に対する給付 1件420,000円		
(1) 出産育児一時金	12,600	16,800
(支払手数料)		
<b>1 出産育児一時金給付事業 (保険課)</b>	<b>7</b>	<b>9</b>
出産育児一時金の直接払い制度に係る支払手数料 1件210円		
(1) 支払手数料	7	9
【葬祭諸費】		
(葬祭費)		
<b>1 葬祭費給付事業 (保険課)</b>	<b>1,800</b>	<b>1,800</b>
葬祭執行に対する給付 1件30,000円		
(1) 葬祭費	1,800	1,800
【傷病手当金】		
(傷病手当金)		
<b>1 傷病手当金事業 (保険課)</b>	<b>1,000</b>	<b>1,000</b>
新型コロナウイルス感染症に感染した被用者、または、発熱等の症状があり感染が疑われる被用者を対象に、労務に服することができなくなった期間に事業主から十分な報酬が受けられない場合に行う給付		
(1) 傷病手当金	1,000	1,000
〔国民健康保険事業費納付金〕		
【国民健康保険事業費納付金】		
(国民健康保険事業費納付金)		
<b>1 国保事業費納付金 (保険課)</b>	<b>1,115,512</b>	<b>1,101,782</b>
県へ納付する保険給付等の国保事業に要する事業費		
(1) 国民健康保険事業費納付金	1,115,512	1,101,782
〔共同事業拠出金〕		
【共同事業拠出金】		
(共同事業拠出金)		
<b>1 共同事業拠出金 (保険課)</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
退職被保険者の適用に活用する年金受給権発生情報の提供に係る費用		
(1) 共同事業拠出金	10	10
〔保健事業費〕		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
<b>【特定健康診査等事業費】</b> (特定健康診査等事業費)		
<b>1 特定健康診査等事業（保険課）</b>	<b>35,615</b>	<b>35,427</b>
特定健康診査・特定保健指導の実施により、医療費の適正化を図る。		
(1) 特定健康診査に係る委託料	29,096	29,129
(2) 受診券等封入封緘業務の委託料	1,212	1,211
(3) 受診勧奨業務の委託料	497	380
(4) その他	4,810	4,707
<b>1 特定健康診査等事業（健康増進課）</b>	<b>7,118</b>	<b>5,211</b>
特定健康診査・特定保健指導・教室等の実施により、医療費の適正化及び健康寿命の延伸を図る。		
(1) 会計年度任用職員報酬等	2,909	2,750
(2) 特定健康診査、特定保健指導	2,883	1,029
① けんしんWEB予約システム構築業務委託料、けんしんWEB予約システム使用料【新規】	1,930	-
オンラインによる集団セットけんしんの予約		
(3) 健康教室、重症化予防事業	1,260	1,214
(4) その他	66	218
<b>【保健事業費】</b> (保健事業費)		
<b>1 保健事業（保険課）</b>	<b>5,748</b>	<b>5,833</b>
人間ドック等の保健事業の実施により、医療費の適正化を図る。		
(1) 人間ドック助成	5,462	5,537
(2) その他	286	296
<b>[基金積立金]</b> <b>【基金積立金】</b> (財政調整基金積立金)		
<b>1 財政調整基金費（保険課）</b>	<b>89</b>	<b>3</b>
国保財政調整基金の利子		
(1) 財政調整基金積立金	89	3
<b>[諸支出金]</b> <b>【償還金及び還付加算金】</b> (一般被保険者保険税還付金)		
<b>1 一般被保険者保険税還付金（保険課）</b>	<b>3,000</b>	<b>3,000</b>
(1) 一般被保険者保険税還付金	3,000	3,000
(退職被保険者等保険税還付金)		
<b>1 退職被保険者等保険税還付金（保険課）</b>	<b>400</b>	<b>400</b>
(1) 退職被保険者等保険税還付金	400	400
(一般被保険者保険税還付加算金)		
<b>1 一般被保険者保険税還付加算金（保険課）</b>	<b>200</b>	<b>200</b>
(1) 一般被保険者保険税還付加算金	200	200
(退職被保険者等保険税還付加算金)		
<b>1 退職被保険者等保険税還付加算金（保険課）</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
(1) 退職被保険者等保険税還付加算金	100	100
(償還金)		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
<b>1 償還金（保険課）</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
(1) 償還金	10	10
<b>【療養費等指定公費立替金】</b> (療養費等指定公費立替金)		
<b>1 療養費等指定公費立替金（保険課）</b>	<b>200</b>	<b>200</b>
70歳以上の1割負担対象者に係る国負担分の立替金		
(1) 療養費等指定公費立替金	200	200
<b>〔予備費〕</b> <b>【予備費】</b> (予備費)		
<b>1 予備費（保険課）</b>	<b>1,000</b>	<b>1,000</b>

介護保険特別会計（保険事業勘定）

（単位：千円）

区 分	4当初予算	3当初予算
<b>【総務費】</b>		
<b>【総務管理費】</b>		
（一般管理費）		
<b>1 一般管理事業（長寿福祉課）</b>	<b>2,002</b>	<b>2,344</b>
介護保険事業の運営における全般的な管理業務		
（1）職員研修旅費	10	10
（2）制度改正後の参考図書及び事務に係る消耗品費	27	45
（3）保険証等各台紙及び予算書・決算書の印刷製本費	384	396
（4）事務用機器に係る修繕費	50	50
（5）被保険者向けの郵送料	862	854
（6）交通事故等に係る第三者行為求償事務委託手数料	9	9
（7）事業所台帳管理システム運用委託料	660	660
（8）国保連伝送システム端末購入費	-	320
（連合会負担金）		
<b>1 連合会負担金（長寿福祉課）</b>	<b>979</b>	<b>971</b>
介護保険審査支払業務に係る国保連合会への負担金		
（1）国保連合会への介護保険負担金	979	971
（計画策定委員会費）		
<b>1 計画策定委員会事業（長寿福祉課）</b>	<b>1,727</b>	<b>160</b>
介護保険事業計画策定委員会及び老人福祉施設等整備に関する審査委員会の開催に係る執行経費		
（1）計画策定委員謝礼・老人福祉等整備に関する審査委員謝礼	160	160
（2）第9期介護保険事業計画策定委託料	1,567	-
<b>【徴収費】</b>		
（賦課徴収費）		
<b>1 賦課徴収事業（長寿福祉課）</b>	<b>1,557</b>	<b>1,570</b>
介護保険料の賦課及び徴収業務に係る執行経費		
（1）賦課徴収事務用消耗品費・印刷製本費	361	402
（2）賦課徴収事務に係る被保険者向け郵送料	859	860
（3）普通徴収に係る収納手数料	189	194
（4）普通徴収に係る口座引き落とし手数料	112	112
（5）負担限度額申請に係る金融機関への資産照会のための手数料	2	2
（6）キャッシュレス決済手数料【新規】	34	-
令和4年度から開始するキャッシュレス決済に係る手数料を計上するもの		
<b>【介護認定審査会費】</b>		
（介護認定審査会費）		
<b>1 介護認定審査会事業（長寿福祉課）</b>	<b>511</b>	<b>558</b>
認定申請業務に係る執行経費		
（1）要介護認定事務に係る被保険者向け郵送料	511	558
<b>2 介護認定審査会特別会計繰出金（長寿福祉課）</b>	<b>8,554</b>	<b>9,040</b>
介護認定審査会特会に対する市負担分		
（1）繰出金	8,554	9,040
（認定調査等費）		
<b>1 認定調査等事業（長寿福祉課）</b>	<b>24,681</b>	<b>25,436</b>

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
認定調査業務に係る執行経費		
(1) 要介護認定調査員及び認定申請等受付処理事務員の会計年度任用職員報酬等	15,656	15,233
(2) 要介護認定調査に係る県外調査に伴う旅費	10	10
(3) 認定調査に係る医薬材料費・消耗品費・印刷製本費	87	96
(4) 主治医意見書及び調査委託に係る郵送料	145	163
(5) 主治医意見書作成に伴う手数料	7,320	8,170
(6) 居宅介護支援事業所への調査委託料	1,453	1,754
(7) 認定調査時における病院等の有料駐車場の使用料	10	10
<b>〔保険給付費〕</b>		
<b>【給付諸費】</b>		
(介護サービス等諸費)		
<b>1 介護サービス等諸費（長寿福祉課）</b>	<b>2,866,703</b>	<b>2,766,168</b>
介護保険における介護サービス等給付費（対象者：要介護1～5）		
(1) 居宅介護サービス給付費	1,317,390	1,262,759
(2) 特例居宅サービス介護給付費	200	200
(3) 地域密着型介護サービス給付費	257,401	232,265
(4) 特例地域密着型介護サービス給付費	100	100
(5) 施設介護サービス給付費	1,127,913	1,113,731
(6) 特例施設介護サービス給付費	300	300
(7) 居宅介護福祉用具購入費	5,934	5,565
(8) 居宅介護住宅改修費	12,115	11,326
(9) 居宅介護サービス計画給付費	145,300	139,872
(10) 特例居宅介護サービス計画給付費	50	50
(介護予防サービス等諸費)		
<b>1 介護予防サービス等諸費（長寿福祉課）</b>	<b>100,546</b>	<b>97,782</b>
介護保険における介護予防サービス等給付費（対象者：要支援1～2）		
(1) 介護予防サービス給付費	68,684	70,619
(2) 特例介護予防サービス給付費	200	200
(3) 地域密着型介護予防サービス給付費	6,120	2,850
(4) 特例地域密着型介護予防サービス給付費	50	50
(5) 介護予防福祉用具購入費	2,533	2,533
(6) 介護予防住宅改修費	8,678	7,741
(7) 介護予防サービス計画給付費	14,231	13,739
(8) 特例介護予防サービス計画給付費	50	50
<b>【その他諸費】</b>		
(審査支払手数料)		
<b>1 審査支払手数料（長寿福祉課）</b>	<b>3,091</b>	<b>3,008</b>
国保連合会への保険給付に係る審査支払手数料		
(1) 審査支払手数料	3,091	3,008
<b>【高額介護サービス等費】</b>		
(高額介護サービス等費)		
<b>1 高額介護サービス等費（長寿福祉課）</b>	<b>92,250</b>	<b>85,440</b>
要介護認定者に係る高額介護サービス費についての経費		
(1) 高額介護サービス費	79,091	74,385
(2) 高額介護予防サービス費	160	80
(3) 高額医療合算介護サービス費	12,949	10,925
(4) 高額医療合算介護予防サービス費	50	50

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
【特定入所者介護サービス等費】 (特定入所者介護サービス等費)		
<b>1 特定入所者介護サービス等費 (長寿福祉課)</b>	<b>108,065</b>	<b>114,834</b>
施設サービスを利用した時の低所得者対策としての経費		
(1) 特定入所者介護サービス費	107,715	114,484
(2) 特例特定入所者介護サービス費	100	100
(3) 特定入所者介護予防サービス費	200	200
(4) 特例特定入所者介護予防サービス費	50	50
〔地域支援事業費〕		
【介護予防・生活支援サービス事業費】 (介護予防・生活支援サービス事業費)		
<b>1 通所型介護予防事業 (長寿福祉課)</b>	<b>2,330</b>	<b>1,511</b>
運動機能低下をきたしている者に対し、リハビリの専門家による指導を行うことにより機能を向上させ、要介護になることを予防する経費		
(1) 通所型介護予防事業C型委託料 (運動)	2,196	1,435
(2) 消耗品【新規】 通所型介護予防事業に係る消耗品	11	-
(3) 通知郵送料	81	76
(4) 備品購入費【新規】 通所型介護予防事業に係る備品	42	-
<b>2 訪問型介護予防事業 (長寿福祉課)</b>	<b>642</b>	<b>672</b>
個別訪問指導を、通所型介護予防事業C型と組み合わせて実施し、IADL (手段的日常生活動作) をアップさせることで要介護状態になることを予防する経費		
(1) 訪問型介護予防事業C型委託料 (口腔)	176	176
(2) 訪問型介護予防事業C型委託料 (運動)	466	496
<b>3 介護予防支援事業 (長寿福祉課)</b>	<b>71,500</b>	<b>65,000</b>
基本チェックリストを受けて、介護予防・生活支援サポート事業対象者と判断されるか、要支援認定者が利用できる訪問型・通所型サービスの負担金		
(1) 介護予防生活支援サービス負担金	71,500	65,000
<b>4 高額介護予防サービス相当費 (長寿福祉課)</b>	<b>368</b>	<b>368</b>
総合事業によるサービス利用に係る利用者負担の家計に与える影響を考慮し、高額介護予防サービス費に相当する事業を実施する経費		
(1) 高額介護予防サービス相当費	240	240
(2) 高額医療合算介護予防相当サービス費	122	122
(3) 通知郵送料	6	6
<b>5 審査支払手数料 (長寿福祉課)</b>	<b>208</b>	<b>208</b>
介護予防・生活支援サービス事業対象者、要支援認定者が利用できる訪問型・通所型相当サービスの国保連合会への審査支払手数料		
(1) 審査支払手数料	208	208
(介護予防ケアマネジメント事業)		
<b>1 介護予防ケアマネジメント事業 (長寿福祉課)</b>	<b>15,076</b>	<b>14,928</b>
高齢者の身体的・精神的・社会的機能の維持向上を目標とし、自主的な介護予防の取組を促すべく、包括支援センターを中心に介護予防ケアマネジメントを実施する経費		
(1) 審査支払手数料	158	125
(2) 介護予防ケアマネジメント負担金	8,201	8,201
(3) 会計年度任用職員報酬等	6,717	6,602

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
【一般介護予防事業費】 (一般介護予防事業費)		
<b>1 介護予防普及啓発事業（長寿福祉課）</b>	<b>10,355</b>	<b>8,121</b>
運動を経験することで、継続して体を動かす必要性を実感・実践し、認知症予防支援プログラムや介護予防に関する知識の普及啓発を行う経費		
(1) 介護予防普及啓発講師謝礼	188	188
(2) 介護予防普及事業派遣医療職謝礼	864	-
(3) 周知パンフレット作成消耗品費	195	165
(4) 介護予防普及啓発事業通知郵送料	140	30
(5) いきいきヘルス事業委託料	3,687	3,687
(6) 水中運動教室委託料	726	726
(7) はつらつ健康教室委託料	1,238	1,238
(8) 認知症予防教室委託料（地域型）	736	639
(9) 認知症予防教室委託料（センター型）	825	799
(10) 口腔指導委託料	176	165
(11) 介護予防普及啓発医薬材料費	43	99
(12) あたまの健康チェック使用料	1,507	385
(13) 研修参加負担金【新規】 認知症予防教室事業に係る研修負担金	30	-
<b>2 地域介護予防活動支援事業（長寿福祉課）</b>	<b>2,630</b>	<b>2,614</b>
継続して行う自主運動教室の支援、介護予防リーダーの発掘及び育成、生活応援サポーターの養成を行う経費		
(1) 生活応援サポーター講師謝礼	500	500
(2) 地域活動支援事業講師謝礼	832	780
(3) 地域活動指導者養成事業講師謝礼	44	44
(4) 生活応援サポーター謝礼	250	250
(5) 地域活動支援事業消耗品費	342	389
(6) 地域活動支援事業通知郵送料	142	113
(7) 介護予防リーダー・生活応援サポーター保険料	45	52
(8) 口腔指導委託料	388	330
(9) 地域活動指導者養成講座委託料	-	114
(10) WEB会議システム使用料【新規】 地域活動支援事業における教室・講演会・研修等をWEB会議で開催するための使用料	66	-
(11) 地域活動支援事業医薬材料費	21	22
(12) 地域活動支援事業血圧計購入費	-	20
<b>3 介護予防把握事業（長寿福祉課）</b>	<b>1,907</b>	<b>2,359</b>
一般介護予防に関する評価業務・データ入力・資料作成等に係る人件費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	1,907	1,873
(2) 保健師報償費	-	486
<b>4 地域リハビリテーション活動支援事業（長寿福祉課）</b>	<b>911</b>	<b>877</b>
地域で運動が継続していけるように、リハビリ専門職による運動指導を行う経費		
(1) 地域リハビリテーション活動講師謝礼	800	800
(2) 地域リハビリテーション活動消耗品費及び通知郵送料	104	69
(3) 地域リハビリテーション活動医薬材料費	7	8
【包括的支援事業・任意事業費】		

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
(総合相談・権利擁護事業費)		
<b>1 総合相談・権利擁護事業 (長寿福祉課)</b>	<b>3,202</b>	<b>3,143</b>
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,202	3,143
(包括的・継続的ケアマネジメント支援事業費)		
<b>1 包括的支援事業 (長寿福祉課)</b>	<b>3,904</b>	<b>4,135</b>
高齢者が住み慣れた地域でできるだけ尊厳ある生活を継続できるように、包括的な支援を行う経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,275	3,534
(2) ケアマネ研修講師謝礼	80	70
(3) ケアマネ等県外研修旅費・費用弁償	83	83
(4) 書籍購入消耗品費	36	30
(5) 介護認定情報コピー代	-	1
(6) 小為替購入手数料	10	10
(7) 研修参加有料道路等使用料	10	10
(8) ケアマネ・認知症支援推進員研修参加負担金	410	397
(任意事業費)		
<b>1 介護給付費適正化事業 (長寿福祉課)</b>	<b>3,051</b>	<b>2,555</b>
利用者への適切なサービス確保、不適切な給付費の削減を図り、介護給付費や介護保険料の増大を抑制し、持続可能な介護保険制度の構築に資することを目的に行う経費		
(1) 介護給付費適正化事業郵送料	204	203
(2) 介護給付費適正化支援システム保守委託料	1,274	1,274
(3) 介護給付費適正化支援ケアプラン点検委託料	1,078	1,078
(4) 認定調査員スキルアップ研修業務委託料【新規】	495	-
給付適正化に伴い、各介護認定調査員の調査判定均衡化及び調査能力向上のために研修を実施し、その研修事業を委託するもの		
<b>2 家族介護支援事業 (長寿福祉課)</b>	<b>10,025</b>	<b>12,091</b>
在宅介護をする家族介護者の身体的・精神的・経済的負担を軽減する経費		
(1) 各種消耗品費・印刷製本費	114	146
(2) 徘徊高齢者家族支援事業通信費 (位置情報)	155	96
(3) 家族介護用品支給事業 (紙おむつ)	9,406	11,558
(4) 家族介護慰労金支給事業	350	291
<b>3 その他事業 (長寿福祉課)</b>	<b>21,656</b>	<b>17,825</b>
一人暮らし高齢者や健康に不安のある高齢者等、支援が必要とされる高齢者に質の高い生活を送れるように支援を行う経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	2,009	1,626
(2) 毎日訪問員派遣事業報償費	73	73
(3) 認知症啓発事業等消耗品費	195	96
(4) 認知症総合支援事業通信費	5	5
(5) 成年後見制度利用支援事業手数料	359	296
(6) 食の自立支援・栄養改善事業手数料	6,886	6,618
(7) 緊急通報体制整備事業委託料	5,923	6,002
(8) 認知症啓発事業 (RUN伴) 参加負担金・手数料	14	13
(9) 成年後見制度利用支援事業扶助費	6,192	3,096
<b>4 認知症地域支援・ケア向上事業 (長寿福祉課)</b>	<b>1,500</b>	<b>1,500</b>
認知症の方及びその家族に対する支援推進の経費		
(1) 認知症ケア向上推進事業補助金	1,500	1,500
<b>5 在宅医療・介護連携推進事業 (長寿福祉課)</b>	<b>248</b>	<b>164</b>

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
要介護状態となっても住み慣れた地域で自分らしい暮らしを最後まで続けられるように、地域包括ケアシステムの構築の一つとして、在宅医療と介護の連携を図る経費		
(1) 医療・介護連携講演会報償費	76	76
(2) 介護医療連携用消耗品費・印刷製本費	127	61
(3) 多職種連携研修会等通知郵送料	38	19
(4) 介護医療連携用医薬材料費	7	8
<b>6 生活支援体制整備事業（長寿福祉課）</b>	<b>9,214</b>	<b>9,535</b>
一つの日常生活圏域に生活支援コーディネーターや協議体を設置する経費		
(1) 生活支援体制整備事業講師謝礼	600	150
(2) 生活支援コーディネーター（1層・2層）配置委託料	8,614	9,385
<b>7 地域ケア会議推進事業（長寿福祉課）</b>	<b>484</b>	<b>484</b>
個別事例解決型、自立支援型、地域課題解決型の会議を関係者で行う経費		
(1) 地域包括ケア会議委員謝礼	384	384
(2) 地域ケア会議スーパーバイザー謝礼	90	90
(3) 地域ケア会議通知郵送料	10	10
<b>8 認知症初期集中支援事業（長寿福祉課）</b>	<b>260</b>	<b>431</b>
認知症の方及びその家族に対する支援推進の経費		
(1) 認知症初期集中支援チーム検討委員謝礼	56	56
(2) 認知症初期集中支援業務委託料	204	375
<b>〔基金積立金〕</b>		
<b>【基金費】</b>		
(介護給付費準備基金積立金)		
<b>1 介護給付費準備基金積立金（長寿福祉課）</b>	<b>71</b>	<b>9</b>
介護給付費準備基金の利子を積み立てる経費		
(1) 介護給付費準備基金積立金	71	9
<b>〔諸支出金〕</b>		
<b>【償還金及び還付加算金】</b>		
(第1号被保険者保険料還付金)		
<b>1 第1号被保険者保険料還付金（長寿福祉課）</b>	<b>470</b>	<b>470</b>
(1) 過誤納金還付金	470	470
(償還金)		
<b>1 償還金（長寿福祉課）</b>	<b>80</b>	<b>80</b>
(1) 償還金	80	80
(第1号被保険者保険料還付加算金)		
<b>1 第1号被保険者保険料還付加算金（長寿福祉課）</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
(1) 還付加算金	50	50
<b>〔予備費〕</b>		
<b>【予備費】</b>		
(予備費)		
<b>1 予備費（長寿福祉課）</b>	<b>1,000</b>	<b>1,000</b>

介護保険特別会計（介護サービス事業勘定）

（単位：千円）

区 分	4当初予算	3当初予算
〔総務費〕		
【総務管理費】		
（一般管理費）		
1 一般管理事業（長寿福祉課）	<b>613</b>	<b>616</b>
(1) 消耗品費	58	61
(2) 修繕料	100	100
(3) 地域包括支援センターシステム保守点検委託料	455	455
〔サービス事業費〕		
【介護予防支援事業費】		
（介護予防支援事業費）		
1 介護予防支援事業（長寿福祉課）	<b>29,077</b>	<b>26,574</b>
(1) 会計年度任用職員報酬等	15,228	14,970
(2) サービス計画作成委託料	13,849	11,604
〔諸支出金〕		
【償還金】		
（償還金）		
1 償還金（長寿福祉課）	<b>10</b>	<b>10</b>
(1) 償還金	10	10
〔予備費〕		
【予備費】		
（予備費）		
1 予備費（長寿福祉課）	<b>100</b>	<b>100</b>

学校給食特別会計

(単位：千円)

区 分		4当初予算	3当初予算																		
学校給食負担金 小学校 月額 3,900円 中学校 月額 4,100円 幼稚園4・5歳児 月額 3,500円 幼稚園 3歳児 月額 3,000円 給食センター 月額 5,000円																					
給食負担金の経緯																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>年度 区分</th> <th>H16. 10. 1～H22. 3. 31</th> <th>H22. 4. 1～H26. 3. 31</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>小学校</td> <td>3,600円</td> <td>3,800円</td> </tr> <tr> <td>中学校</td> <td>3,800円</td> <td>4,000円</td> </tr> <tr> <td>幼稚園4・5歳児</td> <td>3,300円</td> <td>3,400円</td> </tr> <tr> <td>幼稚園 3歳児</td> <td>2,000円</td> <td>2,000円</td> </tr> <tr> <td>給食センター</td> <td>3,800円</td> <td>4,000円</td> </tr> </tbody> </table>				年度 区分	H16. 10. 1～H22. 3. 31	H22. 4. 1～H26. 3. 31	小学校	3,600円	3,800円	中学校	3,800円	4,000円	幼稚園4・5歳児	3,300円	3,400円	幼稚園 3歳児	2,000円	2,000円	給食センター	3,800円	4,000円
年度 区分	H16. 10. 1～H22. 3. 31	H22. 4. 1～H26. 3. 31																			
小学校	3,600円	3,800円																			
中学校	3,800円	4,000円																			
幼稚園4・5歳児	3,300円	3,400円																			
幼稚園 3歳児	2,000円	2,000円																			
給食センター	3,800円	4,000円																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>年度 区分</th> <th>H26. 4. 1～</th> <th>R2. 4. 1～</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>小学校</td> <td>3,900円</td> <td>3,900円</td> </tr> <tr> <td>中学校</td> <td>4,100円</td> <td>4,100円</td> </tr> <tr> <td>幼稚園4・5歳児</td> <td>3,500円</td> <td>3,500円</td> </tr> <tr> <td>幼稚園 3歳児</td> <td>2,000円</td> <td>3,000円</td> </tr> <tr> <td>給食センター</td> <td>4,100円</td> <td>5,000円</td> </tr> </tbody> </table>				年度 区分	H26. 4. 1～	R2. 4. 1～	小学校	3,900円	3,900円	中学校	4,100円	4,100円	幼稚園4・5歳児	3,500円	3,500円	幼稚園 3歳児	2,000円	3,000円	給食センター	4,100円	5,000円
年度 区分	H26. 4. 1～	R2. 4. 1～																			
小学校	3,900円	3,900円																			
中学校	4,100円	4,100円																			
幼稚園4・5歳児	3,500円	3,500円																			
幼稚園 3歳児	2,000円	3,000円																			
給食センター	4,100円	5,000円																			
※令和4年4月1日から、「幼稚園」には磐城認定こども園を含む。																					
<b>〔教育費〕</b> <b>【学校給食費】</b> (学校給食総務費)																					
<b>1 一般管理事業 (学校給食センター)</b>		<b>1,191</b>	<b>1,528</b>																		
学校給食の円滑な運営と資質の向上を図ることを目的とした事務事業で、学校給食運営委員会の運営に要する費用等																					
(1) 学校給食運営委員会委員報酬 (13人)		520	520																		
(2) その他		671	1,008																		
(学校給食管理費)																					
<b>1 学校給食センター運営事業 (学校給食センター)</b>		<b>327,538</b>	<b>320,859</b>																		
安全・安心で安定した給食を提供することを目的とした給食の運営事業で、食材調達の費用や調理・配送に係る費用等																					
(1) 学校給食センター調理・配送等業務委託料		103,620	103,620																		
(2) 給食材料費		216,222	210,233																		
(3) その他		7,696	7,006																		
<b>2 学校給食センター管理事業 (学校給食センター)</b>		<b>39,430</b>	<b>40,668</b>																		
健全な施設運営と施設の機器設備の維持管理の向上を図ることを目的とした施設の管理事業で、施設運営に係る光熱水費や設																					

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
備の保守点検に係る費用等		
(1) 光熱水費	23,563	22,926
(2) 設備等保守点検委託料	12,419	12,320
(3) 屋上防音シート設置工事	-	2,475
(4) その他	3,448	2,947
(地方創生臨時交付金事業費)		
<b>1 感染症拡大防止事業 (学校給食センター)</b>	<b>472</b>	<b>2,492</b>
新型コロナウイルス感染症拡大防止のための経費		
(1) 消耗品費	458	2,477
(2) 医薬材料費	14	15

霊苑事業特別会計

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
〔霊苑事業費〕		
【霊苑事業費】		
(霊苑事業費)		
1 霊苑事業（環境課）	9,799	9,320
霊苑の管理運営費		
(1) 緑化植栽等管理委託料	2,100	1,922
(2) 消耗品費等	1,003	972
(3) 償還金	6,696	6,426
〔諸支出金〕		
【基金費】		
(霊苑事業費)		
1 霊苑整備基金費（環境課）	9,201	10,180
霊苑整備基金への積立て		
〔予備費〕		
【予備費】		
(予備費)		
1 予備費（環境課）	200	200

## 葛城市・広陵町介護認定審査会特別会計

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
<b>〔総務費〕</b>		
<b>【総務管理費】</b>		
(介護認定審査会一般管理費)		
<b>1 一般管理事業(長寿福祉課)</b>	<b>3,978</b>	<b>3,429</b>
介護認定審査会の業務における全般的な管理業務		
(1) 審査会用消耗品費	678	121
(2) 審査会資料作成コピー料金及び予算書・決算書の印刷製本費	177	185
(3) 審査会開催通知及び審査会資料郵送料	725	725
(4) 介護認定システム使用料及び事務用機器賃借料	2,398	2,398
<b>【審査会費】</b>		
(介護認定審査会費)		
<b>1 介護認定審査会事業(長寿福祉課)</b>	<b>6,471</b>	<b>6,749</b>
介護認定審査会委員に関する経費		
(1) 認定審査会委員報酬(40人)	5,760	5,760
(2) 認定審査会委員研修参加謝礼	320	560
(3) 認定審査会出席委員の費用弁償	308	346
(4) 認定審査会資料作成用消耗品費	83	83
(市町村審査会費)		
<b>1 市町村審査会事業(社会福祉課)</b>	<b>1,084</b>	<b>1,084</b>
障害支援区分判定審査会の業務において必要となる経費		
(1) 障害支援区分判定審査会委員報酬(5人)	900	900
(2) 障害支援区分判定審査会委員研修参加謝礼	80	80
(3) 障害支援区分判定審査会出席委員の費用弁償	12	12
(4) 障害支援区分判定審査会資料作成用消耗品費	50	50
(5) 障害支援区分判定審査会開催通知等郵送料	42	42

後期高齢者医療保険特別会計

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
<b>〔総務費〕</b>		
<b>【総務管理費】</b> (一般管理費)		
<b>1 一般管理事業 (保険課)</b>	<b>4,774</b>	<b>2,699</b>
後期高齢者医療保険事業における全般的な管理業務		
(1) 消耗品費	91	91
(2) 印刷製本費	85	84
(3) 被保険者証・限度額証等の年次切替郵送代	4,598	2,524
<b>【徴収費】</b> (徴収費)		
<b>1 徴収事業 (保険課)</b>	<b>1,601</b>	<b>1,507</b>
後期高齢者医療保険料徴収に係る事務費		
(1) 印刷製本費	269	267
(2) 徴収額決定通知等郵送代	929	928
(3) 口座振替手数料	146	146
(4) 公金取扱手数料	257	166
<b>〔後期高齢者医療広域連合納付金〕</b>		
<b>【後期高齢者医療広域連合納付金】</b> (後期高齢者医療広域連合納付金)		
<b>1 後期高齢者医療広域連合負担金 (保険課)</b>	<b>581,175</b>	<b>503,244</b>
(1) 保険基盤安定負担金(低所得者等の保険料を公費で負担する制度)	109,514	97,590
(2) 事務費(共通経費)負担金 (広域連合の運営費や事務費に対する市の負担金)	21,131	20,904
(3) 現年度分保険料負担金	449,039	383,331
(内訳) 特別徴収保険料 279,605,000円		
普通徴収保険料 169,434,000円		
(4) 滞納繰越分普通徴収保険料	1,491	1,419
<b>〔諸支出金〕</b>		
<b>【償還金及び還付加算金】</b> (保険料還付金)		
<b>1 保険料還付金 (保険課)</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
(1) 過年度還付	500	500
(還付加算金)		
<b>1 保険料還付加算金 (保険課)</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
(1) 還付加算金	100	100
<b>〔予備費〕</b>		
<b>【予備費】</b> (予備費)		
<b>1 予備費 (保険課)</b>	<b>50</b>	<b>50</b>

水道事業会計

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
<b>〔水道事業費用〕</b>		
<b>【営業費用】</b>		
(原水及び浄水費) 原水及び浄水に要する経費		
<b>1 県営水道受水費等</b>	<b>156,992</b>	<b>150,150</b>
受水費		
<b>2 原水受水費等</b>	<b>59,100</b>	<b>61,502</b>
(1) 受水費	11,130	11,130
(2) 原水取水施設用地賃借料等	6,540	6,540
(3) 原水取水等動力費	36,600	36,600
(4) 原水取水負担金	4,830	7,232
<b>3 原水取水浄水施設管理運営業務等</b>	<b>49,675</b>	<b>49,858</b>
(1) 新庄・兵家・竹内浄水場等管理点検委託業務等	46,225	46,458
(2) 浄水設備等修繕費 (ポンプ、導水管)	3,450	3,400
<b>4 薬品管理業務</b>	<b>13,754</b>	<b>13,695</b>
滅菌等薬品購入費		
<b>5 水質管理業務</b>	<b>5,954</b>	<b>5,940</b>
(1) 水質検査代	4,590	4,590
(2) 奈良広域水質検査センター組合負担金	1,364	1,350
(配水及び給水費) 給配水管の維持管理に要する経費		
<b>1 配水施設・配水管維持管理業務</b>	<b>24,889</b>	<b>24,800</b>
(1) 給配水管修繕費用	15,714	15,686
(2) 配水施設維持材料購入費等	9,175	9,114
<b>2 量水器取替業務</b>	<b>5,812</b>	<b>4,251</b>
メータ取替委託料 (耐用8年経過メータ) 1,903個		
(受託工事費) 新設・受託・消火栓設置に要する経費		
<b>1 受託関連及び消火栓工事施工管理業務</b>	<b>3,000</b>	<b>6,000</b>
(1) 受託関連工事費	3,000	3,000
(2) 消火栓工事費等 (新設・修繕)	-	3,000
<b>2 受託工事維持管理業務</b>	<b>89</b>	<b>88</b>
材料費等		
(総係費)		
<b>1 水道設備情報管理業務</b>	<b>3,608</b>	<b>3,553</b>
給配水管地図システムデータ更新作業業務委託料		
<b>2 水道料金等徴収業務</b>	<b>37,005</b>	<b>36,022</b>
(1) メータ検針・閉開栓業務委託料	22,743	22,084
(2) 電算システム保守委託料	1,406	1,508
(3) 納付書郵送料・口座振替手数料等	12,856	12,430
<b>3 事務所等資産管理業務</b>	<b>16,261</b>	<b>15,964</b>
(1) 管理棟及び浄水場光熱水費	7,298	7,298
(2) 電気保安管理・清掃・監視システム等委託料	3,498	2,984
(3) 管理棟・自動車等修繕費等	5,465	5,682
<b>4 事業認可変更申請書等作成業務</b>	<b>27,511</b>	-

委託料		
<b>5 公営企業会計・消費税申告支援業務</b>	<b>1,760</b>	-
委託料		
<b>〔資本的支出〕</b>		
<b>【建設改良費】</b>		
(浄水設備費) 浄水設備新設・改良に要する経費		
<b>1 浄水設備工事</b>	<b>144,800</b>	<b>122,000</b>
(1) 浄水設備新設・改良工事 (浄水場内改良)	144,800	122,000
(配水設備費) 配水設備新設・改良に要する経費		
<b>1 配水設備新設・改良工事</b>	<b>223,250</b>	<b>208,587</b>
(1) 配水設備工事 (配水管新設・布設替工事)	161,500	158,012
(2) 舗装復旧工事	61,750	50,575
(固定資産購入費) 固定資産の購入に要する経費		
<b>1 固定資産の購入</b>	<b>22,099</b>	<b>12,930</b>
(1) メータ購入	6,099	7,388
(2) 車両運搬具	15,000	4,542
(3) 工具器具・備品購入	1,000	1,000

下水道事業会計

(単位：千円)

区 分	4当初予算	3当初予算
<b>〔下水道事業費用〕</b>		
<b>【営業費用】</b>		
(管渠費)		
<b>1 下水道管渠維持事業（下水道課）</b>	<b>44,475</b>	<b>40,974</b>
下水道施設の維持管理を適切に行うことにより、安定した事業を継続できるようにするための経費		
(1) 委託料	32,875	29,221
① 管清掃業務委託	500	500
② 下水道台帳作成業務委託	4,592	2,640
③ マンホールポンプ維持管理業務委託	4,493	4,213
④ 水質調査業務委託	1,190	1,188
⑤ スtockマネジメントによる点検・調査実施業務委託	13,701	13,640
⑥ 事業計画変更及び認可図書作成業務委託	8,399	-
⑦ 不明水調査委託	-	7,040
(2) 工事請負費	5,000	5,000
① スtockマネジメント点検調査後の維持工事	3,000	3,000
② その他施設維持管理工事	2,000	2,000
(3) その他経費	6,600	6,753
(業務費)		
<b>1 下水道使用料徴収事業（下水道課）</b>	<b>11,538</b>	<b>11,495</b>
下水道使用料の徴収業務に要する経費		
(1) 委託料	11,538	11,495
① 下水道使用料徴収委託	11,538	11,495
(総係費)		
<b>1 公共下水道一般管理事業（下水道課）</b>	<b>6,063</b>	<b>4,600</b>
下水道事業の一般管理業務を円滑に行えるようにするための経費		
(1) 助成金	400	400
① 水洗便所改造助成金	400	400
(2) その他経費	5,663	4,200
(減価償却費)		
<b>1 減価償却費（下水道課）</b>	<b>719,402</b>	<b>716,104</b>
資産の取得額を当該資産の耐用年数期間で割り振り、年度ごとの費用配分を行う。		
(1) 有形固定資産減価償却費	681,447	678,670
(2) 無形固定資産減価償却費	37,955	37,434
(資産減耗費)		
<b>1 資産減耗費（下水道課）</b>	<b>-</b>	<b>3,520</b>
固定資産の除却時に、まだ減価償却費として費用化されていない額を一括して計上し、適切な損益計算を行う。		
(1) 固定資産除却費	-	3,520
(流域下水道維持管理負担金)		
<b>1 流域下水道維持管理費（下水道課）</b>	<b>256,695</b>	<b>252,533</b>
葛城市の汚水を処理するため、奈良県流域下水道の維持管理経費の一部を負担するための経費		
(1) 流域下水道維持管理負担金	256,695	252,533
<b>【営業外費用】</b>		
(支払利息及び企業債取扱諸費)		
<b>1 支払利息（下水道課）</b>	<b>126,872</b>	<b>146,229</b>
金融機関等から借入した企業債等の返済に係る利子を支払うための経費		

(1) 企業債利息	126,132	144,996
(2) 一時借入金利息	740	1,233
<b>(消費税及び地方消費税)</b>		
<b>1 消費税及び地方消費税(下水道課)</b>	<b>1,807</b>	<b>3,586</b>
下水道事業は消費税及び地方消費税の納税義務者であるため、確定申告し、消費税を納付するための経費		
(1) 消費税及び地方消費税	1,807	3,586
<b>【特別損失】</b>		
<b>(過年度損益修正損)</b>		
<b>1 過年度損益修正損(下水道課)</b>	<b>300</b>	<b>300</b>
過年度収益に係る費用を当年度に処理するため、特別損失として計上する経費		
(1) 過年度損益修正損	300	300
<b>〔資本的支出〕</b>		
<b>【建設改良費】</b>		
<b>(下水道建設費)</b>		
<b>1 公共下水道管渠整備事業(下水道課)</b>	<b>66,817</b>	<b>43,077</b>
公衆衛生の向上及び公共用水域の水質の保全を目的に、下水道施設の整備や更新を行うために要する経費		
(1) 委託料	-	2,129
① 測量設計等委託料	-	2,129
(2) 工事請負費	65,946	40,080
① 管渠工事	40,346	19,480
② 舗装工事	5,600	600
③ 取付管及び公共ます設置工事	20,000	20,000
(3) その他経費	871	868
<b>(流域下水道建設負担金)</b>		
<b>1 流域下水道建設負担金(下水道課)</b>	<b>24,148</b>	<b>26,051</b>
葛城市の汚水を処理するため、奈良県流域下水道の建設費の一部を負担するための経費		
(1) 流域下水道建設負担金	24,148	26,051
<b>(企業債償還金)</b>		
<b>1 企業債元金償還金(下水道課)</b>	<b>794,129</b>	<b>816,890</b>
金融機関等から借入した企業債の返済に係る元金を支払うための経費		
(1) 公共下水道事業債償還金	692,868	730,148
(2) 流域下水道事業債償還金	34,441	37,404
(3) その他企業債償還金	66,820	49,338