

令和8年3月12日提出  
議会定例会資料

令和8年度

# 予算案の概要

葛 城 市

## 目 次

1	予算総括表	1
2	一般会計 款別予算額内訳	
	(1) 歳入	2
	(2) 歳出	3
3	一般会計 歳入の状況	
	(1) 財源の構成	4
	(2) 市税の内訳	5
4	一般会計 歳出の状況	6
5	予算規模の推移	7
6	積立基金に関する調書	8
7	令和8年度 主要事業等の概要	
	一般会計	9
	国民健康保険特別会計	60
	介護保険特別会計	64
	学校給食特別会計	71
	霊苑事業特別会計	73
	葛城市・広陵町介護認定審査会特別会計	74
	後期高齢者医療保険特別会計	75
	水道事業会計	76
	下水道事業会計	78
8	普通建設事業一覧	80
9	債務負担行為設定一覧	82

# 1 予算総括表

## (1) 一般会計・特別会計・企業会計

(単位：千円、%)

会 計 名		8年度予算額 (A)	7年度予算額 (B)	増減額 (A)-(B)	増減率		
一 般 会 計		歳 入	21,717,200	19,456,000	2,261,200	11.6	
		歳 出	21,717,200	19,456,000	2,261,200	11.6	
特 別 会 計	国民健康保険		歳 入	3,723,000	3,918,000	△ 195,000	△ 5.0
			歳 出	3,723,000	3,918,000	△ 195,000	△ 5.0
	介護保険	保険事業勘定	歳 入	3,710,200	3,556,300	153,900	4.3
			歳 出	3,710,200	3,556,300	153,900	4.3
		介護サービス 事業勘定	歳 入	37,800	36,800	1,000	2.7
			歳 出	37,800	36,800	1,000	2.7
	学校給食		歳 入	576,900	503,600	73,300	14.6
			歳 出	576,900	503,600	73,300	14.6
	霊苑事業		歳 入	25,200	18,200	7,000	38.5
			歳 出	25,200	18,200	7,000	38.5
	葛城市・広陵町介護認定審査会		歳 入	21,400	18,900	2,500	13.2
			歳 出	21,400	18,900	2,500	13.2
	後期高齢者医療保険		歳 入	774,700	708,700	66,000	9.3
			歳 出	774,700	708,700	66,000	9.3
合 計		歳 入	30,586,400	28,216,500	2,369,900	8.4	
		歳 出	30,586,400	28,216,500	2,369,900	8.4	
企 業 会 計	水道事業会計		収益的收入	806,069	801,746	4,323	0.5
			収益的支出	877,852	928,179	△ 50,327	△ 5.4
			資本的收入	346,800	19,680	327,120	1,662.2
			資本的支出	535,586	450,023	85,563	19.0
	下水道事業会計		収益的收入	1,192,441	1,212,735	△ 20,294	△ 1.7
			収益的支出	1,185,929	1,209,529	△ 23,600	△ 2.0
			資本的收入	456,686	421,088	35,598	8.5
			資本的支出	812,198	747,048	65,150	8.7

## 2 一般会計 款別予算額内訳

### (1) 歳入

(単位：千円、%)

款	8年度		7年度		増減額 (A)-(B)	増減率
	予算額 (A)	構成比	予算額 (B)	構成比		
1. 市税	4,728,950	21.8	4,633,250	23.8	95,700	2.1
2. 地方譲与税	112,752	0.5	112,089	0.6	663	0.6
3. 利子割交付金	14,000	0.1	3,400	0.0	10,600	311.8
4. 配当割交付金	78,000	0.4	58,000	0.3	20,000	34.5
5. 株式等譲渡所得割交付金	116,000	0.5	90,000	0.5	26,000	28.9
6. 法人事業税交付金	55,000	0.3	51,000	0.3	4,000	7.8
7. 地方消費税交付金	952,000	4.4	850,000	4.4	102,000	12.0
8. 環境性能割交付金	400	0.0	19,000	0.1	△ 18,600	△ 97.9
9. 地方特例交付金	93,406	0.4	76,000	0.4	17,406	22.9
10. 地方交付税	5,410,000	24.9	5,220,000	26.8	190,000	3.6
11. 交通安全対策特別交付金	4,000	0.0	4,000	0.0	0	0.0
12. 分担金及び負担金	66,047	0.3	84,712	0.4	△ 18,665	△ 22.0
13. 使用料及び手数料	184,250	0.9	190,553	1.0	△ 6,303	△ 3.3
14. 国庫支出金	4,048,605	18.6	3,196,127	16.4	852,478	26.7
15. 県支出金	1,509,199	7.0	1,404,740	7.2	104,459	7.4
16. 財産収入	59,324	0.3	40,546	0.2	18,778	46.3
17. 寄附金	201,200	0.9	141,200	0.7	60,000	42.5
18. 繰入金	1,616,877	7.4	1,262,772	6.5	354,105	28.0
19. 繰越金	65,000	0.3	65,000	0.3	0	0.0
20. 諸収入	160,890	0.7	342,111	1.8	△ 181,221	△ 53.0
21. 市債	2,241,300	10.3	1,611,500	8.3	629,800	39.1
歳入合計	21,717,200	100.0	19,456,000	100.0	2,261,200	11.6

## (2) 歳出

(単位：千円、%)

款	8年度		7年度		増減額 (A)-(B)	増減率
	予算額 (A)	構成比	予算額 (B)	構成比		
1. 議会費	158,165	0.7	169,476	0.9	△ 11,311	△ 6.7
2. 総務費	4,480,645	20.7	3,027,079	15.6	1,453,566	48.0
3. 民生費	8,665,941	39.9	8,044,858	41.3	621,083	7.7
4. 衛生費	1,491,779	6.9	1,477,564	7.6	14,215	1.0
5. 農林商工費	428,560	2.0	366,563	1.9	61,997	16.9
6. 土木費	1,473,651	6.8	1,428,959	7.3	44,692	3.1
7. 消防費	638,628	3.0	595,337	3.1	43,291	7.3
8. 教育費	2,329,182	10.7	2,275,266	11.7	53,916	2.4
9. 災害復旧費	32,000	0.1	32,000	0.2	0	0.0
10. 公債費	1,982,718	9.1	1,921,953	9.9	60,765	3.2
11. 諸支出金	25,931	0.1	106,945	0.5	△ 81,014	△ 75.8
12. 予備費	10,000	0.0	10,000	0.0	0	0.0
歳出合計	21,717,200	100.0	19,456,000	100.0	2,261,200	11.6

### 3 一般会計 歳入の状況

#### (1) 財源の構成

(単位：千円、%)

款	8年度		7年度		増減額 (A)-(B)	増減率
	予算額 (A)	構成比	予算額 (B)	構成比		
1. 市税	4,728,950	21.8	4,633,250	23.8	95,700	2.1
12. 分担金及び負担金	66,047	0.3	84,712	0.4	△ 18,665	△ 22.0
13. 使用料及び手数料	184,250	0.9	190,553	1.0	△ 6,303	△ 3.3
16. 財産収入	59,324	0.3	40,546	0.2	18,778	46.3
17. 寄附金	201,200	0.9	141,200	0.7	60,000	42.5
18. 繰入金	1,616,877	7.4	1,262,772	6.5	354,105	28.0
19. 繰越金	65,000	0.3	65,000	0.3	0	0.0
20. 諸収入	160,890	0.7	342,111	1.8	△ 181,221	△ 53.0
自主財源	7,082,538	32.6	6,760,144	34.7	322,394	4.8
2. 地方譲与税	112,752	0.5	112,089	0.6	663	0.6
3. 利子割交付金	14,000	0.1	3,400	0.0	10,600	311.8
4. 配当割交付金	78,000	0.4	58,000	0.3	20,000	34.5
5. 株式等譲渡所得割交付金	116,000	0.5	90,000	0.5	26,000	28.9
6. 法人事業税交付金	55,000	0.3	51,000	0.3	4,000	7.8
7. 地方消費税交付金	952,000	4.4	850,000	4.4	102,000	12.0
8. 環境性能割交付金	400	0.0	19,000	0.1	△ 18,600	△ 97.9
9. 地方特例交付金	93,406	0.4	76,000	0.4	17,406	22.9
10. 地方交付税	5,410,000	24.9	5,220,000	26.8	190,000	3.6
11. 交通安全対策特別交付金	4,000	0.0	4,000	0.0	0	0.0
14. 国庫支出金	4,048,605	18.6	3,196,127	16.4	852,478	26.7
15. 県支出金	1,509,199	7.0	1,404,740	7.2	104,459	7.4
21. 市債	2,241,300	10.3	1,611,500	8.3	629,800	39.1
依存財源	14,634,662	67.4	12,695,856	65.3	1,938,806	15.3
歳入合計	21,717,200	100.0	19,456,000	100.0	2,261,200	11.6

## (2) 市税の内訳

(単位：千円、%)

科 目	8年度予算額 (A)	7年度予算額 (B)	増減額 (A) - (B)	増減率	(A)の構成比
1. 市民税	2,146,250	2,108,250	38,000	1.8	45.4
個人	1,880,000	1,822,000	58,000	3.2	39.8
法人	266,250	286,250	△ 20,000	△ 7.0	5.6
2. 固定資産税	2,082,000	2,041,000	41,000	2.0	44.0
3. 軽自動車税	130,700	134,000	△ 3,300	△ 2.5	2.8
4. 市たばこ税	370,000	350,000	20,000	5.7	7.8
合計	4,728,950	4,633,250	95,700	2.1	100.0
うち (現年課税分)	4,662,700	4,567,000	95,700	2.1	98.6
うち (滞納繰越分)	66,250	66,250	0	0.0	1.4

#### 4 一般会計 歳出の状況

##### 性質別経費の内訳

(単位：千円、%)

区 分	8年度		7年度		増減額 (A)-(B)	増減率
	予算額 (A)	構成比	予算額 (B)	構成比		
人件費	3,832,208	17.7	3,723,580	19.1	108,628	2.9
扶助費	4,823,046	22.2	4,611,844	23.7	211,202	4.6
公債費	1,982,535	9.1	1,921,770	9.9	60,765	3.2
義務的経費	10,637,789	49.0	10,257,194	52.7	380,595	3.7
普通建設事業費	3,969,245	18.3	2,445,971	12.6	1,523,274	62.3
補助	2,317,112	10.7	894,124	4.6	1,422,988	159.1
単独	1,652,133	7.6	1,551,847	8.0	100,286	6.5
災害復旧事業費	32,000	0.1	32,000	0.2	0	0.0
投資的経費	4,001,245	18.4	2,477,971	12.8	1,523,274	61.5
物件費	2,948,583	13.6	2,703,326	13.9	245,257	9.1
維持補修費	119,345	0.6	164,630	0.8	△ 45,285	△ 27.5
補助費等	1,844,100	8.5	1,735,217	8.9	108,883	6.3
積立金	25,466	0.1	106,730	0.6	△ 81,264	△ 76.1
投資及び出資金	77,886	0.4	77,738	0.4	148	0.2
貸付金	3,500	0.0	3,500	0.0	0	0.0
繰出金	2,049,286	9.4	1,919,694	9.9	129,592	6.8
予備費	10,000	0.0	10,000	0.0	0	0.0
その他	7,078,166	32.6	6,720,835	34.5	357,331	5.3
合計	21,717,200	100.0	19,456,000	100.0	2,261,200	11.6

## 5 予算規模の推移

年度	市の予算		地方財政計画		国の予算	
	一般会計予算額 (百万円)	対前年度 伸率(%)	歳入歳出総額 (億円)	対前年度 伸率(%)	一般会計予算額 (億円)	対前年度 伸率(%)
16			846,669		821,109	
17	13,250	—	837,687	△ 1.1	821,829	0.1
18	12,480	△ 5.8	831,508	△ 0.7	796,860	△ 3.0
19	12,267	△ 1.7	831,261	0.0	829,088	4.0
20	12,757	4.0	834,014	0.3	830,613	0.2
21	12,614	△ 1.1	825,557	△ 1.0	885,480	6.6
22	12,530	△ 0.7	821,268	△ 0.5	922,992	4.2
23	14,782	18.0	825,054	0.5	924,116	0.1
24	15,550	5.2	818,647	△ 0.8	903,339	△ 2.2
25	18,466	18.8	819,154	0.1	926,115	2.5
26	17,070	△ 7.6	833,607	1.8	958,823	3.5
27	16,456	△ 3.6	852,710	2.3	963,420	0.5
28	16,345	△ 0.7	857,593	0.6	967,218	0.4
29	14,982	△ 8.3	866,198	1.0	974,547	0.8
30	14,557	△ 2.8	868,973	0.3	977,128	0.3
元	15,539	6.7	895,930	3.1	1,014,571	3.8
2	16,788	8.0	907,397	1.3	1,026,580	1.2
3	15,720	△ 6.4	898,060	△ 1.0	1,066,097	3.8
4	16,484	4.9	905,918	0.9	1,075,964	0.9
5	17,409	5.6	920,350	1.6	1,143,812	6.3
6	17,636	1.3	936,388	1.7	1,125,717	△ 1.6
7	19,456	10.3	970,644	3.7	1,151,978	2.3
8	21,717	11.6	1,024,427	5.5	1,223,092	6.2

## 6 積立基金に関する調書

(単位：千円)

区分	7年度末残高 (見込)	8年度当初予算		8年度末残高 (見込)
		積立金	繰入金	
財政調整基金	2,114,134	15,703	794,000	1,335,837
減債基金	359,126	1,357	69,442	291,041
公共施設整備基金	584,387	2,070	499,855	86,602
社会福祉振興基金	158,760	695	37,937	121,518
緑花基金	15,397	141	1,930	13,608
公営住宅基金	12,917	52		12,969
教育基金	12,180	51	250	11,981
体力づくりセンター整備基金	177,176	902	64,068	114,010
ふるさと創生基金	35,669	143		35,812
国営十津川紀の川二期事業費償還基金	92,389	485	28,000	64,874
地域振興基金	641,604	3,853	121,395	524,062
森林環境整備基金	9,101	14		9,115
小計	4,212,840	25,466	1,616,877	2,621,429
霊苑整備基金	255,957	13,972	7,938	261,991
合計	4,468,797	39,438	1,624,815	2,883,420

※ 7年度末残高は、3月補正後の予算額

7 令和8年度 主要事業等の概要

※注意  
この表には、人件費（人事課）は含みません。

一 般 会 計

(単位：千円)

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>〔議会費〕</b>		
<b>【議会費】</b>		
(議会費)		
<b>1 議会運営事業（議会事務局）</b>	<b>31,948</b>	<b>34,655</b>
市の意思を決定する議決機関として、条例の制定改廃や予算などの事項について審議し、執行機関を監視・評価することで、市の発展と適正な行政運営に資することを目的とした市議会の運営に要する経費		
(1) 議会運営費	25,514	27,979
(2) 議会だより印刷	4,572	4,814
(3) ペーパーレス会議システム関係費	1,862	1,862
① ペーパーレス会議システム使用料	555	555
② 電算機器等賃借料	1,307	1,307
<b>2 議員研修事業（議会事務局）</b>	<b>2,760</b>	<b>3,328</b>
議員の政策形成及び立案能力の向上を図るため、各常任委員会、議会運営委員会、議会全員で所管事項の課題について他団体の状況を学び、また、幅広い分野の専門家等との議員研修会を開催することで、研修の充実強化を図るための経費		
(1) 常任委員会研修 総務建設、厚生文教常任委員会	1,088	1,268
(2) 議会運営委員会研修	420	540
(3) 全議員研修	960	1,020
(4) 議員研修委託料	292	500
<b>〔総務費〕</b>		
<b>【総務管理費】</b>		
(一般管理費)		
<b>1 一般管理事業（秘書広報課）</b>	<b>9,460</b>	<b>16,307</b>
秘書広報課における全般的な管理業務経費		
(1) 政治倫理審査会委員報酬（7人）	168	168
(2) 表彰審査委員会委員報酬（4人）【新規】 審査委員会開催における外部委員報酬費用	32	-
(3) 会計年度任用職員報酬等	3,117	3,118
(4) 報償費、記念品費、各種大会等出場者激励金	1,234	1,198
(5) 普通旅費	1,125	1,125
(6) 市長交際費	1,000	1,000
(7) 市長車購入関係経費	-	6,752
(8) 負担金(全国市長会負担金、県市長会負担金等)	1,650	1,651
(9) その他	1,134	1,295
<b>1 一般管理事業（人事課）</b>	<b>52,417</b>	<b>48,791</b>
人事課における全般的な管理業務経費		
(1) 特別職報酬等審議会委員報酬（8人）	128	128
(2) 産業医報酬（1人）	336	336
(3) 会計年度任用職員報酬等	50,073	46,437
(4) 土地借上料	1,530	1,530
(5) その他	350	360
<b>1 一般管理事業（企画政策課）</b>	<b>386</b>	<b>174</b>
企画政策課における全般的な管理業務経費		
(1) 公用車維持管理費	386	174
<b>1 一般管理事業（総務課）</b>	<b>19,831</b>	<b>12,188</b>

区 分	8当初予算	7当初予算
市の業務において必要となる郵送料等の経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	2,957	2,761
(2) 市全体に係る文書等の郵送費	8,100	8,400
(3) 文書管理システム保守委託料	979	825
(4) 文書管理システムサーバ移行業務委託料【新規】 現在使用している文書管理システムを新たなサーバ機に移行する ための業務に係る経費	1,501	-
(5) 議事録作成システム使用料	172	172
(6) 庁用備品購入費(文書管理システムサーバ機器の更新)【新規】 安定したシステム運用が継続できるよう、サーバ機の入れ替えを 行うための経費	6,092	-
(7) 葛城検察審査協会負担金	30	30
<b>1 一般管理事業(管財課)</b>	<b>8,103</b>	<b>9,327</b>
管財課における事業でコピー代など他の事業に属さない全般的な経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	-	547
(2) 印刷製本費(コピー代)	4,831	4,839
(3) 修繕料(管理備品の修繕)	100	100
(4) 庁用備品購入費(事務用椅子 他)	2,102	2,784
(5) その他	1,070	1,057
<b>2 人事管理事業(人事課)</b>	<b>7,643</b>	<b>7,943</b>
職員の人事に関する、職員採用試験・研修・昇任試験等のための経費		
(1) 職員研修事業 全国市町村国際文化研修所、市町村総合事務組合研修、市の単 独研修、職員自己研修助成等	1,653	1,473
(2) 職員採用試験及び職員昇任試験等	2,534	3,014
(3) 人事給与システム関連経費	3,456	3,456
<b>3 職員厚生事業(人事課)</b>	<b>4,579</b>	<b>4,989</b>
職員の福利厚生のうち、健康管理のための経費		
(1) 職員健康診断等	4,579	4,989
<b>4 各種相談事業(企画政策課)</b>	<b>3,151</b>	<b>3,151</b>
市民の心配ごとを弁護士との相談により解消し、行政事務上の法律問 題について、顧問弁護士と相談することにより解決を図るための経費		
(1) 法律相談業務等委託料	1,760	1,760
(2) 訴訟弁護士委託料	1,000	1,000
(3) 中南和法律相談センター負担金	391	391
<b>4 各種相談事業(総務課)</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
総務大臣から委嘱された行政相談委員の活動を支援するための経費		
(1) 行政相談委員活動助成金	60	60
<b>4 各種相談事業(商工観光プロモーション課)</b>	<b>1,496</b>	<b>1,505</b>
市民を対象に、悪質商法のトラブルや苦情処理など消費者問題の相談 を行う「消費生活相談」を毎週1回実施するとともに啓発に努める経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	782	786
(2) 消費生活相談員研修参加関係経費	16	21
(3) 啓発用物品代	698	698
<b>5 法制執務事業(総務課)</b>	<b>6,168</b>	<b>6,065</b>
法令等に基づいた適切な行政執行のため、例規の制定・改廃を支援・ 施行する経費		
(1) 法令、例規追録代等	700	700
(2) 例規集更新データ作成委託料	2,200	2,200
(3) 法制ソフト支援業務委託料	385	330
(4) システム使用料 例規サポート・行政情報・法令検索サービス・判例検索システム	2,883	2,835
<b>6 財政運営事業(財政課)</b>	<b>6,427</b>	<b>6,427</b>
市の財政運営や交付税算定など財政に関する数値や内容の報告などに 係る経費		
(1) 公会計支援業務委託料	1,188	1,188
(2) 財務会計システム使用料	5,147	5,147
(3) その他	92	92
<b>7 入札・契約事業(管財課)</b>	<b>6,069</b>	<b>6,369</b>

区 分	8当初予算	7当初予算
市が行う事業について、市にとって最も有利な者と契約するために、適切・迅速に相手方業者を選定し、入札等により契約相手を決定するための経費		
(1) 電子入札システム等使用料	5,592	6,024
(2) 電子契約システム使用料等	27	27
(3) その他	450	318
<b>8 総合窓口事業（総合窓口課）</b>	<b>14,719</b>	<b>11,784</b>
当麻庁舎の総合窓口課における全般的な経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	14,467	11,532
(2) その他	252	252
(文書広報費)		
<b>1 文書広報事業（秘書広報課）</b>	<b>13,674</b>	<b>2,261</b>
市の行政に関する必要事項を市民に周知するとともに、市政運営に対する市民の理解と協力を得るための経費		
(1) 印刷製本費（広報かつらぎ印刷代） ※令和7年度は広報発行事業で計上	11,380	-
(2) ホームページ用サーバ等保守委託料	1,452	1,452
(3) WEBコンテンツ使用料等	578	549
(4) 県広報協会負担金	5	5
(5) 日本広報協会負担金	24	24
(6) 広報業務研修負担金	54	22
(7) その他	181	209
<b>2 広報発行事業（秘書広報課）</b>	<b>-</b>	<b>11,366</b>
(1) 印刷製本費（広報かつらぎ印刷代） ※令和8年度は文書広報事業で計上	-	11,366
<b>3 放送委託事業（秘書広報課）</b>	<b>1,264</b>	<b>1,264</b>
広報の一環として、市政情報・各種イベント等のVTR制作及び放送を放送局に委託し、テレビ放送及びラジオ放送にて市民に周知するための経費		
(1) テレビ放送委託料	1,155	1,155
(2) ラジオ放送委託料	109	109
(会計管理費)		
<b>1 会計管理事業（会計課）</b>	<b>21,434</b>	<b>20,493</b>
会計事務全般における経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,305	3,310
(2) 消耗品費（全課用度分）	4,033	3,832
(3) 印刷製本費（全課共通封筒分含む）	488	426
(4) 組戻手数料	143	165
(5) 指定金融機関派出手数料	2,200	2,200
(6) 口座振込手数料	543	542
(7) 公金振込手数料	7,447	8,987
(8) 財務会計システム改修委託料【新規】 令和8年9月から開始される地方税以外の公金収納の実施に伴う財務会計システムの改修	2,310	-
(9) その他	965	1,031
(財産管理費)		
<b>1 新庄庁舎管理事業（管財課）</b>	<b>70,549</b>	<b>164,843</b>
新庄庁舎及びその付帯設備や庁用備品の維持管理経費		
(1) 光熱水費	19,276	19,232
(2) 修繕料	1,200	1,200
(3) 通信運搬費（電話代）	2,640	2,640
(4) 清掃委託料	7,804	6,878
(5) 測量設計等委託料	-	16,243
① 新庄庁舎トイレ等改修工事設計委託料	-	9,709
② 新庄庁舎トイレ等改修工事監理業務委託料	-	6,534
(6) 設備等保守点検委託料	13,394	11,947
(7) 緑化植栽等管理委託料	880	880

区 分	8当初予算	7当初予算
(8) 電話交換委託料	8,811	7,590
(9) 新庄庁舎PCB含有調査業務委託料	-	198
(10) 通話録音システム使用料	305	255
(11) 照明設備賃借料	2,221	2,221
(12) 空調設備賃借料	11,604	8,165
(13) 電話交換機賃借料【新規】 電話交換機の保守部品の在庫が無くなるため、業務に支障が出ないよう、リースにて電話交換機の更新を行うもの	447	-
(14) 工事請負費	1,000	86,470
① 新庄庁舎トイレ等改修工事	-	44,000
② 新庄庁舎昇降機改修工事	-	41,030
③ 通話録音システム機器設置工事	-	440
④ 緊急対応分	1,000	1,000
(15) その他	967	924
<b>2 当麻庁舎管理事業（管財課）</b>	<b>10,310</b>	<b>10,413</b>
当麻庁舎及びその付帯設備や庁用備品の維持管理経費		
(1) 光熱水費	4,071	3,981
(2) 修繕料	500	1,000
(3) 通信運搬費(電話代)	960	960
(4) 清掃委託料	1,507	1,450
(5) 設備等保守点検委託料	843	822
(6) 緑化植栽等管理委託料	825	1,320
(7) 通話録音システム使用料【新規】 当麻庁舎の電話交換機を経由する、すべての通話音を録音するシステム機器の使用料	39	-
(8) 電話交換機賃借料【新規】 電話交換機の保守部品の在庫が無くなるため、業務に支障が出ないよう、リースにて電話交換機の更新を行うもの	374	-
(9) 工事請負費 通話録音システム機器設置工事【新規】 当麻庁舎の電話交換機を経由する、すべての通話音を録音するシステム機器の設置工事を行う。	385	-
(10) その他	806	880
<b>3 公用車管理事業（管財課）</b>	<b>2,584</b>	<b>3,357</b>
公用車台帳の整備や保険の加入など公用車の総括管理経費		
(1) 燃料費	173	189
(2) 修繕料	110	190
(3) 自動車任意保険料	2,229	2,816
(4) その他	72	162
<b>4 市有財産管理事業（管財課）</b>	<b>26,478</b>	<b>19,000</b>
公有財産台帳や固定資産台帳の整備、各種保険加入等の財産管理及び普通財産の維持管理経費		
(1) 公共施設マネジメントアドバイザー報償費	200	200
(2) 講師謝礼	-	50
(3) 土地鑑定手数料	500	500
(4) 建物災害共済保険料	3,861	3,666
(5) 総合賠償補償保険料	3,396	3,320
(6) 公有財産情報管理システム保守委託料	558	492
(7) 緑化植栽等管理委託料	3,517	3,108
(8) 公有財産・固定資産台帳更新業務委託料	2,530	2,530
(9) 公共施設マネジメント作業支援業務委託料	-	660
(10) 登記等委託料	1,000	1,000
(11) 市有施設PCB含有調査業務委託	-	715
(12) 公共施設等総合管理計画策定業務委託料【新規】 公共施設等総合管理計画については、5年ごとに改定が求められるため改定に向けた業務を委託するもの	5,394	-
(13) (仮称) 当麻複合施設管理業務委託料【新規】 (仮称) 当麻複合施設維持管理の委託業務について包括的に事業者に一括して業務を行わせるもの	2,420	-

区 分	8当初予算	7当初予算
(14) 公共施設マネジメントシステム使用料	792	792
(15) 営繕積算システム使用料	534	534
(16) 工事請負費	797	500
① シルバー人材センター照明器具改修工事【新規】 低濃度PCB有無の調査に基づき、発見された低濃度PCBを含む電気器具の更新と処分を行うもの	297	-
② 緊急対応分	500	500
(17) その他	979	933
<b>4 市有財産管理事業（庁舎機能再編推進室）</b>	<b>2,614,623</b>	<b>951,462</b>
（仮称）當麻複合施設整備に係る経費		
(1) 報償費	-	98
① 記念品費	-	50
② 指定管理者選定委員会委員報償費	-	48
(2) 測量設計等委託料	57,756	24,260
①（仮称）當麻複合施設整備工事監理業務委託料 （仮称）當麻複合施設整備工事に係る工事監理業務	50,826	17,440
②（仮称）當麻複合施設整備工事に伴う家屋事後調査業務委託料【新規】 （仮称）當麻複合施設周辺家屋の補償調査業務	6,930	-
③（仮称）當麻複合施設整備工事に伴う家屋事前調査業務委託料	-	6,820
(3)（仮称）當麻複合施設周辺エリア活用効果検証業務委託料【新規】 （仮称）當麻複合施設指定管理者と跡地利用事業者の協働によるイベント等の効果検証に係る業務委託	495	-
(4)（仮称）當麻複合施設開館準備支援業務委託料【新規】 （仮称）當麻複合施設開館に向けた機運醸成、開館準備支援に係る業務委託	8,908	-
(5)（仮称）當麻複合施設周辺エリア活用事業支援業務委託料	-	2,123
(6) 工事請負費 （仮称）當麻複合施設整備工事 （仮称）當麻複合施設設計に基づく、當麻文化会館の改修及び複合化に係る増床等の大規模改修工事	2,386,860	924,650
(7) 庁用備品購入費【新規】 （仮称）當麻複合施設に配置する什器等の購入に係る経費	159,991	-
(8) その他	613	331
<b>5 放置車両撤去事業（生活安全課）</b>	<b>28</b>	<b>37</b>
市有地内又は道路に違法駐車された放置車両の撤去を行うための経費		
(1) 放置自転車管理等消耗品費	5	10
(2) 放置車両撤去手数料	23	27
<b>6 道路管理事業（建設課）</b>	<b>1,789</b>	<b>1,859</b>
道路法の規定に基づいて管理する道路敷地及び法定外公共物敷地と民有地との境界を明確にするための経費		
(1) 登記等委託料	1,600	1,600
(2) その他	189	259
（電子計算費）		
<b>1 電算システム共同化推進事業（企画政策課）</b>	<b>122,260</b>	<b>247,294</b>
令和7年度から開始された標準基幹システム（住民基本台帳・税務・福祉等の住民情報システム）を利用する業務を近隣自治体と共同で外部委託する経費		
(1) 消耗品費（証明書等発行用プリンタートナー代等）	1,129	449
(2) 印刷製本費（納付書）	264	314
(3) 修繕料	260	260
(4) 住基ネットシステムサポート保守等委託料	159	159
(5) 基幹システム標準化対応業務委託料（システム標準化関係経費）	-	172,427
(6) ソフト等使用料	81,840	41,635
① 中間サーバコネクタ使用料	-	4,090
② 基幹システム（住民情報システム）使用料（システム標準化関係経費）	81,840	37,545
(7) ガバメントクラウド使用料（システム標準化関係経費）	36,794	28,940
(8) 端末（92台）・プリンター（25台）賃借料	1,588	2,851
(9) その他	226	259

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>2 基幹システム番号制度対応事業（企画政策課）</b>	<b>3,187</b>	<b>7,957</b>
マイナンバー制度に対応するための経費		
（1）オンライン申請用連携サーバサポート保守委託料	-	664
（2）地方公共団体情報システム機構負担金	63	63
（3）中間サーバに係る地方公共団体情報システム機構への交付金	3,124	7,230
<b>3 セキュリティ対策事業（企画政策課）</b>	<b>4,025</b>	<b>4,093</b>
情報漏洩防止対策として、顔認証によるログイン方式を実施し、端末管理ソフト及びウイルス対策ソフトを利用する経費。また、インターネットを使用しないで、Windows等のソフトウェアの更新ファイルをダウンロードするための「自治体情報セキュリティ向上プラットフォーム」を利用する経費		
（1）顔認証システム機器保守委託料	1,219	977
（2）ソフト等使用料	1,987	1,888
① 端末管理システムライセンス料	1,004	1,004
② ウイルス対策ソフトライセンス料	833	734
③ 自治体情報セキュリティ向上プラットフォーム(Windows等の更新データ受信)利用料	150	150
（3）基幹系仮想サーバ賃借料	819	1,228
（地域情報化推進費）		
<b>1 イン트라ネットシステム整備事業（企画政策課）</b>	<b>34,250</b>	<b>44,595</b>
コンピュータネットワークを利用した庁舎と出先間の情報の共有化、パソコン・プリンター・サーバ及び共有ソフトウェアの調達・維持管理のための経費		
（1）消耗品費(事務用プリンタートナー代等)	1,610	1,526
（2）修繕料	250	250
（3）通信運搬費(施設間光ファイバー回線費)	7,812	5,982
（4）統合型GIS保守委託料	636	636
（5）統合型GIS住宅地図情報更新作業委託料	1,128	1,128
（6）ガバメントクラウド接続業務委託料(システム標準化関係経費)	-	2,200
（7）プリンター設置設定業務委託料	-	2,661
（8）プリンター等廃棄処理業務委託料	-	1,702
（9）ソフト等使用料	5,881	5,935
① 統合型GIS利用料	1,225	1,225
② インターネットメールシステム利用料	1,273	1,273
③ WEB会議システムライセンス使用料	91	100
④ 電子申請システム利用料	185	185
⑤ RPAソフトウェア使用料	1,400	1,742
⑥ スマート自治体ソフト使用料	1,311	1,311
⑦ 電子申請システムサービス利用料	396	99
インターネットで大型ごみの収集や水道の開閉栓等の申請ができるシステムの利用料		
（10）端末(531台)・プリンター(85台)・サーバ(2台)賃借料	7,971	13,613
（11）ファイルサーバ・ADサーバ等賃借料	5,848	5,848
（12）インターネット仮想化機器賃借料	1,086	1,086
（13）光ファイバー賃借料	132	132
（14）自治体セキュリティクラウド(インターネット接続)利用負担金	1,896	1,896
<b>2 セキュリティ対策事業（企画政策課）</b>	<b>10</b>	<b>13</b>
セキュリティ対策基準(セキュリティポリシー)の運用・啓発のための経費		
（1）研修参加旅費	10	13
<b>3 総合行政ネットワーク維持事業（企画政策課）</b>	<b>2,541</b>	<b>2,615</b>
国や地方公共団体間を専用回線(LGWAN)で相互接続し、行政間の公文書の電子化及び各種行政情報の高度利用を行うためのシステム整備及び通信機器の保守を行う経費		
（1）ソフト等使用料	2,541	2,541
① グループウェア使用料	2,406	2,406
② 総合行政ネットワークルータ使用料	135	135
（2）総合行政ネットワークファイアウォール賃借料	-	74

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>4 汎用受付システム開発運営事業（企画政策課）</b>	<b>10</b>	<b>540</b>
奈良県大和路情報ハイウェイおよび奈良県セキュリティクラウドの運用・管理に関する経費		
（1）汎用受付システム開発運営事業費負担金	-	530
（2）県地域デジタル化推進協議会負担金	10	10
（交通安全対策費）		
<b>1 交通安全対策事業（生活安全課）</b>	<b>8,464</b>	<b>7,614</b>
交通指導員による啓発活動、交通安全看板の設置及び交通安全保護者の会等の関係団体への支援を実施することにより、交通安全の啓発を図る経費		
（1）会計年度任用職員報酬等（交通指導員）	7,128	6,123
（2）市交通対策協議会補助金	700	700
（3）市交通安全保護者の会補助金	400	400
（4）その他	236	391
<b>2 交通安全対策助成事業（生活安全課）</b>	<b>1,320</b>	<b>1,860</b>
（1）幼児2人同乗用自転車購入補助金	560	1,000
（2）自動車急発進等抑制装置設置補助金	60	60
（3）自転車用ヘルメット購入補助金	700	800
<b>3 市営磐城駅前自転車等駐車場管理事業（生活安全課）</b>	<b>1,826</b>	<b>1,629</b>
市営磐城駅前自転車等駐車場の運営管理経費		
（1）自転車等駐車場管理委託料	1,449	1,352
（2）土地借上料	191	191
（3）その他	186	86
<b>4 駅前自転車等駐車場管理事業（生活安全課）</b>	<b>1,480</b>	<b>1,441</b>
駅前自転車等駐車場の維持管理経費		
（1）駅前自転車等駐車場管理用消耗品費	5	10
（2）駅前自転車等駐車場整理委託料	621	577
（3）土地借上料	854	854
<b>5 交通安全施設整備事業（建設課）</b>	<b>16,800</b>	<b>16,800</b>
市道における交通安全対策を行い、車両・歩行者・児童生徒の事故等の減少を目的とした経費		
（1）工事請負費	16,800	16,800
① カーブミラー20か所、防護柵等 50m	5,000	7,300
② 区画線 5,000m グリーンベルト 2,000m	9,800	6,500
③ 踏切道内誘導表示設置 1か所	2,000	3,000
視覚障がい者の方のために、踏切道内に誘導ブロックを設置する。		
（自治振興費）		
<b>1 自治振興事業（秘書広報課）</b>	<b>80</b>	<b>80</b>
葛城市自治功労者会への補助金交付に係る経費		
（1）自治功労者会補助金	80	80
<b>1 自治振興事業（企画政策課）</b>	<b>9,137</b>	<b>9,132</b>
地域の自主的なコミュニティ活動の促進と活性化を図るための経費		
（1）区長報償費	8,800	8,800
（2）区長研修旅費	132	127
（3）県自治連合会費等負担金	200	200
（4）「奈良県にリニアを！」の会会費	5	5
<b>2 公共バス運行事業（企画政策課）</b>	<b>100,408</b>	<b>93,666</b>
公共施設や鉄道駅、医療機関、商業施設などへの地域の生活交通を確保するための経費		
（1）公共バス運行委託料	88,469	83,150
（2）バス現在地位置情報システム機器更新業務委託料	-	1,752
（3）バス現在地位置情報システム使用料	-	172
（4）奈良交通路線別負担金	3,858	3,737
（5）地域公共交通活性化協議会補助金	5,896	2,871
（6）公共交通無償化事業補助金	2,100	1,900
（7）その他	85	84
<b>3 市民活動支援事業（企画政策課）</b>	<b>1,200</b>	<b>1,400</b>

区 分	8当初予算	7当初予算
市民が積極的、主体的にまちづくりに参加し、より多くの市民の参加又は参画を得て、市民の公益的な活動の活性化を図るための経費		
(1) 市民活動支援事業補助金	1,200	1,400
<b>4 すむなら葛城市住宅取得補助事業（企画政策課）</b>	<b>4,600</b>	<b>4,600</b>
定住人口の増加及び地域経済の活性化を図るための経費		
(1) すむなら葛城市住宅取得事業補助金	4,600	4,600
<b>5 まちづくり一括交付金事業（企画政策課）</b>	<b>55,710</b>	<b>53,840</b>
葛城市まちづくり一括交付金要綱に基づく、各大字への交付金交付経費		
(1) まちづくり事業一括交付金	55,710	53,840
① 地域振興活動事業相当分	23,530	23,310
基本額 (100世帯以下) 7大字×120,000円＝ 840,000円		
(101～500世帯) 28大字×100,000円＝2,800,000円		
(501～1,000世帯) 6大字× 70,000円＝ 420,000円		
(1,001世帯以上) 3大字× 50,000円＝ 150,000円		
世帯割 16,100世帯×1,200円＝19,320,000円		
② 安心・安全なまちづくり事業相当分	5,460	5,410
(300世帯以下) 26大字× 50,000円＝1,300,000円		
(301～500世帯) 9大字×100,000円＝ 900,000円		
(501～1,500世帯) 9大字×160,000円＝1,440,000円		
(消防ポンプ有) 25大字× 70,000円＝1,750,000円		
(青色パトロール車有) 1大字× 70,000円＝ 70,000円		
③ 環境美化促進事業相当分	10,620	9,220
均等割 44大字× 25,000円＝1,100,000円		
世帯割 16,100世帯×400円＝6,440,000円		
その他美化促進事業 44大字× 70,000円＝3,080,000円		
④ 広報誌等配布事業相当分	16,100	15,900
世帯割 16,100世帯×1,000円＝16,100,000円		
<b>6 安心・安全なまちづくり事業（生活安全課）</b>	<b>5,002</b>	<b>1,516</b>
関係機関や団体と連携し、防犯に係る啓発活動やパトロールを行う経費。また、特殊詐欺被害を未然に防止するための経費		
(1) 公用車(青色防犯パトロールカー)購入関係経費【新規】	3,465	-
燃費・排ガス問題を考慮して、軽自動車タイプの電気自動車1台を購入する経費		
(2) 高田防犯協議会負担金	776	776
(3) 高田地区暴力排除推進協議会負担金	208	208
(4) 特殊詐欺等防止対策機器購入補助金	500	500
(5) その他	53	32
<b>7 街灯管理事業（生活安全課）</b>	<b>19,838</b>	<b>18,700</b>
夜間における地域の安全を守るため、街灯の設置及び維持管理を行う経費		
(1) 街灯電気代	17,538	16,400
(2) 工事請負費(市設置分)	800	800
(3) 街灯等整備事業補助金(大字の街灯設置・取替に対する補助)	1,500	1,500
<b>8 防犯カメラ設置管理事業（生活安全課）</b>	<b>4,720</b>	<b>5,310</b>
市内における犯罪抑止のため、防犯カメラの設置及び維持管理を行う経費		
(1) 防犯カメラ電気代	303	290
(2) 防犯カメラシステム賃借料(既設9台分、令和7年度は既設14台分)	1,466	2,161
(3) 防犯カメラ更新工事(2台分)	1,449	1,357
(4) 防犯カメラ設置補助金	1,500	1,500
(5) その他	2	2
(企画費)		
<b>1 企画政策事業（秘書広報課）</b>	<b>924</b>	<b>924</b>
(1) 情報特派員養成事業委託料	924	924
<b>1 企画政策事業（企画政策課）</b>	<b>67,960</b>	<b>14,499</b>
市政の中核となる位置付け、広域連携を必要とするもの、新たに取組むべき政策に関する事業の実施・計画・政策形成を行うための経費		

区 分	8当初予算	7当初予算
(1) 総合計画及び総合戦略策定審議会委員報酬及び交通費 (25人)	992	416
(2) 専門分野アドバイザー報償費	400	400
(3) 測量等設計委託料【新規】 芝桜まつりの会場である道の駅かつらぎ西側多目的広場の整備に係る設計を実施するための経費	9,482	-
(4) 専門分野研修委託料	400	400
(5) 第三次総合計画及び総合戦略策定業務委託料 令和8年度末で第二次葛城市総合計画の期間が終了することに伴い、同じく終期を迎える第二期総合戦略と合わせ、令和7年度及び令和8年度の2か年で第三次葛城市総合計画(総合戦略含む)を策定するための経費	7,260	11,046
(6) 社会教育センター跡地に係る空間デザインコンペティション事業支援業務委託料及び報償費	-	2,002
(7) 芝桜まつり運営等業務委託料 ※令和7年度は市制20周年記念事業で計上	13,827	-
(8) バス借上料 ※令和7年度は市制20周年記念事業で計上	660	-
(9) 地域活性化センター負担金	140	140
(10) 企業版ふるさと納税連絡協議会負担金	13	13
(11) 地域経済循環創造事業補助金【新規】 地域資源を活かした先進的で持続可能な事業化の取組を促進するため、民間事業者等が行う地域における経済循環に寄与する事業に対し補助するもの	34,294	-
(12) その他	492	82
<b>2 国際交流・友好自治体交流事業(企画政策課)</b>	<b>394</b>	<b>2,305</b>
国外及び国内の自治体と友好提携を結び、自治体間の交流を図るための経費		
(1) 旅費	350	2,179
(2) その他	44	126
<b>3 情報公開及び個人情報保護審査会等事業(総務課)</b>	<b>1,075</b>	<b>1,063</b>
情報公開及び個人情報保護審査会等を適切に運営するための経費		
(1) 委員報酬	772	772
① 情報公開及び個人情報保護審査会委員報酬(5人)	660	660
② 情報公開及び個人情報保護審査会委員報酬(7人)	112	112
(2) 個人情報取扱業務システム使用料	212	198
(3) その他	91	93
<b>4 行政改革推進事業(総務課)</b>	<b>112</b>	<b>112</b>
行政改革の推進に係る経費		
(1) 行政改革推進委員会委員報酬(7人)	112	112
<b>5 行政不服審査会事業(総務課)</b>	<b>202</b>	<b>202</b>
行政不服審査会を適切に運営するための経費		
(1) 行政不服審査会委員報酬(5人)	180	180
(2) その他	22	22
<b>6 空家等対策事業(企画政策課)</b>	<b>3,259</b>	<b>5,909</b>
市内の空家の適切な管理、有効活用の促進、管理不全な空家への対策等に対応し、具体的な施策について検討するための経費		
(1) 空家等対策協議会報酬及び交通費(5人)【新規】 令和8年度に新設する空家等対策協議会に参加する委員への報酬及び交通費	83	-
(2) 空家等対策計画策定委員報償費	-	160
(3) 空家等対策実施支援業務委託料	336	332
(4) 不良度判定調査業務委託料	140	127
(5) 空家等実態調査及び空家等対策計画策定業務委託料	-	2,590
(6) 空家解体補助金	2,700	2,700
<b>7 未来人材育成事業(企画政策課)</b>	<b>430</b>	<b>338</b>
葛城市の将来を担うこどもたちを対象に、企業や大学、地元出身で活躍されている方等を訪問し、新たな体験機会を創出するための経費		
(1) バス借上料	400	308
(2) その他	30	30

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>8 移住・就業・起業支援事業（企画政策課）</b>	<b>6,181</b>	<b>4,993</b>
葛城市内への移住、定住の促進及び中小企業等における人材不足の解消に努めるため、県と共同して行う移住支援事業に係る経費		
(1) 移住・定住促進PR動画作成業務委託料	-	1,600
(2) 移住・定住促進PR業務委託料【新規】	500	-
令和7年度に作成した移住・定住促進PR動画を活用し、市外向けに広報するための業務委託料		
(3) 移住ポータルサイト構築業務委託料【新規】	2,200	-
葛城市への移住希望者等が、移住に関する情報をわかりやすく入手できるよう、市ホームページ上にWebサイトを構築するもの		
(4) ふるさと回帰・移住交流推進機構支援センター及びふるさと回帰フェア参加負担金	193	182
(5) 移住・就業・起業支援事業補助金	3,000	3,000
(6) その他	288	211
<b>9 多文化共生事業（企画政策課）</b>	<b>172</b>	<b>-</b>
市内で人口増加している外国人が、生活するうえで必要となる基本的な日本語を身に付けることができるよう、日本語教室を実施するもの		
(1) 講師謝礼	160	-
(2) その他	12	-
<b>10 市制20周年記念事業（企画政策課）</b>	<b>-</b>	<b>10,000</b>
※令和8年度は企画政策事業で計上		
(1) 芝桜まつり運営等業務委託料	-	9,646
(2) バス借上料	-	264
(3) その他	-	90
<b>10 市制20周年記念事業（生涯学習課）</b>	<b>-</b>	<b>2,624</b>
(1) 當麻寺練供養映像制作等業務委託料	-	2,624
(公平委員会費)		
<b>1 公平委員会事業（総務課）</b>	<b>221</b>	<b>223</b>
公平委員に関する活動に係る経費		
(1) 公平委員会委員報酬（3人）	196	196
(2) 県公平委員会連合会負担金	8	8
(3) その他	17	19
(防災行政無線管理費)		
<b>1 防災行政無線管理事業（生活安全課）</b>	<b>3,904</b>	<b>16,848</b>
災害時等の緊急時における通報を迅速に行い、日常の行政連絡及び広報活動の円滑化を図る防災行政無線機器全体の維持管理を行うとともに転入世帯を対象に戸別受信機の無償貸与を行うための経費		
(1) 防災行政無線同報系保守点検委託料	2,035	1,925
(2) ため池監視装置システムクラウド利用料【新規】	132	-
ため池の水位の監視や映像の取得により遠隔管理・監視をクラウドシステムを利用して行うための経費		
(3) ため池監視装置システム改修工事	-	9,718
(4) 葛城市防災行政無線蓄電池交換工事	-	2,585
(5) 外部アンテナ取付工事費	633	633
(6) その他	1,104	1,987
(有線放送管理費)		
<b>1 有線放送管理事業（生活安全課）</b>	<b>8,782</b>	<b>9,503</b>
新庄地区の有線放送設備の管理経費		
(1) 電柱共架料（関電柱共架料）	156	156
(2) 工事請負費（有線放送設備撤去費）	8,626	9,347
【徴税費】		
(税務総務費)		
<b>1 税務総務事業（税務課）</b>	<b>5,809</b>	<b>5,838</b>
総務的業務の必要経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	5,123	5,141

区 分	8当初予算	7当初予算
(2) 負担金	205	213
(3) その他	481	484
<b>2 固定資産評価審査委員会事業（総務課）</b>	<b>143</b>	<b>143</b>
独立した合議制の委員会を設置し、中立的・専門的な立場から固定資産の価格の適否について審査を行うための経費		
(1) 固定資産評価審査委員会委員報酬（3人）	143	143
<b>3 ふるさと応援寄附事業（商工観光プロモーション課）</b>	<b>100,000</b>	<b>70,000</b>
ふるさと応援寄附事業を行う上で必要な経費		
(1) 通信運搬費（ワンストップ特例申請後納郵便代）	99	154
(2) キャッシュレス決済手数料	1,000	951
(3) ポータルサイト掲載手数料	15,000	11,494
(4) 公金取扱手数料	1	1
(5) ふるさと応援寄附事務委託料（返礼品代含む）	83,900	57,400
（賦課徴収費）		
<b>1 賦課管理事業（税務課）</b>	<b>25,623</b>	<b>26,575</b>
賦課の総務的業務を行う上で必要な経費		
(1) 公用車購入関係経費	-	2,775
(2) 印刷製本費	5,042	3,447
(3) 郵送料	196	208
(4) 市税システム標準化対応業務委託料（システム標準化関係経費）	-	13,464
(5) 市税システム改修委託料	12,100	550
税制改正に伴い実施される基幹系税務システムの改修		
(6) 市税システム導入支援業務委託料【新規】	1,430	-
地方税電子申告支援サービスに係る次期eLTAX更改等に関する導入支援業務		
(7) ASPシステム使用料	1,690	1,690
(8) 地方税共同機構負担金	4,500	3,726
(9) その他	665	715
<b>2 市民税賦課事業（税務課）</b>	<b>10,394</b>	<b>8,232</b>
市民税の賦課業務を行う上で必要な経費		
(1) 納税通知書等郵送料	2,968	2,947
(2) 申告受付システム委託料	2,557	2,475
(3) 申告受付システム使用料等	4,809	2,750
(4) その他	60	60
<b>3 固定資産税賦課事業（税務課）</b>	<b>16,160</b>	<b>31,728</b>
固定資産税の賦課業務を行う上で必要な経費		
(1) 納税通知書等郵送料	1,521	1,536
(2) 課税処理電算委託料	1,851	1,342
(3) 時点修正鑑定等業務委託料	409	370
(4) 路線価評価業務委託料	9,573	9,598
(5) 航空写真画像作成業務委託料	-	6,974
(6) 固定資産標準宅地鑑定評価業務委託料	-	9,735
(7) 航空写真画像入替業務委託料	287	-
(8) 電算機器等賃借料	2,519	2,173
<b>4 軽自動車税賦課事業（税務課）</b>	<b>2,448</b>	<b>2,450</b>
軽自動車税の賦課業務を行う上で必要な経費		
(1) 納税通知書等郵送料	1,064	1,008
(2) 軽自動車税ASPシステム使用料	178	163
(3) 軽自動車税環境性能割徴収取扱費負担金	500	500
(4) 県市長会軽自動車税事務取扱費負担金	706	779
<b>5 諸税徴収事業（税務課）</b>	<b>17,933</b>	<b>20,499</b>
諸税の収納対策及び自主納付の促進のための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	8,760	8,246
(2) 郵送料等	1,421	1,434
(3) 口座振替手数料	818	818
(4) 公金取扱手数料	2,619	2,498
(5) 公金収納データ連携サービス導入支援委託料【新規】	1,100	-
地方税以外の公金収納データ連携に関する導入支援業務		

区 分	8当初予算	7当初予算
(6) 地方税共通納税システム使用料	1,868	1,538
(7) 滞納管理システム使用料	-	3,639
(8) 預貯金等電子照会システム使用料	172	132
(9) 基幹システム標準化対応業務委託料(システム標準化関係経費)	-	1,056
(10) その他	1,175	1,138
(過年度支出金)		
<b>1 過誤納金還付事業(税務課)</b>	<b>13,000</b>	<b>13,000</b>
更正や修正申告等に伴う過年度納付還付金		
(1) 過誤納金還付金	13,000	13,000
<b>【戸籍住民基本台帳費】</b>		
(戸籍住民基本台帳費)		
<b>1 戸籍住民基本台帳事業(総合窓口課)</b>	<b>18,069</b>	<b>39,017</b>
戸籍・住民記録等に関する届出の受付、住民票の写し等証明書の交付経費		
戸籍に関する届出(見込件数) 2,000件		
住民記録異動届出(見込件数) 5,500件		
住民票等諸証明交付(見込件数) 37,000件		
(1) 戸籍振り仮名対応関係経費	-	7,779
① 戸籍振り仮名確認郵送代	-	1,505
② 戸籍情報システム改修委託料	-	4,370
③ 戸籍情報システム振り仮名対応業務委託料	-	1,904
(2) 戸籍情報システム標準化対応業務委託料(システム標準化関係経費)	3,377	23,408
(3) 戸籍情報システム使用料(システム標準化関係経費)	13,668	7,045
(4) その他	1,024	785
<b>2 個人番号カード関連事業(総合窓口課)</b>	<b>37,417</b>	<b>35,640</b>
個人番号カード交付事務及び個人番号カードを用いてコンビニエンスストアで住民票の写し及び印鑑登録証明書を交付(コンビニ交付)するための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	25,984	20,920
(2) 個人番号カード交付に係るシステム保守委託料等	825	1,060
令和8年1月31日現在 交付率99.8% (37,737枚)		
保有率82.4% (31,149枚)		
(3) 住民票等のコンビニ交付に係る手数料、システム使用料等	3,062	10,823
住民票等のコンビニ交付(見込件数)7,200件		
(4) 個人番号カード等裏書システム改修委託料【新規】	55	-
個人番号カードと在留カードの一体化に伴い裏書システムの改修を行うための経費		
(5) BCL利用料(システム標準化関係経費)	1,296	144
(6) 住基ネットシステム機器賃借料	6,195	2,693
<b>【人権啓発費】</b>		
(人権啓発費)		
<b>1 人権啓発事業(人権政策課)</b>	<b>7,936</b>	<b>7,626</b>
部落差別をはじめとする様々な差別や人権侵害の課題、問題を考える取組とその課題解決に向けて啓発事業を展開するための経費		
(1) 会計年度任用職員給料等	5,861	5,566
(2) 人権を確かめあう日記念集会講師謝礼	150	125
(3) 差別をなくす市民集会講師謝礼	300	300
(4) 各種団体等人権研修講師謝礼	280	300
(5) その他	1,345	1,335
<b>2 人権擁護事業(人権政策課)</b>	<b>1,334</b>	<b>845</b>
地域住民からの人権相談を受け、問題解決のサポートを行うほか、人権侵害による被害者の救済等を実施するための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬	490	-
(2) 人権擁護委員活動助成金	160	160
(3) 犯罪被害者等見舞金等	475	475
(4) その他	209	210

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>3 男女共同参画事業（人権政策課）</b>	<b>917</b>	<b>898</b>
男女が互いに人権を尊重し、性別に関係なくその個性と能力を十分に発揮できる男女共同参画社会の実現に向けて取り組むための経費		
(1) 男女共同参画セミナー講師謝礼	150	125
(2) フェミニストカウンセリング	518	518
(3) その他	249	255
<b>4 住宅新築資金等貸付金回収管理事業（人権政策課）</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
住宅新築資金等貸付金の回収に係る経費		
(1) 口座振替手数料等	6	6
<b>【選挙費】</b>		
(選挙管理委員会費)		
<b>1 選挙管理委員会事業（総務課）</b>	<b>722</b>	<b>632</b>
月例の選挙管理委員会の開催経費		
(1) 選挙管理委員会委員報酬（4人）	547	462
(2) その他	175	170
(選挙啓発費)		
<b>1 選挙啓発事業（総務課）</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
小・中学生の選挙啓発ポスター応募者への記念品の購入経費		
(1) 記念品費	20	20
(参議院議員選挙費)		
<b>1 参議院議員選挙費（総務課）</b>	<b>-</b>	<b>21,319</b>
(1) 委員等報酬	-	2,956
(2) 会計年度任用職員報酬等	-	2,976
(3) ポスター掲示場取付撤去等委託料	-	2,984
(4) その他	-	12,403
(市議会議員選挙費)		
<b>1 市議会議員選挙費（総務課）</b>	<b>-</b>	<b>36,370</b>
(1) 委員等報酬	-	2,087
(2) 会計年度任用職員報酬等	-	1,778
(3) ポスター掲示場取付撤去等委託料	-	5,121
(4) その他	-	27,384
<b>【統計調査費】</b>		
(統計調査総務費)		
<b>1 統計調査総務事業（企画政策課）</b>	<b>954</b>	<b>987</b>
統計調査員の確保、調査員研修及び都市統計協議会事務を行うための経費		
(1) 近畿都市統計協議会分担金	5	5
(2) 統計調査員会補助金	880	880
(3) その他	69	102
(基幹統計費)		
<b>1 基幹統計事業（企画政策課）</b>	<b>2,145</b>	<b>16,422</b>
各基幹統計の実施（調査員への説明会、調査票の配布、回収、調査票のチェック、集計、県への報告）のための経費		
(1) 統計調査員・指導員報酬（18人）	1,241	13,471
(2) 会計年度任用職員報酬等	297	1,174
(3) 国勢調査協力謝礼	-	30
(4) 普通旅費	-	30
(5) 消耗品費	317	462
(6) 食糧費	3	29
(7) 印刷製本費	-	66
(8) 通信運搬費	287	529
(9) 国勢調査事務委託料	-	493
(10) 国勢調査事務用機器賃借料	-	138

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>【監査委員費】</b>		
(監査委員費)		
<b>1 監査委員会事業（監査委員事務局）</b>	<b>2,027</b>	<b>886</b>
市民福祉の増進に向け、最少の経費で最大の効果を上げるとともに、行政組織及びその運営の合理化を図ることを目的とした監査、審査、検査等に要する経費		
例月出納検査(毎月15日から月末までに実施)		
定期監査(10月から翌年3月までに実施)		
決算審査(8月までに実施)		
財政健全化審査、経営健全化審査(8月までに実施)		
随時監査(必要に応じて実施)		
(1) 監査委員報酬(2人)	1,740	660
(2) その他	287	226
<b>【民生費】</b>		
<b>【社会福祉費】</b>		
(社会福祉総務費)		
<b>1 福祉医療管理事業（保険課）</b>	<b>12,794</b>	<b>11,514</b>
福祉医療事務執行に係る経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,671	3,437
(2) 消耗品費	18	18
(3) 印刷製本費	377	132
(4) 福祉医療各種通知郵送料	526	526
(5) 福祉医療集計等手数料(未熟児医療含む)	8,202	7,401
<b>2 後期高齢者医療事業（保険課）</b>	<b>480,002</b>	<b>460,639</b>
後期高齢者医療保険事務執行等に係る経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,767	-
(2) 後期高齢者医療療養給付費等負担金等	476,235	460,639
<b>3 社会福祉総務事業（社会福祉課）</b>	<b>7,960</b>	<b>13,210</b>
福祉全般の総務的な役割を果たし、部及び課の運営を円滑にするための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,696	3,434
(2) 地域福祉計画等策定業務委託料	-	5,170
(3) バス借上料【新規】	270	-
遺族会が戦没者関係行事へ参加する際にバスを借上げる。		
(4) 行旅死亡人取扱費	660	440
(5) その他	3,334	4,166
<b>4 社会福祉団体助成事業（社会福祉課）</b>	<b>11,021</b>	<b>11,100</b>
福祉事業を展開されている団体の会務運営を、円滑かつ安定的に遂行するための経費		
(1) 民生児童委員活動助成金等	9,322	9,322
(2) 遺族会補助金	1,000	1,000
(3) その他	699	778
<b>5 生活困窮者自立支援事業（社会福祉課）</b>	<b>16,664</b>	<b>16,709</b>
生活保護に至る前の段階の自立支援の強化を図るため、生活困窮者に対し自立相談支援事業の実施、住居確保給付金の支給その他の支援を行うための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	14,197	13,456
(2) 生活困窮者就労準備支援事業費負担金	1,028	1,028
(3) 県居住支援協議会負担金【新規】	6	-
奈良県居住支援協議会に係る負担金		
(4) 住居確保給付事業給付費	1,344	2,142
(5) その他	89	83
<b>6 国民健康保険特別会計繰出金（財政課）</b>	<b>50,282</b>	<b>55,046</b>
国民健康保険特別会計に繰り出すもの		
(1) 国民健康保険特別会計繰出金	50,282	55,046
<b>7 後期高齢者医療保険特別会計繰出金（財政課）</b>	<b>37,110</b>	<b>34,586</b>
後期高齢者医療保険特別会計に繰り出すもの		

区 分	8当初予算	7当初予算
(1) 後期高齢者医療保険特別会計繰出金	37,110	34,586
(国民健康保険医療助成費)		
<b>1 国民健康保険医療助成費繰出金 (保険課)</b>	<b>215,675</b>	<b>223,029</b>
国民健康保険制度の基盤安定を図るため、保険税軽減分及び保険者支援分並びに未就学児に係る均等割額保険税軽減分及び産前産後に係る保険税軽減分を国民健康保険特別会計に繰り出すもの		
(1) 国民健康保険医療助成費繰出金	215,675	223,029
(後期高齢者医療保険医療助成費)		
<b>1 後期高齢者医療保険医療助成費繰出金 (保険課)</b>	<b>142,642</b>	<b>122,996</b>
後期高齢者医療保険制度の基盤安定を図るため、保険料軽減分を後期高齢者医療保険特別会計に繰り出すもの		
(1) 後期高齢者医療保険医療助成費繰出金	142,642	122,996
(障害者福祉費)		
<b>1 心身障害者医療扶助事業 (保険課)</b>	<b>41,500</b>	<b>43,500</b>
心身障害者医療費助成受給資格者への医療費の助成に係る経費		
(1) 心身障害者医療費扶助	41,500	43,500
<b>2 障害福祉総務事業 (社会福祉課)</b>	<b>27,561</b>	<b>17,763</b>
障害福祉業務全般に対する総務的な経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	4,422	4,056
(2) 障害福祉システム保守委託料	-	924
(3) 障害福祉システム標準化対応業務委託料 (システム標準化関係経費)	-	6,468
(4) 障害福祉システムサーバ移行業務委託料	-	1,320
(5) 障害福祉システム改修委託料【新規】	10,707	-
① システム標準化範囲外業務に係る改修委託料	9,075	-
② 令和8年度障害福祉サービス報酬改定に係る改修委託料	1,632	-
(6) 障害福祉計画等策定業務委託料【新規】	6,908	-
障害者基本法、障害者総合支援法、児童福祉法に義務付けられている計画の策定経費		
(7) 3市1町自立支援協議会負担金	110	200
(8) その他	5,414	4,795
<b>3 地域生活支援事業 (社会福祉課)</b>	<b>54,610</b>	<b>55,395</b>
障害者が個人の尊厳にふさわしい日常生活又は社会生活を営むことができるよう、地域の特性や利用者の状況に応じて柔軟に、外出支援や日中の見守り等の事業を実施するための経費		
(1) 地域活動支援センター事業費	13,593	13,540
(2) 障害者相談支援事業費	11,688	10,978
(3) 意思疎通支援事業費等	2,547	2,300
(4) 障害理解促進事業費	605	500
(5) 地域生活支援事業費	23,828	26,133
移動支援事業、日中一時支援事業、日常生活用具給付事業等		
(6) その他の事業費	2,349	1,944
<b>4 自立支援給付事業 (社会福祉課)</b>	<b>1,106,496</b>	<b>1,078,317</b>
在宅及び施設にて生活又は療養に必要な介護、就労に繋がる支援、補装具等の給付と、日常生活や社会生活等の向上を獲得するための医療費の負担軽減を図るための経費		
(1) 介護給付費	520,782	520,782
(2) 訓練等給付費	510,253	486,858
(3) 計画相談支援給付費	12,308	11,517
(4) 自立支援医療費(更生医療)扶助	28,025	28,025
(5) 自立支援医療費(育成医療)扶助	1,760	1,760
(6) 療養介護医療費扶助	5,760	5,775
(7) 身体障害者(児)補装具給付費	10,913	10,913
(8) 障害者一時保護措置費	600	600
(9) その他の障害福祉サービス費	16,095	12,087
<b>5 障害児通所給付事業 (社会福祉課)</b>	<b>402,241</b>	<b>401,651</b>

区 分	8当初予算	7当初予算
手帳の有無に関わらず、健診等で発達の遅れが認められた児童が受ける療育や訓練等のサービス提供を行うための経費		
(1) 障害児通所給付費	389,333	389,333
(2) 障害児相談支援給付費	12,124	11,534
(3) その他の障害児福祉サービス費	784	784
<b>6 障害者及び介護者各種手当事業（社会福祉課）</b>	<b>65,566</b>	<b>65,211</b>
障害のために必要となる精神的、物質的な負担を軽減する一助として年金等を支給することにより、福祉の向上を図る経費		
(1) 特別障害者手当等	19,638	19,603
(2) 重度心身障害者等福祉年金	25,848	25,608
(3) 心身障害者介助慰労金	13,920	13,920
(4) 特定疾患給付金	6,160	6,080
<b>7 その他支援事業（社会福祉課）</b>	<b>32,477</b>	<b>32,542</b>
福祉タクシー券交付、計画策定等により障害者に幅広く各種支援を行うための経費		
(1) 身体・知的障害者相談員設置事業	26	26
(2) 重度心身障害者（児）福祉タクシー事業	2,500	2,500
(3) 精神障害者医療費扶助	28,136	28,259
(4) 中軽度難聴児補聴器給付費	541	542
(5) その他の支援事業	1,274	1,215
<b>8 介護認定審査会特別会計繰出金（社会福祉課）</b>	<b>626</b>	<b>562</b>
葛城市・広陵町が共同設置する市町村審査会への費用を繰り出すもの。審査件数により広陵町と按分して負担する。		
(1) 介護認定審査会特別会計繰出金	626	562
(老人福祉費)		
<b>1 重度心身障害老人等医療扶助事業（保険課）</b>	<b>23,500</b>	<b>22,500</b>
重度心身障害老人等医療費助成受給資格者への医療費の助成に係る経費		
(1) 重度心身障害老人等医療費扶助	23,500	22,500
<b>2 老人福祉事業（介護保険課）</b>	<b>31</b>	<b>31</b>
高齢者が、住み慣れた地域で活動的でいきがいのある生活ができるよう支援する経費		
(1) 介護保険低所得者対策手数料	1	1
(2) 社会福祉法人等による利用者負担減免措置事業助成金	20	20
(3) 介護保険低所得者対策事業給付金	10	10
<b>2 老人福祉事業（地域包括支援課）</b>	<b>15,088</b>	<b>18,520</b>
高齢者が、住み慣れた地域で活動的でいきがいのある生活ができるよう支援する経費		
(1) 老人福祉電話基本料	120	96
(2) 老人福祉電話架設等手数料	30	30
(3) 徘徊高齢者等賠償責任保険料	80	100
(4) 在宅福祉サービス事業委託料	41	41
(5) 生活管理指導短期宿泊事業委託料	51	51
(6) 訪問理美容サービス事業委託料	6	6
(7) 公用車購入関係経費	-	2,696
(8) 寿連合会事業助成金	500	500
(9) 寿連合会運営助成金	4,142	4,422
(10) シルバー人材センター運営補助金	9,789	10,239
(11) ゲートボール場等設置事業補助金	169	169
(12) 地域ふれあい事業補助金	150	150
(13) その他	10	20
<b>3 敬老事業（地域包括支援課）</b>	<b>98,555</b>	<b>96,390</b>
長寿のお祝いや、高齢者がいつまでも元気でいきいきとした生活を送ることができるよう支援する経費		
(1) 敬老会開催費用	2,814	2,839
(2) 敬老祝品関係費	1,917	1,598
(3) 敬老年金関係費	93,824	91,953
<b>4 生活支援・地域支え合い事業（地域包括支援課）</b>	<b>2,668</b>	<b>2,381</b>

区 分	8当初予算	7当初予算
高齢者が、住み慣れた地域で安心して活動し、いきがいのある生活ができるよう支援する経費		
(1) 軽度生活支援事業委託料	900	941
(2) ひとり暮らし高齢者配食サービス委託料	1,719	1,391
(3) 老人日常生活用具給付費	49	49
<b>5 老人保護措置事業（地域包括支援課）</b>	<b>8,952</b>	<b>7,001</b>
入所者を養護し、その者が自立した生活を営み、社会的活動に参加するために必要な指導及び訓練その他援助を行う施設への措置費等		
(1) 老人ホーム入所判定委員謝礼	32	32
(2) 老人ホーム入所措置費	8,920	6,969
<b>6 老人憩の家管理事業（地域包括支援課）</b>	<b>159</b>	<b>159</b>
老人憩の家の管理運営経費		
(1) 憩の家管理消耗品費	18	18
(2) 憩の家光熱水費	27	27
(3) 憩の家修繕料	15	15
(4) 憩の家窓ガラス等清掃委託料	99	99
<b>7 介護保険特別会計繰出金（保険事業勘定）（財政課）</b>	<b>520,672</b>	<b>497,160</b>
介護保険特別会計（保険事業勘定）に繰り出すもの		
(1) 介護保険特別会計（保険事業勘定）繰出金	520,672	497,160
<b>8 介護保険特別会計繰出金（介護サービス事業勘定）（財政課）</b>	<b>13,138</b>	<b>12,091</b>
介護保険特別会計（介護サービス事業勘定）に繰り出すもの		
(1) 介護保険特別会計（介護サービス事業勘定）繰出金	13,138	12,091
(介護保険料助成費)		
<b>1 介護保険料助成費繰出金（介護保険課）</b>	<b>35,042</b>	<b>35,119</b>
低所得者層に対する保険料軽減を行うため、介護保険特別会計（保険事業勘定）に繰り出すもの		
(1) 介護保険料助成費繰出金	35,042	35,119
(いきいきセンター管理運営費)		
<b>1 いきいきセンター管理事業（地域包括支援課）</b>	<b>91,035</b>	<b>84,332</b>
利用者の安全・安心を得ることができるよう、修繕・保守点検業務を行い、施設の維持管理を行うための経費		
(1) 修繕料	130	150
(2) 清掃委託料	1,310	1,120
(3) 警備委託料	547	544
(4) 測量設計等委託料	-	9,295
(5) 設備等保守点検委託料	1,649	1,383
(6) 土地借上料	750	750
(7) 施設管理用品借上料	227	222
(8) 工事請負費【新規】	85,750	-
駐車場拡幅整備工事に係る工事請負費		
(9) 用地購入費	-	61,880
(10) 補償金	-	8,481
(11) その他	672	507
<b>2 いきがい対策事業（地域包括支援課）</b>	<b>24,791</b>	<b>25,191</b>
高齢者がいきいきとした生活を過ごすため、各種教室、貸館、浴場の運営を行うための経費		
(1) いきいきセンター運営委員会委員報酬（9人）	144	144
(2) 会計年度任用職員報酬等	13,463	12,797
(3) 講師謝礼	906	906
(4) 消耗品費	512	488
(5) 燃料費	14	24
(6) 光熱水費	8,993	10,119
(7) 設備賃借料	330	330
(8) その他	429	383
(福祉推進費)		
<b>1 福祉総合ステーション管理事業（社会福祉課）</b>	<b>106,599</b>	<b>115,009</b>

区 分	8当初予算	7当初予算
指定管理者制度の下、安全性を担保しつつ経費節減とサービスの向上を図るための経費		
(1) 修繕料(浴場用ろ材入替、自動ドア開閉装置修繕等)	2,816	4,956
(2) 福祉総合ステーション指定管理料	99,000	95,000
(3) 土地借上料(玉ヶ池賃借料)	1,800	1,800
(4) 券売機賃借料【新規】	222	-
福祉総合ステーションの自動券売機賃借料		
(5) 工事請負費	1,530	12,225
① 空調機更新工事(1階食堂厨房内)【新規】	1,530	-
食堂厨房内の空調機不良により更新工事を行う。		
② 空調機更新工事(1階事務所系統)	-	7,259
③ 放送設備改修工事	-	4,966
(6) 施設備品購入費	1,199	572
(7) その他	32	456
<b>2 社会福祉協議会補助金(社会福祉課)</b>	<b>30,000</b>	<b>30,000</b>
市社会福祉協議会の安定した運営を図るための経費		
(1) 社会福祉協議会補助金	30,000	30,000
<b>【児童福祉費】</b>		
(児童福祉総務費)		
<b>1 子ども医療扶助事業(保険課)</b>	<b>200,000</b>	<b>166,000</b>
子ども医療費助成受給資格者への医療費の助成に係る経費		
(1) 子ども医療費扶助	200,000	166,000
① 乳幼児医療扶助分(未就学児)	73,000	61,000
② 小・中・高校生医療扶助分	127,000	105,000
<b>2 未熟児医療扶助事業(保険課)</b>	<b>3,762</b>	<b>5,117</b>
未熟児への医療費の助成に係る経費		
(1) 未熟児医療費扶助	3,762	5,117
<b>3 児童福祉総務事業(こども未来課)</b>	<b>36,061</b>	<b>38,901</b>
多様な保育サービスの提供と保育の質の維持・向上に向けた保育環境の整備を図るための経費		
(1) 医療的ケア児受入れ検討会議委員報償費	80	80
公立保育施設等への医療的ケア児の受入れ可否を検討する委員報償費		
(2) 保育士等紹介手数料【新規】	1,200	-
保育士・保育教諭人材紹介に係る手数料		
(3) 教育・保育給付費等管理システム導入委託料【新規】	2,200	-
施設型・地域型保育給付費や補助事業など、市内の関係保育施設と担当課間でデータ、書類等のやり取りをしている一連業務をワンストップで処理できるシステムを導入し、事務効率化を図る。		
(4) 保育士派遣業務委託料	30,818	37,084
(5) 病児・病後児保育事業負担金	1,078	997
(6) 保育協議会補助金	250	250
(7) その他	435	490
<b>3 児童福祉総務事業(子育て支援課)</b>	<b>5,779</b>	<b>6,642</b>
児童福祉に関する総合的な事業の取り組みに係る経費		
(1) 子ども・子育て会議委員報酬(10人)	160	160
(2) 会計年度任用職員報酬等	5,068	5,840
(3) その他	551	642
<b>4 母子生活支援施設措置事業(こども・若者サポートセンター)</b>	<b>6,600</b>	<b>11,870</b>
母子生活支援施設において、母子家庭の母親と児童とともに保護し、生活や就職などの自立に向けた支援を行うための経費		
(1) 助産施設措置費	500	500
(2) 母子生活支援施設措置費	6,100	11,370
<b>5 母子・父子家庭等自立支援給付事業(子育て支援課)</b>	<b>4,000</b>	<b>10,000</b>
ひとり親家庭の就職に向けた能力開発への各種支援を行うための経費		
(1) 母子・父子家庭等自立支援給付費	4,000	10,000
「自立支援教育訓練給付金」「高等職業訓練促進給付金」の支給		

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>6 児童扶養手当事業（子育て支援課）</b>	<b>156,094</b>	<b>163,045</b>
ひとり親家庭の生活の安定と自立の促進に役立て、子どもの福祉の増進を図ることを目的として支給される手当		
（1）児童扶養手当費	156,094	163,045
（児童措置費）		
<b>1 特別保育事業（こども未来課）</b>	<b>54,493</b>	<b>59,871</b>
民間保育所の保育内容充実を図るための補助金交付に係る経費		
（1）障害児保育事業補助金	7,354	9,192
（2）延長保育事業補助金	9,774	10,874
（3）保育所地域活動事業補助金	1,000	1,000
（4）一時預かり事業補助金	6,710	6,426
（5）保育補助者雇上強化事業補助金	14,646	14,646
（6）保育士宿舍借上支援事業補助金	1,080	2,610
（7）病後児保育事業補助金	11,649	9,447
（8）保育体制強化事業補助金	2,280	4,020
（9）保育環境改善等事業補助金	-	1,029
（10）乳児等通所支援事業補助金	-	102
（11）保育所等業務効率化推進事業補助金	-	525
<b>2 民間保育所育成助成事業（こども未来課）</b>	<b>44,949</b>	<b>39,501</b>
民間保育所の保育環境の向上等、健全な育成を図るために要する経費の一部助成金		
（1）民間保育所育成助成金	8,229	8,301
（2）保育士雇用安定化補助金	36,720	31,200
<b>3 子どものための教育・保育給付事業（こども未来課）</b>	<b>1,176,242</b>	<b>1,045,998</b>
市内在住の児童を受け入れている市内民間保育園等と市外公立・民間保育所等に対し、受入児童数等に応じて、施設整備や保育に関わる人材の資質向上のための給付を行う経費		
（1）子どものための教育・保育給付費	1,175,648	1,045,998
（2）乳児等のための支援給付費【新規】	594	-
乳児等通園支援事業が令和8年度より給付費となったことから、国の定める公定価格に基づき事業実施事業者に給付費として支払う。		
<b>4 施設等利用給付事業（こども未来課）</b>	<b>888</b>	<b>1,659</b>
幼児教育・保育無償化の施行により、「保育の必要性」の認定を市から受けている児童が認可外保育所・一時預かり・病児保育・ファミリーサポート事業を利用する場合の利用料助成金		
（1）施設等利用給付費（認可外保育施設等利用補助金）	888	1,659
<b>5 児童手当事業（子育て支援課）</b>	<b>918,090</b>	<b>884,015</b>
高校卒業まで（18歳の誕生日後の最初の3月31日まで）の児童を養育している方に支給する手当		
（1）児童手当費	918,090	884,015
<b>6 保育所等整備事業（こども未来課）</b>	<b>-</b>	<b>8,469</b>
（1）保育所等整備補助金	-	8,469
<b>7 多様な事業者の参入促進・能力活用事業（こども未来課）【新規】</b>	<b>1,200</b>	<b>-</b>
地域における小学校就学前の子どもを対象とした多様な集団活動事業の利用支援を行う経費		
（1）多様な集団活動の利用支援事業費補助金	1,200	-
小学校就学前の子どもを対象とした多様な集団活動について市で定める基準に適合した集団活動を利用する幼児の保護者の経済的な負担を軽減する観点から、利用料の一部に対し補助を行う。		
（保育所費）		
<b>1 市立保育所運営事業（こども未来課）</b>	<b>252,530</b>	<b>243,139</b>
市内公立保育所の運営に要する経費		
（1）会計年度任用職員報酬等（保育士、調理員、看護師、栄養士、事務員）	206,662	200,389
（2）保育の質の向上のための研修事業（講師謝礼・研修委託）	582	479
（3）潜在保育士等再就職支援（登録）事業謝礼	191	191
（4）消耗品費	2,646	3,344

区 分	8当初予算	7当初予算
(5) 医薬材料費	85	87
(6) 給食材料費	26,471	26,088
(7) 警備委託料(磐城第2保育所交通誘導員警備委託業務)	10,122	5,000
(8) 英語体験保育委託料	924	924
(9) 芸術鑑賞業務委託料	330	330
(10) 庁用備品購入費	1,113	2,161
(11) その他	3,404	4,146
<b>2 市立保育所管理事業(こども未来課)</b>	<b>120,254</b>	<b>19,328</b>
市内公立保育所の施設管理に要する経費		
(1) 光熱水費	9,990	9,903
(2) 修繕料	740	1,210
(3) 警備委託料(機械警備)	428	442
(4) 磐城第1保育所 除却工事監理委託料【新規】 閉園した園の除却工事に係る工事監理委託料	3,410	-
(5) 設備等保守点検委託料	957	790
(6) 磐城第1保育所 備品等搬出処分業務委託料【新規】 閉園した園の除却工事に係る備品等搬出処分業務委託料	3,428	-
(7) 磐城第1保育所 除却工事【新規】 閉園した園の除却に係る工事費用	65,208	-
(8) 磐城第2保育所LED化工事【新規】 令和9年度を以て蛍光灯の製造が終了することを踏まえ、電灯設備のLED化を行う。	24,123	-
(9) 磐城第2保育所調理室空調増設工事【新規】 熱中症対策のため、調理室の空調設備を増設する。	3,806	-
(10) 磐城第2保育所0・1・2歳児保育室内装改修工事【新規】 経年劣化している1階保育室の床を改修する。	5,687	-
(11) 磐城第2保育所 フローリング・プールサイド改修工事	-	5,445
(12) 土地借上料	756	756
(13) その他	1,721	782
(認定こども園費)		
<b>1 認定こども園運営事業(こども未来課)</b>	<b>174,930</b>	<b>176,968</b>
磐城認定こども園の運営に要する経費		
(1) 委員等報酬(校医1人、歯科医1人、薬剤師1人)	450	450
(2) 会計年度任用職員報酬等(保育教諭、看護師、事務員)	123,590	122,177
(3) 報償費(講師謝礼、園児運動会参加賞・卒園祝い)	484	502
(4) 消耗品費	2,625	2,486
(5) 医薬材料費	36	36
(6) 給食材料費、賄材料費(調理実習)	16,776	15,654
(7) 警備委託料(磐城認定こども園交通誘導員警備委託業務)	4,579	8,500
(8) 英語教育講師派遣委託料	616	616
(9) 給食調理業務委託料	22,572	22,572
(10) 芸術鑑賞業務委託料	66	66
(11) 庁用備品購入費	360	1,071
(12) その他	2,776	2,838
<b>2 認定こども園管理事業(こども未来課)</b>	<b>14,082</b>	<b>19,679</b>
磐城認定こども園の施設管理に要する経費		
(1) 光熱水費	7,656	7,549
(2) 修繕料	340	340
(3) 警備委託料(機械警備)	428	426
(4) 設備等保守点検委託料	765	705
(5) 土地借上料	1,200	1,200
(6) 工事請負費	2,563	7,786
① 磐城認定こども園倉庫設置工事【新規】 園庭の既存倉庫を移設し、より大きな倉庫を設置する。	2,563	-
② 監視カメラ増設工事	-	1,307
③ 門扉電子錠設置工事	-	4,202
④ 保育室棚扉増設工事	-	2,277
(7) その他	1,130	1,673

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>3 子ども子育て支援事業（こども未来課）</b>	<b>12</b>	<b>890</b>
子ども・子育て支援法に基づき実施する補助金交付に係る経費		
(1) 施設等利用給付費(預かり保育事業補助金)	12	890
(児童館費)		
<b>1 児童館・学童保育所運営事業（子育て支援課）</b>	<b>141,094</b>	<b>122,536</b>
児童館2か所(磐城・當麻)・学童保育所6か所(新庄(2施設)・新庄北・忍海・磐城・當麻)の運営に要する経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等(支援員、補助員)	130,147	114,376
(2) 賄材料費	4,380	4,380
(3) 学童保育所出欠等管理システム導入委託料【新規】 学童保育所における出欠管理等を行うシステムの導入に係る経費	1,430	-
(4) 支援補助員委託料	1,012	993
(5) 庁用備品購入費	1,752	21
(6) その他	2,373	2,766
<b>2 児童館・学童保育所管理事業（子育て支援課）</b>	<b>263,608</b>	<b>19,476</b>
児童館2か所(磐城・當麻)・学童保育所6か所(新庄(2施設)・新庄北・忍海・磐城・當麻)の施設管理に要する経費		
(1) 光熱水費	3,238	3,274
(2) 警備委託料	1,373	1,489
(3) 測量設計等委託料	5,740	12,125
① 忍海小学校区学童保育所整備工事設計委託料	-	12,125
② 忍海小学校区学童保育所整備工事監理委託料【新規】 忍海小学校区学童保育所整備工事を行う際の工事監理業務委託	5,740	-
(4) 工事請負費	250,530	-
① 忍海小学校区学童保育所整備工事【新規】 忍海小学校区学童保育所の建設工事を行う。	249,271	-
② 児童館等照明設備更新工事【新規】 磐城児童館及び新庄小学校区学童保育所(旧館)の照明のLED化を行う。	1,259	-
(5) その他	2,727	2,588
(ひとり親家庭等福祉費)		
<b>1 ひとり親家庭等医療扶助事業（保険課）</b>	<b>35,000</b>	<b>31,500</b>
ひとり親家庭等医療費助成受給資格者への医療費の助成に係る経費		
(1) ひとり親家庭等医療費扶助	35,000	31,500
(地域子育て支援センター事業費)		
<b>1 地域子育て支援センター運営事業（こども・若者サポートセンター）</b>	<b>25,452</b>	<b>24,099</b>
子育て支援センター管理運営費。地域の子育て力の向上、保護者同士の交流の促進、子育て不安の軽減を目的に、地域子育て支援拠点事業・利用者支援事業・ファミリーサポート事業を実施する。		
(1) 会計年度任用職員報酬等(子育て支援員等)	24,268	21,744
(2) 講師謝礼	115	164
(3) 修繕料	-	916
(4) その他	1,069	1,275
(こども・若者サポートセンター事業費)		
<b>1 こども・若者サポートセンター運営事業（こども・若者サポートセンター）</b>	<b>616</b>	<b>2,149</b>
こども・若者サポートセンターの各種事業を円滑に進めるための経費		
(1) 消耗品費	105	105
(2) 計量器定期検査手数料	-	4
(3) 事務用機器賃借料(デジタル複合機)	64	64
(4) 公用車購入関係経費	-	1,441
(5) その他	447	535
<b>2 こども・若者サポートセンター管理事業（こども・若者サポートセンター）</b>	<b>3,798</b>	<b>3,201</b>
センター施設の維持を円滑に行うための管理経費		

区 分	8当初予算	7当初予算
(1) 光熱水費	1,197	1,032
(2) 清掃委託料、警備委託料等	1,348	1,350
(3) AED等賃借料	92	48
(4) 工事請負費【新規】 1階男子トイレを洋式化するもの	561	128
(5) 庁用備品購入費	-	43
(6) その他	600	600
<b>3 子ども家庭支援事業（こども・若者サポートセンター）</b>	<b>33,408</b>	<b>34,751</b>
こども家庭センターとして関係機関と連携し、支援対象児童等の早期発見・支援の仕組みづくりを行うための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	29,239	31,560
(2) 報償費(虐待予防研修等謝礼)	1,910	1,740
(3) 旅費(虐待予防研修等)	40	127
(4) 消耗品費(乳児家庭全戸訪問、児童虐待防止啓発用物品)	801	742
(5) 児童相談システム保守委託料	238	238
(6) 子育て短期支援事業委託料	512	229
(7) こども食堂支援事業補助金【新規】 こども食堂を実施している団体に対し、食糧費等の運営に係る費用について補助するもの	600	-
(8) その他	68	115
<b>4 子ども若者育成支援事業（こども・若者サポートセンター）</b>	<b>85,940</b>	<b>86,235</b>
子ども・若者支援地域協議会を中核に、子どもの不登校やニート、ひきこもりを予防、支援するために関係機関と連携を図るための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	83,056	82,658
(2) 報償費(親子教室、療育キャンプ、研修等謝礼)	2,191	2,191
(3) 消耗品費、賄材料費	280	344
(4) 修繕料	-	546
(5) 各教室の傷害保険料	147	302
(6) AI相談システム保守委託料	181	181
(7) 有料道路等使用料	6	7
(8) 原材料費(プリンター用土)	-	6
(9) 庁用備品購入費【新規】 子どもが使用する教材を購入するための費用	79	-
<b>【国民年金事務取扱費】</b> (国民年金事務取扱費)		
<b>1 国民年金事務取扱事業（総合窓口課）</b>	<b>5,115</b>	<b>3,578</b>
国民年金事務に関する協力・連携事務経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,800	3,484
(2) 国民年金システム改修委託料【新規】 所得税法等の一部を改正する法律等による特定親族特別控除の創設及び第1号被保険者において子が1歳になるまでの期間の免除措置の創設に伴い、システムの改修を行うための経費	1,219	-
(3) その他	96	94
<b>【生活保護費】</b> (生活保護総務費)		
<b>1 生活保護総務事業（社会福祉課）</b>	<b>8,957</b>	<b>12,986</b>
生活保護法に基づき、適正に事業を実施するための経費		
(1) 生活保護システム改修委託料 進学・就職準備給付金、就労自立給付金データの特定個人情報連携ができるよう、生活保護システムの改修を行う。	880	660
(2) 生活保護システム標準化対応業務委託料(システム標準化関係経費)	-	4,854
(3) 医療扶助適正化事業に係る委託料(診療報酬明細書点検委託料)	550	678
(4) 電算システム使用料(医療扶助オンライン使用料含む)	6,006	5,205
(5) 電算機器等賃借料 生活保護システムのパソコン端末の賃借料	226	277
(6) その他	1,295	1,312

区 分	8当初予算	7当初予算
(扶助費)		
<b>1 生活保護費支給事業 (社会福祉課)</b>	<b>431, 831</b>	<b>442, 983</b>
健康で文化的な最低限度の生活を保障するため、その困窮の程度に応じ、必要な保護を実施するための経費		
(1) 生活扶助費	103, 158	96, 665
(2) 住宅扶助費	54, 444	51, 778
(3) 教育扶助費	2, 085	1, 322
(4) 医療扶助費	219, 605	243, 903
(5) 生業扶助費	1, 420	1, 390
(6) 葬祭扶助費	1, 320	1, 080
(7) 出産扶助費	318	311
(8) 介護扶助費	14, 929	14, 504
(9) 施設事務費	33, 352	30, 380
(10) 進学・就職準備給付金	600	900
(11) 就労自立給付金	600	750
<b>2 生活保護費追加支給事業 (社会福祉課) 【新規】</b>	<b>22, 889</b>	-
平成25年生活扶助基準改定に関する最高裁判決を踏まえ、保護費の追加支給を実施するための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	759	-
(2) 消耗品費	59	-
(3) 通信運搬費	94	-
(4) 手数料等	47	-
(5) 生活保護システム改修委託料	330	-
(6) 生活扶助費	21, 600	-
<b>【災害救助費】</b>		
(災害救助費)		
<b>1 災害救助事業 (社会福祉課)</b>	<b>11, 400</b>	<b>11, 400</b>
大規模災害が発生した際に市民の福祉及び生活の安定に資するための経費		
(1) 災害弔慰金	5, 000	5, 000
(2) 災害障害見舞金	2, 500	2, 500
(3) 災害援護資金貸付金	3, 500	3, 500
(4) その他	400	400
<b>〔衛生費〕</b>		
<b>【保健衛生費】</b>		
(保健衛生総務費)		
<b>1 保健衛生総務事業 (健康増進課)</b>	<b>29, 322</b>	<b>36, 129</b>
健康管理システムの使用に関する経費、休日診療所等の市民が必要なときに医療を受けることができる体制づくり、その他の補助・助成事業等全般に関して必要な事務経費		
(1) 市内医師会・歯科医師会との事業検討会謝礼	908	964
① 市内医師会・歯科医師会との事業検討会医師謝礼	896	952
② 歯科医師会 歯科衛生士謝礼	12	12
(2) 健康管理システム保守委託料	-	1, 538
(3) 健康管理システム改修委託料	3, 674	2, 728
※令和8年度から一部を母子保健事業で計上		
(4) 健康管理システム標準化対応業務委託料(システム標準化関係経費)	-	12, 351
(5) 休日診療所委託料	4, 640	4, 838
(6) 健康管理システム使用料(システム標準化関係経費)	6, 135	512
(7) 健康管理システム賃借料	-	1, 347
(8) 応急診療所等負担金	13, 427	11, 203
① 小児深夜診療負担金(橿原市休日夜間応急診療所)	8, 143	4, 686
② 産婦人科一次救急負担金(県下地域医療機関)	-	1, 408
※令和8年度から母子保健事業で計上		
③ 葛城地区病院群輪番制運営協議会負担金	5, 284	5, 109
(9) 食品衛生協会補助金	160	160
(10) 骨髄移植ドナー支援助成金	210	280

区 分	8当初予算	7当初予算
(11) その他	168	208
(予防費)		
<b>1 予防接種事業 (健康増進課)</b>	<b>166,162</b>	<b>164,709</b>
感染症の罹患及びまん延の予防のため、予防接種法に基づく各種予防接種を実施するための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	-	3,632
(2) 予防接種健康被害等調査委員会委員報償費	24	24
(3) 定期予防接種委託料	161,005	157,862
① A類疾病	94,309	85,004
ア ロタ	8,210	7,818
イ B型肝炎	5,686	5,476
ウ ヒブ	-	734
エ 小児肺炎球菌	13,133	12,646
オ 五種混合(ジフテリア・百日せき・破傷風・ポリオ・ヒブ)	23,176	20,961
カ 四種混合(ジフテリア・百日せき・破傷風・ポリオ)	-	1,147
キ 二種混合(ジフテリア・破傷風)	1,647	1,517
ク BCG(結核)	3,567	3,434
ケ MR(麻しん・風しん)	6,900	7,507
コ 水痘	5,065	5,945
サ 日本脳炎	9,878	11,001
シ 子宮頸がん	11,180	6,818
ス RSウイルス【新規】 令和8年度から定期接種化されるRSウイルス母子免疫ワクチン接種に関する経費	5,867	-
② B類疾病	66,696	72,858
ア 高齢者インフルエンザ 令和8年度から75歳以上の方は高用量インフルエンザを選択できるようにするため、当該経費を含む。	30,051	24,917
イ 高齢者新型コロナウイルス	24,006	36,316
ウ 高齢者肺炎球菌	892	1,016
エ 高齢者帯状疱疹	11,747	10,609
(4) 予防接種負担金	1,610	829
① A類疾病	1,232	517
② B類疾病	378	312
(5) 予防接種補助金等	160	158
① B類疾病	80	78
② 免疫消失者に対する再接種助成金	80	80
(6) 予防接種健康被害救済補償金	1,500	500
(7) その他	1,863	1,704
(生活衛生費)		
<b>1 犬の登録及び狂犬病予防注射事業 (環境課)</b>	<b>934</b>	<b>908</b>
狂犬病予防法に規定する犬の登録や狂犬病の予防注射の実施経費		
(1) 狂犬病予防注射済票交付事務委託料	320	320
(2) その他	614	588
(健康づくり推進事業費)		
<b>1 健康づくり事業 (健康増進課)</b>	<b>55,506</b>	<b>53,196</b>
自己の健康状態の把握、健康維持増進のため、健康増進法に基づく、がん検診、健康診査等を実施するための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,098	3,437
(2) 健康増進計画推進協議会委員報償費	104	104
(3) 講師謝礼	170	170
(4) 医師謝礼(胃がん検診内視鏡検診)	135	120
(5) フッ化物洗口事業	366	366
① フッ化物洗口説明会医師謝礼	28	28
② ミラノール等(消耗品費、医薬材料費)	338	338
(6) 各種検(健)診委託料	39,356	35,471

区 分	8当初予算	7当初予算
① 胃がん検診	8,970	7,626
ア X線検査	6,145	5,033
イ 内視鏡検査	2,756	2,524
ウ 画像評価料	69	69
② 子宮がん検診	7,466	7,773
③ 乳がん検診	5,801	6,160
④ 肺がん検診	6,269	2,956
令和8年度から集団検診に加えて個別検診を開始		
⑤ 大腸がん検診	4,744	4,701
⑥ 前立腺がん検診	1,280	1,198
⑦ 健康診査	1,785	1,646
⑧ 肝炎ウイルス検査	1,041	1,411
⑨ 歯周病検診	2,000	2,000
(7) クーリングシェルター設置促進事業	144	165
(8) 庁用備品購入費【新規】	66	-
健診会場で乳がん啓発に使用する触診モデルの買い替えに係る経費		
(9) 脳ドック検診助成金	2,600	2,600
(10) 各種がん検診自己負担金補助金	11	11
(11) アピアランスケア支援事業補助金	800	800
(12) その他	8,656	9,952
(母子保健事業費)		
<b>1 母子保健事業（健康増進課）</b>	<b>99,540</b>	<b>94,656</b>
母子保健法に基づく健康診査、保健指導等の業務及び妊娠期から子育て期の相談・支援業務を実施し、子の健全な成長と親子の愛着形成を図るための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	10,860	9,357
(2) 健診事業	38,110	37,694
① 1か月児健康診査	1,620	1,580
② 乳幼児健康診査	6,584	7,553
(4か月、10か月、1歳6か月、2歳6か月歯科、3歳6か月)		
③ 妊婦健康診査	26,080	24,800
④ 妊娠判定	46	46
⑤ 産婦健康診査	2,700	2,600
⑥ 新生児聴覚スクリーニング検査	1,080	1,115
(3) 教室・指導等	6,065	6,547
① 妊産婦・新生児等訪問指導	824	960
② 両親学級(ペアレンツクラブ)	110	276
③ 7か月児教室	-	144
④ 利用者支援事業	4,713	4,442
⑤ 乳幼児健康相談	418	725
(4) 不妊治療費助成事業	5,860	5,855
(5) 不育症治療費助成事業	300	300
(6) 産後ケア事業	6,142	6,097
(7) 葉酸サプリメント支給事業	503	503
(8) 妊婦のための支援給付事業	28,267	27,262
(9) 健康管理システム改修委託料	1,254	-
※令和7年度は保健衛生総務事業で計上		
(10) 産婦人科一次救急負担金(県下地域医療機関)	1,402	-
※令和7年度は保健衛生総務事業で計上		
(11) その他	777	1,041
(出産・子育て応援交付金事業費)		
<b>1 出産・子育て応援交付金事業（健康増進課）</b>	<b>-</b>	<b>6,064</b>
(1) 出産・子育て応援交付金	-	6,000
(2) その他	-	64
(保健施設費)		
<b>1 新庄健康福祉センター運営事業（健康増進課）</b>	<b>10,776</b>	<b>5,699</b>

区 分	8当初予算	7当初予算
新庄健康福祉センターの施設運営に必要な車両や機器の保守管理、消耗品の購入等を実施し、各種事業及び災害時の救護活動の円滑な運営を図るための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	7,581	3,594
(2) 災害対策事業費	300	300
① 備蓄用消耗品費	150	150
② 備蓄用医薬材料費	150	150
(3) 機器等保守点検委託料	114	54
(4) 紙折り機賃借料	93	98
(5) 電話交換機及び多機能電話機賃借料	434	434
(6) 庁用備品購入費	-	291
(7) 公用車購入関係経費【新規】 軽自動車タイプの貨物自動車を1台購入する。	1,317	-
(8) その他	937	928
<b>2 新庄健康福祉センター管理事業（健康増進課）</b>	<b>32,998</b>	<b>22,742</b>
新庄健康福祉センターを適正に維持するための、施設の修繕・保守管理・点検整備等実施経費		
(1) 光熱水費	4,396	4,480
(2) 施設修繕料	1,625	1,365
(3) 清掃委託料	1,259	1,167
① 日常清掃(週1回)	568	521
② 定期清掃(床・カーペット年2回・ガラス年1回)	691	646
(4) 警備委託料	497	494
(5) 設備等保守点検委託料	3,230	3,278
① 定期管理業務	217	203
② 自動ドア保守点検業務	65	65
③ 月例設備点検業務	1,558	1,704
④ 消防設備点検業務	33	33
⑤ 電気保安管理業務	288	304
⑥ 特定建築物等定期報告業務	264	165
⑦ 昇降機保守点検業務	805	804
(6) 緑化植栽等管理委託料	107	96
(7) 使用料及び賃借料	16,420	11,136
① 使用料(放送受信料)	13	13
② 賃借料	16,407	11,123
ア 土地借上料	5,098	5,098
イ 自動体外式除細動器(AED)賃借料	32	32
ウ 施設管理用品(玄関マット)借上料	26	26
エ 空調設備等賃借料	11,126	5,967
ファンコイルユニットの更新にかかる賃貸借を開始		
オ 防犯カメラシステム賃借料【新規】 新庄健康福祉センター1階に防犯カメラを設置する。	125	-
(8) 高圧気中開閉器等設置工事【新規】 波及事故防止のため、施設敷地に電柱を建てて高圧気中開閉器を設置し、高圧ケーブルをキュービクルまでつなぐもの	4,895	-
(9) その他	569	726
(環境衛生費)		
<b>1 環境衛生事業（環境課）</b>	<b>14,681</b>	<b>20,844</b>
環境美化、環境保全、公害対策及び生活衛生等に係る経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,750	3,492
(2) 設備等保守点検委託料【新規】 相撲館駐車場急速充電器保守委託料	297	-
(3) 環境検査委託料	2,166	2,155
① 河川水検査委託料 市内11か所の水質検査委託料	329	329
② 自動車騒音常時監視業務委託料 自動車騒音の状況を継続的に把握し、環境保全のための情報提	1,837	1,826

区 分	8当初予算	7当初予算
供を行う。		
(4) 一般廃棄物処理基本計画策定業務委託料	-	3,212
(5) 地球温暖化対策実行計画策定業務委託料	-	2,695
(6) ごみ減量キャンペーン等(スマートフォンによるごみ分別情報発信)	146	146
(7) 再生資源集団回収助成金	1,000	1,000
新聞、雑誌等の回収団体への助成金		
(8) 家庭用生ごみ減量化等処理機器購入補助金	800	800
家庭用生ごみ処理機の購入者に対する補助金		
(9) 新エネルギー等システム設置補助金	5,500	5,500
住宅用太陽光発電システム、家庭用燃料電池コージェネレーションシステムの設置に対する補助金		
(10) その他	1,022	1,844
<b>2 資源循環型社会推進事業(環境課)</b>	<b>10,111</b>	<b>32,463</b>
おひさま堆肥事業、菜の花プロジェクト、廃食油の拠点回収に係る経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	6,378	5,944
(2) 循環型社会推進委託料	3,210	3,130
(3) 堆肥場整備工事	-	18,711
(4) 旧堆肥場撤去工事	-	1,617
(5) 特殊自動車(ローダー)の購入	-	2,750
(6) その他	523	311
<b>3 地域環境対策支援事業(環境課)</b>	<b>1,308</b>	<b>969</b>
おもちゃ病院の開設、環境教育出前講座、不法投棄防止対策に係る経費		
(1) 消耗品費	312	350
(2) 交通警備委託料	271	273
キャンドルナイトイベント当日における駐車場等の交通整理業務委託		
(3) 工事請負費【新規】	347	-
不法投棄防止のため、監視カメラ設置工事を行う。		
(4) その他	378	346
<b>4 公害健康被害補償事業(クリーンセンター)</b>	<b>403</b>	<b>407</b>
公害健康被害の補償に関する法律に基づく負担金		
(1) 公害健康被害補償負担金	403	407
<b>5 特定外来生物防除等対策事業(環境課)【新規】</b>	<b>47,052</b>	-
特定外来生物であるクビアカツヤカミキリによる桜の被害の防止、分布拡大の抑制・根絶、生態系の回復を図り、自然観光資源の棄損を防ぐための経費		
(1) クビアカツヤカミキリ駆除委託料	46,652	-
(2) その他	400	-
(火葬場費)		
<b>1 火葬場運営事業(環境課)</b>	<b>21,608</b>	<b>20,844</b>
火葬場の運営に係る経費		
(1) 火葬炉管理運転業務委託料	17,931	17,085
(2) その他	3,677	3,759
<b>2 火葬場管理事業(環境課)</b>	<b>17,618</b>	<b>24,745</b>
火葬場の施設管理に係る経費		
(1) 修繕料(火葬場火葬炉修繕含む)	4,957	3,203
(2) 設備等保守点検業務等委託料	339	346
(3) 火葬炉設備賃借料	10,747	12,706
(4) 火葬場待合棟トイレ改修工事	-	7,000
(5) その他	1,575	1,490
<b>【清掃費】</b>		
(清掃総務費)		
<b>1 清掃総務運営事業(クリーンセンター)</b>	<b>436</b>	<b>568</b>
クリーンセンターにおける事務処理業務全般に係る経費		
(1) 需用費(消耗品費等)	331	472

区 分	8当初予算	7当初予算
(2) 事務用機器賃借料(デジタル複合機)	105	84
(3) その他	-	12
<b>2 清掃総務管理事業(クリーンセンター)</b>	<b>7,655</b>	<b>3,021</b>
クリーンセンター事務所管理に伴う業務全般に係る経費		
(1) 清掃委託料、警備委託料	1,897	1,955
(2) 瓦堂池沈砂池堆積土砂撤去工事(隔年で実施)	-	847
(3) クリーンセンター管理棟照明改修工事【新規】 クリーンセンター管理棟の蛍光灯をLED照明に改修する。	5,643	-
(4) その他	115	219
(塵芥処理費)		
<b>1 ごみ処理施設運営事業(クリーンセンター)</b>	<b>44,456</b>	<b>45,522</b>
クリーンセンター施設運営に伴う人件費や周辺対応に係る経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等 粗大ごみ受付業務等、塵芥収集等	35,016	36,101
(2) 報償費 当麻区へ	8,000	8,000
(3) 生活環境影響調査業務委託料 大気汚染による影響調査を行う。	869	869
(4) ダイオキシン類検査業務委託料 クリーンセンターが周辺環境に及ぼす影響を調査する。	391	369
(5) その他	180	183
<b>2 ごみ処理施設管理事業(クリーンセンター)</b>	<b>71</b>	<b>71</b>
クリーンセンター管理棟設備の保守点検に係る経費		
(1) 設備等保守点検委託料 クリーンセンターの自動ドア設備点検を行う。	71	71
<b>3 可燃ごみ処理事業(クリーンセンター)</b>	<b>412,255</b>	<b>403,508</b>
可燃ごみ収集業務及び処理に伴う経費		
(1) 需用費(消耗品費等)	16,421	16,922
(2) 委託料 6件	391,921	381,201
(3) 公用車購入関係経費	-	1,281
(4) その他	3,913	4,104
<b>4 資源ごみ収集事業(クリーンセンター)</b>	<b>104,511</b>	<b>138,116</b>
資源ごみ、不燃ごみ、粗大ごみ、有害ごみの処理に伴う経費		
(1) リサイクル施設点検修繕	42,086	83,776
(2) 有害ごみ処理委託料	2,640	2,750
(3) リサイクル施設運転管理及び資源ごみ収集運搬処理委託料	57,618	49,764
(4) リサイクル施設補修費精査業務委託料	2,167	1,826
(し尿処理費)		
<b>1 葛城地区清掃事務組合負担金(環境課)</b>	<b>72,570</b>	<b>58,256</b>
組合運営及びし尿処理施設等の維持補修等に係る負担金		
(1) 葛城地区清掃事務組合負担金	72,570	58,256
<b>2 し尿収集事業(クリーンセンター)</b>	<b>16,400</b>	<b>16,460</b>
し尿収集に関する経費		
(1) 報償費 兵家区・竹内区へ	1,400	1,400
(2) 委託料(し尿汲取り業務委託等)	13,575	13,240
(3) その他	1,425	1,820
(地域循環型社会形成推進事業費)		
<b>1 リサイクルプラザ運営事業(環境課)</b>	<b>4,022</b>	<b>3,496</b>
リサイクルプラザの運営に係る経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,089	2,836
(2) 機器等保守点検委託料 ※令和7年度はリサイクルプラザ管理事業で計上	207	-
(3) 自転車再生工房業務委託料	378	378
(4) その他	348	282
<b>2 リサイクルプラザ管理事業(環境課)</b>	<b>172</b>	<b>326</b>
リサイクルプラザの管理に係る経費		
(1) 設備等保守点検委託料	11	170

区 分	8当初予算	7当初予算
(2) その他	161	156
<b>〔農林商工費〕</b>		
<b>【農業費】</b>		
(農業委員会費)		
<b>1 農業委員会事業（農林課）</b>	<b>12,418</b>	<b>15,595</b>
農地等の利用の最適化を積極的に推進し、農地の売買・貸借の許可、転用許可、受理に関する業務を行うための経費		
(1) 報酬	10,393	13,056
① 農業委員報酬（14人）	4,620	4,620
② 農業委員加算報酬（14人）	1,818	3,360
③ 農地利用最適化推進委員報酬（9人）	2,916	2,916
④ 農地利用最適化推進委員加算報酬（9人）	1,039	2,160
(2) 旅費	93	93
(3) 消耗品費	542	327
(4) 通信運搬費	30	30
(5) 農地台帳システム保守委託料	220	220
(6) 農家台帳システム標準化対応業務委託料(システム標準化関係経費)	-	726
(7) 使用料及び賃借料	31	31
(8) 原材料費	20	20
(9) 負担金補助及び交付金	1,089	1,092
(農業総務費)		
<b>1 農業総務事業（農林課）</b>	<b>658</b>	<b>249</b>
農業者年金加入推進を図り、農業者に安心を提供し、また、農業者の高齢化に伴う遊休農地の拡大を防ぎ、担い手に繋ぐための利用状況調査を実施するための経費		
(1) 消耗品費	188	236
(2) 通信運搬費	10	13
(3) 庁用備品等購入費【新規】 農地地図情報システム更新に必要なパソコンを1台購入する。	460	-
(農業振興費)		
<b>1 農業振興事業（農林課）</b>	<b>59,235</b>	<b>43,394</b>
将来的な発展に向けた産地形成と農業者の経営基盤を確立し発展させるため、農業者・農業法人・農業者団体の事業及び経営支援を行う経費		
(1) 旅費 耕作放棄地対策及び農業振興施策に係る視察研修旅費を含む。	33	6
(2) 消耗品費 耕作放棄地対策及び農業振興施策に係る苗代を含む。	325	100
(3) 賄材料費【新規】 友好自治体の特産品を用いるイベントを開催し、農業振興及び友好自治体との連携強化を図る。	15	-
(4) 耕作放棄地対策検討支援業務委託料	-	5,500
(5) 有料道路等使用料 耕作放棄地対策及び農業振興施策に係る視察研修に必要な有料道路使用料を含む。	40	18
(6) 負担金補助及び交付金	58,822	37,770
① 大和平野土地改良区賦課金に係る補助金	7,318	7,388
② 日本型直接支払制度資源向上活動等補助金	24,967	20,130
③ 新規就農者経営開始資金	8,250	3,000
④ 新規就農者経営発展支援事業補助金	15,000	3,750
⑤ その他農業団体補助金等	3,287	3,502
<b>2 農畜産物処理加工施設管理事業（農林課）</b>	<b>2,552</b>	<b>2,235</b>
葛城市農畜産物処理加工施設の管理運営を行い、市内の優れた農畜産物の加工及び販売を行うことにより、市の活性化を図るための経費		
(1) 指定管理料	1,832	1,515
(2) 土地借上料	720	720

区 分	8当初予算	7当初予算
(経営所得安定対策事業費)		
<b>1 経営所得安定対策事業 (農林課)</b>	<b>8,431</b>	<b>8,572</b>
米の安定供給と、より収益性の高い作物の導入等を推進することにより、水田の有効活用と地域の特色に応じた生産及び販売を促進するための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	1,475	1,419
(2) 農業振興事業報償費	3,520	3,630
(3) 需用費(ヒマワリ種子等消耗品費、印刷製本費)	1,093	1,020
(4) ネットワーク回線利用料	30	30
(5) システム使用料	73	73
(6) 負担金補助及び交付金	2,240	2,400
① 生産調整地域調整推進助成金	1,440	1,600
② 景観形成作物栽培助成金	800	800
(畜産業費)		
<b>1 畜産業振興事業 (農林課)</b>	<b>425</b>	<b>425</b>
畜産業者及び団体の事業及び経営支援、一般市民と畜産業者との共存を図るための経費		
(1) 消耗品費(スズメバチ駆除等)	10	10
(2) 害虫等駆除委託料	100	100
(3) 負担金補助及び交付金	315	315
① 畜産会負担金	55	55
② 酪農組合補助金	250	250
③ 県酪農振興協賛金	10	10
(農地費)		
<b>1 土地改良事業 (農林課)</b>	<b>14,483</b>	<b>14,549</b>
農業の生産性の向上、農業構造の改善を図り、農業の生産基盤を整備するための経費		
(1) 測量設計等委託料 農業用施設維持補修測量設計業務	1,500	1,500
(2) 工事請負費	3,000	3,000
① 農業用施設除草等維持工事 A=1,000m <sup>2</sup>	800	800
② 農業用施設維持補修工事	2,200	2,200
(3) 原材料費	800	800
(4) 負担金補助及び交付金	8,904	8,905
① 県土地改良事業団体連合会負担金	43	44
② 県農村振興技術連盟負担金	25	25
③ 農道台帳管理負担金	13	13
④ 農業農村整備事業推進協議会負担金	20	20
⑤ 職員研修負担金	3	3
⑥ 土地改良事業補助金	8,000	8,000
⑦ 土地改良区協議会補助金	800	800
(5) その他	279	344
(休養センター管理費)		
<b>1 農業者健康管理休養センター運営事業 (農林課)</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
葛城市農業者健康管理休養センターの活用に関する審議を諮り、健全な施設の活用を目指すための経費		
(1) 農業者健康管理休養センター運営委員会委員報酬 (9人)	72	72
<b>2 農業者健康管理休養センター管理事業 (農林課)</b>	<b>6,211</b>	<b>5,881</b>
農業者健康管理休養センター及びふれあい広場管理経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	2,402	2,275
(2) 需用費	1,896	1,713
① 消耗品費、光熱水費	1,796	1,613
② 施設修繕料	100	100
(3) 通信運搬費	40	35
(4) 委託料	1,723	1,672
① 警備委託料	390	387

区 分	8当初予算	7当初予算
② 設備等保守点検委託料	263	249
③ 緑化植栽等管理委託料	1,070	1,036
(5) 土地借上料	150	150
(6) 庁用備品購入費	-	36
(地籍調査費)		
<b>1 国土調査事業（農林課）</b>	<b>3,871</b>	<b>147</b>
地籍の明確化を図るため、筆界の確認・測量・面積の測定を行う経費		
(1) 地籍事務支援システム保守委託料	132	132
(2) 地籍調査業務委託料【新規】 山間部の調査未実施地区において、森林地番図に基づき、 地籍調査を実施する。	3,700	-
(3) 国土調査推進協議会負担金	39	15
(団体営土地改良事業費)		
<b>1 団体営土地改良事業（農林課）</b>	<b>97,101</b>	<b>42,684</b>
農業の生産性の向上、農業構造の改善を図り、農業の生産基盤を整備するための経費		
(1) 測量設計等委託料	51,600	24,502
① 農村地域防災減災事業	44,800	22,502
ア ため池劣化状況調査業務 6か所	7,000	4,001
イ ため池耐震性調査業務 2か所	29,000	15,000
ウ ため池豪雨耐性評価 6か所	7,000	1,801
エ ため池パトロール 20か所	1,800	1,700
② 土地改良施設維持管理適正化事業	6,800	2,000
ア 忍海池底樋等改修工事に伴う測量設計業務 1か所【新規】 損壊している底樋及び周辺構造物の改修に伴う測量設計業務	6,800	-
イ 柿本井堰設備補修工事に伴う測量設計業務 1か所	-	1,000
ウ 地藩池浚渫工事に伴う測量設計業務 1か所	-	1,000
(2) 工事請負費	39,000	7,800
① 土地改良施設維持管理適正化事業	39,000	7,800
ア 忍海池底樋等改修工事 1か所【新規】 損壊している底樋及び周辺構造物の改修工事	39,000	-
イ 柿本井堰設備補修工事 1か所	-	3,900
ウ 地藩池浚渫工事 1か所	-	3,900
(3) 公用車購入関係経費	-	1,511
(4) 負担金補助及び交付金	6,346	8,684
① 県土地改良事業団体連合会負担金	4,206	4,071
② 積算システム開発負担金	338	270
③ 県営ため池等整備事業負担金	1,502	4,043
④ 水土里情報システム負担金	300	300
(5) その他	155	187
【林業費】		
(林業振興費)		
<b>1 森林保全整備事業（農林課）</b>	<b>9,238</b>	<b>9,575</b>
森林の公益的機能の発揮を図り、適切な森林整備を行うための経費		
(1) 消耗品費	1,719	1,648
① 事務用品	15	15
② 木育推進事業関係	1,704	1,633
(2) 森林環境事業委託料	6,854	7,262
① 意向調査及び林道台帳整備業務委託	3,843	3,956
② 森林整備業務委託	3,011	3,306
(3) 負担金補助及び交付金	665	665
① 林業協会負担金	10	10
② 県治山事業促進協議会負担金	10	10
③ 森林組合補助金	405	405
④ 造林事業補助金	240	240
<b>2 林道等整備事業（農林課）</b>	<b>2,350</b>	<b>25,350</b>

区 分	8当初予算	7当初予算
市内山林部に存する林道の整備・維持管理経費		
(1) 委託料	2,000	7,000
① 林道立石線改修工事に伴う測量設計委託料	-	5,000
② 登山道管理委託料	2,000	2,000
(2) 工事請負費	300	18,300
① 林道補修	300	300
② 林道立石線改修工事	-	4,000
③ 林道山口線改修工事	-	14,000
(3) 原材料費	50	50
<b>3 鳥獣害防止対策事業（農林課）</b>	<b>3,170</b>	<b>2,912</b>
耕作放棄地の増大の一因となる鳥獣の生息分布域の拡大に対し、被害防止計画に基づき総合的かつ計画的に被害対策を実施するための経費		
(1) 負担金補助及び交付金	3,170	2,912
鳥獣害防止対策協議会負担金	3,170	2,912
<b>4 有害鳥獣駆除事業（農林課）</b>	<b>1,036</b>	<b>1,033</b>
鳥獣被害防止対策事業における個体数調整に係る経費		
(1) 負担金補助及び交付金	1,036	1,033
① 有害鳥獣駆除助成金	964	961
② 猟友会補助金	72	72
<b>【商工費】</b>		
(商工振興費)		
<b>1 商工振興事業（商工観光プロモーション課）</b>	<b>21,726</b>	<b>17,027</b>
地場産業の育成を図るための経営相談事業者への負担金や商工関係団体に対する補助や支援に要する経費		
(1) 企業誘致事業関連経費【新規】	5,441	-
企業誘致に伴う、市のPRパンフレット作成に係る印刷製本費と企業立地に関する意向調査業務に係る委託料		
(2) 商工関係団体補助金及び負担金	10,735	10,978
(3) ビジネスサポートセンター経営相談負担金	1,680	2,400
(4) 中小企業資金融資に係る保証料及び利子補給	3,855	3,639
(5) その他	15	10
(観光費)		
<b>1 観光振興事業（商工観光プロモーション課）</b>	<b>19,475</b>	<b>10,783</b>
観光資源の魅力を高め、地域経済を活性化させることを目的に、相撲を軸とした国内外向けの観光PRやマスコットキャラクター蓮花ちゃんの運営等により、本市の観光振興を図るための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等(蓮花ちゃん運営)	2,556	2,379
(2) 観光アドバイザー会議委員報償費等	163	163
(3) しあわせの森公園の景観を活用したイベント・教室実施費用	173	408
(4) Sumo Wi-Fi年間利用料	-	1,914
(5) 近鉄駅構内看板掲出広告料	264	264
(6) 登山道整備事業に係る設計業務委託料【新規】	11,039	-
二上山登山道の整備に伴う、全体基本設計及び第1工区実施設計委託料		
(7) 多言語対応観光ホームページ用サーバ等保守委託料	1,558	1,558
(8) ちゃんこ鍋コンテスト関連事業	3,300	3,300
(9) ちゃんこ鍋商品開発事業	-	500
(10) その他	422	297
<b>2 観光施設管理事業（商工観光プロモーション課）</b>	<b>2,481</b>	<b>2,394</b>
市内観光地への観光客受入れに係る施設の維持管理に必要な経費		
(1) デジタルサイネージ情報通信費用	120	120
(2) 管理運営委託料(綿弓広場・孝女伊麻史跡広場)	550	550
(3) 観光駐車場料金徴収委託料	453	482
(4) 竹内遊歩道管理委託料	381	319
(5) デジタルサイネージ保守委託料	228	213
(6) 観光駐車場土地借上料	231	232
(7) 工事請負費【新規】	72	-

区 分	8当初予算	7当初予算
笛吹神社観光駐車場の駐車線引き工事		
(8) その他	446	478
<b>3 観光振興支援事業（商工観光プロモーション課）</b>	<b>12,003</b>	<b>12,003</b>
観光関係団体に対する補助事業経費		
(1) 観光協会補助金	1,200	1,200
(2) 観光振興補助金	3,800	3,800
(3) かつらぎ花火大会補助金	6,000	6,000
(4) その他	1,003	1,003
<b>4 広域連携事業（商工観光プロモーション課）</b>	<b>4,430</b>	<b>3,816</b>
観光振興の分野において、近隣関係市町村と連携を図りながら広域的な事業の展開を図るための経費		
(1) (仮称) 西の山の辺の道事業に伴う消耗品費	200	100
(2) (仮称) 西の山の辺の道チラシ印刷製本費【新規】 (仮称) 西の山の辺の道関連イベント実施に伴うチラシの印刷製本費	200	-
(3) (仮称) 西の山の辺の道調査等業務委託料	-	1,500
(4) (仮称) 西の山の辺の道ガイドマップ作成委託料【新規】 (仮称) 西の山の辺の道におけるルートのガイドマップ作成に伴う委託料	1,850	-
(5) 二上山美化促進協議会負担金	450	450
(6) 中南和広域観光協議会負担金	-	36
(7) 葛城地域観光協議会負担金	500	1,000
(8) 大和まほろば相撲連絡協議会負担金	500	500
(9) 世界をつなぐSUMO推進協議会負担金【新規】 相撲の魅力発信を目的とした、相撲に縁のある全国の自治体からなる協議会の負担金	500	-
(10) その他	230	230
<b>5 大阪・関西万博関連事業（企画政策課）</b>	-	<b>2,068</b>
(1) 大阪・関西万博実行委員会負担金	-	2,050
(2) その他	-	18
<b>5 大阪・関西万博関連事業（商工観光プロモーション課）</b>	-	<b>1,343</b>
(1) バス借上料	-	222
(2) SUMO EXPO 2025 実行委員会負担金	-	1,000
(3) その他	-	121
(相撲館費)		
<b>1 相撲館運営事業（商工観光プロモーション課）</b>	<b>3,290</b>	<b>3,461</b>
相撲資料の展示や相撲大会・相撲体験等、相撲を通じての観光事業を展開し、相撲の普及活動を図り、「相撲発祥の地・葛城市」を国内外に発信して市の観光の振興を図るための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	2,871	2,653
(2) 印刷製本費(古書製本、コピー代)	273	617
(3) 展示資料送料	8	8
(4) 事務用機器賃借料	10	55
(5) その他	128	128
<b>2 相撲館管理事業（商工観光プロモーション課）</b>	<b>5,239</b>	<b>5,203</b>
相撲館の維持管理経費		
(1) 光熱水費	2,532	2,532
(2) 施設修繕料	120	120
(3) 通信運搬費	132	132
(4) 清掃委託料	1,134	1,134
(5) 警備委託料	281	279
(6) 設備等保守点検委託料	921	898
(7) その他	119	108
〔土木費〕		
【土木管理費】		
(土木総務費)		
<b>1 土木管理事業（建設課）</b>	<b>17,966</b>	<b>10,387</b>

区 分	8当初予算	7当初予算
市道の適正な維持・管理・指導を行うため道路台帳を整備し、道路管理者以外の者が行う行為に対する道路占用、工事施工承認の許可、道路に関する各種証明を行い、また、各種協議会・同盟会との連携を図るため経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,680	3,387
(2) 道路台帳作成業務委託料	6,528	6,259
(3) 葛城インター管理委託料	271	271
(4) 工事請負費【新規】	7,000	-
市道路区域内に、屋根付きベンチを設置する経費		
(5) その他	487	470
<b>【道路橋りょう費】</b>		
(道路橋りょう維持費)		
<b>1 市道管理事業（建設課）</b>	<b>56,007</b>	<b>103,136</b>
市道等における交通の安全と円滑化を確保するため、管理施設の適正な維持管理を推進する経費		
(1) 測量設計等委託料	-	1,400
(2) 道路維持工事等	52,600	98,000
大字名	路線名	事業内容
笛吹	脇田・梅室線	側溝修繕 L=20m
大畑	木戸・八川・大畑線	擁壁修繕 L=50m
市内一円	南阪奈側道線、葛城川西側線他	道路肩草刈り1式
市内一円	各市道	道路修繕工事1式
市内一円	各市道	舗装修繕工事1式
(3) その他		
	3,407	3,736
(道路新設改良費)		
<b>1 市道新設改良事業（建設課）</b>	<b>203,761</b>	<b>214,666</b>
大字要望等により、市道等の改良が必要な箇所について、道路改良工事を行うための経費		
(1) 測量設計等委託料	31,000	45,000
(2) 道路改良工事等	156,500	152,000
大字名	路線名	事業内容
新庄	新庄・寺口線	道路拡幅 L=20m
疋田	新庄・疋田線	道路拡幅 L=20m
中戸	中戸13号線	道路改良 L=200m
笛堂	笛堂13号線	道路改良 L=100m
(3) 用地購入費・補償費		
(4) 公用車購入関係経費		
(5) 集落環境整備事業補助金	1,300	1,300
(6) その他	-	2,696
	8,800	8,800
	6,161	4,870
(尺土駅前周辺整備事業費)		
<b>1 尺土駅前周辺整備事業（建設課）</b>	<b>52,577</b>	<b>66,590</b>
市におけるまちづくりの重点施策として、市の玄関口でもある近鉄尺土駅を中心に、道路改良や駅前広場、地下通路等の整備を行うための経費		
(1) 委託料	5,561	1,061
① 測量設計等委託料【新規】	4,500	-
建物移転補償算定を行うための経費		
② 設備保守点検委託料	1,061	1,061
(2) 工事請負費	45,000	64,000
(3) その他	2,016	1,529
(国鉄・坊城線整備事業費)		
<b>1 国鉄・坊城線整備事業（建設課）</b>	<b>45,111</b>	<b>51,772</b>
市東部市街地を東西に結ぶ地域幹線道路として、国道24号線の渋滞緩和やアクセスの向上、災害時の避難経路の確保や生活の利便性向上を図るための整備経費		
(1) 測量設計等委託料	3,000	35,800

区 分	8当初予算	7当初予算
(2) 工事請負費	30,000	13,000
(3) 補償費	7,992	1,083
(4) その他	4,119	1,889
(社会資本道路改良交付金事業費)		
<b>1 社会資本道路改良事業 (建設課)</b>	<b>117,500</b>	<b>79,098</b>
社会資本の整備等の取組を行うことにより、交通の安全確保、円滑化、経済基盤の強化、生活環境の保全、都市環境の改善及び住生活の安全確保及び向上を図るための経費		
(1) 土地鑑定手数料	-	598
(2) 工事請負費	117,000	28,000
① 新町・柳原線	63,000	28,000
② 兵家・南今市線	22,000	-
③ 中道・諸鋤線【新規】	32,000	-
(3) 用地購入費・補償費	500	50,500
① 兵家・南今市線	500	500
② 中道・諸鋤線	-	50,000
(地域連携推進事業費)		
<b>1 地域連携推進事業 (建設課)</b>	<b>25,000</b>	<b>50,000</b>
道路法に基づき道路橋・横断歩道橋等は長寿命化計画を策定し5年毎の定期点検実施が義務づけられていることから、対象橋の点検を実施し危険度判定Ⅲのものについて補修等の対応を講じるための費用		
(1) 測量設計等委託料 橋梁定期点検委託料	25,000	18,000
(2) 工事請負費 橋梁長寿命化修繕工事	-	32,000
<b>【河川費】</b>		
(河川総務費)		
<b>1 河川管理事業 (建設課)</b>	<b>34,156</b>	<b>21,665</b>
災害に強いまちづくりとして総合治水対策に取り組み、近年の集中豪雨や住宅開発により低下した保水・遊水機能を回復し、浸水被害の軽減を図るための経費		
(1) 測量設計等委託料	9,000	9,000
(2) 工事請負費	25,000	12,500
① ため池貯留浸透事業 (當麻新池)	20,000	2,500
② 緊急浚渫推進事業 (小柳川支流河川)	5,000	10,000
(3) その他	156	165
<b>【都市計画費】</b>		
(都市計画総務費)		
<b>1 都市計画総務事業 (都市計画課)</b>	<b>23,067</b>	<b>13,320</b>
開発指導要綱に基づく協議、開発許可申請書等の経由、帰属事務、用途地域の照会、生産緑地地区の指定・変更・解除、区域指定・変更、各種届出に関する事務、都市計画決定に関する事務、景観条例に基づく届出に関する事務、都市計画審議会の開催、景観審議会の開催等を行い、良好な市街地形成等を図り、暮らしやすい居住空間等を形成するための経費		
(1) 委員報酬(都市計画審議会等)	278	278
(2) 公共トイレ協力店報償費	20	20
(3) 都市計画マスタープラン策定業務委託料 現在の都市計画マスタープランの検証と上位・関連計画(奈良県都市計画マスタープラン、葛城市総合計画、総合戦略)を把握し、計画全般を令和7年度及び令和8年度の2か年で見直しの業務委託を行う。	9,715	8,734
(4) 都市計画基礎調査業務委託料【新規】 都市計画法第6条に基づく都市計画基礎調査について、令和7年度に奈良県調査が実施され、令和8年度に市町村調査が実施される。	8,810	-

区 分	8当初予算	7当初予算
本調査の委託業務については奈良県と受委託の協定を締結し、奈良県で一括発注を行う。		
(5) その他	4,244	4,288
<b>2 都市計画施設管理事業（都市計画課）</b>	<b>4,201</b>	<b>1,456</b>
市民の方に安全かつ快適に利用いただくことを目的として、近鉄新庄駅前地下道等の都市計画施設の適切な維持管理を行うための経費		
(1) 委託料(雨水ポンプ保守点検委託料、緑化植栽等管理委託料等)	790	751
(2) 工事請負費	3,206	500
① 都市計画施設補修工事	500	500
② JR大和新庄駅東公園雨水調整池水位計更新工事【新規】 JR大和新庄駅東公園内の雨水調整池の水位計の故障により、調整池の雨水ポンプ制御に支障をきたしているため、水位計の取替工事を行う。	1,298	-
③ JR大和新庄駅東公園雨水調整池分水槽汚泥引抜き工事【新規】 JR大和新庄駅東公園内の雨水調整池分水槽に溜まっている汚泥の引き揚げ、分水槽内の洗浄を行う。	1,408	-
(3) その他	205	205
(公共下水道費)		
<b>1 下水道事業会計補助金（財政課）</b>	<b>511,712</b>	<b>515,360</b>
下水道事業会計への補助金		
(1) 下水道事業会計補助金	511,712	515,360
(公園管理費)		
<b>1 葛城山麓公園運営事業（環境課）</b>	<b>3,678</b>	<b>3,408</b>
葛城山麓公園の運営に係る経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	3,339	3,052
(2) 交通警備委託料	278	261
(3) その他	61	95
<b>2 葛城山麓公園管理事業（環境課）</b>	<b>10,061</b>	<b>11,212</b>
葛城山麓公園の維持管理に係る経費		
(1) 公園等緑化管理委託料	7,550	7,601
(2) 工事請負費	500	1,489
① 山麓公園内河川浚渫工事	500	499
② 山麓公園内トイレ改修工事	-	990
(3) その他	2,011	2,122
<b>3 都市公園管理事業（都市計画課）</b>	<b>29,921</b>	<b>22,366</b>
都市公園の芝生管理や雨水ポンプ施設、遊具・フェンス等の維持管理を適切に行うことにより、地域の憩いの場としての都市公園の機能等を維持することを図るための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	1,892	1,752
(2) 委託料	5,878	11,215
① しあわせの森公園管理道整備事業測量設計業務委託料	-	5,000
② 雨水調整池ポンプ保守点検委託料、緑化植栽等管理委託料	5,878	6,215
(3) 工事請負費	21,430	8,500
① しあわせの森公園展望広場休憩施設整備工事	-	1,500
② しあわせの森公園植栽補植工事	-	7,000
③ しあわせの森公園除草維持工事【新規】 しあわせの森公園の急傾斜等により、除草が困難な箇所に ついて、除草工事を行う。	6,430	-
④ しあわせの森公園管理用道路修繕工事【新規】 令和6年度の大雨で一部崩壊した、しあわせの森公園の管理用 道路について、令和7年度の測量設計に基づき、修繕工事を行う。	15,000	-
(4) その他	721	899
<b>4 公園施設長寿命化対策支援事業（都市計画課）</b>	<b>90,985</b>	<b>36,011</b>
公園利用者の安全・安心を確保し、都市公園施設に係るライフサイクルコストの削減を実現するための経費		
(1) 測量設計等委託料(山麓公園吊り橋更新測量設計業務委託料)	11,000	-
(2) 工事請負費	79,000	35,000

区 分	8当初予算	7当初予算
① 屋敷山公園噴水広場更新工事	-	35,000
② 屋敷山公園遊具広場遊具更新工事 遊具広場にふわふわドームや複合遊具等を設置する更新工事を行う。	79,000	-
(3) その他	985	1,011
<b>5 公園管理事業（都市計画課）</b>	<b>44,764</b>	<b>41,033</b>
ふるさと公園、児童公園及び緑道の美観や安全性を保ち、市民の方が安心かつ快適に利用できるよう管理するための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	1,136	1,045
(2) 修繕料	5,685	5,410
① 各児童公園遊具修繕料	4,850	4,850
② その他	835	560
(3) 委託料	22,534	22,356
① 緑化植栽等管理委託料	19,930	19,826
② その他委託料	2,604	2,530
(4) 工事請負費	4,147	-
二上山ふるさと公園水辺のテラス水中ポンプ交換工事【新規】 二上山ふるさと公園内にある水辺のテラスの水中ポンプが故障しているため、交換工事を行う。	4,147	-
(5) その他	11,262	12,222
<b>6 屋敷山公園管理事業（生涯学習課）</b>	<b>13,518</b>	<b>13,761</b>
屋敷山公園の美観や安全性を保ち、市民の方が安心かつ快適に利用できるよう管理運営するための経費		
(1) 緑化植栽等管理委託料	9,885	10,150
(2) 公園まつり補助金	2,600	2,600
(3) その他	1,033	1,011
<b>7 新町公園運営事業（体育振興課）</b>	<b>301</b>	<b>254</b>
新町公園の運営に係る経費		
(1) 公用車管理経費	152	105
(2) その他	149	149
<b>8 新町公園管理事業（体育振興課）</b>	<b>24,260</b>	<b>16,064</b>
新町公園内の樹木、芝生及びポンプ設備の維持管理経費		
(1) 消耗品費	510	2,557
① 芝生管理除草剤、殺菌剤、殺虫剤購入費	-	752
② 芝生管理肥料購入費	-	1,570
③ その他	510	235
(2) 設備等保守点検委託料	672	679
(3) 緑化植栽等管理委託料	7,429	7,419
(4) 芝生管理委託料【新規】 新町運動公園内の芝生の維持管理を委託する。	10,990	-
(5) 新町運動公園散水ポンプ整備工事	-	493
(6) 原材料費（目砂、芝生種子）	50	296
(7) その他	4,609	4,620
<b>【住宅費】</b> (住宅管理費)		
<b>1 市営住宅管理事業（建設課）</b>	<b>27,861</b>	<b>10,997</b>
市営住宅入居者のために快適な住環境を整備することに係る経費		
(1) 修繕料	2,948	1,800
(2) 清掃委託料、警備委託料、設備等保守点検委託料、住宅管理委託料	1,736	1,569
(3) 測量設計等委託料	-	4,500
(4) 市営住宅照明設備LED化業務委託料	-	2,711
(5) 工事請負費【新規】 堂の久保団地空家解体のための経費	22,880	-
(6) その他	297	417
<b>【消防費】</b> <b>【消防費】</b> (広域消防費)		

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>1 広域消防組合事業（生活安全課）</b>	<b>550,288</b>	<b>519,715</b>
奈良県広域消防組合への負担金等		
(1) 土地借上料	1,900	1,900
(2) 県広域消防組合負担金	548,388	517,815
(非常備消防費)		
<b>1 消防団運営事業（生活安全課）</b>	<b>66,773</b>	<b>32,594</b>
消防団が、火災、水防活動を円滑に行うことができるよう、訓練、点検及び服装整備等を行うとともに、防火宣伝パレード等防火に関する普及啓発活動を行うための経費		
(1) 消防委員会委員報酬（7人）	168	168
(2) 消防団員報酬、共済費、災害補償費、報償費	33,028	29,051
(3) 公用車(消防ポンプ車)購入関係経費【新規】 安定した消防力の維持強化のため、第1分団消防ポンプ車の更新を行う。	28,101	-
(4) 女性消防団団旗購入費【新規】 女性消防団の士気高揚と消防団としての一体感を醸成するため、団旗を購入する経費	748	-
(5) その他	4,728	3,375
<b>2 消防団屯所管理事業（生活安全課）</b>	<b>3,090</b>	<b>923</b>
消防団の活動拠点となる屯所の維持管理を行う経費		
(1) 光熱水費	603	628
(2) 施設修繕料	50	50
(3) 測量設計委託料【新規】 第3分団ホースタワー設置工事に伴う設計業務委託料	2,192	-
(4) その他	245	245
(消防施設費)		
<b>1 消防施設整備事業（生活安全課）</b>	<b>3,713</b>	<b>3,714</b>
消防水利施設の新設や維持管理経費		
(1) 消耗品費(消火栓等標識購入)	62	63
(2) 消防水利標識等修繕料	51	51
(3) 消火栓新設工事費(新規施工分)1か所	1,800	1,800
(4) 消火栓補修工事費(既存取替分)1か所	500	500
(5) 消火栓修繕工事費(軽微な修繕分)1か所	500	500
(6) 消防施設整備事業補助金	800	800
(災害対策費)		
<b>1 防災対策事業（生活安全課）</b>	<b>10,034</b>	<b>33,661</b>
災害の未然防止と災害発生時に市民の生命・財産を守るため、防災体制の充実を図る経費		
(1) 委員報酬（防災会議13人・国民保護協議会8人）	336	336
(2) 災害時備蓄品等購入	2,994	976
(3) 防災マップ整備業務委託料	-	7,524
(4) 避難所等看板設置工事	-	7,303
(5) 被災者支援システム利用料【新規】 災害発生時被災者の状況等を一元的に集約した被災者台帳を迅速に作成し、関係部局との情報共有ができるクラウド型被災者支援システムを利用するための経費	565	-
(6) 県消防防災ヘリコプター運航連絡協議会負担金	2,960	3,050
(7) 県防災行政通信ネットワーク運営協議会負担金	312	265
(8) 県防災行政通信ネットワーク衛星回線等再整備工事負担金	-	12,094
(9) 感震ブレイカー設置補助金	1,200	665
(10) その他	1,667	1,448
<b>2 防災士育成支援事業（生活安全課）</b>	<b>330</b>	<b>330</b>
地域の防災活動において中心的な役割を担う防災士の養成及び市防災士会の活動支援を行う経費		
(1) 防災士会補助金	150	150
(2) 防災士育成事業補助金	180	180

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>3 民間建築物耐震改修促進事業（生活安全課）</b>	<b>4,400</b>	<b>4,400</b>
大規模地震の発生に備え、旧耐震基準(昭和56年以前)の木造住宅への耐震診断・耐震改修に対する支援や危険性の高いブロック塀の撤去等に対し支援を行うための経費		
(1) 既存木造住宅耐震診断事業委託料	500	500
(2) 既存木造住宅耐震改修工事補助金	900	900
(3) 建築物耐震改修促進事業補助金(ブロック塀)	3,000	3,000
<b>〔教育費〕</b>		
<b>【教育総務費】</b>		
(教育委員会費)		
<b>1 教育委員会事業（教育総務課）</b>	<b>1,488</b>	<b>1,488</b>
教育について識見を有する様々な立場の教育委員会委員により、地域の学校教育、社会教育、文化、スポーツ等に関して、教育行政における重要事項や基本方針を合議で決定することを目的とした教育委員会の運営に要する経費		
(1) 教育委員会委員報酬(4人)	1,440	1,440
(2) その他	48	48
(事務局費)		
<b>1 教育委員会総務管理事業（教育総務課）</b>	<b>6,089</b>	<b>6,293</b>
学校の安全衛生管理のために必要な学校医、歯科医、薬剤師、産業医に対する報酬や教育委員会事務局における総務管理に要する経費		
(1) 校医(11人)・歯科医(11人)・薬剤師(7人)・産業医(1人)報酬	4,926	4,926
(2) その他	1,163	1,367
<b>2 学校管理事業（教育総務課）</b>	<b>396</b>	<b>18,216</b>
施設全般に対して包括的に取り組む事業に要する経費		
(1) 学校施設LED化ESCO事業委託料	396	396
(2) 屋内運動場空調設備整備計画策定業務	-	17,820
<b>3 学校教育事務事業（学校教育課）</b>	<b>11,831</b>	<b>9,131</b>
市立小学校、中学校、幼稚園の円滑な運営に係る業務全般を行うための経費		
(1) いじめ問題対策連絡協議会委員報酬等	92	95
(2) 会計年度任用職員関係経費	10,149	7,638
① 会計年度任用職員報酬等	4,205	7,638
② 会計年度任用職員給料等	5,944	-
(3) 学校環境衛生検査委託料	112	112
(4) スクールロイヤー派遣委託料	176	176
(5) その他	1,302	1,110
<b>4 教育支援事業（学校教育課）</b>	<b>96</b>	<b>96</b>
児童・生徒がより良い学校生活を過ごせるよう助言を行う教育支援委員会の実施に係る経費		
(1) 教育支援委員報償費	96	96
<b>5 学校情報化推進事業（学校教育課）</b>	<b>38,029</b>	<b>29,336</b>
小学校、中学校のICT環境整備・運用経費		
(1) ICT支援業務委託料	7,146	8,686
(2) 学校ネットワーク改善業務委託料【新規】 ネットワーク機器更改に向けた設計を行うための経費	1,980	-
(3) ゼロトラストネットワーク基盤整備等業務委託料【新規】 次世代校務支援システムのセキュリティの向上を行うための経費	10,302	-
(4) ソフト使用料、学校図書システム使用料	7,366	7,103
(5) 校務支援システム使用料	3,755	4,778
(6) 授業目的公衆送信補償金制度使用料	536	537
(7) 教育用サーバ機器賃借料	1,470	2,205
(8) 県GIGAスクール運営支援センター負担金	4,439	3,794
(9) その他	1,035	2,233
<b>6 英語教育講師派遣委託事業（学校教育課）</b>	<b>22,366</b>	<b>22,366</b>
小学校、中学校、幼稚園の英語教育を行う経費		
(1) 小・中学校及び幼稚園英語教育講師派遣委託料	22,366	22,366

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>7 就学援助事業（学校教育課）</b>	<b>250</b>	<b>250</b>
経済的な事情で高校・大学への進学が困難な世帯へ援助を行うための経費		
（1）入学支度金	250	250
<b>8 学校補助金事業（学校教育課）</b>	<b>5,852</b>	<b>5,042</b>
幼稚園、小学校、中学校の横断的な体育文化活動を積極的に実施し、子どもたちの心身のたくましい育成を図り、また、教員の資質向上のための多様な研究会を組織し、研究を推進していくための補助を行う経費		
（1）児童指導等補助金	860	900
（2）生徒指導等補助金	992	992
（3）教育振興会補助金	2,000	2,000
（4）学校教育関係団体運営事業補助金	-	150
（5）学校創立記念事業補助金（新庄小学校・新庄北小学校）	2,000	1,000
<b>9 学校給食特別会計繰出金（教育総務課）</b>	<b>406,101</b>	<b>327,342</b>
安心・安全で栄養バランスのとれた豊かな食事を提供するとともに、食に関する正しい理解と判断力を養い、学校での食育に資するため、学校給食特別会計へ繰り出すもの		
（1）学校給食特別会計繰出金	406,101	327,342
<b>【小学校費】</b>		
<b>（学校管理費）</b>		
<b>1 小学校運営事業（教育総務課）</b>	<b>43</b>	<b>39</b>
小学校に勤務する教職員の精神的圧力等を事前に調査し、対応を行うための経費		
（1）ストレスチェック委託料	43	39
<b>1 小学校運営事業（学校教育課）</b>	<b>191,038</b>	<b>186,623</b>
市立小学校の運営経費。特別支援員の報酬等や児童・職員の健康診断等に係る経費		
（1）会計年度任用職員関係経費	168,948	166,748
① 会計年度任用職員報酬等（特別支援員、図書館補助員、用務員、看護師、下校指導員、教員業務支援員、不登校支援員）	168,948	161,642
② 会計年度任用職員給料等（補助講師）	-	5,106
（2）健康診断委託料	3,097	3,075
（3）庁用備品購入費	9,750	8,131
① 児童用机・椅子の購入費	8,897	7,617
② その他備品購入費	853	514
（4）その他	9,243	8,669
<b>2 小学校管理事業（教育総務課）</b>	<b>43,609</b>	<b>215,158</b>
施設及び設備の法令等に基づく保守及び点検により維持管理を行い、また、計画的に更新事業や改修事業を行うための経費		
（1）修繕料	4,739	6,705
（2）新庄小学校管理棟及び屋内運動場長寿命化改修工事監理業務	-	3,918
（3）設備等保守点検委託料	9,965	9,156
（4）緑化植栽等管理委託料	7,640	7,774
（5）仮設校舎移転復旧業務委託料	9,474	-
① 新庄小学校校長寿命化改修工事に伴うネットワーク機器移設業務委託【新規】	2,470	-
新庄小学校校長寿命化改修工事に伴い、ネットワーク機器を仮設校舎へ移転し、管理棟改修後に復旧する。		
② 新庄小学校校長寿命化改修工事に伴う引越し作業業務委託【新規】	4,521	-
新庄小学校校長寿命化改修工事に伴い、什器類を仮設校舎へ移転し、管理棟改修後に復旧する。		
③ その他	2,483	-
（6）土地借上料	1,415	1,415
（7）工事請負費	9,003	184,823
① 新庄小学校管理棟及び屋内運動場長寿命化改修工事	-	182,111
② 市内小学校電話主装置更新工事【新規】	2,899	-
市内小学校電話主装置の更新工事		
③ 各所改修工事	6,104	2,712

区 分	8当初予算	7当初予算
(8) その他	1,373	1,367
<b>2 小学校管理事業（学校教育課）</b>	<b>44,032</b>	<b>44,782</b>
市立小学校の施設管理等経費		
(1) 光熱水費	37,913	38,857
(2) その他	6,119	5,925
<b>3 小学校情報化推進事業（学校教育課）</b>	<b>33,218</b>	<b>23,253</b>
小学校のICT環境整備経費		
(1) 教育用パソコン機器等賃借料	20,850	18,664
(2) 1人1台端末(i-Pad)賃借料	12,368	4,589
<b>4 通級指導教室事業（学校教育課）</b>	<b>1,304</b>	<b>80</b>
市内小学校の通級指導教室の運営経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等 通級指導教室や特別支援学級に在籍する児童に対し、言語聴覚士による支援を行うための経費	1,304	-
(2) 通級指導教室指導員報償費	-	80
(教育振興費)		
<b>1 小学校教育振興事業（学校教育課）</b>	<b>19,238</b>	<b>18,189</b>
市立小学校の教育振興に係る経費。学校運営協議会の委員報酬やスポーツ教室・芸術鑑賞会の実施等に係る経費		
(1) 学校運営協議会委員報酬（49人）	756	756
(2) 消耗品費	4,892	4,480
(3) 標準学力調査業務委託料	679	1,287
(4) スポーツ教室・芸術鑑賞業務委託料	2,000	2,000
(5) 教材備品購入費	3,048	1,458
(6) 日本スポーツ振興センター負担金	2,217	2,196
(7) その他	5,646	6,012
<b>2 小学校就学援助事業（学校教育課）</b>	<b>26,318</b>	<b>31,165</b>
経済的な事情で就学が困難であると認められる児童がいる家庭、特別な支援が必要な児童がいる家庭へ経済的な援助を行うための経費		
(1) 要保護・準要保護児童援助費	23,635	27,460
(2) 特別支援教育就学奨励費	2,633	3,655
(3) 災害等児童就学援助費	50	50
<b>3 森林環境教育推進事業（学校教育課）</b>	<b>1,194</b>	<b>1,194</b>
児童が環境と森林との関係について理解と関心を深めるとともに、森林環境を守り育てようとする気持ちを育てることを目的に実施するための経費		
(1) 森林環境教育推進事業補助金	1,194	1,194
<b>【中学校費】</b>		
(学校管理費)		
<b>1 中学校運営事業（教育総務課）</b>	<b>19</b>	<b>19</b>
中学校に勤務する教職員の精神的圧力等を事前に調査し、対応を行うための経費		
(1) ストレスチェック委託料	19	19
<b>1 中学校運営事業（学校教育課）</b>	<b>53,650</b>	<b>51,347</b>
市立中学校の運営経費。特別支援員の報酬等や生徒・職員の健康診断等に係る経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等(特別支援員、図書館補助員、用務員、教員業務支援員、不登校支援員、部活動指導員)	46,628	44,053
(2) 健康診断委託料	1,896	1,911
(3) その他	5,126	5,383
<b>2 中学校管理事業（教育総務課）</b>	<b>41,745</b>	<b>84,316</b>
施設及び設備の法令等に基づく保守及び点検により維持管理を行い、また、計画的に更新事業や改修事業を行うための経費		
(1) 修繕料	800	1,911
(2) 白鳳中学校武道場改修工事監理業務委託料	-	4,279
(3) 市内中学校トイレ改修工事設計業務委託料【新規】 市内中学校トイレ改修工事の設計業務委託	14,805	-

区 分	8当初予算	7当初予算
(4) 設備等保守点検委託料	5,157	4,682
(5) 緑化植栽等管理委託料	1,745	1,804
(6) PCB廃棄物収集運搬処理業務委託料	-	2,955
(7) 工事請負費	18,706	68,156
① 白鳳中学校武道場改修工事	-	63,261
② 市内中学校電話主装置更新工事【新規】 市内中学校電話主装置の更新工事	2,860	-
③ 白鳳中学校体育館音響設備更新工事【新規】 白鳳中学校体育館音響設備の更新工事	7,269	-
④ 各所改修工事	8,577	4,895
(8) その他	532	529
<b>2 中学校管理事業（学校教育課）</b>	<b>24,053</b>	<b>33,700</b>
市立中学校の施設管理等経費		
(1) 光熱水費	21,306	21,378
(2) 庁用備品購入費	70	9,727
① バスケットゴール購入費	-	9,702
② 消火器購入費	70	25
(3) その他	2,677	2,595
<b>3 中学校情報化推進事業（学校教育課）</b>	<b>15,520</b>	<b>9,063</b>
中学校のICT環境整備経費		
(1) 教育用パソコン機器等賃借料	9,232	7,380
(2) 1人1台端末(Chromebook)賃借料	6,288	1,683
<b>4 部活動地域移行事業（学校教育課）</b>	<b>-</b>	<b>7,450</b>
※令和8年度は部活動地域展開事業で計上		
(1) 会計年度任用職員報酬等(部活動指導員、コーディネーター)	-	5,410
(2) 費用弁償	-	244
(3) スポーツ安全保険料	-	128
(4) 生徒派遣助成金	-	1,668
(教育振興費)		
<b>1 中学校教育振興事業（学校教育課）</b>	<b>8,993</b>	<b>19,922</b>
市立中学校の教育振興に係る経費。学校運営協議会の委員報酬や教育講演会の開催費、教員用教科書や卒業記念品の購入費、部活動の大会参加費助成等に係る経費		
(1) 学校運営協議会委員報酬（24人）	360	360
(2) 消耗品費(教科書関係)	-	5,941
(3) 消耗品費(その他)	3,134	2,963
(4) 教育講演会委託料	800	800
(5) 教材備品購入費	1,566	1,528
(6) 日本スポーツ振興センター負担金	1,078	1,097
(7) 生徒派遣助成金	400	5,473
(8) その他	1,655	1,760
<b>2 中学校就学援助事業（学校教育課）</b>	<b>24,350</b>	<b>29,494</b>
経済的な事情で就学が困難であると認められる生徒がいる家庭、特別な支援が必要な生徒がいる家庭へ経済的な援助を行うための経費		
(1) 要保護・準要保護生徒援助費	22,483	26,887
(2) 特別支援教育就学奨励費	1,827	2,567
(3) 災害等生徒就学援助費	40	40
<b>3 部活動地域展開事業（学校教育課）【新規】</b>	<b>25,541</b>	<b>-</b>
令和8年度から休日に活動するすべての部活動を地域クラブへ移行するため、地域クラブの組織運営などに係る経費		
※令和7年度は部活動地域移行事業で計上		
(1) 会計年度任用職員報酬等(コーディネーター)	1,553	-
(2) 講師謝礼(地域クラブ指導員)	17,640	-
(3) スポーツ安全保険料	560	-
(4) 選手登録負担金	560	-
(5) 生徒派遣助成金	5,228	-
<b>【幼稚園費】</b>		

区 分	8当初予算	7当初予算
(幼稚園管理費)		
<b>1 幼稚園運営事業 (学校教育課)</b>	<b>81,927</b>	<b>79,047</b>
市立幼稚園の運営経費。特別支援員の報酬等や園児・職員健康診断等に係る経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等(特別支援員、預かり支援員、事務員)	78,839	76,082
(2) 健康診断委託料	50	52
(3) その他	3,038	2,913
<b>2 幼稚園管理事業 (教育総務課)</b>	<b>11,681</b>	<b>11,808</b>
施設及び設備の法令等に基づく保守及び点検により維持管理を行い、また、計画的に更新事業や改修事業を行うための経費		
(1) 修繕料	720	720
(2) 設備等保守点検委託料	2,265	2,276
(3) 土地借上料	5,941	5,941
(4) 工事請負費 各所改修工事	1,221	1,375
(5) その他	1,534	1,496
<b>2 幼稚園管理事業 (学校教育課)</b>	<b>7,129</b>	<b>8,795</b>
市立幼稚園の施設管理等経費		
(1) 光熱水費	5,509	5,227
(2) 庁用備品購入費	10	1,987
① 遊具購入費	-	1,972
② 消火器購入費	10	15
(3) その他	1,610	1,581
<b>3 子ども子育て支援事業 (学校教育課)</b>	<b>129,558</b>	<b>88,035</b>
子ども・子育て支援法等に基づく実施経費		
(1) 施設型給付費	114,535	73,693
(2) 施設等利用給付費	7,852	11,415
(3) 補足給付費	54	54
(4) 一時預かり事業補助金	7,117	2,873
<b>4 幼稚園情報化推進事業 (学校教育課)</b>	<b>-</b>	<b>1,405</b>
(1) 教育用機器賃借料	-	1,405
(教育振興費)		
<b>1 幼稚園教育振興事業 (学校教育課)</b>	<b>5,134</b>	<b>4,978</b>
市立幼稚園の教育振興に係る経費。卒園記念品や芸術鑑賞会、教材の購入等に係る経費		
(1) 幼児報償費	198	225
(2) 芸術鑑賞業務委託料	264	264
(3) 運動教室等委託料	902	729
(4) 日本スポーツ振興センター負担金	58	60
(5) その他	3,712	3,700
<b>2 幼稚園自然保育推進事業 (学校教育課)</b>	<b>828</b>	<b>763</b>
市立幼稚園での自然環境を活用した体験活動を通して、子どもたちの豊かな人間性や、心身の調和のとれた発達の基礎を育むための経費		
(1) 講師謝礼	55	60
(2) 消耗品費	284	277
(3) バス借上料	330	238
(4) 原材料費	97	104
(5) その他	62	84
<b>【社会教育費】</b>		
(社会教育総務費)		
<b>1 社会教育総務事業 (生涯学習課)</b>	<b>9,129</b>	<b>4,273</b>
社会教育で行われる教育、生涯学習活動について普及促進を図るための経費		
(1) 社会教育委員報酬 (14人)	224	224
(2) 会計年度任用職員報酬等	3,667	4,017
(3) 施設予約システム導入費【新規】	5,219	-
(仮称) 當麻複合施設及び文化・スポーツ施設に、施設予約シス		

区 分	8当初予算	7当初予算
テムを導入する。		
(4) その他	19	32
<b>2 学校・地域パートナーシップ事業（生涯学習課）</b>	<b>3,118</b>	<b>3,100</b>
学校教育の充実と地域・家庭の教育力の向上を図るため、小・中学校に学校支援地域コーディネーターを配置し、学校支援ボランティアの派遣等調整を行いながら、学校の環境整備、学習支援、登下校の見守り等の活動の推進を図るとともに、学校・家庭・地域が協働して地域教育力の向上に繋がる仕組みを構築する経費		
(1) 学校・地域パートナーシップ事業事務委託料	2,662	2,662
(2) その他	456	438
<b>3 生涯学習事業（生涯学習課）</b>	<b>2,846</b>	<b>2,872</b>
市民が行う生涯学習活動を支援するための補助金交付に係る経費		
(1) 事業助成交付金	2,846	2,872
① 二十歳の集い	1,000	1,000
令和9年1月 開催予定		
② 地区子ども会活動助成	346	372
③ 演劇連盟補助金	1,500	1,500
<b>4 社会教育団体運営事業（生涯学習課）</b>	<b>5,050</b>	<b>5,050</b>
各種団体活動の促進を行い、地域社会の発展を図るための経費		
(1) 各種団体への補助金	5,050	5,050
<b>5 芸術文化振興事業（生涯学習課）</b>	<b>1,466</b>	<b>1,539</b>
身近にある芸術文化への気づきを与えることで地域住民の芸術文化への知識や関心を高め、将来にわたって芸術文化に触れる喜びや楽しみを味わう土壌を醸成する経費		
(1) 消耗品費	272	209
(2) 印刷製本費	355	509
(3) その他	839	821
(人権教育推進費)		
<b>1 人権教育推進事業（人権政策課）</b>	<b>1,800</b>	<b>1,800</b>
部落差別をはじめとする様々な差別や人権課題の解決に取り組む団体への運営補助		
(1) 人権教育推進協議会補助金	1,800	1,800
<b>1 人権教育推進事業（生涯学習課）</b>	<b>1,326</b>	<b>1,326</b>
人権問題の課題解決に向けた人権教育講座を開催するための経費		
(1) 人権教育講座事業	126	126
(2) 人権教育研究会補助金	1,200	1,200
(文化財保護費)		
<b>1 文化財保護事業（生涯学習課）</b>	<b>9,289</b>	<b>14,556</b>
大切な文化財を守り後世に伝えるため、市内各所の国宝・重要文化財等の指定文化財の保存修理等に対する事業助成や史跡地維持管理のための緑化環境保全等、遺跡や市内に保存されている文化財の調査等に要する経費		
(1) 史跡地の緑化環境保全や維持管理等	2,291	2,634
(2) 遺跡発掘調査や文化財調査	2,023	2,027
① 会計年度任用職員報酬等	923	865
② その他	1,100	1,162
(3) 指定文化財の保存修理等に対する事業助成	4,908	9,823
(4) その他文化財保護等	67	72
(公民館費)		
<b>1 公民館分館管理事業（生涯学習課）</b>	<b>23,792</b>	<b>24,005</b>
地域住民によるまちづくり活動実施のための管理運営経費		
(1) 公民館等に関する事業	20,714	21,043
① 地域分館指定管理事務	10,714	9,965
公民館地域分館と指定管理協定を結び、地域での管理運営を委任し、公民館分館を拠点に地域住民が生涯学習を行う。		
② 分館等施設整備補助	10,000	10,000

区 分	8当初予算	7当初予算
生涯学習の充実、発展を図るため、その拠点となる分館等の整備費用の1/2を補助する。		
③ 設備等保守点検委託料	-	1,078
(2) 地域活動事業	3,078	2,962
公民館分館活動を行うため、各種活動補助金を交付する。		
<b>2 中央公民館運営事業（生涯学習課）</b>	<b>23,283</b>	<b>22,284</b>
定期教室・定期講座の開催及び中央公民館の運営経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	17,029	15,562
(2) 講師謝礼(教室講座)	4,142	4,643
(3) 印刷製本費	984	910
① 教室・講座募集ガイド冊子印刷代	762	730
② コピー代	222	180
(4) その他	1,128	1,169
<b>3 中央公民館管理事業（生涯学習課）</b>	<b>12,611</b>	<b>11,440</b>
中央公民館施設の維持管理経費		
(1) 光熱水費	5,003	4,693
(2) 清掃委託料、警備委託料、設備等保守点検委託料等	6,495	5,634
(3) その他	1,113	1,113
(コミュニティセンター管理運営費)		
<b>1 コミュニティセンター運営事業（体育振興課）</b>	<b>164</b>	<b>266</b>
コミュニティセンター等各体育施設の運営経費		
(1) 公用車管理経費	120	180
(2) その他	44	86
<b>2 コミュニティセンター管理事業（体育振興課）</b>	<b>10,228</b>	<b>9,015</b>
コミュニティセンター施設の維持管理経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	5,391	5,038
(2) 消耗品費、光熱水費、施設修繕料	2,281	2,241
(3) 清掃委託料、警備委託料、設備等保守点検委託料	1,649	1,572
(4) PCB廃棄物運搬処理業務委託料【新規】	418	-
コンデンサに含まれているPCBの処分を行う。		
(5) コンデンサ取換工事【新規】	325	-
PCBが含まれているコンデンサを新基準のコンデンサに取換える。		
(6) その他	164	164
(文化会館費)		
<b>1 新庄文化会館運営事業（生涯学習課）</b>	<b>13,584</b>	<b>13,089</b>
文化の振興及び普及のための運営経費		
(1) 文化会館協議会委員報酬(9人)	144	144
(2) 会計年度任用職員報酬等	11,291	10,676
(3) 需用費(消耗品費・修繕料等)	426	518
(4) 役務費(郵送料・楽器調律費・傷害保険料等)	134	160
(5) 照明音響等業務委託料	973	973
(6) 使用料(チケット販売システムソフト使用料等)	552	552
(7) その他	64	66
<b>2 新庄文化会館管理事業（生涯学習課）</b>	<b>45,140</b>	<b>70,830</b>
安心して利用してもらうための維持管理経費		
(1) 需用費(光熱水費・修繕料等)	13,826	12,756
(2) 委託料(清掃委託料・警備委託料・設備等保守点検委託料)	15,392	14,097
(3) 測量設計等委託料(空調設備改修工事に伴う設計委託料)【新規】	3,861	-
新庄文化会館のエントランス・ホール舞台系統の空調設備を改修するための設計委託		
(4) 使用料及び賃借料(舞台設備リース等)	11,861	18,428
(5) 新庄文化会館昇降機改修工事	-	25,300
(6) その他	200	249
<b>3 當麻文化会館管理事業（生涯学習課）</b>	<b>5</b>	<b>13,145</b>
安心して利用してもらうための維持管理経費		
(1) 需用費(光熱水費等)	-	2,401
(2) 警備委託料・設備等保守点検委託料	-	149

区 分	8当初予算	7当初予算
(3) 備品等搬出処分業務委託料	-	6,276
(4) 使用料及び賃借料(電柱共架料等)	5	5
(5) 當麻文化会館空調設備移設工事	-	4,196
(6) その他	-	118
<b>4 新庄文化会館自主事業(生涯学習課)</b>	<b>3,712</b>	<b>5,895</b>
文化に触れ合う機会を提供するため、催しを企画・運営するための経費		
(1) 需用費(チラシ等の印刷製本費)	814	894
(2) 役務費(広告料、損害保険料等)	585	592
(3) 委託料(自主事業開催委託料、大道具運搬受付等委託料等)	2,163	4,159
(4) 使用料及び賃借料(音楽等著作権使用料、舞台設備借上料)	100	200
(5) その他	50	50
(図書館費)		
<b>1 図書館運営事業(生涯学習課)</b>	<b>40,110</b>	<b>51,131</b>
市民が教養を高め感性を育む読書の場として、様々な知識と情報を入手できるよう運営を行うための経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	22,878	30,681
(2) 消耗品費	2,359	2,461
① ブックスタート事業	188	248
② その他	2,171	2,213
(3) 図書館システム関連経費	7,949	6,883
① 図書館システム保守点検委託料	2,386	990
② 図書館システムデータ移行業務委託料	-	3,594
③ 図書館システムクラウド使用料	2,193	909
④ 図書館システム機器賃借料	3,370	1,390
(4) 現行図書館システム関連経費	-	757
① 図書館システム保守点検委託料	-	154
② 図書館システムクラウド使用料	-	603
(5) 電子図書館関連経費	1,792	1,660
① 電子図書館システム使用料	792	660
② 電子図書館コンテンツ使用料	1,000	1,000
(6) 図書検索ソフト使用料	854	801
(7) 図書購入費	3,500	7,000
(8) その他	778	888
<b>2 新庄図書館管理事業(生涯学習課)</b>	<b>133</b>	<b>183</b>
新庄図書館施設維持管理経費		
(1) 施設修繕料	-	50
(2) その他	133	133
<b>3 當麻図書館管理事業(生涯学習課)</b>	<b>3,811</b>	<b>4,530</b>
當麻図書館施設維持管理経費		
(1) 光熱水費	1,550	1,460
(2) 施設修繕料	50	100
(3) 清掃委託料、警備委託料、設備等保守点検業務委託料	2,185	2,850
(4) その他	26	120
(歴史博物館費)		
<b>1 歴史博物館運営事業(生涯学習課)</b>	<b>10,146</b>	<b>9,664</b>
郷土の歴史等に関する資料の収集、保存、調査及び研究を行うとともに、これを展示して広く一般に公開し、市民の教養及び文化の向上並びに文化財の保護に資することを目的とした歴史博物館運営に要する経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	4,810	4,478
(2) 歴史文化講座開催等博物館普及事業	939	934
(3) 春季企画展開催事業	995	793
(4) 特別展開催事業	3,134	3,096
(5) その他	268	363
<b>2 歴史博物館管理事業(生涯学習課)</b>	<b>27,902</b>	<b>15,572</b>
歴史博物館施設維持管理経費		
(1) 光熱水費・修繕料	6,851	6,891

区 分	8当初予算	7当初予算
(2) 清掃委託料、警備委託料、設備等保守点検業務委託料等	9,178	8,144
(3) 測量設計等委託料（歴史博物館外壁・防水改修工事設計）【新規】	8,987	-
(4) 工事請負費【新規】	2,581	-
① あかねホール電動式移動観覧席通路灯LED化改修工事	1,731	-
② 自動扉装置更新工事	815	-
③ 計量装置取替工事 太陽光発電に伴う計量装置を、計量法に基づき取り替える。	35	-
(5) その他	305	537
（仮称）當麻複合施設費）		
<b>1 （仮称）當麻複合施設開館準備事業（生涯学習課）【新規】</b>	<b>155,093</b>	-
令和9年度運営開始を目指し、新館オープンに向けた準備業務をスムーズに行うための経費		
(1) 消耗品費	1,452	-
(2) 光熱水費 令和9年1月引渡し予定のため、令和9年2月～3月分のみ計上	1,000	-
(3) 指定管理料	84,519	-
(4) 庁用備品購入費	42,574	-
(5) 図書購入費	25,548	-
【保健体育費】 （保健体育総務費）		
<b>1 スポーツ振興事業（体育振興課）</b>	<b>3,020</b>	<b>3,421</b>
市民のスポーツへの動機付け等のスポーツ振興事業経費		
(1) スポーツ育成指導講師謝礼	500	500
(2) スポーツ推進委員事業	1,227	1,244
(3) その他	1,293	1,677
<b>2 スポーツ振興負担金事業（体育振興課）</b>	<b>412</b>	<b>408</b>
県等各種協議会への負担金		
(1) 県等各種協議会負担金	412	408
<b>3 スポーツ振興助成金事業（体育振興課）</b>	<b>9,528</b>	<b>9,528</b>
県、近畿、全国大会等への選手派遣費及び各種大会への助成金交付に係る経費		
(1) スポーツ振興助成金	4,500	4,500
(2) 各種スポーツ大会等助成金	5,028	5,028
<b>4 スポーツ振興補助金事業（体育振興課）</b>	<b>4,910</b>	<b>4,910</b>
市内各種スポーツ団体への補助金交付に係る経費		
(1) スポーツ少年団補助金	860	860
(2) 体育協会補助金	2,850	2,850
(3) スポーツクラブ葛城補助金 スポーツクラブ葛城の運営経費の一部を補助する。	1,200	1,200
<b>5 国民スポーツ大会準備事業（体育振興課）【新規】</b>	<b>14,627</b>	-
国民スポーツ大会の会場地となる各施設について、整備方法や工事スケジュール、将来の活用方法などを定めた基本計画の策定等に係る経費		
(1) 国民スポーツ大会会場地整備計画策定業務委託料	14,179	-
(2) 庁用備品購入費	448	-
（体育施設費）		
<b>1 當麻スポーツセンター運営事業（体育振興課）</b>	<b>5,304</b>	<b>5,151</b>
各種スポーツ教室等の実施経費		
(1) スポーツ教室講師謝礼	280	280
(2) プール管理運営委託料	4,972	4,819
(3) その他	52	52
<b>2 當麻スポーツセンター管理事業（体育振興課）</b>	<b>23,102</b>	<b>74,736</b>
當麻スポーツセンター施設の維持管理経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	4,656	4,336
(2) 光熱水費	4,965	4,709
(3) 農村広場時計修繕【新規】 農村広場に設置されている時計を修繕する。	988	-

区 分	8当初予算	7当初予算
(4) 當麻スポーツセンター消防設備修繕【新規】 消防設備の不具合の改修修繕を行う。	210	-
(5) 農村広場水道修繕【新規】 自動センサー手洗いの修繕を行う。	190	-
(6) 當麻スポーツセンタートイレ改修工事監理業務委託料	-	3,872
(7) 當麻スポーツセンターPCB含有調査委託料	-	666
(8) 當麻スポーツセンタートイレ改修工事	-	53,614
(9) PCB廃棄物運搬処理業務委託料【新規】 コンデンサに含まれているPCBの処分を行う。	418	-
(10) コンデンサ取換工事【新規】 PCBが含まれているコンデンサを新基準のコンデンサに取換える。	331	-
(11) 高圧気中開閉器等設置工事【新規】 波及事故防止のため、高圧気中開閉器を設置するもの	3,036	-
(12) その他	8,308	7,539
<b>3 市民体育館等運営事業（体育振興課）</b>	<b>154</b>	<b>154</b>
各種スポーツ教室の実施経費		
(1) スポーツ教室講師謝礼	154	154
<b>4 市民体育館等管理事業（体育振興課）</b>	<b>4,113</b>	<b>1,717</b>
市民体育館等施設の維持管理経費		
(1) 清掃委託料、設備等保守点検委託料	1,383	1,345
(2) 市民体育館LED交換修繕【新規】 市民体育館内の切れているLEDを交換する。	1,340	-
(3) 市民体育館防球ネット設置工事【新規】 市民体育館中央部分に防球ネットを設置する。	1,056	-
(4) その他	334	372
<b>5 新庄スポーツセンター等運営事業（体育振興課）</b>	<b>5,296</b>	<b>4,892</b>
各種スポーツ教室等の実施経費		
(1) スポーツ教室講師謝礼	280	280
(2) プール管理運営委託料	5,016	4,612
<b>6 新庄スポーツセンター等管理事業（体育振興課）</b>	<b>22,236</b>	<b>16,817</b>
新庄スポーツセンター等施設の維持管理経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	6,887	5,575
(2) 光熱水費	2,008	1,878
(3) 修繕料	7,111	300
① 新庄スポーツセンター消防設備修繕【新規】 消防設備の不具合について改修修繕を行う。	22	-
② 新庄スポーツセンタープールウォータースライダー修繕【新規】 ウォータースライダーの滑走面を修繕する。	713	-
③ 新庄スポーツセンタープールウォータースライダー腐食修繕【新規】 ウォータースライダーの階段等の腐食部を修繕する。	1,980	-
④ テニスコート部分修繕【新規】 テニスコートの劣化部を修繕する。	3,982	-
⑤ スポットクーラー修繕【新規】 スポットクーラーの水漏れを修繕する。	264	-
⑥ その他修繕	150	300
(4) スロープ設置工事設計委託【新規】 新庄第1健民運動場と駐車場を結ぶ、より安全な導線を確保するための設計委託	3,795	-
(5) 新庄スポーツセンタープール床改修工事	-	6,655
(6) その他	2,435	2,409
<b>7 体づくりセンター管理事業（体育振興課）</b>	<b>103,512</b>	<b>88,260</b>
体づくりセンターの維持管理経費		
(1) 設備計画修繕	59,846	45,887
(2) 指定管理料	39,300	39,300
(3) 土地借上料	2,250	2,250
(4) 設備賃借料	1,972	792
(5) その他	144	31
<b>[災害復旧費]</b>		

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>【農林水産施設災害復旧費】</b> (治山施設災害復旧費)		
<b>1 治山施設災害復旧事業 (農林課)</b>	<b>2,000</b>	<b>2,000</b>
林地荒廃防止施設及び地滑り防止施設が大規模災害(大雨、地震等)により被災した場合の復旧に要する経費		
(1) 報償費	150	150
(2) 旅費	5	5
(3) 需用費	10	10
(4) 測量設計等委託料	335	335
(5) 工事請負費	1,500	1,500
(農業災害復旧費)		
<b>1 農業災害復旧事業 (農林課)</b>	<b>8,000</b>	<b>8,000</b>
農地・農業用施設が大規模災害(大雨、地震等)により被災した場合の復旧に要する経費		
(1) 旅費	5	5
(2) 需用費	10	10
(3) 測量設計等委託料	1,985	1,985
(4) 工事請負費	6,000	6,000
<b>【公共土木施設災害復旧費】</b> (道路橋りょう災害復旧費)		
<b>1 道路橋りょう災害復旧事業 (建設課)</b>	<b>10,000</b>	<b>10,000</b>
道路橋りょうが大規模災害(大雨、地震等)により被災した場合の復旧に要する経費		
(1) 需用費	100	100
(2) 測量設計等委託料	2,400	2,400
(3) 工事請負費	7,500	7,500
<b>【その他公共施設等災害復旧費】</b> (その他公共施設等災害復旧費)		
<b>1 社会福祉施設災害復旧事業 (社会福祉課)</b>	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>
社会福祉施設が大規模災害(大雨、地震等)により被災した場合の復旧に要する経費		
(1) 工事請負費	5,000	5,000
<b>2 観光施設災害復旧事業 (商工観光プロモーション課)</b>	<b>2,000</b>	<b>2,000</b>
観光施設が大規模災害(大雨、地震等)により被災した場合の復旧に要する経費		
(1) 工事請負費	2,000	2,000
<b>3 学校教育施設等災害復旧事業 (教育総務課)</b>	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>
学校教育施設や社会教育施設が大規模災害(大雨、地震等)により被災した場合の復旧に要する経費		
(1) 工事請負費	5,000	5,000
<b>〔公債費〕</b>		
<b>【公債費】</b> (元金)		
<b>1 元金償還 (財政課)</b>	<b>1,886,997</b>	<b>1,855,249</b>
過年度に借り入れた市債の元金償還金		
(1) 償還金	1,886,997	1,855,249
(利子)		
<b>1 利子償還 (財政課)</b>	<b>93,704</b>	<b>65,958</b>
過年度に借り入れた市債の利子償還金		
(1) 償還金	93,704	65,958
<b>2 一時借入金利子 (会計課)</b>	<b>1,834</b>	<b>563</b>
財政調整基金や金融機関から一時借入した際の利子		
(公債諸費)		

区 分	8当初予算	7当初予算
<u>1 市債管理事業（財政課）</u>	183	183
市債管理に係る事務経費		
（1）消耗品費	4	4
（2）起債管理システム使用料	179	179
<b>〔諸支出金〕</b>		
<b>【基金費】</b>		
（財政調整基金費）		
<u>1 財政調整基金費（会計課）</u>	15,703	4,653
財政調整基金の利子		
（減債基金費）		
<u>1 減債基金費（会計課）</u>	1,357	189
減債基金の利子		
（公共施設整備基金費）		
<u>1 公共施設整備基金費（会計課）</u>	2,070	303
公共施設整備基金の利子		
（社会福祉振興基金費）		
<u>1 社会福祉振興基金費（社会福祉課）</u>	-	100,000
社会福祉振興基金積立金		
<u>1 社会福祉振興基金費（会計課）</u>	695	38
社会福祉振興基金の利子		
（緑花基金費）		
<u>1 緑花基金費（都市計画課）</u>	100	100
緑花基金の寄附金		
<u>1 緑花基金費（会計課）</u>	41	5
緑花基金の利子		
（公営住宅基金費）		
<u>1 公営住宅基金費（会計課）</u>	52	10
公営住宅基金の利子		
（教育基金費）		
<u>1 教育基金費（会計課）</u>	51	23
教育基金の利子		
（土地開発基金費）		
<u>1 土地開発基金費（会計課）</u>	445	195
土地開発基金の利子		
（体力づくりセンター整備基金費）		
<u>1 体力づくりセンター整備基金費（会計課）</u>	902	174
体力づくりセンター整備基金の利子		
（ふるさと創生基金費）		
<u>1 ふるさと創生基金費（会計課）</u>	143	27
ふるさと創生基金の利子		
（国営十津川紀の川二期事業費償還基金費）		
<u>1 国営十津川紀の川二期事業費償還基金費（会計課）</u>	485	114
国営十津川紀の川二期事業費償還基金の利子		
（地域振興基金費）		
<u>1 地域振興基金費（会計課）</u>	3,853	1,092
地域振興基金の利子		

区 分	8当初予算	7当初予算
(森林環境整備基金費) 1 <u>森林環境整備基金費 (会計課)</u> 森林環境整備基金の利子	14	2
【雑支出金】 (雑支出金) 1 <u>雑支出金 (会計課)</u> 市税以外の還付金の支出	20	20
〔予備費〕 【予備費】 (予備費) 1 <u>予備費 (財政課)</u>	10,000	10,000

国民健康保険特別会計

(単位：千円)

区 分		8当初予算	7当初予算
平均被保険者数	全体 6,432人 介護2号再掲 2,178人		
平均被保険者世帯数	3,859世帯		
<b>〔総務費〕</b>			
<b>【総務管理費】</b> (一般管理費)			
<b>1 一般管理事業（保険課）</b>		<b>9,812</b>	<b>16,714</b>
国保事業の運営における全般的な管理業務			
(1) 国保事業の運営における全般的な事務費		5,086	5,494
(2) 電算システム改修委託料		4,726	11,220
① 子ども・子育て支援金創設に伴うシステム改修 令和8年度から始まる子ども・子育て支援金の徴収に係るシステム改修費		4,726	11,220
(連合会負担金)			
<b>1 連合会負担金（保険課）</b>		<b>4,246</b>	<b>4,713</b>
国保連合会の運営に係る負担金			
(1) 県国保連合会負担金		1,578	1,656
(2) 共同電算事業負担金		2,668	3,057
(共同事業負担金)			
<b>1 共同事業負担金（保険課）</b>		<b>4,259</b>	<b>4,417</b>
県単位化により共同実施する事務に対する負担金			
(1) 事務共同化に係る負担金		4,259	4,417
<b>【徴税费】</b> (賦課徴收费)			
<b>1 徴収及び収納事業（税務課）</b>		<b>2,668</b>	<b>2,697</b>
国保税の収納対策及び自主納付の促進事業			
(1) 印刷製本費		208	201
(2) 郵送料		1,114	1,114
(3) 口座振替手数料		249	249
(4) 公金取扱手数料		1,097	1,133
<b>2 賦課徴収事業（保険課）</b>		<b>1,965</b>	<b>893</b>
国保税の賦課徴収に係る業務			
(1) 国保税の賦課徴収に係る事務費		1,064	893
(2) マルチペイメントシステム導入に係る経費【新規】 収納対策として、国民健康保険税の口座振替登録を保険課・ 当麻庁舎総合窓口課で受付を可能とするシステム導入経費		901	-
<b>【運営協議会費】</b> (運営協議会費)			
<b>1 運営協議会事業（保険課）</b>		<b>274</b>	<b>279</b>
国保運営協議会に係る業務			
(1) 国保運営協議会に係る経費		274	279
<b>〔保険給付費〕</b>			
<b>【療養諸費】</b>			

区 分	8当初予算	7当初予算
(一般被保険者療養給付費)		
<b>1 一般被保険者療養給付費 (保険課)</b>	<b>2,280,000</b>	<b>2,350,000</b>
疾病や負傷の治療を目的とした医療の現物給付		
(1) 一般被保険者療養給付費	2,280,000	2,350,000
(一般被保険者療養費)		
<b>1 一般被保険者療養費 (保険課)</b>	<b>31,000</b>	<b>33,000</b>
療養給付費の補完的な制度 (柔整師の施術、あんま・マッサージ、鍼灸、補装具等)		
(1) 一般被保険者療養費	31,000	33,000
(審査支払手数料)		
<b>1 審査事業 (保険課)</b>	<b>6,978</b>	<b>7,543</b>
医療の現物給付に係る審査支払手数料		
(1) 審査支払手数料	6,887	7,445
(2) レセプト電算処理システム手数料	91	98
(退職被保険者等療養給付費)		
<b>1 退職被保険者等療養給付費 (保険課)</b>	<b>-</b>	<b>1,000</b>
(1) 退職被保険者等療養給付費	-	1,000
(退職被保険者等療養費)		
<b>1 退職被保険者等療養費 (保険課)</b>	<b>-</b>	<b>500</b>
(1) 退職被保険者等療養費	-	500
<b>【高額療養費】</b>		
(一般被保険者高額療養費)		
<b>1 一般被保険者高額療養費 (保険課)</b>	<b>370,000</b>	<b>370,000</b>
月単位での限度額を超えて負担された医療の一部負担金に対する給付		
(1) 一般被保険者高額療養費	370,000	370,000
(退職被保険者等高額療養費)		
<b>1 退職被保険者等高額療養費 (保険課)</b>	<b>-</b>	<b>500</b>
(1) 退職被保険者等高額療養費	-	500
<b>【高額介護合算療養費】</b>		
(一般被保険者高額介護合算療養費)		
<b>1 一般被保険者高額介護合算療養費 (保険課)</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
年単位での限度額を超えて負担された医療と介護の一部負担金に対する給付		
(1) 一般被保険者高額介護合算療養費	500	500
(退職被保険者等高額介護合算療養費)		
<b>1 退職被保険者等高額介護合算療養費 (保険課)</b>	<b>-</b>	<b>200</b>
(1) 退職被保険者等高額介護合算療養費	-	200
<b>【移送費】</b>		
(一般被保険者移送費)		
<b>1 一般被保険者移送費 (保険課)</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
疾病等により移動困難な患者が医師の指示により一時的、緊急的な必要性があつて移送された場合に、その経済的な出費の補填を行うもの		
(1) 一般被保険者移送費	100	100
(退職被保険者等移送費)		
<b>1 退職被保険者等移送費 (保険課)</b>	<b>-</b>	<b>50</b>
(1) 退職被保険者等移送費	-	50

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>【出産育児諸費】</b> (出産育児一時金) <b>1 出産育児一時金給付事業 (保険課)</b>	<b>12,000</b>	<b>12,000</b>
出産(妊娠12週以上)に対する給付 1件500,000円 (1) 出産育児一時金	12,000	12,000
(支払手数料) <b>1 出産育児一時金給付事業 (保険課)</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
出産育児一時金の直接払い制度に係る支払手数料 1件210円 (1) 支払手数料	6	6
<b>【葬祭諸費】</b> (葬祭費) <b>1 葬祭費給付事業 (保険課)</b>	<b>2,100</b>	<b>1,800</b>
葬祭執行に対する給付 1件30,000円 (1) 葬祭費	2,100	1,800
<b>【傷病手当金】</b> (傷病手当金) <b>1 傷病手当金 (保険課)</b>	-	<b>500</b>
(1) 傷病手当金	-	500
<b>〔国民健康保険事業費納付金〕</b> <b>【国民健康保険事業費納付金】</b> (国民健康保険事業費納付金) <b>1 国保事業費納付金 (保険課)</b>	<b>930,255</b>	<b>952,390</b>
県へ納付する保険給付等の国保事業に要する事業費 (1) 国民健康保険事業費納付金	930,255	952,390
<b>〔保健事業費〕</b> <b>【特定健康診査等事業費】</b> (特定健康診査等事業費) <b>1 特定健康診査等事業 (保険課)</b>	<b>42,788</b>	<b>38,762</b>
特定健康診査・特定保健指導の実施により、医療費の適正化を図る。		
(1) 特定健康診査に係る委託料	32,993	31,304
(2) 受診券等印刷封入封緘業務の委託料	1,495	1,575
(3) 受診勧奨業務の委託料 <b>【新規】</b> 特定健診未受診者のデータ分析、特性に応じた受診勧奨資材 のデザイン・発送に係る業務委託費 (委託内容の変更)	4,403	715
(4) その他	3,897	5,168
<b>1 特定健康診査等事業 (健康増進課)</b>	<b>8,516</b>	<b>8,327</b>
特定健康診査・特定保健指導・教室等の実施により、医療費の適正化 及び健康寿命の延伸を図る。		
(1) 会計年度任用職員報酬等	4,672	4,389
(2) 講師謝礼、管理栄養士、看護師謝礼	637	681
(3) 通信運搬費	1,067	1,054
(4) 健康管理システム改修委託料	-	699
(5) 庁用備品購入費 (血管年齢測定器) <b>【新規】</b>	660	-
(6) その他	1,480	1,504
<b>【保健事業費】</b> (保健事業費) <b>1 保健事業 (保険課)</b>	<b>10,315</b>	<b>6,155</b>
人間ドック等の保健事業の実施により、医療費の適正化を図る。		
(1) 人間ドック助成	5,990	5,996

区 分	8当初予算	7当初予算
(2) 第3期データヘルス計画中間評価医療費等分析委託料【新規】 第3期データヘルス計画の中間評価及び計画の見直しに係る 業務委託費	4,325	-
(3) その他	-	159
<b>〔基金積立金〕</b>		
<b>【基金積立金】</b>		
(財政調整基金積立金)		
<b>1 財政調整基金費（保険課）</b>	<b>1,018</b>	<b>254</b>
国保財政調整基金の利子		
(1) 財政調整基金積立金	1,018	254
<b>〔諸支出金〕</b>		
<b>【償還金及び還付加算金】</b>		
(還付金)		
<b>1 還付金（保険課）</b>	<b>3,000</b>	<b>3,000</b>
(1) 還付金	3,000	3,000
(還付加算金)		
<b>1 還付加算金（保険課）</b>	<b>200</b>	<b>200</b>
(1) 還付加算金	200	200
(退職被保険者等保険税還付金)		
<b>1 退職被保険者等保険税還付金（保険課）</b>	-	<b>400</b>
(1) 退職被保険者等保険税還付金	-	400
(退職被保険者等保険税還付加算金)		
<b>1 退職被保険者等保険税還付加算金（保険課）</b>	-	<b>100</b>
(1) 退職被保険者等保険税還付加算金	-	100
<b>【繰出金】</b>		
(一般会計繰出金)		
<b>1 一般会計繰出金（保険課）</b>	-	<b>100,000</b>
(1) 一般会計繰出金	-	100,000
<b>〔予備費〕</b>		
<b>【予備費】</b>		
(予備費)		
<b>1 予備費（保険課）</b>	<b>1,000</b>	<b>1,000</b>

介護保険特別会計（保険事業勘定）

（単位：千円）

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>〔総務費〕</b>		
<b>【総務管理費】</b>		
（一般管理費）		
<b>1 一般管理事業（介護保険課）</b>	<b>4,598</b>	<b>2,466</b>
介護保険事業の運営における全般的な管理業務		
（1）職員研修旅費	10	10
（2）制度改正後の参考図書及び事務に係る消耗品費	69	64
（3）被保険者向け各証・封筒の印刷製本費	260	316
（4）被保険者向けの郵送料	1,194	1,374
（5）交通事故等に係る第三者行為求償事務委託手数料	9	9
（6）事業所台帳管理システム運用委託料	693	693
（7）介護保険システム改修委託料【新規】	2,363	-
介護保険制度改正、報酬改定に係るシステム改修を行うための経費		
（連合会負担金）		
<b>1 連合会負担金（介護保険課）</b>	<b>977</b>	<b>1,001</b>
介護保険審査支払業務に係る国保連合会への負担金		
（1）国保連合会への介護保険負担金	977	1,001
（計画策定委員会費）		
<b>1 計画策定委員会事業（介護保険課）</b>	<b>8,146</b>	<b>168</b>
介護保険事業計画策定委員会及び老人福祉施設等整備に関する審査委員会の開催に係る執行経費		
（1）計画策定委員・老人福祉施設等整備に関する審査委員等謝礼	688	168
（2）第10期介護保険事業計画策定委託料【新規】	7,458	-
高齢者保健福祉計画・第10期介護保険事業計画・認知症施策推進計画策定に係る委託料		
<b>【徴収費】</b>		
（賦課徴収費）		
<b>1 賦課徴収事業（介護保険課）</b>	<b>2,303</b>	<b>2,057</b>
介護保険料の賦課及び徴収業務に係る執行経費		
（1）賦課徴収事務用消耗品費・印刷製本費	724	486
（2）賦課徴収事務に係る被保険者向け郵送料	1,197	1,185
（3）普通徴収に係る口座振替手数料	101	112
（4）普通徴収に係る公金取扱手数料	279	272
（5）負担限度額申請に係る金融機関への資産照会のための手数料	2	2
<b>【介護認定審査会費】</b>		
（介護認定審査会費）		
<b>1 介護認定審査会事業（介護保険課）</b>	<b>949</b>	<b>7,351</b>
認定申請業務に係る執行経費		
（1）要介護認定事務に係る郵送料	949	888
（2）介護認定支援システム標準化対応業務委託料（システム標準化関係経費）	-	6,463
<b>2 介護認定審査会特別会計繰出金（介護保険課）</b>	<b>10,584</b>	<b>9,371</b>
介護認定審査会特会に対する市負担分		
（1）繰出金	10,584	9,371
（認定調査等費）		
<b>1 認定調査等事業（介護保険課）</b>	<b>32,053</b>	<b>30,522</b>
認定調査業務に係る執行経費		
（1）要介護認定調査員及び認定申請等受付処理事務員の会計年度任用	22,701	21,746

区 分	8当初予算	7当初予算
職員報酬等		
(2) 要介護認定調査に係る県外調査に伴う旅費	10	10
(3) 認定調査に係る消耗品費・印刷製本費	76	65
(4) 主治医意見書及び調査委託に係る郵送料	211	191
(5) 主治医意見書作成に伴う手数料	8,283	7,700
(6) 居宅介護支援事業所への調査委託料	762	800
(7) 認定調査時における病院等の有料駐車場の使用料	10	10
<b>〔保険給付費〕</b>		
<b>【給付諸費】</b>		
(介護サービス等諸費)		
<b>1 介護サービス等諸費（介護保険課）</b>	<b>3,100,908</b>	<b>2,971,923</b>
介護保険における介護サービス等給付費（対象者：要介護1～5）		
(1) 居宅介護サービス給付費	1,333,005	1,257,173
(2) 特例居宅介護サービス給付費	200	200
(3) 地域密着型介護サービス給付費	270,874	256,446
(4) 特例地域密着型介護サービス給付費	100	100
(5) 施設介護サービス給付費	1,327,801	1,295,170
(6) 特例施設介護サービス給付費	300	300
(7) 居宅介護福祉用具購入費	5,850	5,472
(8) 居宅介護住宅改修費	14,358	13,420
(9) 居宅介護サービス計画給付費	148,370	143,592
(10) 特例居宅介護サービス計画給付費	50	50
(介護予防サービス等諸費)		
<b>1 介護予防サービス等諸費（介護保険課）</b>	<b>122,037</b>	<b>115,315</b>
介護保険における介護予防サービス等給付費（対象者：要支援1～2）		
(1) 介護予防サービス給付費	91,363	85,104
(2) 特例介護予防サービス給付費	200	200
(3) 地域密着型介護予防サービス給付費	3,304	3,239
(4) 特例地域密着型介護予防サービス給付費	50	50
(5) 介護予防福祉用具購入費	1,758	1,758
(6) 介護予防住宅改修費	10,995	10,995
(7) 介護予防サービス計画給付費	14,317	13,919
(8) 特例介護予防サービス計画給付費	50	50
<b>【その他諸費】</b>		
(審査支払手数料)		
<b>1 審査支払手数料（介護保険課）</b>	<b>3,932</b>	<b>3,716</b>
国保連合会への保険給付に係る審査支払手数料		
(1) 審査支払手数料	3,932	3,716
<b>【高額介護サービス等費】</b>		
(高額介護サービス等費)		
<b>1 高額介護サービス等費（介護保険課）</b>	<b>111,157</b>	<b>94,982</b>
要介護認定者に係る高額介護サービス費		
(1) 高額介護サービス費	98,202	84,475
(2) 高額介護予防サービス費	320	320
(3) 高額医療合算介護サービス費	12,585	10,137
(4) 高額医療合算介護予防サービス費	50	50
<b>【特定入所者介護サービス等費】</b>		
(特定入所者介護サービス等費)		
<b>1 特定入所者介護サービス等費（介護保険課）</b>	<b>99,266</b>	<b>106,581</b>
施設サービス等を利用した時の低所得者対策給付費		
(1) 特定入所者介護サービス費	98,916	106,231
(2) 特例特定入所者介護サービス費	100	100

区 分	8当初予算	7当初予算
(3) 特定入所者介護予防サービス費	200	200
(4) 特例特定入所者介護予防サービス費	50	50
<b>〔地域支援事業費〕</b>		
<b>【サービス活動・事業費】</b>		
(サービス・活動事業費)		
<b>1 通所型介護予防事業（地域包括支援課）</b>	<b>1,821</b>	<b>1,816</b>
運動機能低下をきたしている者に対し、専門家による指導により各機能を向上させ、要介護状態になることを予防する経費		
(1) 消耗品費	15	16
(2) 通信運搬費	95	95
(3) 通所型介護予防事業C型委託料（運動）	1,711	1,705
<b>2 訪問型介護予防事業（地域包括支援課）</b>	<b>1,757</b>	<b>700</b>
個別訪問指導を通所型介護予防事業C型と組み合わせて実施し、IADL（手段的日常生活動作）を向上させることで要介護状態になることを予防する経費		
(1) 訪問型介護予防事業C型委託料（口腔）	248	204
(2) 訪問型介護予防事業C型委託料（運動）	509	496
(3) 訪問型サービス・活動B事業補助金【新規】 生活支援活動を行う団体の補助	1,000	-
<b>3 介護予防支援事業（地域包括支援課）</b>	<b>65,000</b>	<b>67,000</b>
基本チェックリストを受けて、介護予防・生活支援サービス事業対象者と判断されるか、要支援認定者が利用できる訪問型・通所型サービスの負担金		
(1) 介護予防生活支援サービス負担金	65,000	67,000
<b>4 高額介護予防サービス相当費（地域包括支援課）</b>	<b>401</b>	<b>401</b>
総合事業によるサービス利用に係る利用者負担の家計に与える影響を考慮し、高額介護予防サービス費に相当する事業を実施する経費		
(1) 通信運搬費	8	8
(2) 高額介護予防サービス相当費	240	240
(3) 高額医療合算介護予防サービス相当費	153	153
<b>5 審査支払手数料（地域包括支援課）</b>	<b>217</b>	<b>217</b>
介護予防・生活支援サービス事業対象者、要支援認定者が利用できる訪問型・通所型相当サービスの国保連合会への審査支払手数料		
(1) 審査支払手数料	217	217
(介護予防ケアマネジメント事業費)		
<b>1 介護予防ケアマネジメント事業（地域包括支援課）</b>	<b>18,967</b>	<b>18,612</b>
高齢者の身体的・精神的・社会的機能の維持向上を目標とし、自主的な介護予防の取組を促すべく、包括支援センターを中心に介護予防ケアマネジメントを実施する経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	10,129	9,774
(2) 審査支払手数料	125	125
(3) 介護予防ケアマネジメント負担金	8,713	8,713
<b>【一般介護予防事業費】</b>		
(一般介護予防事業費)		
<b>1 介護予防普及啓発事業（地域包括支援課）</b>	<b>33,471</b>	<b>34,178</b>
運動を経験することで、継続して体を動かす必要性を実感・実践し、認知症予防支援プログラムや介護予防に関する知識の普及啓発を行う経費		
(1) 介護予防普及啓発事業講師謝礼	236	188
(2) 介護予防普及啓発事業派遣医療職謝礼	756	1,545
(3) 介護予防普及啓発事業消耗品費	310	268
(4) 介護予防普及啓発事業医薬材料費	6	6
(5) 介護予防普及啓発事業通信運搬費	231	230

区 分	8当初予算	7当初予算
(6) いきいきヘルス事業委託料	4,703	5,451
(7) 水中運動教室委託料	1,069	823
(8) はつらつ健康教室委託料	1,386	1,634
(9) 認知症予防教室委託料（地域型）	332	332
(10) 認知症予防教室委託料（センター型）	944	944
(11) 口腔指導委託料	187	187
(12) 体力測定委託料	1,573	1,406
(13) アクティブシニアフィットネス事業委託料	21,450	20,878
(14) あたまの健康チェックシステム使用料	288	286
<b>2 地域介護予防活動支援事業（地域包括支援課）</b>	<b>2,895</b>	<b>2,643</b>
継続して行う自主運動教室の支援、介護予防リーダーの発掘及び育成、生活応援サポーターの養成を行う経費		
(1) 生活応援サポーター講師謝礼	500	250
(2) 地域活動支援事業講師謝礼	902	962
(3) 地域活動指導者養成・育成事業講師謝礼	32	32
(4) 生活応援サポーター謝礼	250	250
(5) 地域活動支援事業消耗品費	273	252
(6) 地域活動支援事業医薬材料費	42	46
(7) 地域活動支援事業通信運搬費	155	155
(8) 介護予防リーダー・生活応援サポーターボランティア保険料	54	54
(9) 口腔指導委託料	505	505
(10) 庁用備品購入費	182	137
<b>3 地域リハビリテーション活動支援事業（地域包括支援課）</b>	<b>477</b>	<b>584</b>
地域で運動が継続していけるように、リハビリ専門職による運動指導を行う経費		
(1) 地域リハビリテーション活動講師謝礼	384	496
(2) 地域リハビリテーション活動消耗品費及び医薬材料費	37	32
(3) 地域リハビリテーション活動通信運搬費	56	56
<b>【包括的支援事業・任意事業費】</b>		
（包括的・継続的ケアマネジメント支援事業費）		
<b>1 包括的支援事業（地域包括支援課）</b>	<b>9,572</b>	<b>8,830</b>
高齢者が住み慣れた地域でできるだけ尊厳ある生活を継続できるように、包括的な支援を行う経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	8,616	8,158
(2) ケアマネ研修講師謝礼	110	110
(3) 地域包括支援センター運営協議会委員謝礼 地域包括支援センター運営協議会開催に係る委員謝礼	208	-
(4) ケアマネ等県外研修旅費	30	30
(5) 書籍購入消耗品費等	25	33
(6) 小為替購入手数料・口座振込手数料	13	13
(7) 研修参加有料道路等使用料	20	20
(8) ケアマネ・認知症支援推進員研修等参加負担金	550	466
（任意事業費）		
<b>1 介護給付費適正化事業（介護保険課）</b>	<b>6,315</b>	<b>6,252</b>
利用者への適切なサービス確保、不適切な給付費の削減を図り、介護給付費や介護保険料の増大を抑制し、持続可能な介護保険制度の構築に資することを目的に行う経費		
(1) 介護給付費適正化事業の会計年度任用職員報酬等	4,816	4,611
(2) 消耗品費・印刷製本費	53	66
(3) 介護給付費適正化事業郵送料	172	301
(4) 介護給付費適正化支援システム保守委託料	1,274	1,274
<b>2 家族介護支援事業（地域包括支援課）</b>	<b>9,457</b>	<b>9,919</b>
在宅介護をする家族介護者の身体的・精神的・経済的負担を軽減する経費		

区 分	8当初予算	7当初予算
(1) 家族介護支援事業消耗品費	86	92
(2) 徘徊高齢者家族支援事業通信費（位置情報）	205	205
(3) 家族介護用品支給事業（紙おむつ）地域支援事業交付金対象分	7,347	7,347
(4) 家族介護用品支給事業（紙おむつ）地域支援事業交付金対象外分	1,469	1,925
(5) 家族介護慰労金支給事業	350	350
<b>3 その他事業（地域包括支援課）</b>	<b>26,537</b>	<b>26,001</b>
一人暮らし高齢者や健康に不安のある高齢者等、支援が必要とされる高齢者に質の高い生活を送れるように支援を行う経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	7,402	6,740
(2) 毎日訪問員派遣事業報償費	37	37
(3) 各事業消耗品費	100	102
(4) 各事業通信運搬費	130	130
(5) 成年後見制度利用支援事業手数料	192	193
(6) 食の栄養改善・自立支援事業委託料	8,480	8,480
(7) 緊急通報体制整備事業委託料	5,876	5,903
(8) 成年後見制度利用支援事業扶助費	4,320	4,416
<b>4 認知症地域支援・ケア向上事業（地域包括支援課）</b>	<b>11,541</b>	<b>10,940</b>
認知症の方及びその家族に対する支援推進の経費		
(1) 会計年度任用職員報酬等	9,103	7,862
(2) 講師謝礼等	173	978
(3) 認知症ケア向上推進事業補助金	2,265	2,100
<b>5 在宅医療・介護連携推進事業（地域包括支援課）</b>	<b>210</b>	<b>207</b>
要介護状態となっても住み慣れた地域で自分らしい暮らしを最後まで続けられるように、地域包括ケアシステムの構築の一つとして、在宅医療と介護の連携を図る経費		
(1) 医療・介護連携講演会報償費	96	96
(2) 介護医療連携用消耗品費	70	67
(3) 多職種連携研修会等通信運搬費	44	44
<b>6 生活支援体制整備事業（地域包括支援課）</b>	<b>10,780</b>	<b>9,972</b>
介護保険法に基づき、地域包括ケアシステムを構築するために、地域の多様な特性を活かしながら住民が主体となって高齢者を支える仕組みを作る「生活支援コーディネーター」を設置するための経費		
(1) 生活支援体制整備事業講師謝礼	-	200
(2) 生活支援コーディネーター（1層・2層）配置委託料	10,780	9,772
<b>7 地域ケア会議推進事業（地域包括支援課）</b>	<b>1,273</b>	<b>1,379</b>
個別事例解決型、自立支援型、地域課題解決型の会議を関係者で行う経費		
(1) 地域ケア会議スーパーバイザー謝礼	-	600
(2) 地域包括ケア会議委員謝礼	768	768
(3) 地域ケア会議通信運搬費	11	11
(4) 地域ケア会議スーパーバイザー派遣委託料 地域ケア会議におけるスーパーバイザーとして、弁護士派遣委託に係る費用	494	-
<b>8 認知症初期集中支援事業（地域包括支援課）</b>	<b>391</b>	<b>468</b>
認知症の方及びその家族に対する支援推進の経費		
(1) 認知症初期集中支援チーム検討委員謝礼	72	72
(2) 認知症初期集中支援業務委託料	319	396
<b>〔基金積立金〕</b>		
<b>【基金費】</b>		
（介護給付費準備基金積立金）		
<b>1 介護給付費準備基金積立金（介護保険課）</b>	<b>1,503</b>	<b>260</b>
介護給付費準備基金の利子を積み立てる経費		
(1) 介護給付費準備基金積立金	1,503	260
<b>〔諸支出金〕</b>		

区 分	8当初予算	7当初予算
【償還金及び還付加算金】 (第1号被保険者保険料還付金)		
<b>1 第1号被保険者保険料還付金 (介護保険課)</b>	<b>470</b>	<b>470</b>
(1) 過誤納金還付金	470	470
(償還金)		
<b>1 償還金 (介護保険課)</b>	<b>100</b>	<b>80</b>
(1) 償還金	100	80
(第1号被保険者保険料還付加算金)		
<b>1 第1号被保険者保険料還付加算金 (介護保険課)</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
(1) 還付加算金	50	50
[予備費]		
【予備費】 (予備費)		
<b>1 予備費 (介護保険課)</b>	<b>1,000</b>	<b>1,000</b>

介護保険特別会計（介護サービス事業勘定）

（単位：千円）

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>〔総務費〕</b>		
<b>【総務管理費】</b>		
（一般管理費）		
<b>1 一般管理事業（地域包括支援課）</b>	<b>1,314</b>	<b>2,496</b>
（1）消耗品費	61	61
（2）介護保険証明書発行手数料	14	0
（3）地域包括支援センターシステム保守点検委託料	383	399
（4）地域包括支援センターシステム標準化対応業務委託料（システム標準化関係経費）	-	1,100
（5）地域包括支援センターシステムライセンス使用料	415	429
（6）地域包括支援センターシステムクラウド使用料	420	486
（7）ケアプランデータ連携システムライセンス使用料	21	21
<b>〔サービス事業費〕</b>		
<b>【介護予防支援事業費】</b>		
（介護予防支援事業費）		
<b>1 介護予防支援事業（地域包括支援課）</b>	<b>20,179</b>	<b>20,305</b>
（1）会計年度任用職員報酬等	5,012	4,820
（2）サービス計画作成委託料	15,167	15,485
<b>〔諸支出金〕</b>		
<b>【償還金】</b>		
（償還金）		
<b>1 償還金（地域包括支援課）</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
（1）償還金	10	10
<b>〔予備費〕</b>		
<b>【予備費】</b>		
（予備費）		
<b>1 予備費（地域包括支援課）</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

学校給食特別会計

(単位：千円)

区 分		8当初予算	7当初予算																				
学校給食負担金 小学校 月額 6,200円 中学校 月額 6,800円 幼稚園 4・5歳児月額 5,500円 幼稚園 3歳児 月額 4,900円 給食センター 月額 6,800円																							
保護者負担の経緯																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>年度 区分</th> <th>H16. 10. 1～</th> <th>H22. 4. 1～</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>小 学 校</td> <td>3,600円</td> <td>3,800円</td> </tr> <tr> <td>中 学 校</td> <td>3,800円</td> <td>4,000円</td> </tr> <tr> <td>幼稚園4・5歳児</td> <td>3,300円</td> <td>3,400円</td> </tr> <tr> <td>幼稚園 3歳児</td> <td>2,000円</td> <td>2,000円</td> </tr> </tbody> </table>	年度 区分	H16. 10. 1～	H22. 4. 1～	小 学 校	3,600円	3,800円	中 学 校	3,800円	4,000円	幼稚園4・5歳児	3,300円	3,400円	幼稚園 3歳児	2,000円	2,000円								
年度 区分	H16. 10. 1～	H22. 4. 1～																					
小 学 校	3,600円	3,800円																					
中 学 校	3,800円	4,000円																					
幼稚園4・5歳児	3,300円	3,400円																					
幼稚園 3歳児	2,000円	2,000円																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>年度 区分</th> <th>H26. 4. 1～</th> <th>R2. 4. 1～</th> <th>R8年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>小 学 校</td> <td>3,900円</td> <td>3,900円</td> <td>3,900円→無償化</td> </tr> <tr> <td>中 学 校</td> <td>4,100円</td> <td>4,100円</td> <td>4,100円→無償化</td> </tr> <tr> <td>幼稚園4・5歳児</td> <td>3,500円</td> <td>3,500円</td> <td>3,500円</td> </tr> <tr> <td>幼稚園 3歳児</td> <td>2,000円</td> <td>3,000円</td> <td>3,000円</td> </tr> </tbody> </table>	年度 区分	H26. 4. 1～	R2. 4. 1～	R8年度	小 学 校	3,900円	3,900円	3,900円→無償化	中 学 校	4,100円	4,100円	4,100円→無償化	幼稚園4・5歳児	3,500円	3,500円	3,500円	幼稚園 3歳児	2,000円	3,000円	3,000円			
年度 区分	H26. 4. 1～	R2. 4. 1～	R8年度																				
小 学 校	3,900円	3,900円	3,900円→無償化																				
中 学 校	4,100円	4,100円	4,100円→無償化																				
幼稚園4・5歳児	3,500円	3,500円	3,500円																				
幼稚園 3歳児	2,000円	3,000円	3,000円																				
小学校児童については、給食費負担軽減交付金(児童1人につき5,200円)を活用し、無償化  中学校生徒については、地方創生臨時交付金(重点支援地方交付金)を一部活用し、無償化  教職員及び学校給食センター職員については、上記に記載の学校給食負担金を徴収																							
<b>〔教育費〕</b>																							
<b>【学校給食費】</b>																							
(学校給食総務費)																							
<b>1 一般管理事業(学校給食センター)</b>		<b>3,129</b>	<b>2,987</b>																				
学校給食の円滑な運営と資質の向上を図ることを目的とした事務事業で、学校給食運営委員会の運営に要する費用等																							
(1) 学校給食運営委員会委員報酬(13人)		520	520																				
(2) 会計年度任用職員報酬等		1,990	1,933																				
(3) その他		619	534																				
(学校給食管理費)																							
<b>1 学校給食センター運営事業(学校給食センター)</b>		<b>441,013</b>	<b>411,108</b>																				
安全・安心で安定した給食を提供することを目的とした給食の運営事業で、食材調達の費用や調理・配送に係る費用等																							
(1) 学校給食センター調理・配送等業務委託料		119,394	118,052																				
(2) 給食材料費		312,101	286,919																				
(3) その他		9,518	6,137																				
<b>2 学校給食センター管理事業(学校給食センター)</b>		<b>106,808</b>	<b>65,130</b>																				
健全な施設運営と施設の機器設備の維持管理の向上を図ることを目的とした施設の管理事業で、施設運営に係る光熱水費や設備の保守点検に係る費用等																							

区 分	8当初予算	7当初予算
(1) 光熱水費	37,131	36,517
(2) 設備等保守点検委託料	16,527	12,131
(3) 工事請負費【新規】 学校給食センター調理場等照明のLED化工事	37,950	-
(4) その他	15,200	16,482

霊苑事業特別会計

(単位：千円)

区 分	8当初予算	7当初予算
〔 <b>霊苑事業費</b> 〕		
【 <b>霊苑事業費</b> 】		
( <b>霊苑事業費</b> )		
<b>1 霊苑事業（環境課）</b>	<b>11,028</b>	<b>10,887</b>
<b>霊苑の管理運営費</b>		
(1) 消耗品費等	957	889
(2) 緑化植栽等管理委託料	2,133	2,060
(3) 償還金	7,938	7,938
〔 <b>諸支出金</b> 〕		
【 <b>基金費</b> 】		
( <b>霊苑事業費</b> )		
<b>1 霊苑整備基金費（環境課）</b>	<b>13,972</b>	<b>7,113</b>
<b>霊苑整備基金への積立て</b>		
〔 <b>予備費</b> 〕		
【 <b>予備費</b> 】		
( <b>予備費</b> )		
<b>1 予備費（環境課）</b>	<b>200</b>	<b>200</b>

## 葛城市・広陵町介護認定審査会特別会計

(単位：千円)

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>〔総務費〕</b>		
<b>【総務管理費】</b>		
(介護認定審査会一般管理費)		
<b>1 一般管理事業 (介護保険課)</b>	<b>6,016</b>	<b>4,030</b>
介護認定審査会の業務における全般的な管理業務		
(1) 審査会用消耗品費	481	361
(2) 審査会資料作成コピー料金	153	182
(3) 審査会開催通知及び審査会資料郵送料	581	581
(4) 介護認定支援システム使用料 (システム標準化関係経費)	4,640	2,744
(5) ソフト使用料及び事務用機器賃借料	161	162
<b>【審査会費】</b>		
(介護認定審査会費)		
<b>1 介護認定審査会事業 (介護保険課)</b>	<b>6,732</b>	<b>6,896</b>
介護認定審査会委員に関する経費		
(1) 認定審査会委員報酬 (40人)	6,240	5,760
(2) 認定審査会委員研修参加謝礼	160	640
(3) 認定審査会出席委員の費用弁償	210	362
(4) 認定審査会資料作成用消耗品費	122	134
(市町村審査会費)		
<b>1 市町村審査会事業 (社会福祉課)</b>	<b>1,121</b>	<b>1,124</b>
障害支援区分判定審査会の業務において必要となる経費		
(1) 障害支援区分判定審査会委員報酬 (5人)	1,020	900
(2) 障害支援区分判定審査会委員研修参加謝礼	-	120
(3) 障害支援区分判定審査会出席委員の費用弁償	9	12
(4) 障害支援区分判定審査会資料作成用消耗品費	50	50
(5) 障害支援区分判定審査会開催通知等郵送料	42	42

後期高齢者医療保険特別会計

(単位：千円)

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>〔総務費〕</b>		
<b>【総務管理費】</b> (一般管理費)		
<b>1 一般管理事業 (保険課)</b>	<b>2,363</b>	<b>6,023</b>
後期高齢者医療保険事業における全般的な管理業務		
(1) 消耗品費	99	96
(2) 資格確認書等の年次切替郵送代	2,264	2,297
(3) 子ども・子育て支援金創設に伴うシステム改修	-	3,630
<b>【徴収費】</b> (徴収費)		
<b>1 徴収事業 (保険課)</b>	<b>2,961</b>	<b>2,279</b>
後期高齢者医療保険料徴収に係る事務費		
(1) 印刷製本費	1,036	433
(2) 徴収額決定通知等郵送代	1,474	1,429
(3) 口座振替手数料	163	163
(4) マルチペイメントシステム導入に係る経費【新規】 収納対策として、後期高齢者医療保険料の口座振替登録を保険 課・当麻庁舎総合窓口課で受付を可能とするシステム導入経費	5	-
(5) 公金取扱手数料	270	241
(6) 取引履歴証明等発行手数料	13	13
<b>〔後期高齢者医療広域連合納付金〕</b>		
<b>【後期高齢者医療広域連合納付金】</b> (後期高齢者医療広域連合納付金)		
<b>1 後期高齢者医療広域連合負担金 (保険課)</b>	<b>768,726</b>	<b>699,748</b>
(1) 保険基盤安定負担金(低所得者等の保険料を公費で負担する制度)	142,642	122,996
(2) 事務費(共通経費)負担金 (広域連合の運営費や事務費に対する市の負担金)	32,088	29,944
(3) 現年度分保険料負担金 (内訳) 特別徴収保険料 358,634,000円 普通徴収保険料 233,921,000円	592,555	545,398
(4) 滞納繰越分普通徴収保険料	1,441	1,410
<b>〔諸支出金〕</b>		
<b>【償還金及び還付加算金】</b> (保険料還付金)		
<b>1 保険料還付金 (保険課)</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
(1) 過年度還付	500	500
(還付加算金)		
<b>1 保険料還付加算金 (保険課)</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
(1) 還付加算金	100	100
<b>〔予備費〕</b>		
<b>【予備費】</b> (予備費)		
<b>1 予備費 (保険課)</b>	<b>50</b>	<b>50</b>

水道事業会計

(単位：千円)

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>〔水道事業費用〕</b>		
<b>【営業費用】</b>		
(原水及び浄水費) 原水及び浄水に要する経費		
<b>1 県広域水道企業団受水費</b>	<b>219,912</b>	<b>219,912</b>
県広域水道企業団受水費	219,912	219,912
<b>2 原水受水費等</b>	<b>58,586</b>	<b>60,508</b>
(1) 原水受水費	11,130	11,130
(2) 原水取水施設用地 賃借料・補償金	6,540	6,540
(3) 原水取水等 動力費	36,086	38,008
(4) 原水取水 負担金	4,830	4,830
<b>3 原水取水浄水施設管理運営業務等</b>	<b>73,236</b>	<b>94,068</b>
(1) 新庄・兵家・竹内浄水場等管理点検 委託業務	68,821	89,650
(2) 浄水設備等 修繕費	2,500	2,500
(3) その他管理運営費	1,915	1,918
<b>4 薬品管理業務</b>	<b>24,372</b>	<b>19,523</b>
滅菌等 薬品購入費	24,372	19,523
<b>5 水質管理業務</b>	<b>8,382</b>	<b>10,331</b>
水質検査 委託料	8,382	10,331
(配水及び給水費) 給配水管の維持管理に要する経費		
<b>1 配水施設・配水管維持管理業務</b>	<b>34,365</b>	<b>30,927</b>
(1) 給配水管 修繕費・路面復旧費・工事請負費・警備委託料	21,776	19,108
(2) 配水施設維持 材料購入費	4,400	4,000
(3) 積算システム等 委託料	2,113	1,993
(4) その他維持管理費	6,076	5,826
<b>2 量水器取替業務</b>	<b>10,994</b>	<b>8,555</b>
メーター取替 委託料 (検定満期到来予定分)	10,994	8,555
(受託工事費) 新設・受託・消火栓設置に要する経費		
<b>1 受託関連工事施工管理業務</b>	<b>3,000</b>	<b>3,000</b>
受託関連 工事費	3,000	3,000
<b>2 受託工事維持管理業務</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
その他維持管理費	92	92
(総係費)		
<b>1 水道設備情報管理業務</b>	<b>4,697</b>	<b>4,246</b>
給配水管地図システムデータ更新作業業務 委託料	4,697	4,246
<b>2 水道料金等徴収業務</b>	<b>58,550</b>	<b>46,775</b>
(1) メーター検針業務 委託料	8,341	7,006
(2) 閉開栓業務 委託料	29,113	20,579
(3) 電算システム保守 委託料	1,369	1,380
(4) 納付書郵送 通信運搬費・口座振替 手数料・印刷製本費	9,087	8,921
(5) 報酬・その他委託料 他	10,640	8,889
<b>3 事務所等資産管理業務</b>	<b>16,846</b>	<b>16,749</b>
(1) 管理棟及び浄水場 光熱水費	8,477	8,019
(2) 管理棟・自動車等 修繕費	1,777	2,008
(3) その他維持管理費	6,592	6,722
<b>4 水道事業ビジョン改定業務委託</b>	-	<b>41,800</b>
水道事業ビジョン改定業務委託料	-	41,800
<b>5 公営企業会計・消費税申告支援業務</b>	<b>1,076</b>	<b>1,076</b>
公営企業会計・消費税申告支援業務委託料	1,076	1,076

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>【資本的支出】</b>		
<b>【建設改良費】</b>		
(浄水設備費) 浄水設備新設・改良に要する経費		
<b>1 浄水設備工事</b>	<b>142,287</b>	<b>105,361</b>
(1) 浄水設備新設・改良工事	124,676	105,361
(2) 新庄浄水場更新計画に係る経営戦略等支援業務委託【新規】 事業経営の基本計画として施設整備計画など各種の事業計画を 総括して経営の見通しを立てるもの	17,611	-
(配水設備費) 配水設備新設・改良に要する経費		
<b>1 配水設備新設・改良工事</b>	<b>316,500</b>	<b>300,600</b>
(1) 配水設備工事 (配水管新設・布設替工事)	262,500	209,400
(2) 舗装復旧工事	54,000	91,200
(固定資産購入費) 固定資産の購入に要する経費		
<b>1 固定資産の購入</b>	<b>44,592</b>	<b>13,426</b>
(1) メーター購入	7,102	8,419
(2) 車両運搬具購入	-	1,418
(3) 工具器具・備品購入	6,610	3,589
(4) 土地購入費【新規】 竹内浄水場の水源施設の機能強化施設用地及び同浄水場更新 のための工事作業用地の購入	30,880	-
(リース債務支払額) 機器等のリースに要する経費		
<b>1 リース債務支払額</b>	<b>3,336</b>	<b>3,315</b>
検針機器の賃借料	3,336	3,315

下水道事業会計

(単位：千円)

区 分	8当初予算	7当初予算
<b>〔下水道事業費用〕</b>		
<b>【営業費用】</b>		
(管渠費)		
<b>1 下水道管渠維持事業（下水道課）</b>	<b>43,726</b>	<b>68,725</b>
下水道施設の維持管理を適切に行うことにより、安定した事業を継続できるようにするための経費		
(1) 委託料	31,178	56,663
① 管清掃業務委託	1,000	1,000
② 下水道台帳更新業務委託	4,741	4,932
③ マンホールポンプ維持管理業務委託	5,835	5,594
④ 水質調査業務委託	1,496	1,122
⑤ スtockマネジメント計画に伴う調査診断業務委託	18,106	16,250
⑥ 尺土地区不明水調査業務委託	-	4,651
⑦ ウォーターPPP導入可能性調査業務委託	-	23,114
(2) 工事請負費	4,000	4,000
① スtockマネジメント点検調査後の維持工事	2,000	2,000
② その他施設維持管理工事	2,000	2,000
(3) その他経費	8,548	8,062
(業務費)		
<b>1 下水道使用料徴収事業（下水道課）</b>	<b>12,072</b>	<b>12,071</b>
下水道使用料の徴収業務に要する経費		
(1) 委託料	12,072	12,071
下水道使用料徴収委託		
(総係費)		
<b>1 公共下水道一般管理事業（下水道課）</b>	<b>6,996</b>	<b>6,601</b>
下水道事業の一般管理業務を円滑に行えるようにするための経費		
(1) 広告料	231	55
① デザインマンホール蓋デザイン作成	-	55
② マンホールカード等配布事業【新規】	231	-
令和7年度に蓮花ちゃんデザインマンホールのデザインを決定し、令和8年度にマンホールカードの発行、配布を行う。また、受験等の合格祈願グッズの作成、配布を行う。		
(2) 委託料	1,076	1,076
会計顧問委託		
(3) 助成金	50	50
水洗便所改造助成金		
(4) その他経費	5,639	5,420
(減価償却費)		
<b>1 減価償却費（下水道課）</b>	<b>731,507</b>	<b>728,567</b>
資産の取得額を当該資産の耐用年数期間で割り振り、年度ごとの費用配分を行う。		
(1) 有形固定資産減価償却費	692,763	689,908
(2) 無形固定資産減価償却費	38,744	38,659
(資産減耗費)		
<b>1 資産減耗費（下水道課）</b>	<b>2,799</b>	<b>2,106</b>
固定資産の除却時に、まだ減価償却費として費用化されていない額を一括して計上し、適切な損益計算を行う。		
(1) 固定資産除却費	2,799	2,106
(流域下水道維持管理負担金)		
<b>1 流域下水道維持管理費（下水道課）</b>	<b>258,170</b>	<b>258,235</b>
葛城市の汚水を処理するため、奈良県流域下水道の維持管理経費の一部を負担するための経費		
(1) 流域下水道維持管理負担金	258,170	258,235

区 分	8当初予算	7当初予算
【営業外費用】 (支払利息及び企業債取扱諸費)		
<b>1 支払利息(下水道課)</b>	<b>94,061</b>	<b>95,632</b>
金融機関等から借入した企業債等の返済に係る利子を支払うための経費		
(1) 企業債利息	93,321	94,892
(2) 一時借入金利息	740	740
(消費税及び地方消費税)		
<b>1 消費税及び地方消費税(下水道課)</b>	<b>6,462</b>	<b>6,776</b>
下水道事業は消費税及び地方消費税の納税義務者であるため、確定申告を行い、消費税を納付するための経費		
(1) 消費税及び地方消費税	6,462	6,776
【特別損失】 (過年度損益修正損)		
<b>1 過年度損益修正損(下水道課)</b>	<b>300</b>	<b>300</b>
過年度収益に係る費用を当年度に処理するため、特別損失として計上する経費		
(1) 過年度損益修正損	300	300
[資本的支出]		
【建設改良費】 (下水道建設費)		
<b>1 公共下水道管渠整備事業(下水道課)</b>	<b>102,907</b>	<b>42,045</b>
公衆衛生の向上及び公共用水域の水質の保全を目的に、下水道施設の整備や更新を行うために要する経費		
(1) 委託料	36,128	7,557
① スtockマネジメント修繕改築計画に基づく実施設計業務委託	-	7,557
② ウォーターPPP調査業務委託【新規】	36,128	-
令和9年度から汚水管改築の交付金を受けるための要件として管理・更新一体マネジメントとして導入が必要となることから、現状分析及び課題の洗い出しを実施する。		
(2) 材料費		
① 蓮花ちゃんデザインマンホール設置事業【新規】	1,686	-
下水道への関心を高め、地域の賑わいを創出するための1つのツールとして、新たなデザインマンホールを設置する。		
(3) 工事請負費	64,103	33,332
① 管渠工事	18,412	18,332
② Stockマネジメント修繕改築計画に基づく管渠更生工事【新規】	30,691	-
Stockマネジメント修繕改築計画に基づき、中戸、兵家、當麻地区において、管渠更生工事を実施する。		
③ 取付管及び公共ます設置工事	15,000	15,000
(4) その他経費	990	1,156
(流域下水道建設負担金)		
<b>1 流域下水道建設負担金(下水道課)</b>	<b>49,938</b>	<b>16,913</b>
葛城市の汚水を処理するため、奈良県流域下水道の建設費の一部を負担するための経費		
(1) 流域下水道建設負担金	49,938	16,913
(企業債償還金)		
<b>1 企業債元金償還金(下水道課)</b>	<b>643,607</b>	<b>673,955</b>
金融機関等から借入した企業債の返済に係る元金を支払うための経費		
(1) 公共下水道事業債償還金	484,503	528,792
(2) 流域下水道事業債償還金	23,807	26,117
(3) その他企業債償還金	135,297	119,046

8 普通建設事業一覧

(単位：千円)

款	事業名	事業費	財源内訳				一般財源	事業内容
			特定財源					
			国庫支出金	県支出金	地方債	その他		
総務費	新庄庁舎管理事業（管財課）	1,000					1,000	緊急工事
	当麻庁舎管理事業（管財課）	385					385	通話録音システム機器設置工事
	市有財産管理事業（管財課）	797					797	シルバー人材センター照明器具改修工事、緊急工事
	市有財産管理事業（庁舎機能再編推進室）	2,444,616	786,210		1,390,800	267,606		（仮称）当麻複合施設整備工事・監理委託・家屋事後調査委託
	交通安全施設整備事業（建設課）	16,800	1,650		2,800	4,000	8,350	踏切道内誘導表示設置工事、カーブミラー・グリーンベルト・区画線等新設・改修
	安心・安全なまちづくり事業（生活安全課）	3,355			3,000		355	公用車購入
	街灯管理事業（生活安全課）	800					800	街灯設置工事
	防犯カメラ設置管理事業（生活安全課）	1,449					1,449	防犯カメラ更新工事
	企画政策事業（企画政策課）	9,482	4,741		4,200		541	道の駅かつらぎ多目的広場整備工事設計委託
	防災行政無線管理事業（生活安全課）	633					633	戸別受信機用外部アンテナ取付工事
	有線放送管理事業（生活安全課）	8,626					8,626	有線放送設備撤去工事
	民生費	いきいきセンター管理事業（地域包括支援課）	85,750			77,100	8,650	
福祉総合ステーション管理事業（社会福祉課）		2,905				2,905		厨房内空調機更新工事、自動ドア修繕
市立保育所管理事業（こども未来課）		102,234			91,900		10,334	警城第1保育所除却工事・監理委託、警城第2保育所照明設備更新工事・調理室空調増設工事・内装改修工事
認定こども園管理事業（こども未来課）		2,563			2,300		263	倉庫設置工事
児童館・学童保育所管理事業（子育て支援課）		256,270	144,198	36,049	60,900	14,964	159	忍海小学校区学童保育所整備工事・監理委託、児童館等照明設備更新工事
こども・若者サポートセンター管理事業（こども・若者サポートセンター）		561					561	トイレ改修工事
衛生費	新庄健康福祉センター運営事業（健康増進課）	1,276				50	1,226	公用車購入
	新庄健康福祉センター管理事業（健康増進課）	4,895			4,400		495	高圧気中開閉器等設置工事
	地域環境対策支援事業（環境課）	347		173			174	不法投棄監視カメラ設置工事
	火葬場管理事業（環境課）	4,807					4,807	火葬炉修繕
	清掃総務管理事業（クリーンセンター）	5,643			5,000		643	管理棟照明設備更新工事
	資源ごみ収集事業（クリーンセンター）	42,086			9,400	32,686		リサイクル施設点検修繕
	土地改良事業（農林課）	23,540				247	23,293	農業用施設維持補修測量設計委託・工事等
農工商費	団体営土地改良事業（農林課）	106,634		44,800	1,300	30,900	29,634	農村地域防災減災事業、土地改良施設維持管理適正化事業等
	林道等整備事業（農林課）	300					300	林道補修工事
	観光振興事業（商工観光プロモーション課）	11,039		4,967			6,072	登山道整備工事設計委託
	観光施設管理事業（商工観光プロモーション課）	72				72		観光駐車場線引き工事

款	事業名	事業費	財源内訳				一般財源	事業内容
			特定財源					
			国庫支出金	県支出金	地方債	その他		
土木費	土木管理事業（建設課）	7,000	3,500		3,100		400	屋根付きベンチ設置工事
	市道新設改良事業（建設課）	203,761		2,500	167,300		33,961	測量設計委託、道路改良工事等
	尺土駅前周辺整備事業（建設課）	67,302	22,000		24,700		20,602	測量設計委託、道路改良工事等
	国鉄・坊城線整備事業（建設課）	60,341	17,345		20,300		22,696	測量設計委託、道路改良工事等
	社会資本道路改良事業（建設課）	117,500	51,200		59,600		6,700	道路改良工事、用地購入
	地域連携推進事業（建設課）	25,000	11,000				14,000	橋梁定期点検委託
	河川管理事業（建設課）	34,000			34,000			流域貯留施設整備設計委託・工事、緊急浚渫工事
	都市計画施設管理事業（都市計画課）	3,206					3,206	区画線補修工事、雨水調整池水位計更新工事等
	都市公園管理事業（都市計画課）	21,430			11,200		10,230	しあわせの森公園除草維持工事、管理道整備工事
	公園施設長寿命化対策支援事業（都市計画課）	90,000	22,500		59,200		8,300	山麓公園吊り橋更新工事設計委託、屋敷山公園遊具広場遊具更新工事
	公園管理事業（都市計画課）	8,997			3,100		5,897	二上山ふるさと公園水辺のテラス水中ポンプ交換工事、各児童公園遊具修繕
	市営住宅管理事業（建設課）	22,880	7,081		15,700	99		空家解体工事
消防費	消防団運営事業（生活安全課）	28,050			28,000		50	公用車購入
	消防団屯所管理事業（生活安全課）	2,192			2,100		92	第3分団ホースタワー設置工事設計委託
	消防施設整備事業（生活安全課）	2,800			1,300		1,500	消火栓新設・補修工事
教育費	小学校管理事業（教育総務課）	10,069			4,600		5,469	小学校電話主装置更新工事、各所改修工事、校内放送設備修繕
	中学校管理事業（教育総務課）	33,511			24,300		9,211	中学校トイレ改修工事設計委託、電話主装置更新工事、白鳳中学校校体育館音響設備更新工事、各所改修工事
	幼稚園管理事業（教育総務課）	1,221					1,221	幼稚園各所改修工事
	コミュニティセンター管理事業（体育振興課）	325					325	コンデンサ取替工事
	新庄文化会館管理事業（生涯学習課）	3,861			3,400		461	新庄文化会館空調設備改修工事設計委託
	歴史博物館管理事業（生涯学習課）	11,568			9,500		2,068	歴史博物館外壁・防水改修工事設計委託、あかねホール観覧席通路灯照明設備更新工事、自動扉装置更新工事等
	当麻スポーツセンター管理事業（体育振興課）	3,367			2,700		667	コンデンサ取替工事、高圧気中開閉器設置工事
	市民体育館等管理事業（体育振興課）	2,396					2,396	照明設備取換修繕、防球ネット設置工事
	新庄スポーツセンター等管理事業（体育振興課）	9,757			5,100		4,657	ウォータースライダー修繕、テニスコート修繕、スロープ設置工事設計委託
体力づくりセンター管理事業（体育振興課）	59,846				59,846		体力づくりセンター設備計画修繕	
		3,969,245	1,071,425	88,489	2,132,300	422,025	255,006	

9 債務負担行為設定一覧

会計名	事項	期間	限度額 (千円)	款	項	目	事業名	説明	
一般会計	屋内運動場空調設備整備事業	令和9年度から令和12年度まで	808,442	8.教育費	2.小学校費	1.学校管理費	小学校管理事業 (教育総務課)	令和8年度当初予算では予算計上なし(令和9年度当初予算にて予算計上予定)	
				8.教育費	3.中学校費	1.学校管理費	中学校管理事業 (教育総務課)	令和8年度当初予算では予算計上なし(令和9年度当初予算にて予算計上予定)	
			441,389	8.教育費	6.保健体育費	2.体育施設費	當麻スポーツセンター管理事業 (体育振興課)	令和8年度当初予算では予算計上なし(令和9年度当初予算にて予算計上予定)	
				8.教育費	6.保健体育費	2.体育施設費	市民体育館等管理事業 (体育振興課)	令和8年度当初予算では予算計上なし(令和9年度当初予算にて予算計上予定)	
				8.教育費	6.保健体育費	2.体育施設費	新庄スポーツセンター等管理事業 (体育振興課)	令和8年度当初予算では予算計上なし(令和9年度当初予算にて予算計上予定)	
			特別会計	介護保険(保険事業勘定)	アクティブシニアフィットネス事業委託	令和9年度から令和11年度まで	74,395	3.地域支援事業費	2.一般介護予防事業費