

# レーザープリンター賃貸借業務 仕様書

令和7年4月

情報推進課・学校教育課

## (1) 業務概要

### 1.1 業務名

レーザープリンター賃貸借業務

### 1.2 背景と目的

現在使用しているレーザープリンターは更改後 5 年以上が経過し、故障のリスクが高まっている。証明発行業務や事務作業が滞ることが無いように、これらの機器を更改するものである。

### 1.3 納入期限

令和7年7月31日

### 1.4 納入場所

葛城市柿本166番地 葛城市役所新庄庁舎 4 階(予定)

### 1.5 見積条件及び契約形態と期間

後述の物品を以下の期間で賃貸借契約を行う月額賃借料を見積もること。

- (1) 契約形態は賃貸借契約(地方自治法に基づく長期継続契約)とする。
- (2) 期間は令和7年8月1日から令和 12年7月31日までの 60 ヶ月とする。

### 1.6 その他

- ・ 入札書には、月額賃借料を税抜きで記載してください。
- ・ 納入からリース開始までに事務処理等を要する場合は、納入期限に関わらず、賃貸借期間の開始日に間に合うよう調整を行うこと。
- ・ 本仕様書に規定されている事項または解釈に疑義のある事項については、市担当者の指示または協議の上承認を受けること。
- ・ 本仕様書に明示が無いが、使用にあたり当然に必要な物品等は調達範囲に含むものとする。
- ・ 調達物品には学校教育課が所管するものも含まれ、契約後の請求書は市の指示する数量ごとに分割して発行すること。請求書の分割数は3程度を想定している。

## (2) 調達物品に関する仕様

### 1.1 賃貸借対象物品

品名	品番	メーカー	数量
MultiWriter3M550	PR-L3M550	NEC	137
トレイモジュール	PR-L3M550-02	NEC	120
セカンダリイーサネットカード	PR-MW-SE01	NEC	120
トナーカートリッジ	PR-L3M550-12	NEC	120

### 2.1 賃貸借条件

- ・ 料金算定にあたっては、動産総合保険(地震・津波・噴火などの天災は対象外)料金等の必要経費も含めて下さい。

- ・ リース契約満了後の物件については、無償譲渡として下さい。
- ・ 固定資産税は非課税とします。

### (3) 搬入に関する仕様・条件

- ・ 搬入に際し、エレベーターを利用することは差し支えない。ただし、2 基同時に利用しない等、他の利用者に配慮すること。
- ・ 搬入場所が変更となった場合は協議することとする。

### (4) その他特記事項

- ・ 既設機器の撤去等は不要です。
- ・ メーカーからの直送で問題ございません。