

評価基準表

評価項目		審査事項	配点
業務実施方針		・本業務の目的及び事業方式を理解し、基本的な考え方、実施方針が具体的かつ明確に示され、適切であるか。	5
業務実施体制及び実施工程		・工期までの実施体制や工程が具体的で無理がなく、実現可能なものであるか。	5
システム構築 業務	業務実施方法	・仕様書に示された項目に対する実施方法、プロセスが明確に示されているか。 ・データの移行方法、稼働後のデータ更新方法について、市の作業負担が少なくなるような効率的な手法が提案されているか。 ・システムの保守管理等について、仕様書に基づく提案がなされているか。	10
	データ管理	・仕様書に基づくデータ構築以外に有効な提案がなされているか。 ・LCCの算出方法が職員でもわかりやすく継続的に運用可能で、分析方法の提案が的確かつわかりやすく効果的であるか。	10
	システム構築等	・システム管理者及び公共施設関係課職員が管理、操作を効率的に行うことが可能なシステムとなっているか。 ・職員への研修方法等について、効果的で分かりやすい提案であるか。また、担当者の変更に応じ、業務引継に有効なものであるか。	10
独自提案業務		・市の将来的な事務効率の向上に資する工夫や提案があり、実際に事務効率の向上が期待できるか。 ・仕様書以外に公共施設マネジメントに関連する有益な提案が行われているか。	20
プレゼンテーション能力		・提案内容を明確に分かりやすく説明しているか。 ・審査委員の質問に対して的確に回答しているか。	10
合計			70