様式１

参加意思表明書

　葛城市磐城認定こども園給食調理・配送等業務委託公募プロポーザルについて関心がありますので、参加意思表明書を提出します。

なお、参加意思表明者は本プロポーザルの参加資格要件をすべて満たしているものであります。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

葛城市長　阿古　和彦　様

住　所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

連　絡　先

|  |  |
| --- | --- |
| 所属部署 |  |
| 担当者 |  |
| 送付先住所 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX |  |
| 電子メール |  |

様式２

資　格　要　件　確　認　書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 確 認 事 項 | チェック欄 |
| ① | 地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４に該当しない。 | はい　・　いいえ |
| ② | 民事再生法（平成１１年法律第２２５号）の規定による再生手続開始の申立て中、または再生手続き中でない。 | はい　・　いいえ |
| ③ | 会社更生法（平成１４年法律第１５４号）の規定による更生手続開始の申立て中、または更生手続き中でない。 | はい　・　いいえ |
| ④ | 奈良県物品購入等の契約に係る入札参加の停止措置要領又は葛城市物品購入等の契約に係る指名停止措置要領に基づく指名停止期間中でない。 | はい　・　いいえ |
| ⑤ | 葛城市建設工事等暴力団排除措置要綱（平成２４年葛城市告示第１２５号）別表に掲げる措置要件に該当する者でない。 | はい　・　いいえ |
| ⑥ | 近畿２府４県のいずれかに本店もしくは支店、営業所を有している。 | はい　・　いいえ |
| ⑦ | 本委託業務を円滑に遂行できるような安定的でかつ健全な財政能力を有している。 | はい　・　いいえ |
| ⑧ | １施設で１日３００食以上の学校等給食調理施設等での受託実績を有し、かつ現在も当該施設において事業を継続している実績が１件以上ある。 | はい　・　いいえ |
| ⑨ | 平成２７年４月１日以降、学校等給食調理業務又は大量調理施設業務において食品衛生法（昭和２２年法律第２３３号）の規定による営業許可の取消、営業禁止及び営業停止の処分を受けた者でない。 | はい　・　いいえ |
| ⑩ | 製造物責任法（平成６年法律第８５号）に基づく生産物賠償責任保険に加入している者である。 | はい　・　いいえ |
| ⑪ | 国税及び地方税を滞納していない。 | はい　・　いいえ |
| ⑫ | 契約締結時点で①～⑪の要件を満たしている履行保証人を確保できる。 | はい　・　いいえ |

※チェック欄の「はい・いいえ」のどちらかに○を付けてください。

上記の記載内容について、事実と相違ないことを誓約いたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

葛城市長　阿古　和彦　様

　　住　所

　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

様式３

質　疑　書

磐城認定こども園給食調理・配送等業務委託の公募プロポーザルについて、下記の内容のとおり質疑書を提出します。

令和　　年　　月　　日

葛城市長　阿古　和彦　様

　商号又は名称

代表者氏名

|  |  |
| --- | --- |
| 連　絡　先 | |
| 所属部署 |  |
| 担当者 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX |  |
| 電子メール |  |

|  |
| --- |
| 質　疑　事　項 |
|  |

様式４

参 加 申 込 書

　磐城認定こども園給食調理・配送等業務委託の公募プロポーザルについて、関係書類を添えて参加を申し込みます。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

葛城市長　阿古　和彦　様

　　住　所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

連　絡　先

|  |  |
| --- | --- |
| 所属部署 |  |
| 担当者 |  |
| 送付先住所 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX |  |
| 電子メール |  |

様式５

委託業務事業実績について

　　住所

　　商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 発注者 | 契約期間 | 食数規模 | 配送業務  の有無  （参考） | 備考 |
| （例）○○市  学校給食センター  調理等業務委託 | ○○県  ○○市 | Ｈ○○年○○月○○日  ～  Ｈ○○年○○月○○日 | ○○○食 | なし |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式６－１　企画提案書 | 受付  番号 |  |
| （１）給食に関する基本的な考え方について |

※給食に関する基本的な考え方について、企画提案書を作成してください。

・提案書作成の際は、当様式を１枚目としてください。２枚目以降は任意（Ａ４版縦）としてください。

・提出者が特定できるような内容（具体的な社名、特定できる記号等）は記載しないでください。

・下記の①②③の詳細項目の内容について記載していることがわかるように、それぞれの事項名を表示して作成してください。

**①　「より安全で、よりおいしい」給食を提供するための理念・方針等について**

**②　調理業務を受託する上での取組姿勢など、受託者としての考え方について**

**③　食育の一環としての給食の意義や目的の理解について（食育に関する給食の役割も含む。）**

※印以降の文面は削除して作成すること

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式６－２　企画提案書 | 受付  番号 |  |
| （２）危機管理について |

※危機管理について、企画提案書を作成してください。

・提案書作成の際は、当様式を１枚目としてください。２枚目以降は任意（Ａ４版縦）としてください。

・提出者が特定できるような内容（具体的な社名、特定できる記号等）は記載しないでください。

・下記の①②③の詳細項目の内容について記載していることがわかるように、それぞれの事項名を表示して作成してください。

**①　食中毒や異物混入等発生時の対応及び防止対策について**

**②　緊急時・突発的な事故の対応について**

**③　災害時における協力体制の考え方について**

※印以降の文面は削除して作成すること

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式６－３　企画提案書 | 受付  番号 |  |
| （３）安全衛生管理について |

※安全衛生管理について、企画提案書を作成してください。

・提案書作成の際は、当様式を１枚目としてください。２枚目以降は任意（Ａ４版縦）としてください。

・提出者が特定できるような内容（具体的な社名、特定できる記号等）は記載しないでください。

・下記の①②③の詳細項目の内容について記載していることがわかるように、それぞれの事項名を表示して作成してください。

**①　安全衛生管理に関する基本的な考え方について**

**②　安全衛生管理体制について**

**③　調理従事者等の健康管理について**

※印以降の文面は削除して作成すること

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式６－４　企画提案書 | 受付  番号 |  |
| （４）業務等実施体制について |

※業務等実施体制について、企画提案書を作成してください。

・提案書作成の際は、当様式を１枚目としてください。２枚目以降は任意（Ａ４版縦）としてください。

・提出者が特定できるような内容（具体的な社名、特定できる記号等）は記載しないでください。

・下記の①②③④⑤の詳細項目の内容について記載していることがわかるように、それぞれの事項名を表示して作成してください。

**①　従事者の雇用に関する基本的な考え方について**

**②　人員構成、配置及び配置者の資格について**

**③　効率的な業務運営体制について**

**④　従事者に欠員が生じたときの交代要員の対応について**

**⑤　受託決定から業務開始までの準備・対応計画について**

※印以降の文面は削除して作成すること

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式６－５　企画提案書 | 受付  番号 |  |
| （５）業務従事者の教育について |

※業務従事者の教育について、企画提案書を作成してください。

・提案書作成の際は、当様式を１枚目としてください。２枚目以降は任意（Ａ４版縦）としてください。

・提出者が特定できるような内容（具体的な社名、特定できる記号等）は記載しないでください。

・下記の①②の詳細項目の内容について記載していることがわかるように、それぞれの事項名を表示して作成してください。

**①　業務における安全衛生管理や技術向上に関する教育、研修体制について**

**②　受託決定から業務開始までの研修計画について**

※印以降の文面は削除して作成すること

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式６－６　企画提案書 | 受付  番号 |  |
| （６）食物アレルギー対応について |

※食物アレルギー対応について、企画提案書を作成してください。

・提案書作成の際は、当様式を１枚目としてください。２枚目以降は任意（Ａ４版縦）としてください。

・提出者が特定できるような内容（具体的な社名、特定できる記号等）は記載しないでください。

・下記の①②の詳細項目の内容について記載していることがわかるように、それぞれの事項名を表示して作成してください。

**①　食物アレルギー対応についての基本的な取り組み方について**

**②　事故防止のノウハウについて**

※印以降の文面は削除して作成すること

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式６－７　企画提案書 | 受付  番号 |  |
| （７）配送・回収業務について |

※配送・回収業務について、企画提案書を作成してください。

・提案書作成の際は、当様式を１枚目としてください。２枚目以降は任意（Ａ４版縦）としてください。

・提出者が特定できるような内容（具体的な社名、特定できる記号等）は記載しないでください。

・下記の①②③の詳細項目の内容について記載していることがわかるように、それぞれの事項名を表示して作成してください。

**①　配送・回収業務全般に対しての基本的な考え方について**

**②　食物アレルギー対応食の配送について**

**③　事故発生時等の緊急時の対応について**

※印以降の文面は削除して作成すること

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式６－８　企画提案書 | 受付  番号 |  |
| （８）その他について |

※その他について、磐城認定こども園給食調理・配送等業務委託を実施するにあたり、（１）から（７）の提案項目以外に何かアピールする内容等がありましたら企画提案書を作成してください。

・提案書作成の際は、当様式を１枚目としてください。２枚目以降は任意（Ａ４版縦）としてください。

・提出者が特定できるような内容（具体的な社名、特定できる記号等）は記載しないでください

※印以降の文面は削除して作成すること

様式７

参考見積書

　磐城認定こども園給食調理・配送等業務委託の参考見積書について、下記の見積金額で提出いたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

葛城市長　　阿古　和彦　様

住　所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

業務委託名：磐城認定こども園給食調理・配送等業務委託

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金額 | 一億 | 千万 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※金額は、消費税及び地方消費税を含まない価格とし、金額の先頭に「￥」を記載してください。

※金額は、委託期間全体（令和６年４月１日～令和９年３月３１日）の合計金額を記載してください。

※各年度ごとの詳細な積算内訳書を添付してください。