

委任状

葛城市長 殿

年 月 日

住 所

ふりがな

氏 名 (名称)

印

生年月日 年 月 日

電話番号 ()

私は のため必要としますので次の者を代理人と定め、下記事項に関する権限を委任します。

代理人の住所

代理人の氏名

記

必要な事項に印をつけてください。

☐ 証明の交付申請及び受領に関すること

☐ 住民税関係 (☐ 所得証明 ☐ 課税証明 ☐ 非課税証明)

☐ 固定資産税関係 (☐ 評価証明 ☐ 公課証明 ☐ 名寄帳兼課税台帳)

☐ 納税証明関係 (☐ 納税証明 ☐ 滞納のない証明)

☐ 事業証明

☐ その他の証明 ()

☐ 固定資産縦覧に関すること (☐ 土地価格等縦覧帳簿 ☐ 家屋価格等縦覧帳簿)

☐ 固定資産閲覧に関すること (☐ 課税台帳 ☐ その他 ())

☐ その他 ()

(注) 住所・氏名は必ず本人が自筆してください

代理人本人であることが確認できる証明書等を提示してください。